



***CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO***

***RELAZIONE SUL CONTROLLO STRATEGICO ANNO 2021***

*(ex Art. 147 ter del Testo unico enti locali approvato con D. Lgs. 267/2000 e Artt. 15 e 16 del Nuovo Regolamento per la disciplina e l'organizzazione dei controlli interni approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio Metropolitano n. 8 del 28/04/2020)*

## Riferimenti normativi nazionali

Il Controllo strategico è uno dei controlli interni disciplinati dall'art. 147 del TUEELL (D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii.) ed è stato inserito nell'ordinamento degli enti locali dall'[art. 3, comma 1, lett. d\), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 7 dicembre 2012, n. 213](#) che ha aggiunto l'articolo 147-ter, rubricato “*Controllo strategico*”, che testualmente recita:

### **“Art. 147-ter – Controllo Strategico**

*1. Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici. L'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 può esercitare in forma associata la funzione di controllo strategico.*

*2. L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.”*

Come stabilito dalla norma, ciascun ente locale, nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, individua gli strumenti e le metodologie per garantire il corretto esercizio dei vari tipi di controllo interno, in un'ottica di sistema, a garanzia della legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

# Strumenti e metodologie per l'attuazione del Controllo strategico presso la Città Metropolitana di Palermo

La Città Metropolitana di Palermo ha recentemente adottato il nuovo Regolamento per la disciplina e l'organizzazione dei controlli interni, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 8 del 28/04/2020.

[http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/provincia\\_di\\_palermo/amministrazione\\_trasparente/00019225\\_Nuovo\\_Regolamento\\_Controlli\\_Interni.html](http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/provincia_di_palermo/amministrazione_trasparente/00019225_Nuovo_Regolamento_Controlli_Interni.html)

Per quanto riguarda il Controllo Strategico, esso è disciplinato dal Capo III del suddetto Regolamento, con gli articoli 15 e 16 che si riportano testualmente:

## *“Art. 15 – Finalità del Controllo Strategico*

- 1. Il controllo strategico assicura che le finalità prefissate in sede di pianificazione strategica e di programmazione operativa siano raggiunte nel modo più efficiente ed efficace possibile, offrendo a coloro che hanno le responsabilità decisionali di vertice la possibilità di verificare ed, eventualmente, modificare nel modo più opportuno possibile attività e comportamenti, rimuovendo eventuali fattori ostativi.*
- 2. Il Controllo Strategico, oltre a configurarsi quale strumento di supporto per gli organi di indirizzo politico, risponde anche alla funzione di responsabilizzazione dell'apparato burocratico.*

## *Art. 16 Attività del controllo strategico - Modalità di attuazione*

- 1. Al fine di verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dall'organo di indirizzo politico, l'Ente provvede a rilevare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, gli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, i tempi di realizzazione rispetto alle previsioni le procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, la qualità dei servizi erogati e il grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici.*
- 2. Il controllo strategico mira a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e di altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti, anche in ragione delle risorse messe a disposizione.*
- 3. Il controllo si articola in indagini, preventive e consuntive, sulla congruenza tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali affidate. A tal fine, la verifica e la valutazione individuano e riconoscono eventuali fattori ostativi e le eventuali responsabilità del mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi, nonché i possibili rimedi.*
- 4. Il controllo strategico è effettuato, salvo diversa scelta organizzativa, dalla unità organizzativa "Direzione generale e organizzazione" e si avvale del costante supporto del Capo di Gabinetto e del dirigente della Ragioneria Generale.*
- 5. Entro il 30/07 l'ufficio addetto al controllo strategico redige, con riferimento all'anno precedente, una relazione al fine di verificare lo stato ed il grado di attuazione dei programmi e di raggiungimento e congruenza degli obiettivi di cui ai precedenti commi 1 e 2.*
- 6. Rimane ferma la possibilità del Sindaco Metropolitan di richiedere all'ufficio preposto, un monitoraggio intermedio, al fine di verificare lo stato ed il grado di attuazione dei programmi e di raggiungimento e congruenza degli obiettivi del periodo di riferimento.”*

## ***OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI 2021 “DIRITTI, SVILUPPO, ORGANIZZAZIONE”***

Con Deliberazione del Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 14 del 4 maggio 2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, contenente gli obiettivi strategici, generali e operativi scaturenti dal programma di mandato del Sindaco Metropolitan.

[http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/19591/Delib.\\_n.14\\_del\\_04052021\\_Approvazione\\_DUP\\_21-23.pdf](http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/19591/Delib._n.14_del_04052021_Approvazione_DUP_21-23.pdf)

Con Decreto Sindacale n. 78 del 26 maggio 2021 avente per oggetto <<Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) Anno 2021, in uno con il Piano della Performance (PdP) 2021-2023 ed il Piano degli Obiettivi (PdO), denominato "DIRITTI - SVILUPPO – ORGANIZZAZIONE">>, sono stati assegnati ai Dirigenti gli obiettivi di performance organizzativa, individuale e gli obiettivi strategici derivanti dal programma strategico approvato nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023.

<http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/12009/PEG%20anno%202021.pdf>

Con Deliberazione n. 50 del 29 luglio 2021 il Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio Metropolitan ha verificato lo stato di attuazione del programma in relazione agli Obiettivi generali ed operativi del DUP 2021/2023 e ha dato atto del permanere degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche (TUEELL).

[http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/provincia\\_di\\_palermo/adempimenti\\_art.18\\_l.r.22/2008\\_modificato\\_dall\\_art.6\\_l.r.11/2015/00019268\\_Luglio.html](http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/provincia_di_palermo/adempimenti_art.18_l.r.22/2008_modificato_dall_art.6_l.r.11/2015/00019268_Luglio.html)

Con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 134 del 29 giugno 2022, è stata approvata la relazione sulla Performance 2021, contenente il grado di attuazione degli obiettivi di performance organizzativa dell'ente e delle direzioni, nonché il grado di raggiungimento degli obiettivi individuali dei dirigenti.

<http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/12010/Decreto%20134%20Relazione%20performance%202021.pdf>

La relazione contiene anche gli esiti delle indagini sulla qualità dei servizi erogati e il grado di soddisfazione della domanda espressa (customer) peraltro pubblicati sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, alla seguente pagina web:

[http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/provincia\\_di\\_palermo/amministrazione\\_trasparente/00021626\\_Anno\\_2021.html](http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/provincia_di_palermo/amministrazione_trasparente/00021626_Anno_2021.html)

La relazione sulla performance 2021 è stata debitamente validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione in data 30 giugno 2022

[http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/16851/Doc\\_Validazione\\_%20Performance\\_%20OIV\\_%202021.pdf](http://www.cittametropolitana.pa.it/provpa/allegati/16851/Doc_Validazione_%20Performance_%20OIV_%202021.pdf)

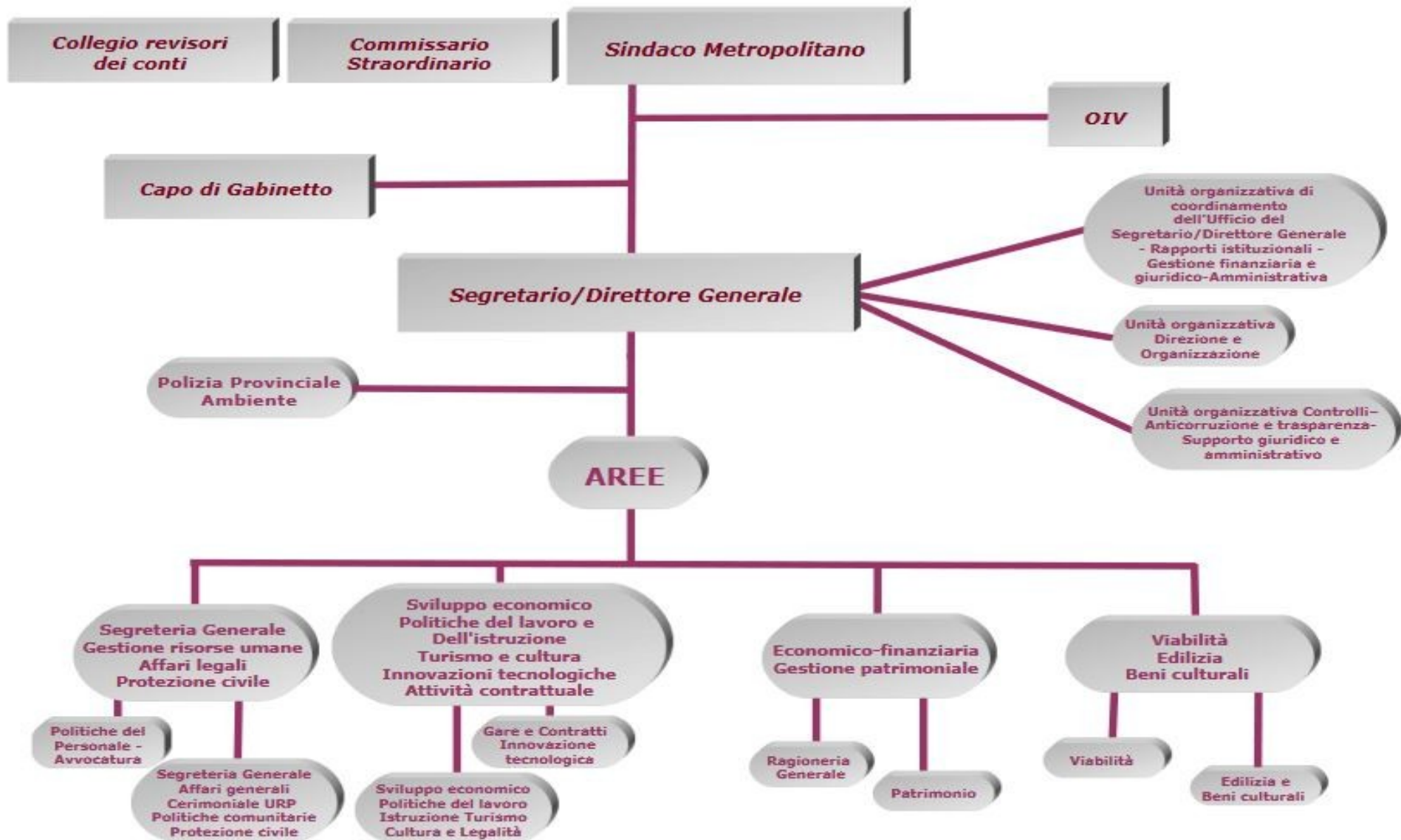
## **La struttura organizzativa della Città Metropolitana nell'anno 2021**

La struttura della Città Metropolitana di Palermo è stata approvata con Decreto Sindacale n. 34 del 4 marzo 2019 ed è stata successivamente modificata nelle sue articolazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del vigente Regolamento uffici e servizi, al fine di rendere più efficiente ed efficace l'attività delle singole direzioni, con i seguenti provvedimenti:

\* Decreto del Sindaco Metropolitano n. 86 del 02 maggio 2019;

\* Decreto del Sindaco Metropolitano n. 10 del 2 febbraio 2021;

Per quanto sopra, con le successive modifiche della struttura dell'Ente, l'organigramma della Città Metropolitana di Palermo nell'anno 2021 era il seguente:



## GLI INDIRIZZI STRATEGICI

*Il testo che segue è l'aggiornamento per il 2021 delle Linee programmatiche di mandato, un documento trasmesso dall'Ufficio di Gabinetto del Sindaco Metropolitano, a firma dello stesso Sindaco, prof. Leoluca Orlando in data 27 novembre 2020, dal quale si sviluppano, in coerenza, gli indirizzi strategici della Città Metropolitana di Palermo, rinnovati alla luce dell'aggiornamento definito dal Sindaco. Su tali basi, inoltre, viene costruita la piattaforma delle Linee strategiche e delle Linee strategico-funzionali a cui collegare Missioni e Programmi previsti dal D.lgs. 118/2011, nonché Obiettivi generali ed operativi, affidati per la loro realizzazione ai centri di spesa e responsabilità, ossia le direzioni dell'Ente.*

Il processo di definizione degli Enti di area vasta in Sicilia, nonostante il lungo lasso di tempo trascorso dalla loro istituzione, non si è concluso. A seguito del continuo rinvio della elezione del Consiglio metropolitano, in ultimo con la legge regionale n. 5/2021, continua protrarsi la gestione commissariale del Consiglio metropolitano. Le funzioni della Conferenza metropolitana, in forza del decreto presidenziale di nomina del Commissario straordinario, sono state affidate al Sindaco metropolitano. Non sono stati emanati, da parte dell'Osservatorio regionale, i criteri per la ricollocazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per lo svolgimento delle funzioni attribuite agli Enti di area vasta di cui all'articolo 25 della Legge regionale 15/2015, né i decreti attuativi da parte del Presidente della Regione. In assenza di quanto sopra, è stato fatto obbligo al Commissario straordinario, in sostituzione del Consiglio metropolitano, di approvare lo schema di Statuto dell'Ente in ottemperanza alle disposizioni di cui alla L.R. n. 6/2020. E' chiaro che tale situazione di grande incertezza derivante in sintesi dall'incompiutezza del sistema di governo della Città metropolitana, incide profondamente nell'azione dell'Ente, coniugandosi, altresì, con l'incertezza delle risorse sul piano finanziario. Tuttavia, il processo di cambiamento è inarrestabile e coerente con una visione europeistica che vede le Città metropolitane l'unico soggetto istituzionale in grado di garantire il coordinamento dell'azione complessiva di governo all'interno del territorio metropolitano. E' necessario sviluppare un progetto di territorio unitario e condiviso capace di rappresentare e gestire l'area metropolitana, di introdurre innovazioni nei processi decisionali, di rafforzare il senso di appartenenza attraverso una adeguata attività di comunicazione/informazione. La visione che attiene al futuro, facendo leva unicamente sulla figura esistente del Sindaco metropolitano, deve essere pensata in grande perché dalle scelte conseguenti dipenderà, in parte rilevante, non solo il destino futuro delle persone insediate nel territorio delle Città metropolitane ma quello dell'intero paese. La missione deve essere protesa ad assicurare uno sviluppo omogeneo del territorio mediante il coinvolgimento dell'intero tessuto sociale, favorendo la ripresa ed il progresso delle aree svantaggiate, non tanto e non solo sulla base di criteri solidaristici o di strumenti compensativi quanto con azioni concrete di sviluppo. Il Piano Strategico Metropolitano (PSM) ed il Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS), le cui linee guida sono state approvate da questo Ente in coerenza ai principi ed alle finalità previste nello schema di Statuto, si prefiggono, in prima istanza, di sviluppare una nuova e più profonda cultura di sostenibilità del territorio, dal punto di vista ambientale, economico, sociale ed istituzionale, favorendo una crescita inclusiva, rispettosa dell'ambiente, dell'equità e della sicurezza sociale. In tale contesto si inseriscono, altresì le iniziative avviate con il Bando sulle periferie finanziato a valere sulle risorse assegnate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, i progetti di innovazione attivati con il supporto dell'ANCI, in sinergia con le altre Città metropolitane, in tema di semplificazione amministrativa, di gestione associata dei servizi e di pianificazione strategica, l'adesione all'iniziativa Agende metropolitane per lo sviluppo sostenibile promosso dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs.152/2006 e ss.mm.ii. E' il caso di sottolineare che, nell'ottica tipica della pianificazione strategica, i fattori di incertezza/criticità sopra evidenziati possono presentare e rappresentare spunti di opportunità, potendo in ciò cogliere appieno le utilità del progetto Metropoli Strategiche, in termini di partenariato/cooperazione e reciproco apprendimento con realtà di pari livello.

## GLI INDIRIZZI STRATEGICI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

In riferimento a quanto sopra rappresentato e tenuto conto delle limitate risorse finanziarie, restano confermati ed in parte integrati, in quanto coerenti con la superiore visione, gli indirizzi strategici che di seguito si riassumono:

- assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio, attraverso un costante monitoraggio dell'andamento delle entrate ed un prudente utilizzo delle risorse disponibili, strettamente collegato ad un efficientamento della gestione delle stesse;
- assicurare lo svolgimento delle funzioni fondamentali per la tutela dei diritti dei cittadini, in tale contesto particolare attenzione dovrà essere rivolta all'assistenza degli studenti diversamente abili frequentanti gli istituti superiori della Città metropolitana;
- programmare e realizzare gli interventi urgenti di manutenzione delle scuole, attraverso l'utilizzo dei fondi stanziati dalla legge di Bilancio 2020 per il finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico delle scuole secondarie di secondo grado, della rete viaria provinciale, con le risorse straordinarie assegnate in favore delle città metropolitane e del patrimonio dell'Ente al fine di garantire l'incolumità delle persone e delle cose;
- garantire la qualità dell'offerta turistica del territorio e l'accessibilità delle relative informazioni;
- supportare gli istituti scolastici, attraverso la partecipazione a progetti formativi che si propongono di dotare i giovani, soprattutto quelli appartenenti a gruppi vulnerabili, di competenze e qualifiche adeguate;
- promuovere la cultura, in sinergia con altri soggetti pubblici e privati, quale asset fondamentale per lo sviluppo economico del territorio metropolitano. In tale contesto, si inserisce la partecipazione al progetto "Reti siti Unesco" che ha lo scopo di dare vita ad una rete tra i territori del Sud Italia che ospitano un sito UNESCO, al fine di promuovere, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, tutte le risorse paesaggistiche, culturali, enogastronomiche di tali territori in un'offerta turistica unica e integrata.
- ottimizzare e condividere l'utilizzo del patrimonio immobiliare con i Comuni del territorio, anche mediante il reperimento di risorse esterne, nazionali e regionali, per il finanziamento degli interventi indispensabili per la funzionalità e la messa in sicurezza dei beni patrimoniali;
- attivare le procedure di alienazione immobiliari di cespiti classificati disponibili, in quanto non più funzionali alle attività istituzionali dell'Ente e dei i comuni del territorio metropolitano;
- favorire nell'ambito del territorio metropolitano le misure di sostegno alla nascita e alla crescita delle imprese nel mezzogiorno ai sensi del D.L. 91/2017, convertito con modifiche dalla L. 123/2017 n. 123 e, tra questi, la misura a favore dei giovani imprenditori del Mezzogiorno, denominata "Resto al Sud";
- promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche;
- potenziare le attività rivolte alla valorizzazione, al recupero e alla tutela dell'ambiente naturale;
- approvare, in coerenza alle linee guida ed ai principi enunciati in premessa, il Piano Strategico Metropolitano ed il Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS);
- sperimentare, nell'ambito delle principali direttrici intorno alle quali si sviluppa il progetto "Metropoli Strategiche", programmi di semplificazione dei procedimenti per il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.) attraverso la costituzione di una piattaforma telematica in sinergia con i S.U.A.P. dei comuni della città metropolitana;
- definire, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare i progetti orientati all'attuazione dell'Agenda 2030 nell'ambito di "Agende metropolitane per lo Sviluppo sostenibile".
- potenziare la capacità di utilizzare i fondi strutturali e di investimento europei 2014/2020;
- partecipare attivamente, secondo le linee guida stabilite dal governo, alle attività di programmazione del Piano nazionale per la ripresa e la resilienza ai fini dell'utilizzo delle risorse stanziati dall'Europa (Recovery fund) per affrontare le disastrose conseguenze economiche prodotte dalla pandemia da Covid - 19 nel nostro Paese.
- In materia di direzione dei processi di gestione del personale dell'Ente gli obiettivi nel breve e medio periodo, al contrario di quanto in precedenza previsto, devono necessariamente essere protesi alla definizione di una adeguata struttura burocratica dell'Ente in grado di affrontare le sfide future, tenuto conto che la politica di contenimento delle spese di personale, il blocco delle assunzioni, il ricorso a diverse forme di pre-pensionamento da parte del personale (c.d. quota 100/opzione donna ) hanno di fatto svuotato di figure professionale la dotazione organica dell'Ente.

## **LE LINEE STRATEGICHE E LE LINEE STRATEGICO – FUNZIONALI**

### **“DIRITTI, SVILUPPO, ORGANIZZAZIONE”**

#### **A - ASSICURARE LE FUNZIONI FONDAMENTALI PER LA TUTELA DEI DIRITTI DEI CITTADINI (DIRITTI)**

- A.1 Assistenza studenti diversamente abili e mantenimento di livelli standard nel campo delle politiche sociali di competenza dell’Ente. (Diritti fondamentali della persona umana).
- A.2 Manutenzione edifici scolastici e azioni mirate nel campo della promozione dell’istruzione e dello studio a favore, in particolare, di giovani appartenenti a gruppi vulnerabili. (Diritto allo studio), anche attraverso l’utilizzo dei fondi stanziati dalla legge di Bilancio 2020 per il finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico delle scuole secondarie di secondo grado.
- A.3 Manutenzione rete viaria di competenza nonché provvedimenti atti a garantire l'incolumità delle persone attraverso il controllo e la vigilanza. (Diritto alla mobilità), con le risorse straordinarie assegnate in favore delle città metropolitane.
- A.4 Promuovere la cultura della prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale della Protezione civile. (Diritto alla sicurezza dei cittadini).

#### **B - VALORIZZARE, SOTTO IL PROFILO ECONOMICO E SOCIALE, L'AREA DELLA CITTA' METROPOLITANA, MEDIANTE LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA, AL FINE DI POTENZIARE IL SISTEMA PRODUTTIVO, DEI SERVIZI E DELLA TUTELA AMBIENTALE (SVILUPPO)**

- B.1 Manutenzione e valorizzazione patrimonio immobiliare a servizio dei cittadini della comunità amministrata anche attraverso alienazione immobiliare di beni disponibili non più funzionali alle attività istituzionali dell'Ente e dei i comuni del territorio metropolitano.
- B.2 Garantire la qualità dell'offerta turistica del territorio e l'accessibilità delle relative informazioni.
- B.3 Promozione della cultura quale asset per lo sviluppo economico del territorio nel contesto della integrazione territoriale e della partecipazione al progetto "Reti Unesco", che ha lo scopo di dare vita ad una rete tra i territori del Sud Italia che ospitano un sito UNESCO, al fine di promuovere, attraverso l’utilizzo delle nuove tecnologie, tutte le risorse paesaggistiche, culturali, enogastronomiche di tali territori in un’offerta turistica unica e integrata.
- B.4 Favorire le condizioni per la creazione d'impresa, in particolare a) dell'imprenditoria giovanile (misure specifiche a favore del Mezzogiorno "Resto al Sud" art. 1 - D.L. 91/2017 conv. in L.123/2017).
- B.5 Potenziare le attività rivolte alla valorizzazione, al recupero e alla tutela dell'ambiente naturale, anche definendo, in collaborazione con il Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare i progetti orientati all’attuazione dell’Agenda 2030 nell’ambito di “Agende metropolitane per lo Sviluppo sostenibile”.
- B.6 Potenziare la capacità utilizzare i fondi strutturali e di investimento europei 2014/2020 e del successivo settennio, per le finalità connesse alla valorizzazione economico-sociale ed ambientale a servizio della comunità amministrata, nonché partecipare alle attività di Programmazione del Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) ai fini dell’utilizzo delle risorse del Recovery Fund.
- B.7 Sviluppare la Pianificazione Strategica mediante l’approvazione, in coerenza con le Linee Guida, del Piano Strategico Metropolitano (PSM) edel Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMPS).
- B.8 Riqualficazione delle periferie del territorio metropolitano con particolare riferimento al c.d. "Bando periferie".

**C - ORGANIZZAZIONE E TRASPARENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA, NELL'AMBITO DI UN CORRETTO USO DELLE RISORSE E DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO, AL FINE DI FORNIRE SERVIZI EFFICACI ED EFFICIENTI ALLA COLLETTIVITA' (ORGANIZZAZIONE)**

- C.1 Assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio, attraverso un costante monitoraggio dell'andamento delle entrate ed un prudente utilizzo delle risorse disponibili, strettamente collegato ad un efficientamento della gestione delle stesse.
- C.2 Organizzazione di sistemi finalizzati alla semplificazione amministrativa, in particolare in materia di Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A), attraverso la costituzione di una piattaforma telematica in sinergia con i S.U.A.P. dei comuni della Città Metropolitana.
- C.3 Processi di gestione del personale e, secondo i nuovi indirizzi: In materia di direzione dei processi di gestione del personale dell'Ente gli obiettivi nel breve e medio periodo, al contrario di quanto in precedenza previsto, devono necessariamente essere protesi alla definizione di una adeguata struttura burocratica dell'Ente in grado di affrontare le sfide future, tenuto conto che la politica di contenimento delle spese di personale, il blocco delle assunzioni, il ricorso a diverse forme di pre pensionamento da parte del personale (c.d. quota 100/opzione donna ) hanno di fatto svuotato di figure professionali la dotazione organica dell'Ente.
- C.4 Azioni di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nell'azione amministrativa - implementazione dei controlli (Strategico e di Gestione) anche ai fini della trasparenza amministrativa e a tutela della privacy.
- C.5 Adeguamento e razionalizzazione della struttura tecnico-amministrativa dell'Ente anche in ragione del complesso contesto normativo in continua evoluzione.

## Tavola delle connessioni degli indirizzi strategici, dei centri di responsabilità e delle linee strategiche e linee strategico - funzionali

Rif. Indirizzi Strategici		LINEE STRATEGICHE SeS	<b>Struttura Organizzativa</b>
II. - III. - V. - X.	A	<b><i>ASSICURARE LE FUNZIONI FONDAMENTALI PER LA TUTELA DEI DIRITTI DEI CITTADINI.</i></b>	
II.	A.1	Assistenza studenti diversamente abili e mantenimento di livelli standard nel campo delle politiche sociali di competenza dell'Ente. <b>(Diritti fondamentali della persona umana).</b>	Sviluppo economico politiche del lavoro Istruzione Turismo Cultura e Legalità
III.	A.2	Manutenzione edifici scolastici e azioni mirate nel campo della promozione dell'istruzione e dello studio a favore, in particolare, di giovani appartenenti a gruppi vulnerabili, anche attraverso l'utilizzo dei fondi stanziati dalla legge di Bilancio 2020 per il finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico delle scuole secondarie di secondo grado. <b>(Diritto allo studio)</b>	Edilizia e Beni culturali
V.			Sviluppo economico politiche del lavoro Istruzione Turismo Cultura e Legalità
III.	A.3	Manutenzione rete viaria di competenza nonché provvedimenti atti a garantire l'incolumità delle persone attraverso il controllo e la vigilanza, con le risorse straordinarie assegnate in favore delle città metropolitane. <b>(Diritto alla mobilità)</b>	Viabilità Polizia Provinciale - Ambiente
X.	A.4	Promuovere la cultura della prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale della Protezione civile. <b>(Diritto alla sicurezza dei cittadini).</b>	Segreteria Generale Affari Generali Cerimoniale URP Politiche comunitarie Protezione civile

## Tavola delle connessioni degli indirizzi strategici, dei centri di responsabilità e delle linee strategiche e linee strategico - funzionali

Rif. Indirizzi Strategici		LINEE STRATEGICHE SeS	<b>Struttura Organizzativa</b>
III. - IV. - VI. - VII. - VIII. - IX. - XI. - XVI.	B	<i><b>VALORIZZARE, SOTTO IL PROFILO ECONOMICO E SOCIALE, L'AREA DELLA CITTA' METROPOLITANA, MEDIANTE LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA, AL FINE DI POTENZIARE IL SISTEMA PRODUTTIVO, DEI SERVIZI E DELLA TUTELA AMBIENTALE.</b></i>	
VII.	B.1	Manutenzione e valorizzazione patrimonio immobiliare a servizio dei cittadini della comunità amministrata anche attraverso alienazione immobiliare di beni disponibili non più funzionali alle attività istituzionali dell'Ente e dei i comuni del territorio metropolitano;	Patrimonio Edilizia e Beni Culturali
IV.	B.2	Garantire la qualità dell'offerta turistica del territorio e l'accessibilità delle relative informazioni.	Sviluppo economico politiche del lavoro Istruzione Turismo Cultura e Legalità
VI.	B.3	Promozione della cultura quale asset per lo sviluppo economico del territorio nel contesto della integrazione territoriale e della partecipazione al progetto "Reti Unesco", che ha lo scopo di dare vita ad una rete tra i territori del Sud Italia che ospitano un sito UNESCO, al fine di promuovere, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, tutte le risorse paesaggistiche, culturali, enogastronomiche di tali territori in un'offerta turistica unica e integrata.	Sviluppo economico politiche del lavoro Istruzione Turismo Cultura e Legalità
IX.	B.4	Favorire le condizioni per la creazione d'impresa, in particolare dell'imprenditoria giovanile (misure specifiche a favore del Mezzogiorno "Resto al Sud" art. 1 - D.L. 91/2017 conv. in L.123/2017 ).	Sviluppo economico politiche del lavoro Istruzione Turismo Cultura e Legalità

## Tavola delle connessioni degli indirizzi strategici, dei centri di responsabilità e delle linee strategiche e linee strategico - funzionali

Rif. Indirizzi Strategici		LINEE STRATEGICHE SeS	<b>Struttura Organizzativa</b>
III. - IV. - VI. - VII. - VIII. - IX. - XI. - XVI.	B	<i><b>VALORIZZARE, SOTTO IL PROFILO ECONOMICO E SOCIALE, L'AREA DELLA CITTA' METROPOLITANA, MEDIANTE LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA, AL FINE DI POTENZIARE IL SISTEMA PRODUTTIVO, DEI SERVIZI E DELLA TUTELA AMBIENTALE.</b></i>	
XI. XIV.	B.5	Potenziare le attività rivolte alla valorizzazione, al recupero e alla tutela dell'ambiente naturale, anche definendo, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare i progetti orientati all'attuazione dell'Agenda 2030 nell'ambito di "Agende metropolitane per lo Sviluppo sostenibile".	Polizia Provinciale – Ambiente Segreteria Generale Affari Generali Cerimoniale URP Politiche comunitarie Protezione civile
XV. XVI	B.6	Potenziare la capacità utilizzare i fondi strutturali e di investimento europei 2014/2020 e del successivo settennio, per le finalità connesse alla valorizzazione economico-sociale ed ambientale a servizio della comunità amministrata, nonché partecipare alle attività di Programmazione del Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) ai fini dell'utilizzo delle risorse del Recovery Fund.	Segreteria Generale Affari Generali Cerimoniale URP Politiche comunitarie Protezione civile
Vedi premessa Linee programmatiche di mandato	B.7	Sviluppare la Pianificazione Strategica mediante l'approvazione, in coerenza con le Linee Guida, del Piano Strategico Metropolitan (PSM) e del Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS).	Segreteria Generale Affari Generali Cerimoniale URP Politiche comunitarie Protezione Civile Viabilità
Vedi premessa Linee programmatiche di mandato	B.8	Riqualificazione delle periferie del territorio metropolitano con particolare riferimento al c.d. "Bando periferie".	Segreteria Generale Affari Generali Cerimoniale URP Politiche comunitarie Protezione civile

## Tavola delle connessioni degli indirizzi strategici, dei centri di responsabilità e delle linee strategiche e linee strategico - funzionali

Rif. Indirizzi Strategici		LINEE STRATEGICHE SeS	<b>Struttura Organizzativa</b>
I. - XIII. - XV. - XVII.	C	<i><b>ORGANIZZAZIONE E TRASPARENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA, NELL'AMBITO DI UN CORRETTO USO DELLE RISORSE E DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO, AL FINE DI FORNIRE SERVIZI EFFICACI ED EFFICIENTI ALLA COLLETTIVITA'.</b></i>	
I.	C.1	Assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio, attraverso un costante monitoraggio dell'andamento delle entrate ed un prudente utilizzo delle risorse disponibili, strettamente collegato ad un efficientamento della gestione delle stesse.	Ragioneria Generale
XIII.	C.2	Organizzazione di sistemi finalizzati alla semplificazione amministrativa, in particolare in materia di Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A), attraverso la costituzione di una piattaforma telematica in sinergia con i S.U.A.P. dei comuni della Città metropolitana.	Gare e Contratti – Innovazione Tecnologica Polizia Provinciale - Ambiente
XVII.	C.3	Processi di gestione del personale e, secondo i nuovi indirizzi: In materia di direzione dei processi di gestione del personale dell'Ente gli obiettivi nel breve e medio periodo, al contrario di quanto in precedenza previsto, devono necessariamente essere protesi alla definizione di una adeguata struttura burocratica dell'Ente in grado di affrontare le sfide future, tenuto conto che la politica di contenimento delle spese di personale, il blocco delle assunzioni, il ricorso a diverse forme di pre pensionamento da parte del personale (c.d. quota 100/opzione donna ) hanno di fatto svuotato di figure professionali la dotazione organica dell'Ente.	Politiche del Personale - Avvocatura
	C.4	Azioni di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nell'azione amministrativa - Implementazione dei controlli (Strategico e di Gestione) anche ai fini della trasparenza amministrativa e a tutela della privacy.	Ufficio del Segretario/Direttore Generale Politiche del Personale - Avvocatura
	C.5	Adeguamento e razionalizzazione della struttura tecnico-amministrativa dell'ente anche in ragione del complesso contesto normativo in continua evoluzione.	Gare e Contratti – Innovazione Tecnologica Politiche del Personale – Avvocatura Ufficio del Segretario/Direttore Generale

## RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2021

Nelle pagine che seguono si riportano i dati relativi al grado di raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati a ciascuna direzione, sulla scorta delle relazioni dirigenziali e dell'attività di valutazione svolta dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV). Tutta la documentazione a supporto è custodita agli atti d'Ufficio.

### DIREZIONE POLIZIA PROVINCIALE E AMBIENTE

#### Obiettivi di performance organizzativa della Direzione

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'OIV
1	III A3	Garantire l'incolumità delle persone sulla viabilità di competenza, attraverso il controllo e la vigilanza, con le risorse straordinarie assegnate in favore delle città metropolitane.	Effettuare interventi sulle S.P. su indicazione di criticità, compatibilmente con le risorse di personale e di mezzi disponibili.	60%	n. Interventi effettuati n. Segnalazioni ricevute	5	n. 5 richieste pervenute n. 5 interventi effettuati	100% = 5
2	XI. XIV B5	Potenziare le attività rivolte alla valorizzazione, al recupero e alla tutela dell'ambiente naturale, anche definendo, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, i progetti orientati all'attuazione dell'Agenda 2030 nell'ambito di "Agende metropolitane per lo Sviluppo sostenibile".	Valorizzazione delle riserve R.R.N.N.O.O. Cefalà Diana, Ciminna e Ustica, mediante creazione di apposito link sulla home page dell'Ente, nel quale saranno consultabili filmati e materiale fotografico realizzati in house e consegna del materiale divulgativo alla Direzione che gestisce l'home page entro il 30/09/2021	100%	Fatto/non fatto	5	Inviata nota prot. n. 54985 del 09/09/2021 alla Segreteria Generale con allegati file per la creazione di link- Inoltre è stata istituita pagina facebook. N. 120 visualizzazioni	100% = 5

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'OIV
3	XIII C2	Organizzazione di sistemi finalizzati alla semplificazione amministrativa, in particolare in materia di Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A), attraverso la costituzione di una piattaforma telematica in sinergia con i S.U.A.P. dei comuni della Città metropolitana.	<p>Riduzione delle criticità procedurali per l'adozione dell'A.U.A. utilizzando incontri telematici con responsabili SUAP e professionisti incaricati ed attivando un canale informatico entro il 30/04/2021.</p> <p>Attivazione della piattaforma di concerto con la direzione gare e contratti e innovazione tecnologica entro il 31/12/2021</p>	100%	Fatto/non fatto	5	<p>Il 16/04/2021 è stato installato software gotomeet ed è stata creata sala riunione e conferenze raggiungibili all'indirizzo <a href="mailto:ufficioaua.cmp@gmail.com">ufficioaua.cmp@gmail.com</a></p> <p>svolti n. 10 Tavoli Tecnici</p> <p>Il 27/09/2021 è stata inviata alla Direzione Gare e Contratti – Innovazione Tecnologica nota prot. n. 58936 con le notizie utili alla realizzazione della piattaforma.</p>	100% = 5
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>		<b>15/15</b>

Obiettivi di performance organizzativa della Direzione

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
1	X. A4	Promuovere la cultura della prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale della Protezione Civile	Implementare il livello di conoscenza degli Operatori dell'Ente in relazione ai contesti ed agli interventi di Protezione Civile mediante la redazione di un documento informativo sul <i>Codice della P.C. (parte inerente l'attività operativa)</i> e le procedure operative di livello provinciale ( <i>Piano speditivo di emergenza provinciale</i> ) con la redazione del documento e presentazione dello stesso agli operatori entro il 30 giugno 2021.	100%	N. documenti distribuiti N. operatori dell'Ente	2	n. 1 Documento distribuito a n. 99 operatori dell'Ente (rif nota prot. 30202 del 17/05/2021)	100% = 2
			Migliorare le capacità operative del Sistema della Protezione Civile metropolitana tramite la programmazione e l'effettuazione di una esercitazione " <i>sul campo</i> " e/o " <i>per posti di comando</i> " con la partecipazione di soggetti del territorio che fanno parte del Servizio Nazionale di PC ed effettuazione esercitazione entro il 31 ottobre 2021	100%	Fatto/non fatto	3	E' stata effettuata una esercitazione congiunta nei giorni 16 e 17 Ottobre 2021 tra i diversi attori del sistema protezione civile (D.R.P.C. - Volontariato P.C. - Protezione Civile Città Metropolitana di Palermo).	100% = 3

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
2	XI. XIV B5	Potenziare le attività rivolte alla valorizzazione, al recupero e alla tutela dell'ambiente naturale, anche definendo, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, i progetti orientati all'attuazione dell'Agenda 2030 nell'ambito di "Agende Metropolitane per lo Sviluppo sostenibile".	Sviluppare la sostenibilità ambientale mediante la realizzazione del Progetto "InterAgiamo" in collaborazione con il MATT, con il Coinvolgimento degli 82 Comuni del territorio e dei principali stakeholders e con la realizzazione di un evento Metropolitano entro il 30 dicembre 2021	100%	Stipula protocollo d'intesa e adozione atti consequenziali	2	Con D.D. n. 2926 del 29 luglio 2021 è stato affidato il servizio per redazione dello studio di fattibilità per la realizzazione di una Comunità energetica in un quartiere del Comune di Palermo a AMG Energia. Protocollo d'intesa stipulato in data 21/05/2021	100% = 2
3	XV. XVI. B6	Potenziare la capacità di utilizzare i fondi strutturali e di investimento europei 2014/2020 e del successivo settennio, per valorizzazione economico-sociale ed ambientale a servizio della comunità amministrata e partecipare alle attività di Programmazione del Piano nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) ai fini dell'utilizzo delle risorse del Recovery Fund.	Implementare l'attività di raccordo tra le varie Direzioni per l'utilizzo dei Fondi europei mediante l'attività di informazione, inviando alle direzioni interessate i bandi di interesse con nota operativa a supporto della eventuale partecipazione.	100%	n. Bandi e avvisi di interesse n. Note operative indirizzate alle direzioni	2	Sono stati predisposti e pubblicati n. 57 "estratti di Avviso" dei quali n.21 di interesse per questa Città Metropolitana, accompagnati dalle schede riassuntive a supporto della eventuale partecipazione.	100% = 2

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
4	XII. B7	Sviluppare la Pianificazione Strategica mediante l'approvazione, in coerenza Linee Guida del Piano Strategico metropolitano (PSM) e del Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS).	Elaborare le attività propedeutiche alla redazione del Documento Strategico Preliminare del PSM entro il mese dicembre 2021	100%	Redazione del Quadro conoscitivo preliminare	4	Redazione del Quadro conoscitivo preliminare (Report di analisi del Territorio) redatto il 13.12.2021 a conclusione delle attività connesse al primo processo partecipativo	100% = 4
5	B8	Riqualificare le periferie del territorio metropolitano con particolare riferimento al c.d. "Bando periferie".	Monitorare le attività afferenti il progetto " <i>Periferie al Centro: Sviluppo Sostenibile e Sicurezza</i> " mediante il coordinamento delle attività progettuali mediante l'effettuazione dei monitoraggi rispetto a tutti gli adempimenti richiesti dal sistema.	100%	N. monitoraggi effettuati N. adempimenti richiesti dal sistema	2	n. 2 monitoraggi effettuati su n. 2 monitoraggi richiesti dal sistema. (n.1 monitoraggio nel mese di gennaio 2021 relativo al II semestre 2020 e n. 1 monitoraggio nel mese di luglio 2021 relativo al I semestre 2021.)	100% = 2
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>		<b>15/15</b>

**DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE - AVVOCATURA**

**Obiettivo di performance organizzativa della Direzione**

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'OIV
1	XVI I. C3	<p>Migliorare i processi di gestione del personale, secondo i nuovi indirizzi:</p> <p>In materia di direzione dei processi di gestione del personale dell'Ente gli obiettivi nel breve e medio periodo, al contrario di quanto in precedenza previsto, devono necessariamente essere protesi alla definizione di una adeguata struttura burocratica dell'Ente in grado di affrontare le sfide future, tenuto conto che la politica di contenimento delle spese di personale, il blocco delle assunzioni, il ricorso a diverse forme di pre-pensionamento da parte del personale (<i>c.d. quota 100/ opzione donna</i> ) hanno di fatto svuotato di figure professionali la dotazione organica dell'Ente.</p>	1) Predisposizione del Programma triennale di fabbisogno del personale 2021-2023 ed invio proposta agli organi competenti ai fini dell'approvazione entro il termine di legge (atto propedeutico al bilancio)	100%	Rispetto del termine	8	Decreti del Sindaco Metropolitan n.52 del 06/04/2021,n.207 del 18/11/2021, n.234 del 20/12/2021. Invio alla Ragioneria Generale dello Stato attraverso l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" sul sistema SICO.	100% = 8

			2) Avvio assunzioni programmate nell'anno 2021, secondo l'ordine di priorità stabilito dall'Amministrazione, entro il 31/12/2021	100%	Fatto/non fatto	1	Decreto del Sindaco Metropolitan n.207 del 18/11/2021 "Programmazione assunzioni 2021 – Priorità e modalità". Presa d'atto direttiva del Sindaco Metropolitan prot. n.64915 del 19/10/2021.  D.D. n.5491 del 27/12/2021 "Approvazione n. 8 avvisi di mobilità esterna volontaria e relativo impegno di spesa".  D.D. n.5582 del 30/12/2021 "Approvazione n. 2 avvisi di mobilità esterna volontaria (reclutamento n.1 Dirigente Amministrativo e n.1 Dirigente Tecnico) e n.1 Bando di Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Avvocato – Impegno spesa	100% = 1
			3) Avvio e costituzione del Comitato Unico di Garanzia (CUG)	100%	Fatto/non fatto	1	Costituzione del CUG; Decreto del Sindaco Metropolitan n.191 del 29/12/2020 - Atto di interpello prot. n.1990 del 13/01/2021	100% = 1
			4) Predisposizione del Programma Operativo del Lavoro Agile e del Regolamento con il supporto del gruppo di lavoro inter-direzionale, così da consentirne l'approvazione entro il termine di legge.	100%	Rispetto del termine	1	Ricevuta la seconda bozza del POLA con nota del Segretario Generale n.41710 del 05/07/2021. Inviata ai Sindacati con nota n.56292 del 15/09/2021.	100% = 1

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'OIV
2	XVI I. C4	Azioni di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nell'azione amministrativa. Implementazione dei controlli (Strategico e di Gestione) anche ai fini della trasparenza amministrativa e a tutela della privacy.	1) Programmazione entro il 31/03/2021 e realizzazione entro il 31/12/2021 delle attività formative obbligatorie mirate allo sviluppo della cultura della legalità e della buona amministrazione di cui al Piano Formativo 2021	100%	n. attività realizzate n. attività programmate	2	Sulla base delle attività previste dal Piano Formativo 2021 approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n.104 del 17/06/2021  n.2 attività programmate e realizzate realizzate:  “Condivisione dei risultati dell’indagine sul benessere organizzativo-stress correlato 2020” in data 13/04/2021  “Condivisione PEG provvisorio e definitivo 2021” in data 03/05/2021	100% = 2

			<p>2) Programmazione entro il 31/03/2021 e realizzazione entro il 31/12/2021 delle attività formative mirate alla conoscenza del sistema dei controlli interni con particolare riguardo al controllo strategico e al controllo di gestione, anche ai fini della trasparenza amministrativa e a tutela della privacy di cui al Piano Formativo 2021 di concerto con la DG e il DPO</p>		<p>n. attività realizzate n. attività programmate</p>	<p>2</p>	<p>Sulla base delle attività previste dal Piano Formativo 2021 approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n.104 del 17/06/2021 sono stati organizzati: n.1 Corso di formazione sulla privacy tenuto dal Prof. Roberto Mastrofini indirizzato ai responsabili/referenti della Privacy dell'Ente cui hanno partecipato n.44 dipendenti; n.1 Corso "Anagrafe delle prestazioni e il sistema informatico PERLAPA" cui ha partecipato n.1 dipendente giorno 09/07/2021; n.1 Corso "Analisi del contesto esterno ai fini della prevenzione della corruzione" cui hanno partecipato n.11 dipendenti nei giorni 04-16-30/11/2021 e 09/12/2021. n.1 Corso "Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" cui hanno partecipato n.24 dipendenti nei giorni 17-22/11/2021 e 01/12/2021; n.1 Corso di approfondimento percorso formativo "Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" cui hanno partecipato n.24 dipendenti nei giorni 13-20-22/12/2021. Inoltre anche se non programmati sul Piano Formativo 2021, sono stati organizzati: n.1 Corso "Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" cui hanno partecipato n.24 dipendenti nei giorni 17-22/11/2021 e 01/12/2021;</p>	<p>100% = 2</p>
				100%				
			<b>TOTALE</b>			<b>15</b>		<b>15/15</b>

**Direzione Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Turismo, Cultura e Legalità**

**Obiettivo di performance organizzativa della Direzione**

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
1	II. A1	Assistenza studenti diversamente abili e mantenimento di livelli standard nel campo delle politiche sociali di competenza dell'Ente.	Gestire i servizi in favore degli studenti con disabilità frequentanti gli Istituti di Istruzione Superiore di II grado finanziati dalla Regione Siciliana, secondo criteri quali-quantitativi. - Garantire continuità e regolarità nell'erogazione dei servizi per migliorare l'inclusione degli alunni con disabilità, assicurando i servizi di Integrazione Scolastica a tutti coloro che hanno i requisiti prescritti dalla normativa di riferimento in considerazione dei trasferimenti regionali L.r. 24/2016 art. 6 e s.m.i.	100%	n. istanze evase n. istanze presentate	4	n. 1056 istanze evase n. 1056 istanze presentate <b>(a.s. 2020/2021)</b>	100% = 4

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
2	V. A2	Azioni mirate nel campo della promozione dell'istruzione e dello studio a favore, in particolare, di giovani appartenenti a gruppi vulnerabili supportando gli istituti scolastici, attraverso la partecipazione a progetti formativi che si propongono di dotare i giovani, soprattutto quelli appartenenti a gruppi vulnerabili, di competenze e qualifiche adeguate.	Ideazione e Realizzazione, attraverso personale della Direzione, di Progetti inerenti a: 1) Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento P.C.T.O. presso Istituti Scolastici ( <i>ex Alternanza Scuola Lavoro</i> ) su tematiche sociali e culturali ( <i>adolescenza, bullismo, cyberbullismo</i> ); 2) Ricerca su " <i>Adolescenti e covid</i> "; 3) Progetti inerenti il tema della violenza sulle donne (Rete interistituzionale).		n. 12 incontri da realizzare entro il 31/12/2021, con modalità didattica a distanza, rivolti a n. 45 studenti e n. 8 insegnanti;	3	Sono stati realizzati n. 15 incontri rivolti a n.45 studenti e n. 8 insegnanti: con DD n. 23 del 26.01.2021 è stata approvata la Convenzione stipulata con il Liceo De Cosmi per la realizzazione dei progetti di PCTO. Gli incontri si sono svolti in videoconferenza: Progetto "Adolescenti e Covid" in data 20/01/2021, 27/01/2021, 03/02/2021, 10/02/2021 e 17/02/2021 (totale n. 5 incontri) Progetto "Miti, Misteri e Leggende di Palermo": svolto in data 26/02/2021, 05/03/2021, 16/03/2021, 19/03/2021 e 29/03/2021 (totale n. 5 incontri) Progetto "Per Educator contro il Bullismo e Cyberbullismo": svolto in data 03/03/2020 (Primo incontro prima del Lockdown), 08/04/2021, 14/04/2021, 29/04/2021 e 05/05/2021 (totale n. 5 incontri)	100% = 3

					<p>n. 200 questionari somministrati;</p> <p>n. 4 incontri di Rete anche in videoconferenza</p>	<p>Sono stati somministrati n.200 questionari. Giusta DD n. 1022 del 22.03.2021 è stata realizzata la Ricerca “Adolescenti e covid” attraverso la strutturazione di un questionario che è stato somministrato a n. 200 adolescenti di età compresa tra i 16 e 19 anni che frequentano il triennio del Liceo De Cosmi indirizzo Linguistico, Scienze umane e Socio-economico, attraverso la piattaforma informatica della scuola, utilizzata per la DAD, messa a disposizione della scuola. La Ricerca ha consentito di conoscere il livello di benessere dei giovani durante il periodo di quarantena e distanziamento sociale la vita in famiglia, i cambiamenti relativi al sonno, le abitudini alimentari, l’attività sportiva, l’utilizzo dei social e dei videogiochi, le attività svolte nel tempo libero; viene inoltre esaminato il rapporto con la scuola, i compagni, gli insegnanti.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
3	IV. B2	Garantire la qualità dell'offerta turistica del territorio e l'accessibilità delle relative informazioni.	Funzionamento dei P.I.T. dell'Ente offrendo un servizio informativo al turista attraverso produzione e diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica, garantendo per l'anno 2021 la produzione e/o ristampa di almeno 2 pubblicazioni turistiche del territorio di competenza della Città Metropolitana	100%	Fatto/non fatto	3	Vedi report Ing. S. Pampalone (dal 01/07/ al 31/12/2021)	<b>100% = 3</b>
4	VI. B3	Promozione della cultura quale asset per lo sviluppo economico del territorio nel contesto della integrazione territoriale e della partecipazione al progetto "Reti Unesco", che ha lo scopo di dare vita ad una rete tra i territori del Sud Italia che ospitano un sito UNESCO, al fine di promuovere, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, tutte le risorse paesaggistiche, culturali, enogastronomiche di tali territori in un'offerta turistica unica e integrata.	Progetto "Rete Siti Unesco": Realizzazione e diffusione di una rete tra i territori del Sud Italia che ospitano un sito Unesco al fine di promuovere servizi innovativi in favore dell'utenza turistica per la fruizione delle risorse del territorio in un'offerta turistica unica ed integrata.	100%	Rispetto del cronoprogramma con la realizzazione adempimenti di competenza entro il 31.12.2021	3	A seguito della concessione della proroga da parte del MIBACT, la Direzione è in attesa di definire le attività progettuali (linea 2), di cui il sottoscritto Dirigente è referente del Progetto per la Città Metropolitana di Palermo.	100% = 3

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
5	IX. B4	Favorire le condizioni per la creazione d'impresa, in particolare dell'imprenditoria giovanile (misure specifiche a favore del Mezzogiorno "Resto al Sud" art. 1 - D.L. 91/2017 conv. in L.123/2017).	Promozione attraverso i canali istituzionali, nazionali e regionali, e la collaborazione con Invitalia, delle misure finanziarie volte ad agevolare la creazione di imprese al sud di giovani imprenditori, mediante l'Organizzazione di una giornata di promozione della misura "Resto al Sud" propedeutica ad una collaborazione strutturata con Invitalia entro il 30 maggio 2021	100%	Fatto/non fatto	1	Con nota prot. N. 39565 del 23/06/2021 questa ha richiesto la variazione dell'obiettivo con il seguente: promozione della creazione d'impresa mediante l'apertura di uno sportello di consulenza dell'E.N.M. presso la Città Metropolitana di Palermo, finalizzata a promuovere il micro credito soprattutto nella Città Metropolitana di Palermo e Provincia. Con D.D. n. 2469 del 30/06/2021 è stato individuato il personale che dovrà gestire lo sportello dell'E.N.M. presso questa Amministrazione.	100% = 1
			Creazione di un link sul sito della Città Metropolitana di Palermo entro il 30 giugno 2021 e promozione presso gli studenti degli istituti superiori con apposite videoconferenze	100%	n. 2 videoconferenze dedicate	1	Non sono state effettuate video conferenze in quanto è stata richiesta la variazione del sopraccitato obiettivo con nota prot. n. 39565 del 23/06/2021 di questa Direzione	100% = 1
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>	<b>risultato raggiunto</b>	<b>15/15</b>

**Direzione Gare e Contratti – Innovazione Tecnologica**

**Obiettivo di performance organizzativa della Direzione**

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
1	XIII. C2	Organizzazione di sistemi finalizzati alla semplificazione amministrativa, in particolare in materia di Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A), attraverso la costituzione di una piattaforma telematica in sinergia con i S.U.A.P. dei comuni della Città metropolitana.	Costituzione piattaforma telematica entro il 31/12/2021 di concerto con la Polizia Provinciale e Ambiente.	100%	Fatto/non fatto	5	Per esigenze di economicità dell'azione amministrativa è stato ritenuto opportuno programmare la realizzazione della piattaforma telematica AUA come modello aggiuntivo al Portale Telematico Geografico (riferimento obiettivo n. 6 performance individuale della Direzione)	50% = 2,5
2	XVII .C5	Adeguamento e razionalizzazione della struttura tecnico-amministrativa dell'ente anche in ragione del complesso contesto normativo in continua evoluzione.	Attivazione in produzione della digitalizzazione delle determinazioni dirigenziali dell'Ente mediante la configurazione software sui dispositivi destinati all'utilizzo del software ed il supporto agli utenti, entro il 15/02/2021	100%	n. dispositivi configurati n. dispositivi in uso	5	Risultato conseguito nei termini: N. <b>340</b> dispositivi configurati N. <b>340</b> dispositivi in uso SPALLINA Sono stati configurati e posti in uso n. 340 pc distribuiti ai dipendenti per l'utilizzo in lavoro agile Con nota n. 58611/2021 indirizzata al Direttore Generale, è stato richiesto lo spostamento del termine per il raggiungimento dell'obiettivo al 31/12/2021.	100% = 5
			Definizione di un piano di migrazione per l'adozione del modello cloud mediante il censimento dei sistemi applicativi dell'ente, con il supporto fornito dai servizi operativi per la transizione al digitale e adozione del piano entro il 21/09/2021	100%	Rispetto del termine	5	Il piano di migrazione è contenuto nel piano Piano triennale per l'informatica trasmesso con nota prot. 0079887 del 15/12/2021.	0% = 0
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>		<b>7,5/15</b>

**Direzione Ragioneria Generale**

**Obiettivo di performance organizzativa della Direzione**

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
1	I. C1	Assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio, attraverso un costante monitoraggio dell'andamento delle entrate ed un prudente utilizzo delle risorse disponibili, strettamente collegato ad un efficientamento della gestione delle stesse.	1) Esercizio del Controllo interno equilibri di bilancio secondo quanto stabilito dal Nuovo Regolamento per la disciplina e l'organizzazione dei controlli interni approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 28/04/2020 (artt. 20-22) e pubblicazione relativi report su <i>“Amministrazione trasparente/ Controlli e rilievi sull'amministrazione/ Controlli interni”</i>	100%	Fatto/non fatto	7,5	Con delibera n. 50 del 29/07/2021 è stata approvata la <i>“Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio di cui all’art.193 del D. Lgs 267/2000 – Variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione 2021/2023 di cui all’art. 175, comma 8 del D. Lgs 267/2000 – Stato attuazione programmi in relazione ad Obiettivi generali e operativi del DUP 2021/2023”</i> . Inoltre, in ottemperanza al presente obiettivo con nota prot. n.47765 del 02/08/2021 si è provveduto, ai sensi del D. Lgs 33/2013, alla pubblicazione, della delibera n. 50, nel sito istituzionale dell’Ente, nella sezione <i>“Amministrazione Trasparente”</i> – <i>“Controlli e Rilievi sull’Amministrazione”</i> – <i>“Controlli</i>	100% = 7,5
			2) Monitoraggio periodico salvaguardia equilibri di bilancio secondo quanto stabilito dal nuovo Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 57 del 2 maggio 2019, Titolo III, art 51, entro i termini fissati (31 luglio e 30 novembre)	100%	Rispetto dei termini	7,5	Al fine del mantenimento della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi sia dell’art.193 del TUEL che dell’art. 51 del Regolamento di Contabilità, lo scrivente, con nota prot. n.37459 del 15/06/2021 ha proceduto ad una analisi ed una attenta verifica sull’andamento della entrate e delle spese, la presenza di posizioni debitorie nei servizi di competenza delle Direzioni, la conoscenza di ulteriori passività potenziali, la presenza/assenza di debiti fuori bilancio ect. === Con nota prot. n.69647 del 08/11/2021 si è proceduto ad una verifica del permanere degli equilibri di bilancio. Con nota prot. 68309 del 03/11/2021 lo scrivente a proceduto alla verifica del permanere degli equilibri di bilancio allegando alla stessa l’attestazione con la quale le Direzioni sono state invitate a compilare e restituire. Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 77 del 30 nov. 2021 è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2021-2022-t.2023 (ar175 c. 2. D. Lgs n. 267/2000) con Verifica Equilibri.	100% = 7,5
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>		<b>15/15</b>

**Direzione Patrimonio**

**Obiettivo di performance organizzativa della Direzione**

N.	Rif .	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V
1	VII B1	Valorizzazione del patrimonio immobiliare a servizio dei cittadini della comunità amministrata anche attraverso alienazione immobiliare di beni disponibili non più funzionali alle attività istituzionali dell'Ente e dei i comuni del territorio metropolitano;	1) Attuazione del Piano delle alienazioni e valorizzazione patrimonio annualità 2021	10%	n. provvedimenti attuativi del Piano n. beni inseriti nel Piano	4	<p>Decreto del Sindaco n.102 del 17/06/2021 (Concessione d'uso a titolo gratuito di fabbricati demaniali);</p> <p>Decreto del Sindaco n.153 del 09/09/2021 (sdemanializzazione, declassificazione a Patrimonio disponibile e Cessione).</p> <p>Decreto del Sindaco n.165 del 27/09/2021 (Concessione d'uso a titolo oneroso) Cefalù per riprese cinematografiche.</p> <p>Decreto del Sindaco n.85 del 03/06/2021 (Convenzione per il trasferimento in uso gratuito con vincolo di destinazione scolastica, da parte dell'Agenzia del Demanio, alla Città Metropolitana di Palermo)</p> <p>Affidamento locali capannone dell'Area Artigianale del Comune di Misilmeri a USL per eseguire HUB vaccinali da COVID-19. Acquisizione immobile sito in Via Carta - Palermo per finalità istituzionali da destinare ad uso scolastico.</p> <p>Nel corso del 2021 sono stati inseriti ed attuati n. 6 provvedimenti al Piano. Pertanto il presente obiettivo è stato raggiunto al 10% , pari al 100% del risultato atteso.</p>	100% = 4

			2) Aggiornamento inventario beni immobili mediante l'acquisto nuovo software e avvio caricamento entro il 31/12/2021	50%	Dati caricati Dati totali	4	Con D.D. n. 4936 del 07/12/2021 si è proceduto all'acquisto del Software Ascotweb (programma per l'inventario). La relativa formazione da parte del fornitore ai dipendenti che operano con tale programma ha rallentato il caricamento dei dati sullo stesso. Indicatore: il presente obiettivo è stato raggiunto al 50%	50% = 2
			3) Aggiornamento elenco beni confiscati alla mafia e pubblicazione su Amministrazione Trasparente con contestuale predisposizione del Regolamento per la concessione degli stessi, ai fini della loro valorizzazione, entro il 31/12/2021	100%	n. beni vacanti assegnati n. beni vacanti assegnabili	4	L'elenco dei beni confiscati alla mafia pubblicato su Amministrazione Trasparente è aggiornato in quanto nel corso dell'anno 2021 non vi sono stati ulteriori confische. E' in atto la predisposizione del contestuale Regolamento per la concessione degli stessi che sarà definito con il personale assunto per il PNRR. Indicatore: su n. 29 beni confiscati negli anni ne sono stati assegnati n.25, da assegnare ad oggi sono n.4. Si fa presente che alcuni immobili sono adibiti ad attività a sostegno della legalità. Il presente obiettivo è stato raggiunto al 100%	100% = 4
			4) Realizzare la mappatura fitti attivi, completa anche della situazione del contenzioso, entro il 31/12/2021	100%	Rispetto del termine	3	Con prot. n.033728 del 31/05/2021 l'ufficio Gestione Amministrativa del Patrimonio ha trasmesso la mappatura dei fitti attivi completa della situazione del contenzioso entro i termini. Indicatore : il presente obiettivo è stato raggiunto al 100%	100% = 3
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>		<b>13/15</b>

**Direzione Viabilità**

**Obiettivo di performance organizzativa della Direzione**

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo valutato dall'O.I.V.
1	III A3	Manutenzione rete viaria di competenza anche con le risorse straordinarie assegnate in favore delle città metropolitane.	Esecuzione dei Lavori "SP 4 Portella Poirà - Lavori di M.S. per la sistemazione del piano viabile e realizzazione di opere di presidio e corredo in tratti saltuari (dal Km 14+000 a fine strada)". Importo di € 4.748.000,00 finanziato con fondi del DM 49/2018 entro il 31/12/2021	100%	Rispetto del termine	10	Sono stati eseguiti i Lavori e completate il 100% delle lavorazioni Il Certificato di Ultimazione Lavori è stato redatto il 30/12/2021 prot. 84316 del 31/12/2021	100% = 10
2	XV XVI B.6	Potenziare la capacità utilizzare i fondi strutturali e di investimento europei 2014/2020 e del successivo settennio, per le finalità connesse alla valorizzazione economico-sociale ed ambientale a servizio della comunità amministrata, nonché partecipare alle attività di Programmazione del Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) ai fini dell'utilizzo delle risorse del Recovery Fund.	Partecipazione alla definizione ed attuazione del PON METRO 2021-2027 con progetti di competenza della direzione	100%	Rispetto dei termini di scadenza dettati dall'Organismo Intermedio	2,5	E' stata attivata la collaborazione con il comune di Palermo e si è in attesa di ricevere gli atti consequenziali	90% = 2,25
3	Vedi Premessa Linee Programmatiche	Sviluppare la Pianificazione Strategica mediante l'approvazione, in coerenza con le Linee Guida, del Piano Strategico Metropolitan (PSM) e del Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS).	Approvazione PUMS entro il 31/12/2021	100%	Rispetto del termine	2,5	In data 07/12/2021 è stata redatta la DD a contrarre per l'affidamento del servizio di redazione del PUMS. In data 28/12/2021 è avvenuta la Pubblicazione del bando sulla GUUE, sulla Piattaforma MIT e sul sito dell'Ente. Pubblicazione sulla GURS in data 31/12/2021.	100% = 2,5
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>		<b>14,75/15</b>

**Direzione Edilizia e Beni Culturali**

**Obiettivo di performance organizzativa della Direzione**

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo in % assegnato dall'O.I.V.
1	III. V A2	Manutenzione edifici scolastici anche attraverso l'utilizzo dei fondi stanziati dalla legge di Bilancio 2020 per il finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico delle scuole secondarie di secondo grado.	Miglioramento fruibilità degli ambienti di apprendimento, messa in sicurezza ed efficientamento edifici scolastici entro il 31/12/2021	Approvazione ed attuazione di almeno n. 10 progetti su un totale di n. 78 edifici (13%)	Rispetto della quantità e del termine	5	Approvazione ed attuazione n. 20 Progetti	100% = 5
2	VII B1	Manutenzione del patrimonio immobiliare a servizio dei cittadini della comunità amministrata	Miglioramento della fruibilità e dell'offerta ricettiva di immobili / impianti di interesse turistico/sportivo/ produttivo e caserme, uffici, altri immobili a carattere storico/ monumentale e musei entro il 31/21/2021	Approvazione ed attuazione di almeno n.6 progetti su un totale di n. 21 siti (30%)	Rispetto della quantità e del termine	5	Approvazione ed attuazione n. 18 Progetti	100% = 5

N.	Rif.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Target atteso	Indicatore di risultato	Peso	Descrizione dettagliata del grado di raggiungimento dell'obiettivo, con indicazione del risultato finale e riferimenti oggettivi a provvedimenti o altri atti a supporto dello stato di realizzazione e del target raggiunto. Indicatore di risultato finale:	Grado di raggiungimento dell'obiettivo in % assegnato dall'O.I.V.
3	VI B3	Promozione della cultura quale asset per lo sviluppo economico del territorio nel contesto della integrazione territoriale e della partecipazione al progetto "Reti Unesco", che ha lo scopo di dare vita ad una rete tra i territori del Sud Italia che ospitano un sito UNESCO, al fine di promuovere, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, tutte le risorse paesaggistiche, culturali, enogastronomiche di tali territori in un'offerta turistica unica e integrata.	Monitoraggio attività di promozione patrimonio culturale sui social media dei Musei civici della Città Metropolitana di Palermo, in particolare di quelli ricadenti nei territori che ospitano un Sito UNESCO. Integrazione e aggiornamento dati circa l'applicazione del social media marketing ai musei di piccole e medie dimensioni, entro il 31/12/2021. Censimento dei Musei civici entro il 31/12/2021 sulla scorta dei dati pubblicati dagli enti	Ricognizione di almeno 30 Musei Civici	Fatto Non Fatto	5	Ricognizione di n.36 Musei civici	100% = 5
<b>TOTALE</b>						<b>15</b>		<b>15/15</b>

Il Responsabile dell'U.O. Controlli Direzione e Organizzazione

(Dott. Calogero Alongi)

Il Segretario/Direttore Generale

(Dott.ssa Antonina Marascia)