



Città Metropolitana di Palermo
Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n. 10 del 17 GIUGNO 2021

L'anno 2021 il giorno 17 del mese di giugno alle ore 10.00, in presenza ed in collegamento da remoto - come di seguito meglio si specifica - si sono riuniti i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) e composto come segue:

Prof. Avv. Loredana Zappalà – giusta Decreto del Sindaco Metropolitan n. 39 del 25 marzo 2021- Presidente (Collegamento da remoto)

Dott. Mario Alessandro Peralta - giusta Decreto del Sindaco Metropolitan n. 40 del 24/04/2020 - Componente (Collegamento da remoto)

Dott. Giuseppe Roberto Candura – giusta Decreto del Sindaco Metropolitan n. 39 del 25 marzo 2021 - Componente (Collegamento da remoto)

Partecipa alla seduta il Dott. Alongi (in presenza) sia n.q. di Responsabile *ad interim* della U.O. 'Controlli, Anticorruzione e Trasparenza. Supporto giuridico e amministrativo' giusta D.D. n° 2035 del 31/05/2021, anche con riferimento alla posta ricevuta e trasmessa all' O.I.V. sia, altresì, n.q. di Responsabile dell' U.O. 'Direzione ed Organizzazione' .

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Dott.ssa Irene Scalici (in presenza), giusta Disposizione di Servizio del Segretario/Direttore Generale prot. n. 0036310 del 10/06/2021.

Aperta la seduta, si passa ad analizzare i punti dell'ordine del giorno:

PUNTO N. 1 - Valutazione del Dirigente Dott.ssa Marianna Mirto.

L'O.I.V. procede con la valutazione della Dirigente Dott.ssa Marianna Mirto, Capo Area 'Segreteria Generale Gestione Risorse Umane - Affari Legali - Protezione Civile', analizzando l'allegato B, già precompilato dal predetto Dott. C. Alongi Resp.le anche dell' U.O. 'Direzione ed Organizzazione' .

L'O.I.V. procedendo con la valutazione di che trattasi e, rilevando alcune criticità, ritiene necessaria una integrazione documentale e, pertanto, chiede al Dott. C. Alongi, n.q. di Responsabile *ad interim* della U.O. 'Controlli, Anticorruzione e Trasparenza. Supporto giuridico e amministrativo', di acquisire gli ulteriori atti indicati (anche con gli allegati del caso) e trasmetterli allo stesso Organismo.

L'O.I.V. prende atto che detta valutazione risulta ancora in corso e, pertanto, sospende le relative risultanze definitive per i motivi meglio *ante* descritti.

PUNTO N. 2 – Obiettivi di efficienza organizzativa.

L'Organismo Individuale di Valutazione, in relazione agli obiettivi di efficienza organizzativa, richiede al Segretario /Direttore Generale, l'attestazione, riferita a ciascun Dirigente, della presenza o assenza di contestazioni per mancato adeguamento alle Direttive.

PUNTO N. 3 Richiesta dell' O.I.V. in merito all'acquisizione diretta della posta da ricevere.

L'Organismo Individuale di Valutazione, in relazione alla posta indirizzata allo stesso, formalizza richiesta all'Amministrazione - da inoltrare al Resp.le informatico della Direzione Innovazione Tecnologica - affinché provveda per un' automatica e diretta trasmissione all' O.I.V. della corrispondenza, per averne un' immediata visione .

L'O.I.V. prende visione della posta ricevuta, di seguito elencata in ordine cronologico:

DATA	MITTENTE	OGGETTO
Prot. n. 0037459 del 15/06/2021 <u>Per conoscenza</u>	Ragioneria Generale "Servizio Bilancio Rendiconto e Contabilità"	Salvaguardia degli equilibri di bilancio, assestamento generale

Prot. n. 0037579 del 16/06/2021 <u>Per conoscenza</u>	Direzione Ragioneria Generale	Compilazione attestazione degli obblighi di trasparenza da rendere secondo il modello “Documento di attestazione “ fornito con l’All.1.1. alla delibera ANAC n. 294 del 2021
Prot. n. 0037730 del 16/06/2021 <u>Per conoscenza</u>	Ufficio Segretario/Direttore Generale	Deliberazione n. 63/2021/PRSP - Corte dei Conti - Sezione di Controllo per la Regione Siciliana - Direttiva

Si dispone che il presente verbale sia trasmesso al Sig Sindaco Metropolitan, al Sig. Segretario/Direttore Generale e pubblicato nell’apposita sezione del sito Internet dell’Ente, nel rispetto della normativa sulla privacy e, generalmente, della normativa vigente - a cura del Responsabile *ad interim* della U.O. ‘Controlli, Anticorruzione e Trasparenza. Supporto giuridico e amministrativo’, anche in relazione ai relativi eventuali allegati.

La prossima riunione verrà convocata a data da destinarsi e presso la sede dell’Ente.

La seduta ha termine alle ore 13.25.

Il Segretario verbalizzante Dott.ssa Irene Scalici.....

I partecipanti:

- Il Resp.le n.q. di Responsabile *ad interim* della U.O. ‘Controlli, Anticorruzione e Trasparenza. Supporto giuridico e amministrativo’ ed, altresì, n.q. dell’ U.O. ‘Direzione ed Organizzazione’ dell’Ente.

Dott. Calogero Alongi

I Componenti dell’O.I.V.

Prof. Avv. Loredana Zappalà – Presidente.....

Dott. Mario Alessandro Peralta – Componente.....

Dott. Giuseppe Roberto Candura – Componente.....