

curriculum vitae
Formato europeo



Informazioni personali

Nome **TRABONA, Fabrizio**
Indirizzo **100, via Maqueda**
Telefono **091 6628 431**
Fax **091 6628 428**
E-mail **f.trabona@intranet//program@provincia.palermo.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 05 maggio 1960, Palermo

Esperienza lavorativa

dipendente di ruolo dal_09/05/1981

• **2000 / 2012**

• **PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO**
• Coordinatore Amm.vo (2005)
• Coordinatore U. O. C. (ex VIII^{q.f.}) (dicembre 1999)
Ctg. D/6

- Direzione Contabilità generale
- Direzione Programmazione e Pianificazione territoriale
- Direzione Programmazione

E' attualmente Responsabile dell'Ufficio Programmazione, all'interno della direzione Contabilità generale. Incarico che ricopre a partire da luglio 2005. Si occupa della redazione del Programma triennale delle opere pubbliche (P.T.-OO.PP.), del Programma di Sviluppo Economico e Sociale (PSES) e della gestione delle attività connesse all'attribuzione del CUP (Codice Unico di Progetto), secondo quanto stabilito dal CIPE e del Monitoraggio interno delle opere pubbliche dell'Ente.

Coordina n.6 unità lavorative: n.3 ctg. D; n.3 ctg.B

Incarichi di titolare posizione organizzativa:

- Incarico conferito con D.D. n.05 del 03/09/2001:
Responsabile Servizio Programmazione Negoziata presso Direzione Programmazione e Pianificazione territoriale

- Incarico conferito con D.D. 006 del 25/11/2002:
Responsabile Servizio Programmazione presso Direzione Programmazione
Rinnovi:
D.D. n.23 del 30/12/03
D.D. n.02 del 29/04/05

- Incarico conferito con D.D. n.02 del 01/07/05:
Responsabile Ufficio Programmazione presso Direzione Contabilità Generale e Programmazione finanziaria.-

Ultimo rinnovo:

- D.D. n. 01 del 03/01/2011 con scadenza al 31/12/2012

Segue le tematiche sotto specificate:

Programmazione negoziata, programmazione economico sociale, programmazione infrastrutturale.

- Viene incaricato, con apposito provvedimento, di fare parte dell'Unità di

progetto intersettoriale per la redazione delle direttive generali del Piano intercomunale dell'Area metropolitana (art.21 della L.R. 9/86). Redige la sez. "Il sistema produttivo nell'Area metropolitana di Palermo" composto da 5 capitoli che risultano acclusi al documento finale definito nel dicembre 2000.

• *Collabora con il dirigente nro temnora (dr. P Barbera) alla attività dal Tavolo provinciale per la redazione del contributo dell'ente ad Agenda 2000.*

- Collabora alla fase di organizzazione e di avvio del c.d. "Processo integrato"
- Si occupa dell'attività amm.va finalizzata al "Processo integrato"
- Collabora sotto il profilo amm.vo ed organizzativo alla definizione delle Linee Guida del PSES
- Organizza e gestisce la fase di passaggio dal modello di redazione del PT-OO.PP. ex L.R. 21/85 al modello della L.R. 7/03 (avviando un nuovo modello informatico).
- E' responsabile del procedimento per il Programma Triennale delle OO.PP. nei periodi: 2003 – 2005; 2004-2006; 2005-2007; 2006-2008; 2007-2009; 2008-2010; 2009-2011
- Organizza il Data base della Programmazione infrastrutturale dell'Ente (archivio storico dei programmi triennali OO.PP. a partire dal 1996);
- Progetta l'Annuario della Programmazione infrastrutturale, basato sulla ripartizione territoriale degli interventi del PT-OO.PP.

Presta la propria attività lavorativa con i seguenti dirigenti pro tempore:

dr. P. Barbera, arch. R.M. Di Benedetto, arch. M. Calascibetta, dr. A. Caruso, dr. M. Bonomo.

Svolge il proprio servizio secondo l'indirizzo delle seguenti Amm.ni:

Presidente F. Musotto – assessori dr. M. Pirillo; dr. G. Cangialosi; dr. N. Vernuccio

Presidente G. Avanti – assessore Dr. G. Tomasino

•1993/1999

• PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO

- Istruttore direttivo ex VII^a q.f. (dicembre 1993)
- Coordinatore U. O. C. (VIII^aq.f.) (dicembre 1999)

- Direzione Attività produttive
- Direzione UE

Nell'espletare la mansione derivante dal profilo rivestito, si occupa delle tematiche sotto specificate:

Attività connesse alla promozione ed incentivazione delle iniziative economico produttive nonché della programmazione negoziata e di progetti UE.

- Collabora strettamente con l'assessore pro tempore ing. A Sole per lo svolgimento di attività connesse ai rapporti con gli organismi di riferimento dei costituendi Patti territoriali e collabora alla istituzione della direzione UE.

Produce atti amm.vi finalizzati a :

- Concedere incentivi economici ai comuni capofila dei patti territoriali
- Acquisire quote capitali nelle società di patto
- Promuovere e organizzare convegni su tematiche economiche
- Affidare incarichi finalizzati alla produzione di studi economico – sociali
- Stipulare convenzione con organismo denominato Europrogetti & Finanze per esplorare possibilità di attuare iniziative infrastrutturali in project financing
- Concedere partenariati, coordinamento e collaborazione alla progettazione delle prime iniziative UE cui partecipa l'Ente

Presta la propria attività lavorativa con i seguenti dirigenti pro tempore: Rag. A. Bellanca – dr. F. Spallina.

Svolge il proprio servizio secondo l'indirizzo delle seguenti Amm.ni:

Presidente:.....- assessore : Avv. Lo Re

Presidente : Pietro Puccio – assessore : Ing. A. Sole

•1987/1992

• PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO

- Istruttore amm.vo ex VI^aq.f.
- Settore Agricoltura

Nell'espletare la mansione derivante dal profilo rivestito, si occupa delle tematiche sotto specificate:

Attività amministrativa connessa alla promozione delle attività produttive.

- Dopo un breve passaggio al settore Agricoltura viene incaricato,

- Settore Artigianato

unitamente a specifico gruppo di lavoro, di seguire la fase di trasferimento delle competenze, in materia di concessione di contributi alle imprese artigiane dalla C.C.I.A. alla neo istituita Provincia Regionale nonché di collaborare alla fondazione del nuovo settore dedicato.

- Evolve, in una prima fase, attività di studio, analisi e approfondimento unitamente al dirigente ed al gruppo di lavoro in merito alla normativa regionale di riferimento (L.r.41/75 e L.r. 3/86) nonché del voluminoso corpus di circolari regionali e quesiti via via emanati in tale ambito).
- Svolge, altresì, attività interlocutoria presso la C.C.I.A. riferendosi direttamente al dirigente pro tempore di quell'ente dr. A. Rovereto, partecipando a tutte le riunioni e agli incontri.
- Tale attività viene svolta parimenti presso l'assessorato regionale competente collaborando con il dirigente nella predisposizione di quesiti tesi alla risoluzione di svariate difficoltà interpretative delle norme di riferimento.
- Viene, quindi, adibito, in via esclusiva, alle procedure di concessione contributi alle imprese artigiane di primo impianto (ex art.45 L.R. 3/86).
- Nello stesso periodo viene incaricato, con apposito provvedimento di collaborare, unitamente ad apposito gruppo interdirezionale appositamente costituito, coordinato dall'ing. Meli, alla stesura delle direttive generali del Piano territoriale provinciale. Nel documento, esitato alla fine della sessione di lavoro, avrà prodotto tutta la parte relativa all'inquadramento normativo.

Presta la propria attività lavorativa con i seguenti dirigenti pro tempore:

Dr. U. Messina – dr. Caracciolo – dr. D. Baiamonte – dr.ssa S. Sole

Svolge il proprio servizio secondo l'indirizzo delle seguenti Amm.ni:

Assessori : Sig. M. Milone; sig. Genovese; sig. M. Ajello

•1981/1986

- PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
- Istruttore amm.vo ex VI^q.f.
- Settore Turismo
- Settore Cultura

Nell'espletare la mansione derivante dal profilo rivestito, si occupa delle tematiche sotto specificate:

Attività di istruttoria amm.va collegata alle iniziative dell'Ente nel campo del turismo e della cultura.

- In una prima fase svolge attività di istruzione amm.va finalizzata alla concessione di contributi alle associazioni culturali presso il settore turismo.
- Viene successivamente incaricato di seguire la fase di start – up di un'iniziativa innovativa denominata "Paese albergo" a cui viene affiancata un'iniziativa parallela di concessione di incentivi per la ristrutturazione di edifici rurali da adibire a scopi turistici (una forma embrionale di agriturismo).
- In seguito, per volontà dell'amm.ne pro-tempore, viene istituito il settore Cultura cui viene destinato per organizzare la fase di avvio e seguire, dal punto di vista amministrativo, la concessione di contributi per le manifestazioni culturali.

Presta la propria attività lavorativa con i seguenti dirigenti pro tempore:

Dr. G. Ferrau – dr. U. Messina – dr. A. Agnello

Svolge il proprio servizio secondo l'indirizzo delle seguenti Amm.ni:

Assessori : dr. G. Di Benedetto; dr. G. Liberti

- Ente Provinciale Turismo

Nella qualità di socio della cooperativa "Rosa aulentissima", per circa un anno, presta la propria attività lavorativa per conto dell'EPT (progetto di raccolta dati nel campo delle feste tradizionali, folklore, artigianato artistico; effettua sostituzioni agli sportelli informativi)

• 1980

- Cooperativa "Rosa Aulentissima"

Diventa socio della cooperativa e dopo poco tempo entra a far parte del Consiglio di Amm.n. Viene avviato al lavoro in forza della legge 285/77.

Istruzione e formazione

- 1995
- Palermo
- 1994
- Palermo

ABILITAZIONE

Conseguimento Abilitazione all'insegnamento lingua inglese per la scuola superiore

Conseguimento Abilitazione all'insegnamento lingua inglese scuola media 1° grado

CORSO DI LAUREA

- 1985
- Facoltà di lettere e filosofia – Corso di laurea in lingue e letterature straniere, Università di Palermo
- Laurea

Discussione e approvazione della Tesi di laurea in storia medievale inglese:
"La Magna Charta" (voto 110/110 e lode)
 Relatore Tesi: Prof. F.sco Giunta

DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE

- 1978 - 1979
- Liceo linguistico - Palermo
- Diploma

Maturità linguistica (voto 51/60)

ESPERIENZE FORMATIVE

- 2010
- Workshop
- Ass.to reg.le Economia – Palermo

CIPE – Struttura di supporto CUP: "Sistema codice unico di progetto" (15/01/2010)

- 2007
- Corso formazione
- Provincia Reg.le di Palermo

"Teoria e modelli di comunicazione" (dal 20/09/07 al 21/09/07)

- 2003
- Workshop

"Progetto integrato di pianificazione e programmazione economica" (08/05/2003)

- 2001
- Corso formazione
- ASAEL

Seminario formazione tecnico giuridica: *"Il nuovo ruolo del funzionario dell'Ente locale, quale responsabile di P.O."* (dal 9/10 al 27/11)

- Workshop
- Formez
- Corso formazione
- Formez

"Dai Patti territoriali ai Progetti integrati: cosa si può imparare dall'esperienza"
 (16/07/2001)

"Progettazione integrata e sviluppo locale" Programma RAP 100 – Sicilia
 (gennaio: 10,11,12,18,31 – febbraio: 1,15,16 – marzo: 2,14,15,29 – aprile : 12)

- 1999
- Seminario
- Provincia Reg.le Palermo

"Formazione e gestione del PEG – Le novità della finanziaria"
 (04-05 marzo 1999)

- 1998
- Corso formazione
- CIAPI

"Patti territoriali siciliani" Programma Pass 342

- Workshop
- Consiel
- Provincia Reg.le Palermo

"Introduzione all'Euro per i comuni della provincia di Palermo" (27/10 – 28/10)

- Seminario
- Isfol
- Hotel Astoria – Palermo

1997

- Corso formazione
- Formez

1989

- Corso formazione
- Ispeme

1987

- Corso formazione
- ISAS

1980

- Corso formazione
- ECAP

Madrelingua

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità e competenze relazionali

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Altre capacità e competenze

Patente o patenti

Ulteriori informazioni

«Avvio progetti Occupazione e Adapt II» (13/03/1998)

“Governare lo sviluppo locale” (7 giornate- dal 12 al 28 novembre 1997)

“Management” (12 giornate- novembre 1989)

“Progetto Nuove funzioni: L.R. 9/86” (6 giornate- dal 06/05/87 al 27/05/1987)

Conseguimento qualifica di “Accompagnatore turistico” (dal 01/02/1980 al 26/04/1980 per un totale di 402 ore)

Italiana

inglese

Ottima

Buona

Discreta

francese

Buona

Mediocre

Mediocre

Generale capacità di relazione con differenti interlocutori. Particolare predisposizione al lavoro di gruppo e alle relazioni di natura negoziale, anche complessa, ed istituzionale.

Capacità di programmazione, organizzazione e coordinamento di équipes di lavoro.

INFORMATICA

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e delle principali applicazioni di word-process di database, di foglio di calcolo.

Ricerche di storia contemporanea.

B

Ha svolto attività sindacale per un quinquennio (2000/2005). Già componente