



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO
SEGRETERIA GENERALE

A tutti i Dirigenti

LORO SEDI

OGGETTO: Direttiva : Pubblicazione Determinazioni Dirigenziali all'Albo On line dell'Ente.

Facendo seguito a precedenti note sull'argomento in oggetto e a parziale modifica delle stesse, si ritiene opportuno che, a far data dal 1° settembre p.v. le determinazioni dirigenziali vengano trasmesse per la pubblicazione all'albo on line munite del parere di regolarità contabile, ove occorra.

Com'è noto, infatti, i provvedimenti dirigenziali che comportano impegni di spesa o liquidazioni sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria o la corretta imputazione, i provvedimenti, invece, che non comportano l'apposizione del parere sono esecutivi dal momento della loro adozione.

Pertanto queste ultime dovranno essere trasmesse direttamente alla Segreteria Generale per la pubblicazione.

Per quelle che richiedono l'apposizione del visto di regolarità contabile si possono verificare due ipotesi;

1. Visto favorevole;
2. Visto **non** favorevole.

Nel primo caso le determinazioni dovranno essere trasmesse dalla Direzione proponente alla Segreteria Generale non appena restituite dalla Direzione Bilancio.

Le Determinazioni che non hanno ottenuto dalla Direzione Bilancio il parere favorevole, una volta restituite alla Direzione proponente, dovranno essere inoltrate per la

pubblicazione, salvo che il dirigente non proceda al ritiro della stessa. In quest'ultima fattispecie entrambi i provvedimenti dovranno essere contestualmente inviate alla Segreteria generale per la relativa pubblicazione.

Tutte le Determinazioni Dirigenziali divenute esecutive, quindi, debbono essere trasmesse alla Segreteria Generale in copia cartacea completa degli allegati per la Raccolta Generale e dovranno altresì essere inviate al "Servizio Albo On-line" per via telematica.

Per quanto riguarda la pubblicazione ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008, modificato dall'art. 6 della L.R. 11/2015, per uniformità di comportamento, l'elenco da trasmettere, con le medesime scadenze individuate nella suddetta legge, deve comprendere le determinazioni divenute esecutive.

È evidente che questa diversa procedura rispetto a quella in atto, comporta una cronologia nella pubblicazione che non corrisponde necessariamente alla numerazione delle determinazioni stesse.

Pertanto ogni Direzione avrà cura di monitorare l'iter delle proprie determinazioni fino alla trasmissione alla Segreteria Generale, nella considerazione che l'obbligo di pubblicazione tende a soddisfare le esigenze di trasparenza dell'attività amministrativa.

I Sigri Dirigenti vorranno a tal proposito con formale provvedimento, individuare, entro il 24.08.2018, tra il proprio personale, prioritariamente tra i titolari di Posizione Organizzativa, il responsabile/ referente per adempimenti di cui sopra.

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Maria Concetta Reale



Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Vella

