



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DIREZIONE: DIR. POLITICHE SOCIALI GIOVANILI E ISTRUZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N° 126 del 15/03/2019**

Oggetto: Determinazione a contrarre -Gara telematica tramite MEPA affidamento servizi sociali di cui all'avviso 4/2016 PON inclusione 2014-2020 contrasto grave emarginazione adulta e condizione di senza dimora finanziato giusta Convenzione di sovvenzione n. AV4- 2016 - PA sottoscritta con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali-progetto " La mia Casa ".Periodo 01/05/2019 - 31/12/2019. Autorizzazione a contrarre. Approvazione bando di gara e relativi allegati. (gara n° 7372519).

Fascicolo n° 12.1.2.0.0.0/2/2019

IP: 1066/2019



CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport,
Attività Produttive, Cultura, Turismo.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 126 DEL 15/03/2019

OGGETTO: Determinazione a contrarre (ex articolo 32 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) - Gara telematica tramite MEPA per l'affidamento dei servizi sociali di cui all'avviso 4/2016 PON inclusione 2014-2020 per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora finanziato giusta Convenzione di sovvenzione n. AV4-2016-PA sottoscritta con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali-progetto "La mia Casa". Periodo 01/05/2019 – 31/12/2019. Autorizzazione a contrarre. Approvazione bando di gara e relativi allegati.

Premesso che:

- La Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali (ora Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale) del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha adottato l'Avviso pubblico n. 4/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Programma Operativo Nazionale Inclusione Assi 1 e 2, azione 9.5.9 per un ammontare pari a € 25 milioni e a valere sul Programma operativo I FEAD (Misura 4) per un medesimo importo di € 25 milioni, per un finanziamento complessivo pari a € 50.000.000;
- a valere sul superiore avviso pubblico 4/2016 la Città Metropolitana di Palermo ha presentato un progetto denominato "La mia casa" per un importo di € 1.400.000,00 a valere sul fondo PON "Inclusione", azione 9.5.9 - Finanziamento progetti nelle principali aree urbane e nei sistemi urbani di interventi mirati per il potenziamento della rete dei servizi per il pronto intervento sociale per i senza dimora e per il sostegno alle persone senza dimora nel percorso verso l'autonomia e per € 1.400.000,00 a valere sul fondo PO I FEAD, Misura 4 Deprivazione materiale dei senza dimora e altre persone fragili;
- con nota prot. 14125 del 15/02/2017 è stata inviata via PEC al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali domanda di ammissione al finanziamento PON inclusione per il progetto denominato "la mia casa" per l'importo complessivo di € 2.800.000,00 ;
- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con proprio Decreto Direttoriale n. 701 del 7 dicembre 2017 ha approvato gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento proposti dalle Commissioni di valutazione, ai sensi del richiamato Avviso n. 4/2016 e autorizzato il relativo finanziamento;

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

- che la Proposta progettuale presentata dalla Città Metropolitana di Palermo quale Ente Capofila in accordo con i Comuni capofila di distretti socio-sanitari del territorio provinciale, risulta tra i progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad Euro 2.800.000,00 ;

Considerato che:

- la nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali prot. 2824 del 06/03/2018 acquisita al protocollo dell'Ente al numero 20507 del 07/03/2018 avente ad oggetto: Avviso n.4/2016 PON inclusione – P.O. I FEAD. Invio Convenzione di Sovvenzione per firma Beneficiario;
- la competenza per la firma della citata Convenzione assegnata al Dr. Filippo Spallina giusta delega del Sindaco Metropolitano del 14/02/2017;
- la nota prot. 23024 del 14/03/2018 con la quale il Dr. Filippo Spallina ha relazionato al sig. Sindaco Metropolitano ed al Sig. Segretario Generale/Direttore Generale in merito ai contenuti della Convenzione di Sovvenzione proposta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- il citato Progetto denominato “ La mia casa ” presentato dalla Città Metropolitana di Palermo è stato positivamente valutato e per la realizzazione dello stesso è assegnataria di una sovvenzione di € 2.800.000,00 (duemilionioottocentomila) a valere sulle risorse del PON “Inclusione”, azione 9.5.9 - Finanziamento progetti nelle principali aree urbane e nei sistemi urbani di interventi mirati per il potenziamento della rete dei servizi per il pronto intervento sociale per i senza dimora e per il sostegno alle persone senza dimora nel percorso verso l'autonomia per € 1.400.000,00 ed a valere sulle risorse del PO I FEAD, Misura 4 Deprivazione materiale dei senza dimora e altre persone fragili per € 1.400.000,00;
- con nota prot. 2824 del 6/3/2018 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali quale Autorità di Gestione del summenzionato bando ha inviato la Convenzione di Sovvenzione per la firma della Città Metropolitana di Palermo quale Ente Beneficiario al fine di disciplinare i rapporti giuridici tra l'A.D.G. ed il Beneficiario, nonché le modalità di erogazione della sovvenzione, di attuazione, rendicontazione e monitoraggio del progetto proposto ed approvato;
- con nota prot. 23024 del 14/03/2018 il Dirigente Dr. Filippo Spallina aveva inviato al Sig. Sindaco Metropolitano ed al Segretario Generale/Direttore Generale alcune considerazioni in merito alla assunzione di piena responsabilità per potenziali danni derivanti dalla esecuzione del progetto inserite nell'articolo 3 della Convenzione di Sovvenzione Ministeriale chiedendo alle SS.LL. di pronunciarsi in merito all'accettazione dello schema di Convenzione proposto dal Ministero;
- il testo della Convenzione proposta dal Ministero non è modificabile e che la non sottoscrizione della citata Convenzione avrebbe determinato comunque un pregiudizio nei confronti dei beneficiari finali di tale progetto, rappresentati dalle fasce sociali più deboli;
- con Decreto Sindacale n° 77 del 19/04/2018 è stata approvata la Convenzione di Sovvenzione “Avviso 4/2016: PON inclusione e P.O. I FEAD 2014-2020 tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per l'inclusione sociale e la Città Metropolitana di Palermo per l'attuazione del progetto denominato “La Mia Casa”, dando atto che con il citato

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

- provvedimento non comportava alcun onere finanziario per la Città Metropolitana di Palermo, quale Ente beneficiario;
- con nota prot. 63928 del 27/07/2018 acquisita dalla Autorità di gestione con prot. 8246 del 30/07/2018 questa Città metropolitana di Palermo, stante il notevole tempo trascorso tra la presentazione del progetto e la sua autorizzazione, ha richiesto alcune modifiche sia al Cronoprogramma sia al piano finanziario PON/FEAD allegati alla Convenzione;
- con separata email questa Direzione aveva inviato n° 7 quesiti al fine di ricevere altrettanti chiarimenti in ordine alla corretta gestione del progetto, nella considerazione che il Vademecum delle regole di ammissibilità delle spese dichiarate per il sostegno dell'UE nell'ambito dei Fondi SIE 2014-2020 è in corso di definizione;
- con nota prot. 75885 del 20/09/2018 questa Direzione trasmetteva a codesta Direzione Bilancio e Finanze le nuove schede di bilancio relative ai capitoli 182384 e 182385 di spesa quale proposta di variazione del Bilancio di Previsione 2018;
- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con nota acquisita al prot. n° 0079389 del 04/10/2018, ha **AUTORIZZATO** la modifica della Convenzione di Sovvenzione n° AV4-2016-PA, così come risulta dal Cronoprogramma e dal Piano finanziario PON/FEAD trasmessi da questa Città Metropolitana;
- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota acquisita al prot. n° 0081832 del 11/10/2018 ha trasmesso le precisazioni ai n° 7 quesiti posti da questa Città metropolitana confermando la bontà delle scelte già intraprese dalla stessa;
- questa Direzione Politiche Sociali, in collaborazione con i componenti del gruppo di lavoro, hanno elaborato il capitolato d'oneri per l'attivazione delle procedure di gara negoziata per l'aggiudicazione dei servizi previsti dal PON inclusione ed inseriti nel piano finanziario del progetto rispettando il cronoprogramma delle attività progettuali così come approvate, concordando, inoltre, le modalità ed i principi contabili da applicare per l'accertamento, l'impegno e l'esigibilità delle somme finanziate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8 della Convenzione di Sovvenzione n° AV4-2016-PA il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha erogato, a titolo di anticipo la complessiva somma di € 420.000,00 pari al 15% del finanziamento complessivo accordato ed effettuato a favore del Beneficiario sul conto di Tesoreria n° 60881.
- nota prot. 58919 del 10/07/2018 la Direzione Bilancio e Finanze di questo Ente ha trasmesso copia dei provv/E n° 1146/2018 e n° 1147/2018– che si allega al presente atto;
- che con Determinazione Dirigenziale n° 639 del 13/11/2018 sono state accertare e riscosse in entrata la somma di € 210.000,00 riscossione provv/E n° 1146/2018 causale P.O. I FEAD AV4-2016-PA erogazione anticipo e la somma di € 210.000,00 riscossione provv/E n° 1147/2018 causale PON inclusione AV4-2016-PA erogazione anticipo, già introitate sul conto di Tesoreria n°60881 intestato a questa Città Metropolitana di Palermo;

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

–

– Con Determinazione a Contrarre n° 652 del 21.11.2018 è stata indetta procedura negoziata attraverso l'utilizzo del sistema del MEPA (www.acquistinretepa.it);

– in data 23 novembre 2018 è stata pubblicata all'interno del MEPA, la RDO n° 2128299 (CIG 7689914DC5) con invito rivolto a qualsiasi fornitore del Mercato Elettronico abilitato al Bando Servizi Sociali, con base di gara pari ad € 740.000,00 oltre IVA con termine ultimo per la presentazione delle offerte fissato al 10/12/2018 alle ore 18:00;

– con Determinazione Dirigenziale n° 747 del 21.12.2018 questa Direzione ha preso atto e dato atto che la procedura negoziata (RDO n° 2128299) è andata deserta, della opportunità di rinviare a successivo atto la definizione di una nuova procedura per l'anno 2019, nonché di dichiarare decaduto il presupposto giuridico della prenotazione di impegno di spesa di € 910.975,00 prot. 2758/18 -OGS 1104/18 OGE 667/18) di cui € 136.195 con esigibilità 2018 ed € 774.780 con esigibilità 2019 giusta Determinazione Dirigenziale n° 652 del 21/11/2018;

– con nota prot. 5458 del 21/01/2019 questa Direzione richiedeva alla Direzione Bilancio e Finanze di conoscere se, pur in assenza della approvazione del bilancio di previsione 2018, le variazioni in gestione provvisoria degli stanziamenti del PEG provvisorio 2018 apportate con Decreto Sindacale n°210 del 20/11/2018 relativamente ai capitoli di spesa n° 182384 e 182385 del bilancio 2018, dovevano considerarsi tuttora vigenti;

– la Direzione Bilancio, con nota prot. 0012530 del 12/02/2019 avente ad oggetto: richiesta chiarimenti utilizzo fondi progetto PON inclusione, in riscontro alla sopra citata nota, confermava *“che la variazione del P.E.G. di cui al Decreto Sindacale n°210 del 20/11/2018, in essa citato, è coerente con l'attuale apertura contabile relativa alla gestione provvisoria 2019,”* evidenziando, tuttavia che *“le relative risorse trasferite, hanno formato avanzo vincolato”*.

– Con Determinazione Dirigenziale n° 79 del 6/3/2019 è stata accertata:

a) la somma di € 1.190.000,00 sul capitolo di entrata 202054 del bilancio 2017 denominato “Progetto sociale *“La Mia Casa”* nell'ambito del contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora-PON inclusione” di cui al piano dei conti finanziario 2.01.01.01.001 “trasferimenti correnti da Ministeri” ed al corrispondente codice del piano dei conti economico 1.3.1.01.01.001 con esigibilità 2019 corrispondente ai capitoli di spesa PON inclusione giusta variazione PEG 2018 adottata con Decreto Sindacale n° 210 del 20/11/2018; (prog. 587/19 OGE 92/19 acc. 448/19);

b) la somma di € 1.190.000,00 sul capitolo di entrata 202055 del bilancio 2017 denominato Progetto sociale *“La Mia Casa”* per la fornitura di prodotti alimentari ed assistenza materiale di base- PON I FEAD” di cui al piano dei conti finanziario 2.01.01.01.001 “trasferimenti correnti da Ministeri” ed al corrispondente codice del piano dei conti economico 1.3.1.01.01.001; (prog 587/19 OGE 93/19 acc 449/19);

- che con nota 2137 del 13/03/2019 il Ministero del Lavoro ha confermato le modalità di rimborso che avverranno trimestralmente a seguito di rendicontazione, riconoscendo l'intera somma rendicontata;

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

Occorre:

procedere alla indizione della gara per l'acquisizione delle forniture di servizi e beni previsti nella Convenzione di Sovvenzione n. AV4-2016-PA mediante RDO da eseguire sul MEPA, invitando gli operatori economici che hanno prodotto istanza di iscrizione all'elenco di Enti interessati a fornire i servizi di accoglienza a persone adulte senza dimora all'interno di strutture messe a disposizione degli stessi Enti, partecipanti a seguito di avviso pubblicato nel sito della Città Metropolitana di Palermo a gennaio 2019 e scadenza 11 Febbraio 2019, che risultino registrati ed abilitati sul MEPA per il bando "Servizi Sociali", nonché tutti gli operatori economici abilitati sul MEPA per il bando "Servizi Sociali" selezionandoli secondo i seguenti filtri:

- 1) area merceologica:
 - a) servizi sociali di accoglienza ed accompagnamento alla residenzialità;
 - b) servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro;
 - c) servizi di accompagnamento all'integrazione sociale per comunità emarginate;
 - d) servizi integrativi, ricreativi, di socializzazione;
 - 2) sede legale dell'impresa: Sicilia;
 - 3) sede di affari dell'impresa: Palermo,
- con Determinazione del Direttore Generale n. 7 del 13 luglio 2018 è stato costituito il gruppo di lavoro per la gestione del progetto "La mia Casa" indicando nell'allegato "A" alla stessa determinazione i nominativi dei dipendenti con i rispettivi ruoli all'interno del progetto;
 - gli uffici di questa proponente Direzione hanno redatto gli atti di gara di propria competenza;
 - oggetto dell'appalto: **"Affidamento dei servizi sociali del progetto "La mia casa" per la gestione dei centri diurni, dormitori, housing first e led, centri di distribuzione viveri ed indumenti, per la fornitura e somministrazione di pasti pronti confezionati e materiali per i laboratori, in favore delle persone senza dimora e che rientrano nella classificazione Ethos. Periodo 01/05/2019-31/12/2019."**
 - l'importo a base d'asta è pari ad € 748.630,40 oltre iva di legge (se dovuta) per la tipologia dei servizi richiesti non sono previsti oneri per la sicurezza;
 - il CUP è: **D71H17000280006**; i CIG sono 7 (uno per lotto):

Lotto n°1	783455929D
Lotto n°2	78345803F1
Lotto n°3	7834593EA8
Lotto n°4	7834611D83
Lotto n°5	7834631E04
Lotto n°6	7834645993
Lotto n°7	7834654103

- il Punto Ordinante è il Dr. Filippo Spallina, Dirigente della Direzione Politiche Sociali, proponente;

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

- il Responsabile Unico del Procedimento , giusta Determinazione del Direttore generale n° 7 del 13 luglio 2018 è il Dr. Antonio Chiummo Funzionario Amministrativo in servizio presso la Direzione proponente;
- il Direttore delle Esecuzioni è il Dr. Antonio Difranto Funzionario Tecnico in servizio presso la Direzione proponente;
- La procedura sarà quella dell'invito mediante RdO su MEPA di operatori economici abilitati per il bando "Servizi Sociali" assegnando quale termine per la presentazione delle offerte giorni 20 dalla data di pubblicazione, adottando le modalità operative indicate dalla Direzione Gare e Contratti , Centrale di Committenza per Lavori, Forniture e Servizi nella Direttiva- Versione 1.1 trasmessa con prot. n. 76870 del 25/09/2018) per l'affidamento dei servizi e delle forniture suddetti dell'importo a base d'asta di € 748.630,40 oltre iva (se dovuta) per € 164.698,69 (al 22%) per un importo presuntivo di spesa totale di € 921.590,39 e sarà così distinta:

- Prestazioni soggette a ribasso (spese del personale) € 378.330,40 oltre IVA se dovuta (PON)
- importo totale spese soggette a ribasso (spese generali) € 200.000,00 oltre IVA se dovuta (PON)
- importo totale forniture soggette a ribasso (pasti pronti) € 132.300,00 oltre IVA se dovuta (FEAD)
- importo totale forniture soggette a ribasso (materiali lab) € 38.000,00 oltre IVA se dovuta (FEAD)
- TOTALE A BASE D'ASTA AL NETTO DELL'IVA € 748.630,40
- SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE:
- IVA € 164.698,69
- PUBBLICITA' € 400,00
- CONTRIBUTO ANAC € 375,00
- COMPENSO COMPETENZE TECNICHE
- ARTICOLO 113 CODICE DEGLI APPALTI € 7.486,30

Descrizione: Servizi sociali di presa in carico, accoglienza e di accompagnamento all'autonomia di soggetti adulti a rischio di grave emarginazione che rientrano nella classificazione ETHOS attraverso la gestione di centri diurni, dormitori, housing, unità di strada per l'aggancio relazionale, centri di distribuzione viveri ed indumenti, fornitura e somministrazione di pasti pronti confezionati e di materiale per laboratori.

- CPV 85320000-8 (Servizi sociali).
- **Procedura di aggiudicazione:** procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii. in conformità al capitolato d'onere (descrittivo e prestazionale) contenente le condizioni di contratto allegato alla presente;
- l'appalto è suddiviso in 7 lotti funzionali ed in altrettanti diversi Distretti socio-sanitari della provincia di Palermo; è consentito all'Ente aggiudicatario di avvalersi del subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice degli Appalti fino all'importo massimo del 30% dell'importo dei servizi.

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

- **Requisiti di idoneità:**
- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) Abilitazione al bando MEPA "Servizi Sociali".
- **Requisiti di capacità economica e finanziaria:**
- Fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (servizi sociali di presa in carico, accoglienza e di accompagnamento all'autonomia di soggetti adulti a rischio di grave emarginazione che rientrano nella classificazione ETHOS attraverso la gestione di centri diurni, dormitori, housing, unità di strada per l'aggancio relazionale) riferito agli ultimi n. 2 esercizi finanziari disponibili pari all'importo posto a base d'asta di ogni singolo lotto. Tale requisito è richiesto ai fini della dimostrazione del possesso delle capacità economico-finanziarie già maturate a garanzia della corretta esecuzione dei servizi richiesti.
- **Requisiti di capacità tecnica e professionale.**
- **i seguenti requisiti dovranno essere posseduti singolarmente per ciascun lotto:**
- a) Esecuzione negli ultimi due anni dei seguenti servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto (servizi sociali di presa in carico, accoglienza e di accompagnamento all'autonomia di soggetti adulti a rischio di grave emarginazione che rientrano nella classificazione ETHOS attraverso la gestione di centri diurni, dormitori, housing, unità di strada per l'aggancio relazionale) per un periodo complessivo nel triennio di almeno 12 mesi.
- b) Possesso dei titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio/imprenditore e/o dei componenti della struttura tecnico - operativa /gruppi di lavoro previsti nell'art. 7.1 del Capitolato allegato.
- c) Elenco delle strutture complete di attrezzature, arredi e materiali e a disposizione del prestatore del servizio secondo le caratteristiche minime indicate nell'art. 6 del Capitolato allegato.

L'imputazione della spesa sarà fatta nella gestione provvisoria del bilancio 2019 come di seguito indicato:

La spesa scaturente dalla presente ha esigibilità nel 2019 ed ammonta complessivamente ad € 921.590,39 comprensiva di IVA al 22% e dovrà assumersi nella *gestione provvisoria 2019 ai sensi dell'art. 163 comma 2 del TUEL*, in quanto trattasi di progetto specifico finanziato da trasferimenti correnti finalizzati e vincolati provenienti da Ministeri (**punto 5.2 lettera c dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011**), in particolare dovrà fare scaturire le seguenti transazioni elementari ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 sui seguenti codici del piano dei conti integrato di cui ai seguenti capitoli di spesa del PEG 2018 "PON inclusione" che saranno previsti nel corrente esercizio 2019:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	6	1	1	03	02	99	999	2	1	2	01	99	999

capitolo 182384/9 denominato "PON inclusione- affidamento servizi sociali mediante procedura ad evidenza pubblica" per l'importo di € 705.563,09 con esigibilità 2019;

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	6	1	1	1	1	1	999	2	1	2	01	99	999

capitolo di spesa del PEG 2018 n. 182384/2 denominato “PON *inclusione – competenze tecniche art. 113 c.2 codice degli Appalti*” per l’importo di € 7.486,30 con esigibilità 2019;

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	6	1	1	03	02	16	001	2	1	2	01	99	999

Capitolo di spesa del PEG 2018 n° 182384/4 denominato “PON *inclusione – costi procedura gare e ANAC*” per l’importo di € 775,00 con esigibilità 2019;

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	4	1	1	3	1	2	999	2	1	2	01	99	999

Capitolo di spesa del PEG 2018 n° 182385/2 denominato “P.O. I FEAD – *fornitura di prodotti alimentari e di beni materiali*” per l’importo di € 207.766,00 con esigibilità 2019.

Si rende necessario procedere alla prenotazione d’impegno di spesa, che sarà perfezionato a seguito dell’aggiudicazione al solo scopo di assicurare i servizi previsti dalla Convenzione di sovvenzioni e suoi allegati, per il periodo 01/05/2019 – 31/12/2019 che ammonta complessivamente ad € 921.590,39 che dovrà assumersi nella gestione provvisoria del bilancio 2019.

Il Ministero provvederà ad erogare le tranches di finanziamento con cadenza trimestrale e scadenza a fine marzo, giugno, settembre, dicembre, previa presentazione obbligatoria nei 30 giorni successivi alla scadenza del trimestre, da parte del Beneficiario del finanziamento, delle relative domande di rimborso complete della prescritta documentazione di rendicontazione delle spese/attività, nonché di relazione intermedia descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento e comunque a seguito di positiva verifica on desk della documentazione trasmessa dal Beneficiario stesso;

Ai sensi dell’art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità, riscontrate le condizioni di cui all’articolo 6 della Legge Regionale n° 10/91,

PROPONE

Che si adotti il conseguente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Antonio Chiummo



IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta

Letta e condivisa la relazione del Responsabile del procedimento (art. 6 L.R. N° 10/91);

Riconosciuta l'opportunità del provvedimento nonché la propria competenza;

Vista la L.R. n.9/86;

vista la L.R. 48/91

Vista la L.R. n. 10/91;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visto il D.Leg.vo n. 165/2001

l'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 e s.m.i. e che la contabilizzazione della spesa rispetta pienamente il principio 5.1;

il Regolamento di Contabilità;

il D. Lgs. 267/2000 come integrato dal recente D.Lgs 126/2014;

l'art. 163 del TUEL come corretto ed integrato dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

l'art. 183 TUEL come corretto ed integrato dal predetto D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Verificata la congruità ed obbligatorietà della spesa;

DETERMINA

- 1) di prendere atto delle positive risultanze del monitoraggio effettuato a seguito dell'avviso pubblicato sul sito dell'Ente nel mese di gennaio 2019 con scadenza 11/02/2019 per la costituzione di un elenco di operatori interessati a fornire servizi di accoglienza a persone adulte senza dimora all'interno di strutture messe a disposizione dagli stessi Enti;
- 2) prendere atto della sussistenza delle obbligazioni assunte con la sottoscrizione dell'allegata Convenzione di sovvenzione e dell'impegno fra le parti alla realizzazione del progetto entro il 31.12.2019 secondo l'allegato cronoprogramma, nonché delle modalità di rendicontazione contenute all'art 8 della Convenzione e nell'allegata nota della A.D.G. n° 2137 del 13/03/2019;
- 3) di approvare espressamente la clausola contenuta nel capitolato: *"Ogni ente partecipante alla presente procedura di gara potrà partecipare a ciascuno dei 7 lotti ma potrà risultare aggiudicatario per un massimo di 2 lotti. Pertanto, nel momento in cui saranno valutate le offerte in ordine numerico dal lotto n° 1 fino al lotto n° 7 l'ente che si sarà aggiudicato già due lotti, sarà automaticamente escluso d'ufficio dalla Commissione giudicatrice per i restanti lotti ancora da aggiudicare".*

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

- 4) Approvare la premessa ed il considerato che si intendono qui integralmente riportati;
- 5) approvare il disciplinare di gara ed il capitolato d'oneri (descrittivo e prestazionale), parti integranti e sostanziali del presente atto, contenente anche le condizioni di contratto per l'affidamento dei servizi sociali di cui all'avviso 4/2016 PON inclusione FSE 2014-2020 per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora finanziato giusta Convenzione di sovvenzione n. AV4-2016-PA sottoscritta con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali-progetto "La mia Casa". PON inclusione indicati ai punti 2.2.a, 2.3.a, 2.3.b, 2.3.c, 2.3.d, 2.3.e, 2.3.f, 2.4, 2.5 (PON inclusione) e 1.4a e 2.6 (FEAD) del piano finanziario allegato alla Convenzione di Sovvenzione AV4-2016-PA nella versione modificata giusta autorizzazione dal Ministero del Lavoro del 03/10/2018;
- 6) dare atto che per il procedimento in oggetto è stato assunto con i n°7 CIG indicati in premessa (uno per lotto) relativo alla gara n° 7372519 ;
- 7) Indire la gara telematica con procedura negoziata mediante RDO da eseguire sul MEPA, invitando gli operatori economici che hanno prodotto istanza di iscrizione all'elenco di Enti interessati a fornire i servizi di accoglienza a persone adulte senza dimora all'interno di strutture messe a disposizione degli stessi Enti, partecipanti a seguito di avviso pubblicato nel sito della Città Metropolitana di Palermo a gennaio 2019 e scadenza 11 Febbraio 2019, che risultino registrati ed abilitati sul MEPA per il bando "Servizi Sociali", nonché tutti gli operatori economici abilitati sul MEPA per il bando "Servizi Sociali selezionati secondo i seguenti filtri:
- 1) area merceologica: a) servizi sociali di accoglienza ed accompagnamento alla residenzialità;
- b) servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro;
- c) servizi di accompagnamento all'integrazione sociale per comunità emarginate;
- d) servizi integrativi, ricreativi, di socializzazione;
- 2) sede legale dell'impresa: Sicilia;
- 3) sede di affari dell'impresa: Palermo,

adottando le modalità operative indicate dalla Direzione Gare e Contratti , Centrale di Committenza per Lavori, Forniture e Servizi nella Direttiva- Versione 1.1 trasmessa con prot. n. 76870 del 25/09/2018) per l'affidamento dei servizi suddetti dell'importo a base d'asta di € 748.630,40 oltre iva (se dovuta) per € 164.698,69 (al 22%) per un importo presuntivo di spesa totale di € 921.590,39 così distinto:

- Prestazioni soggette a ribasso (spese del personale) € 378.330,40 oltre IVA se dovuta
- importo totale spese soggette a ribasso (spese generali) € 200.000,00 oltre IVA se dovuta
- importo totale forniture soggette a ribasso (pasti pronti) € 132.300,00 oltre IVA se dovuta
- importo totale forniture soggette a ribasso (materiali lab) € 38.000,00 oltre IVA se dovuta
- TOTALE A BASE D'ASTA AL NETTO DELL'IVA € 748.630,40
- SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE:
- IVA € 164.698,69
- PUBBLICITA' € 400,00
- CONTRIBUTO ANAC € 375,00
- COMPENSO COMPETENZE TECNICHE
- ARTICOLO 113 CODICE DEGLI APPALTI € 7.486,30

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

- 8) Dare atto che l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI;
- 9) La scelta del contraente è effettuata mediante procedura negoziata tramite RDO su MEPA con aggiudicazione a mezzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, in conformità alla documentazione di gara allegata alla presente;
- 10) L'appalto avrà durata a decorrere dal verbale di consegna dal 01/05/2019 fino al 31/12/2019;
- 11) Trattandosi di contratto stipulato in modalità elettronica non occorre il contratto in forma pubblica amministrativa (art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016) e quindi la stipula avverrà a mezzo scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso, con l'inserimento a sistema del documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MEPA contenente i dati della RDO e dell'offerta selezionata ai sensi dell'art. 52 delle Regole del Sistema e-procurement;
- 12) Le clausole essenziali del contratto sono esposte nel capitolato allegato;
- 13) Fissare per la presentazione delle offerte un termine breve pari a giorni 20 dalla data di pubblicazione stante la necessità di attivare i servizi a partire dal 01/05/2019 per 8 mesi;
- 14) Dare atto che il Ministero del Lavoro e P.S. non ha previsto alcuna proroga e pertanto i servizi dovranno avere termine improrogabilmente entro e non oltre il 31/12/2019;
- 15) Dare atto che il seggio di gara per la verifica della documentazione amministrativa è costituita dal Presidente, Punto Ordinante, dal Punto Istruttore che sarà designato dalla Direzione Gare e Contratti e da un componente designato con disposizione di servizio dalla Direzione proponente;
- 16) Dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza dei termini di presentazione delle offerte ai sensi dell'art 77 del Codice degli appalti dal Dirigente Proponente quale Punto Ordinante e da due Commissari interni esperti scelti tra le Assistenti Sociali in servizio presso la Direzione proponente;
- 17) La procedura di Gara sarà svolta avvalendosi della collaborazione della Direzione Gare e Contratti;
- 18) Procedere alla **prenotazione di impegno** di spesa che sarà perfezionato a seguito dell'aggiudicazione dei servizi per il periodo **01/05/2019 – 31/12/2019** che ammonta complessivamente ad € 921.590,39 (Iva compresa al 22%) che dovrà assumersi nella *gestione provvisoria 2019 ai sensi dell'art. 163 comma 2 del TUEL*; in particolare la spesa scaturente dalla presente, necessaria per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, ha esigibilità nel 2019 ed ammonta complessivamente ad € 921.590,39 comprensiva di IVA al 22% e dovrà assumersi nella *gestione provvisoria 2019 ai sensi dell'art. 163 comma 2 del TUEL*, in quanto trattasi di progetto specifico finanziato da trasferimenti correnti finalizzati e vincolati provenienti da Ministeri (**punto 5.2 lettera c dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011**); in particolare dovrà fare scaturire le seguenti transazioni elementari ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 sui seguenti codici del piano dei conti integrato di cui ai seguenti capitoli di spesa del PEG 2018 "PON inclusione" che saranno previsti nel corrente esercizio 2019;

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	6	1	1	03	02	99	999	2	1	2	01	99	999

capitolo 182384/9 denominato "PON *inclusione- affidamento servizi sociali mediante procedura ad evidenza pubblica*" per l'importo di € 705.563,09 con esigibilità 2019;

04.124/19

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	6	1	1	1	1	1	008	2	1	4	01	01	004

capitolo di spesa del PEG 2018 n. 182384/2 denominato "PON *inclusione – competenze tecniche art. 113 c.2 codice degli Appalti*" per l'importo di € 7.486,30 con esigibilità 2019;

04.125/19

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	6	1	1	03	02	16	001	2	1	2	01	14	001

Capitolo di spesa del PEG 2018 n° 182384/4 denominato "PON *inclusione – costi procedura gare e ANAC*" per l'importo di € 775,00 con esigibilità 2019;

04.126/19

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	P. dei CONTI FINANZIARIO					P. dei CONTI ECONOM./PATRIM.					
12	4	1	1	3	1	2	999	2	1	1	01	02	999

Capitolo di spesa del PEG 2018 n° 182385/2 denominato "P.O. I FEAD – *fornitura di prodotti alimentari e di beni materiali*" per l'importo di € 207.766,00 con esigibilità 2019.

04.127/19

19) dichiarare decaduto il presupposto giuridico della prenotazione di impegno di spesa di € 910.975,00 prot. 2758/18 -OGS 1104/18 OGE 667/18) di cui € 136.195 con esigibilità 2018 (giusta Determinazione Dirigenziale n° 652 del 21/11/2018) ed € 774.780 con esigibilità 2019;

20) Dare atto che la spesa complessiva di € 921.590,39 (compresa IVA al 22%) graverà sulla gestione provvisoria del bilancio 2019;

21) Provvedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente ai sensi del D.Lgs 33/2013 (Amministrazione trasparente);

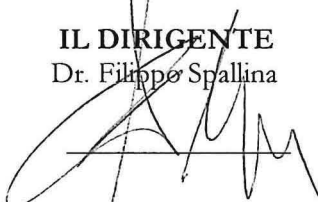
determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

22) Dare atto che la spesa di cui alla presente non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della Legge 122/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, di revocare o di annullare la gara senza che questo possa dare diritto a reclamo o pretesa alcuna.

Progr. 650/19

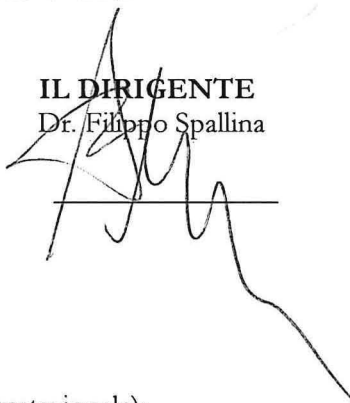
IL DIRIGENTE
Dr. Filippo Spallina



Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

Ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. N. 267/2000, si attesta di avere effettuato il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

IL DIRIGENTE
Dr. Filippo Spallina



Allegati:

- 1) capitolato d'oneri (descrittivo e prestazionale);
- 2) disciplinare di gara;
- 3) CUP;
- 4) CIG;
- 5) Convenzione di Sovvenzione AV4-2016-PA;
- 6) Cronoprogramma delle attività anno 2019;
- 7) nota ADG Ministero del Lavoro n° 2137 del 13/03/2019.

determinazione dirigenziale n° 126 del 15/03/2019

**DIREZIONE BILANCIO E FINANZE CONTROLLO E VIGILANZA SULLE
PARTECIPATE - GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE – PROGRAMMAZIONE
OO.PP.**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sul presente atto, si rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, il visto di regolarità contabile e, se ne attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata. In base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/2000 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti.

TENUTO CONTO DELLA D.D. N° 97 DEL 05-03-19 LE CUI MOTIVAZIONI AL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE SI INTENDONO QUI
INTERAMENTE RIPORTATE, NONCHÉ DELLA VALUTAZIONE TECNICO/AMMINISTRATIVA EFFETTUATA DAL DIRIGENTE.
Il funz. capo dell'El. Integrale del Tesoro

Addi 18-03-19

Rag. Maria Concetta La China

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Si attesta che i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, sugli atti pervenuti, previsti dall'art. 184, comma 4°, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dal vigente Regolamento di contabilità sono stati effettuati con esito positivo.

Addi

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO ON LINE

(Art. 32 Legge 18 giugno 2009 n° 69)

Si attesta che la presente determinazione n° _____ del _____ è stata pubblicata
all'Albo on line dell'Ente dal _____ al _____.

Palermo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE O SUO DELEGATO



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

[Autorità](#)[Servizi](#)[Attività](#)[Comunicazione](#)[Amministrazione Trasparente](#)[Orientamenti](#)[Regolazione contratti](#)[Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso Riservato](#) > [Servizio Simog](#)[Logout](#)[Gestione Schede](#)[Elenco CIG acquisiti](#)[Lista CIG/CUP da integrare](#)[Rubrica Operatori Economici](#)[Rubrica incaricati](#)[Guida al Servizio](#)Utente: **Chiummo Antonio** Profilo corrente: **RUP**

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO - ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

Dettaglio Gara

SIMOG_LOTTO_020 - Inserimento del lotto completato CIG [7834654103]

- [Informazioni gara e lotti](#)
- [Gestione dei requisiti](#)

Informazioni gara e lotti

informazioni sulla gara

Stazione Appaltante

Amministrazione Competente	CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
Codice Fiscale Amministrazione Competente	80021470820
ID Stazione Appaltante	9D12DDE9-86F8-4855-87E3-8B7FE5809CB3
Denominazione SA	ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
RUP che ha in gestione la Gara	CHMNTN62B11G273J

Numero Gara	7372519 (da utilizzare in sede di versamento del contributo da parte della SA)
Oggetto della Gara	affidamento servizi sociali PON INCLUSIONE AVVISO 4/2016 MINISTERO DEL LAVORO
Data Creazione	15/03/2019
Importo complessivo Gara	N.D.
Importo contributo SA	Il valore sarà calcolato ad esito della conferma dei dati
Numero totale dei Lotti	7
Settore del contratto	Ordinario
Modalità di indizione	
Modalità di realizzazione	Contratto d'appalto
CIG relativo all'accordo quadro/convenzione cui si aderisce	
Stato gara	In Definizione
Data Cancellazione	
Data perfezionamento bando	
Gara esclusa dall'acquisizione obbligatoria dei requisiti ai fini AVCpass	NO
Estrema urgenza ex art. 9 commi 1 e 2 D.L. 133/2014	NO
Categorie merceologiche oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24 dicembre 2015
Motivazione richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Modifica Gara](#) [Aggiungi lotto](#) [Perfezionamento gara/lotti e Pubblicazione bando](#)[Inizio elenco](#) [Precedenti](#) [Successive](#) [Fine elenco](#)

Visualizzati 7/7 Elementi

informazioni sui lotti componenti

Lotto CIG [783455929D]

Data creazione lotto 15/03/2019

Oggetto	SERVIZI SOCIALI CENTRI DIURNI E DORMITORI E UNIT' DI STRADA DISTRETTO 42 PALERMO
Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010)	N
Importo del lotto	€ 388.890,80
di cui per attuazione della sicurezza	N.D.
Importo contribuito per il partecipante	€ 0,00
Data Cancellazione Lotto	
Data inibizione di pagamento	
Data scadenza pagamenti	
Ora scadenza pagamenti	
Data pubblicazione	
Data di scadenza per la presentazione della richiesta di invito	
Data della lettera di invito o Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione	
CPV	85320000-8 Servizi sociali
Scelta del contraente	Procedura negoziata previa pubblicazione
Oggetto principale del contratto	Servizi
Contratto escluso	No
Esclusione ai sensi dell'articolo	
Categoria Prevalente	FORNITURA DI SERVIZI
Triennio anno inizio	
Triennio anno fine	
Progressivo nell'ambito del triennio	
Cui assegnato dal sistema	
Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT)	082053
Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)	
L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni?	No
Ripetizione di precedente contratto	No
CIG contratto originario	
L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.?	Si
(E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)	
Categorie scorporabili	
Visualizza altri dati Modifica Cancella	

Lotto CIG [78345803F1]

Data creazione lotto	15/03/2019
Oggetto	SERVIZI SOCIALI CENTRO DIURNO E CENTRO DISTRIBUZIONE VIVERI ED INDUMENTI DISTRETTO 34 CARINI
Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010)	N
Importo del lotto	€ 79.140,40
di cui per attuazione della sicurezza	N.D.
Importo contribuito per il partecipante	€ 0,00
Data Cancellazione Lotto	
Data inibizione di pagamento	
Data scadenza pagamenti	
Ora scadenza pagamenti	
Data pubblicazione	
Data di scadenza per la presentazione della richiesta di invito	
Data della lettera di invito o Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione	
CPV	85320000-8 Servizi sociali
Scelta del contraente	Procedura negoziata previa pubblicazione
Oggetto principale del contratto	Servizi
Contratto escluso	No
Esclusione ai sensi dell'articolo	
Categoria Prevalente	FORNITURA DI SERVIZI
Triennio anno inizio	
Triennio anno fine	

Progressivo nell'ambito del triennio
 Cui assegnato dal sistema
 Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT) 082053
 Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)
 L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni? No
 Ripetizione di precedente contratto No
 CIG contratto originario
 L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.? Si
 (E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)
 Categorie scorporabili

[Visualizza altri dati](#) [Modifica](#) [Cancella](#)

Lotto CIG [7834593EA8]

Data creazione lotto 15/03/2019
 Oggetto SERVIZI SOCIALI CENTRO
 DIURNO DISTRETTO 36
 MISILMERI
 Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010) N
 Importo del lotto € 66.084,80
 di cui per attuazione della sicurezza N.D.
 Importo contribuito per il partecipante € 0,00
 Data Cancellazione Lotto
 Data inibizione di pagamento
 Data scadenza pagamenti
 Ora scadenza pagamenti
 Data pubblicazione
 Data di scadenza per la presentazione della richiesta di invito
 Data della lettera di invito o Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione
 CPV 85320000-8 Servizi sociali
 Scelta del contraente Procedura negoziata previa pubblicazione
 Oggetto principale del contratto Servizi
 Contratto escluso No
 Esclusione ai sensi dell'articolo
 Categoria Prevalente FORNITURA DI SERVIZI
 Triennio anno inizio
 Triennio anno fine
 Progressivo nell'ambito del triennio
 Cui assegnato dal sistema
 Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT) 082053
 Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)
 L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni? No
 Ripetizione di precedente contratto No
 CIG contratto originario
 L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.? Si
 (E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)
 Categorie scorporabili

[Visualizza altri dati](#) [Modifica](#) [Cancella](#)

Lotto CIG [7834611D83]

Data creazione lotto 15/03/2019
 Oggetto SERVIZI SOCIALI CENTRO DIURNO
 DISTRETTO 38 LERCARA FRIDDI

Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010)	N
Importo del lotto	€ 66.084,80
di cui per attuazione della sicurezza	N.D.
Importo contribuito per il partecipante	€ 0,00
Data Cancellazione Lotto	
Data inibizione di pagamento	
Data scadenza pagamenti	
Ora scadenza pagamenti	
Data pubblicazione	
Data di scadenza per la presentazione della richiesta di invito	
Data della lettera di invito o Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione	
CPV	85320000-8 Servizi sociali
Scelta del contraente	Procedura negoziata previa pubblicazione
Oggetto principale del contratto	Servizi
Contratto escluso	No
Esclusione ai sensi dell'articolo	
Categoria Prevalente	FORNITURA DI SERVIZI
Triennio anno inizio	
Triennio anno fine	
Progressivo nell'ambito del triennio	
Cui assegnato dal sistema	
Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT)	082053
Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)	
L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni?	No
Ripetizione di precedente contratto	No
CIG contratto originario	
L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.?	Si
(E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)	
Categorie scorporabili	

[Visualizza altri dati](#)
[Modifica](#)
[Cancella](#)

Lotto CIG [7834631E04]

Data creazione lotto	15/03/2019
Oggetto	SERVIZI SOCIALI HOUSING DISTRETTO 42 PALERMO
Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010)	N
Importo del lotto	€ 60.159,20
di cui per attuazione della sicurezza	N.D.
Importo contribuito per il partecipante	€ 0,00
Data Cancellazione Lotto	
Data inibizione di pagamento	
Data scadenza pagamenti	
Ora scadenza pagamenti	
Data pubblicazione	
Data di scadenza per la presentazione della richiesta di invito	
Data della lettera di invito o Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione	
CPV	85320000-8 Servizi sociali
Scelta del contraente	Procedura negoziata previa pubblicazione
Oggetto principale del contratto	Servizi
Contratto escluso	No
Esclusione ai sensi dell'articolo	
Categoria Prevalente	FORNITURA DI SERVIZI
Triennio anno inizio	
Triennio anno fine	
Progressivo nell'ambito del triennio	
Cui assegnato dal sistema	
Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT)	082053

Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)

L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni? No

Ripetizione di precedente contratto No

CIG contratto originario

L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.? Si
(E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)

Categorie scorporabili

[Visualizza altri dati](#) [Modifica](#) [Cancella](#)

Lotto CIG [7834645993]

Data creazione lotto 15/03/2019

Oggetto SERVIZI SOCIALI HOUSING
DISTRETTO 39 BAGHERIA E
DISTRETTO 33 CEFALU'

Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010) N

Importo del lotto € 60.159,20

di cui per attuazione della sicurezza N.D.

Importo contribuito per il partecipante € 0,00

Data Cancellazione Lotto

Data inibizione di pagamento

Data scadenza pagamenti

Ora scadenza pagamenti

Data pubblicazione

Data di scadenza per la presentazione della richiesta di invito

Data della lettera di invito o Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione

CPV 85320000-8 Servizi sociali

Scelta del contraente Procedura negoziata previa pubblicazione

Oggetto principale del contratto Servizi

Contratto escluso No

Esclusione ai sensi dell'articolo

Categoria Prevalente FORNITURA DI SERVIZI

Triennio anno inizio

Triennio anno fine

Progressivo nell'ambito del triennio

Cui assegnato dal sistema

Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT) 082053

Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)

L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni? No

Ripetizione di precedente contratto No

CIG contratto originario

L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.? Si
(E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)

Categorie scorporabili

[Visualizza altri dati](#) [Modifica](#) [Cancella](#)

Lotto CIG [7834654103]

Data creazione lotto 15/03/2019

Oggetto SERVIZI SOCIALI CENTRI DISTRIBUZIONE
VIVERI ED INDUMENTI DISTRETTO 35
PETRALIA SOTTANA

Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010) N

Importo del lotto € 26.111,20

di cui per attuazione della sicurezza N.D.

Importo contribuito per il partecipante € 0,00

Data Cancellazione Lotto

Data inibizione di pagamento

Data scadenza pagamenti

Ora scadenza pagamenti

Data pubblicazione

Data di scadenza per la presentazione della richiesta di invito

Data della lettera di invito o Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione

CPV85320000-8 Servizi sociali

Sceita del contraenteProcedura negoziata previa pubblicazione

Oggetto principale del contrattoServizi

Contratto esclusoNo

Esclusione ai sensi dell'articolo

Categoria PrevalenteFORNITURA DI SERVIZI

Triennio anno inizio

Triennio anno fine

Progressivo nell'ambito del triennio

Cui assegnato dal sistema

Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT)082053

Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)

L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni?No

Ripetizione di precedente contrattoNo

CIG contratto originario

L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.?Si

(E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi finanziati, anche in parte, con risorse Comunitarie)

Categorie scorporabili

Visualizza altri dati

Modifica

Cancella

Inizio elenco

Precedenti

Successive

Fine elenco



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

STAZIONE APPALTANTE CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



PON INCLUSIONE E PO I FEAD 2014-2020

FONDO SOCIALE EUROPEO - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE
FONDO EUROPEO DI AIUTI AGLI INDIGENTI - INTERVENTO PER IL CONTRASTO ALLA
GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA E ALLA CONDIZIONE DI SENZA DIMORA
(PON INCLUSIONE AZIONE 9.5.9 – PO I FEAD MISURA 4)

CAPITOLATO D'Oneri

CUP:D71H17000280006 **CIG:** Lotto1: 783455929D
Lotto 2: 78345803F1
Lotto 3: 7834593EA8
Lotto 4: 7834611D83
Lotto 5: 7834631E04
Lotto 6: 7834645993
Lotto 7: 7834654103

Oggetto dell'appalto : Affidamento dei servizi sociali del Progetto
“La Mia Casa”

per la gestione dei Centri diurni, Dormitori, Housing e per la somministrazione pasti,
in favore delle persone senza dimora e che rientrano nella classificazione ETHOS.

PERIODO 01/05/2019 – 31/12/2019



SOMMARIO

Art.1	Oggetto	Pag. 3
Art.2	Obiettivi e attività dell'intervento	Pag .5
Art.3	Destinatari dei servizi	Pag. 5
Art.4	Durata del servizio e modifiche contratto	Pag .6
Art.5	Metodologia generale e Governance	Pag. 6
Art. 5.1	Obblighi del soggetto aggiudicatario rispetto alla presa in carico	Pag. 6-7
Art. 5.1.1.	Obblighi della Stazione Appaltante	Pag. 7
Art. 5.2	Articolazione del progetto	Pag. 7-8
Art. 5.3	Coordinamento delle attività sui territori	Pag. 8-9
Art.6	Caratteristiche generali delle strutture e declinazione dei servizi per lotto	Pag .9 - 11
Art. 6.1	Lotto 1: Palermo: 2 Dormitori, 2 Centri diurni e 1 Unità di strada.	Pag .11- 15
Art. 6.2	Lotto 2: Distretto di Carini: 1 Centro diurno e 1 Centro distribuzione viveri ed indumenti.	Pag .15 - 17
Art. 6.3	Lotto 3: Distretto di Misilmeri: 1 Centro diurno	Pag. 17 - 19
Art. 6.4	Lotto 4: Lercara Friddi: 1 Centro diurno	Pag. 19 - 21
Art. 6.5	Lotto 5: Palermo: 3 Housing first e 3 Housing led	Pag. 21
Art. 6.6	Lotto 6: Bagheria: 2 Housing first e 2 Housing led; Distretto di Cefalù: 1 Housing first e 1 Housing led.	Pag. 22
Art. 6.7	Lotto 7: Petralia Sottana e Gangi: 2 Centri distribuzione viveri ed indumenti.	Pag. 23
Art. 7	Riepilogo del personale richiesto e dei costi per l'attuazione dei servizi	Pag. 23 - 25
Art. 7.1	Titoli di studio e Professionali	Pag. 25
Art. 8	Importi a base d'asta	Pag. 25
Art. 9	Voci di spesa e parametri ammissibili	Pag. 25-27



Art. 10	Corrispettivo del servizio e modalità di pagamento	Pag. 27-28
Art.11	Avvio e modalità di esecuzione del contratto	Pag. 28
Art.12	Direttore dell'esecuzione	Pag. 29
Art.13	Tracciabilità dei flussi finanziari	Pag. 29
Art.14	Inadempienze contrattuali – Penalità	Pag. 29
Art.15	Garanzia Definitiva	Pag. 29
Art.16	Polizze assicurative	Pag. 29-30
Art.17	Proprietà delle risultanze	Pag. 30
Art.18	Tutela dei dati personali	Pag. 30
Art.19	Risoluzione del contratto e recesso	Pag. 30
Art.20	Subappalto	Pag. 31
Art. 20 bis	Cessione del Credito	Pag. 31
Art. 21	Disposizioni in materia di sicurezza	Pag. 31
Art.22	Conformità a standard sociali minimi-Verifiche	Pag. 31
Art.23	Spese inerenti l'appalto	Pag. 31
Art.24	Foro competente	Pag. 31
Art.25	Obbligo di riservatezza	Pag. 31
Art.26	Informativa sul trattamento dei dati	Pag. 31-32
Art.27	Norma di rinvio	Pag. 32

Art.1-Oggetto

Oggetto del presente Capitolato è la realizzazione di servizi volti all'attivazione ed al rafforzamento della rete di servizi a bassa soglia e di Pronto Intervento Sociale per individuare soggetti della marginalità estrema senza dimora, ancorché non intercettati dai Servizi Sociali, in maniera da poterli condurre verso percorsi di sostegno e di avviamento all'autonomia.

Dall'analisi della situazione socio-lavorativa ed abitativa fornita alla Città Metropolitana di Palermo dai Comuni capofila di distretto socio-sanitario, firmatari di apposito patto di attuazione, nonché dalle risultanze del monitoraggio per la costituzione di un elenco di operatori con disponibilità di strutture ricettive adeguate sul territorio provinciale si rileva la necessità di un significativo intervento sui temi dell'inclusione sociale di gruppi e individui svantaggiati.

Saranno attivati, nei distretti socio-sanitari che hanno dato la propria adesione, i seguenti servizi:



<u>Lotto n°1</u> Distretto 42 Palermo	2 Dormitori nel Comune di Palermo 2 Centri diurni nel Comune di Palermo 1 Unità di strada nel Comune di Palermo
<u>Lotto n°2</u> Distretto 34 Carini	1 Centro diurno nel Comune di Carini o Cinisi 1 Centro distribuzione viveri e indumenti nel Comune di Carini o Cinisi
<u>Lotto n° 3</u> Distretto 36 Misilmeri	1 Centro diurno nel Comune di Misilmeri o di Bolognetta
<u>Lotto n°4</u> Distretto 38 <u>Lercara Friddi</u>	1 Centro diurno nel Comune di Lercara Friddi
<u>Lotto n° 5</u> Distretto 42 Palermo	3 Housing led e 3 Housing first nel Comune di Palermo
<u>Lotto n° 6</u> Distretto 33 Cefalù Distretto 39 Bagheria	1 Housing led e 1 Housing first a Cefalù o altro Comune del Distretto 2 Housing led e 2 Housing first nel Comune di Bagheria
<u>Lotto n° 7</u> Distretto 35 Petràlia Sottana	1 Centro - distribuzione viveri e indumenti nel Comune di Petralia Sottana 1 Centro - distribuzione viveri e indumenti nel Comune di Gangi

L'idea di fondo mira a trasformare il "problema abitativo" in opportunità per una comunità più coesa e per un nuovo modello di assistenza, coerente con le "Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia" - approvate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, oggetto di apposito accordo tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome e le Autonomie locali in sede di Conferenza Unificata del 5 novembre 2015-, che indicano quale riferimento fondamentale i percorsi "Housing first" (HF) e "Housing led" (HL).

Ogni Servizio dovrà garantire lo svolgimento di attività di integrazione, presa in carico complessa e di interventi multidimensionali ed integrati di inclusione attiva.

Secondo le definizioni contenute nelle Linee di Indirizzo per il Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta in Italia, l'Ente Aggiudicatario dovrà erogare i seguenti servizi:

L'Ente Aggiudicatario di ogni singolo lotto dovrà adottare, d'intesa con la Città Metropolitana di Palermo – Direzione Politiche Sociali, per i servizi previsti nel lotto aggiudicato, un **regolamento interno** che sarà condiviso ed approvato dal Gruppo di Governance di cui all'art. 5 del presente Capitolato.

Ogni ente partecipante alla presente procedura di gara potrà partecipare a ciascuno dei 7 lotti, ma potrà risultare



aggiudicatario per un massimo di 2 lotti. Pertanto, nel momento in cui saranno valutate le offerte in ordine numerico dal lotto n° 1 fino al lotto n°7, l'ente che si sarà aggiudicato già due lotti sarà automaticamente escluso d'ufficio dalla Commissione giudicatrice per i restanti lotti ancora da aggiudicare.

L'azione si pone l'obiettivo di realizzare interventi multidimensionali e integrati di inclusione attiva finalizzati al superamento progressivo delle cause della povertà abitativa.

Gli interventi dovranno rispondere agli obiettivi ed alla strategia del PON INCLUSIONE Avviso 4/2016 come di seguito specificato nel successivo Articolo.

Art.2- Obiettivi e attività dell'intervento

Obiettivo strategico : OT9 FSE – Servizi a bassa soglia per l'inclusione dei senza dimora o assimilati.

Priorità di intervento: L'integrazione socio-economica delle comunità emarginate.

Obiettivo Specifico: Riduzione della marginalità estrema e interventi di inclusione in favore delle persone senza dimora o assimilate. Con l'intervento si intende:

- Migliorare l'offerta dei servizi dedicati ai soggetti in situazione di marginalità estrema, consentendo una presa in carico globale del soggetto per l'attivazione di un percorso di fuoriuscita dalla condizione di esclusione sociale, laddove possibile, fino al raggiungimento della piena autonomia;
- Migliorare la rete dei servizi dedicati alla pronta accoglienza con la sperimentazione di modelli di intervento integrati che permettano ai soggetti in condizione di marginalità di implementare le proprie risorse personali per uscire dal circuito assistenziale;
- Migliorare il raccordo tra istituzioni ed Enti del terzo settore che operano nell'ambito di cui al presente intervento per la ottimizzazione degli interventi;
- Aumentare il numero di servizi a bassa soglia e di pronto intervento sociale nonché potenziare i servizi esistenti già erogati dai Comuni.

Tutti i concorrenti interessati a presentare istanza di partecipazione, al fine della formulazione della propria offerta, dovranno visionare tutta la documentazione di cui al PON Inclusion e PO I FEAD, *"Avviso per la presentazione di Proposte di intervento per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora - Avviso 4/2016"* disponibile, con i suoi allegati, all'indirizzo <http://www.lavoro.gov.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/PON-Inclusion-e-PO-I-FEAD-Avviso-3-ottobre-2016-per-la-presentazione-di-Proposte-di-intervento-per-il-contrasto-alla-grav.aspx>

ART.3-Destinatari dei servizi

Beneficiari dell'accoglienza saranno persone adulte, autosufficienti, in difficoltà socio-economica di età superiore ai 18 anni, italiane o straniere, ivi comprese persone in condizione di grave disagio sociale, disagio psichico, senza dimora, dimessi dal carcere, con problematiche di dipendenza da alcool o da sostanze stupefacenti ecc. e che rientrino nella classificazione ETHOS.

I fruitori del servizio saranno individuati dal Servizio Sociale Professionale dei Comuni interessati e da quest'ultimo segnalati agli Assistenti Sociali degli Enti aggiudicatari. Gli Enti faranno riferimento a:

1. Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA/REI) (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali)
2. Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Approvate in conferenza unificata il 05/11/2015;
3. Paradigma dell'Housing First e dell'Housing Led, che prevede come beneficiari, quelli previsti dalla classificazione ETHOS;
4. Regolamenti Comunali vigenti in materia e/o Linee guida di settore e/o atti di indirizzo;
5. Valutazione da parte del Servizio Sociale Professionale Comunale competente sulla condizione di marginalità ed esclusione sociale o sulla sussistenza di un rischio grave di esclusione sociale e di pregiudizio.



ART.4- Durata del servizio e modifiche contratto

L'affidamento del servizio avverrà a seguito della verifica della sussistenza dei requisiti di legge dichiarati. Le attività previste e programmate nel presente capitolato dovranno avere inizio entro e non oltre 10 giorni dalla sottoscrizione del contratto e termine al 31.12.2019.

La Città metropolitana di Palermo si riserva la facoltà di avvalersi delle modifiche di cui all'art. 106 del Codice degli Appalti. In tal caso il soggetto aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ART. 5- Metodologia Generale e Governance

Dal punto di vista operativo, la metodologia degli interventi deve integrarsi con quanto previsto e programmato dal presente capitolato, pertanto gli Enti aggiudicatari dovranno rispondere, per i servizi previsti nel lotto di competenza, alle indicazioni della Direzione Politiche Sociali collaborando al coordinamento e monitoraggio delle attività del progetto. Gli Enti aggiudicatari, per i servizi previsti nel lotto di loro competenza, dovranno redigere un Regolamento che sarà condiviso con il Servizio Sociale Professionale (di seguito denominato anche S.S.P.) del Comune territorialmente competente e con la Direzione Politiche Sociali della Città Metropolitana di Palermo.

I servizi di cui al presente Capitolato saranno avviati secondo la struttura organizzativa, che si costituirà come "**Gruppo di Governance**" con compiti di coordinamento "locale" e di monitoraggio degli interventi. In tale ambito di fondamentale importanza è l'elaborazione di strumenti per la codifica e la trasmissione delle buone prassi che si andranno a realizzare.

Costituiscono il Gruppo di Governance:

- Città Metropolitana di Palermo - Direzione Politiche Sociali: il Responsabile Unico del Procedimento e le Assistenti Sociali.

- Un Assistente Sociale per ogni Operatore Economico aggiudicatario.

- I referenti e/o rappresentanti del Servizio Sociale Professionale territorialmente competente per i Comuni di cintura dell'Area Metropolitana coinvolti nell'intervento ed indicati nei relativi patti di attuazione sottoscritti.

Dal punto di vista metodologico si potranno realizzare interventi multidimensionali ed integrati di inclusione attiva ed avviare percorsi per l'inserimento lavorativo, sociale, educativo, dedicati al superamento progressivo delle cause di marginalità estrema e di povertà abitativa delle persone senza dimora, con particolare riferimento alle metodologie, già note al Servizio Sociale Professionale dei Comuni, di presa in carico e di gestione delle situazioni di svantaggio già previste nelle Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del REI (Reddito d'Inclusione Sociale) ai sensi del D.Lgs 147 del 15/09/2017 e nelle Linee di Indirizzo per il Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta in Italia (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali-Approvate in conferenza unificata il 05/11/2015).

Il Gruppo di Governance opererà in stretto contatto con gli assistenti sociali di progetto per tutti i compiti previsti al successivo art. 5.3.

Il Gruppo di Governance si riunirà una volta al mese, e ogni qualvolta si renda necessario.

Art.5.1-Obblighi del soggetto aggiudicatario rispetto alla presa in carico

L'aggiudicatario si impegna a:

- concordare con il Servizio Sociale Professionale del Comune di riferimento l'accesso ai servizi dei soggetti inviati dallo stesso S.S.P. o segnalati al S.S.P. dallo stesso Ente aggiudicatario;

- valorizzare le reti già attive sul territorio;

- segnalare al Servizio Sociale Professionale dei Comuni interessati le particolari situazioni che rendano necessario apportare modifiche al Progetto Individualizzato, d'intesa con il Servizio Sociale Professionale dei Comuni interessati.

I soggetti aggiudicatari dei singoli lotti, attraverso i loro assistenti sociali con funzioni di coordinamento, dovranno annotare giornalmente, su apposito registro vidimato preventivamente dalla Direzione Politiche Sociali, le presenze dei soggetti che beneficiano dei servizi e darne giornalmente comunicazione alla stessa Direzione, il numero delle



persone presenti, per quel giorno, nei centri diurni e nei dormitori attivati, secondo la tabella riportata nell'articolo 1 del presente capitolato, nonché i fruitori dei servizi di housing e della distribuzione dei viveri e degli indumenti. Le comunicazioni dovranno essere effettuate mediante la scansione della pagina del registro all'indirizzo email che sarà successivamente indicato.

I soggetti aggiudicatari dovranno relazionare mensilmente alla Direzione Politiche Sociali sull'attività svolta, sullo stato dell'utenza accolta, sulle prestazioni rese, sul personale impiegato e sui costi di gestione dei servizi resi attenendosi all'impianto di monitoraggio e valutazione degli interventi presentato in fase di aggiudicazione.

I soggetti aggiudicatari avranno l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni ed aggiustamenti agli interventi, di carattere non sostanziale, che siano ritenuti opportuni su proposte della stazione appaltante, a condizione però che non muti sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comporti maggiori oneri a carico del soggetto aggiudicatario.

Art. 5.1.1. Obblighi della Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante acquisterà e consegnerà all'Ente aggiudicatario le forniture di:

- per i dormitori:
 - lenzuola monouso, coperte, kit biancheria intima e indumenti, saponi, doccia schiuma e shampoo;
- Per i centri diurni:
 - materiali ed attrezzature per i 2 laboratori, per ogni Centro, che saranno realizzati fino ad un importo massimo di € 3.800,00 oltre IVA per ciascuno dei due laboratori previsti per i Centri Diurni ;
- Per l'Unità di strada:
 - kit viveri;
 - kit indumenti;
 - Coperte isotermitiche e plaid.
- Per Housing first e housing led
 - starter pack (letti, reti, materassi, armadi, tavoli, sedie ecc.),
 - kit casa (stoviglie, cucine, frigoriferi, lavatrici ecc.),
 - prodotti per l'igiene e per la casa,
 - dotazione per riscaldamento economico (stufette ecc.)
- per i Centri di distribuzione viveri e indumenti
 - Viveri a lunga conservazione
 - Indumenti

Art. 5.2 - Articolazione del progetto

I servizi saranno affidati e realizzati sulla base dei seguenti Lotti funzionali:

- Lotto n° 1 Distretto di Palermo importo a base d'asta € 388.890,80 oltre iva di legge;
- Lotto n° 2 Distretto di Carini importo a base d'asta € 79.140,40 oltre iva di legge;
- Lotto n° 3 Distretto di Misilmeri importo a base d'asta € 66.084,80 oltre iva di legge;
- Lotto n° 4 Distretto di Lercara Friddi importo a base d'asta € 66.084,80 oltre iva di legge;
- Lotto n° 5 Distretto di Palermo (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre iva di legge;
- Lotto n° 6 Distretti di Bagheria e Cefalù (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre iva di legge;
- Lotto n° 7 Distretto di Petralia Sottana importo a base d'asta € 26.111,20 oltre iva di legge;



<u>Lotto n°1</u>	
Distretto 42 Palermo	2 Dormitori nel Comune di Palermo 2 Centri diurni nel Comune di Palermo 1 Unità di strada nel Comune di Palermo
<u>Lotto n°2</u>	
Distretto 34 Carini	1 Centro diurno nel Comune di Carini o Cinisi 1 Centro distribuzione viveri e indumenti nel Comune di Carini o Cinisi
<u>Lotto n° 3</u>	
Distretto 36 Misilmeri	1 Centro diurno nel Comune di Misilmeri o Bolognetta
<u>Lotto n°4</u>	
Distretto 38 <u>Lercara Friddi</u>	1 Centro diurno nel Comune di Lercara Friddi
<u>Lotto n° 5</u>	
Distretto 42 Palermo	3 Housing led e 3 Housing first nel Comune di Palermo
<u>Lotto n° 6</u>	
Distretto 33 Cefalù Distretto 39 Bagheria	1 Housing led e 1 Housing first a Cefalù o altro Comune del Distretto 2 Housing led e 2 Housing first nel Comune di Bagheria
<u>Lotto n° 7</u>	
Distretto 35 Petràlia Sottana	1 Centro - distribuzione viveri e indumenti nel Comune di Gangi 1 Centro - distribuzione viveri e indumenti nel Comune di Petralia Sottana

Art. 5.3 – Coordinamento delle attività sui territori

Il Coordinamento delle attività del progetto da realizzare nel Comune di Palermo e nei Comuni del territorio metropolitano sarà garantito dagli Assistenti Sociali che parteciperanno al Gruppo di Governance di cui al precedente art. 5 (uno per ogni operatore economico aggiudicatario), in possesso di Diploma di laurea triennale in Servizio Sociale o in scienze del servizio sociale ovvero diploma universitario in servizio sociale, diploma in servizio sociale validi ai sensi del DPR 15 gennaio 1987 n. 14 e s.m.i., ovvero diploma di laurea del vecchio ordinamento in servizio sociale; con regolare iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali e con esperienza di coordinamento di progetti finanziati da enti pubblici e di durata almeno annuale.



In considerazione del complesso sistema di ideazione, organizzazione e gestione degli interventi, che prevede una intensa attività di raccordo operativo tra i Comuni e la Città Metropolitana di Palermo, tali assistenti sociali avranno compiti di supporto per quanto attiene la definizione dei regolamenti dei servizi, all'unificazione delle procedure in atto negli Uffici con specifiche competenze in materia di sostegno all'abitare, all'armonizzazione tecnico-amministrativa nella gestione dei procedimenti di accesso alle prestazioni; cureranno l'elaborazione di una metodologia tecnica e amministrativa "unica" da utilizzare per l'elaborazione dei progetti di presa in carico degli utenti e la creazione di strumenti tecnico-professionali appropriati e definire metodologie comuni (replicabili) per l'individuazione dei bisogni specifici (poverty maps) e requisiti di accesso alle prestazioni.

Gli Assistenti Sociali con funzioni di coordinamento, ciascuno per il proprio lotto di competenza, cureranno inoltre:

- l'organizzazione ed il coordinamento del personale impiegato per lo svolgimento delle attività di cui al presente Capitolato ed i relativi Registri di presenza che saranno preventivamente numerati e vidimati dai Funzionari della Direzione Politiche Sociali della Città Metropolitana di Palermo;
- gli incontri di coordinamento con gli operatori dell'Ente aggiudicatario destinati ai vari servizi;
- opereranno in stretto raccordo con gli Assistenti Sociali dei Servizi Sociali Professionali di singoli Comuni;
- la predisposizione dei Regolamenti dei Dormitori, Centri Diurni, Housing first e led, Centri Distribuzione viveri, indumenti ecc. e Unità di Strada, che verranno successivamente approvati dal Gruppo di Governance di cui al precedente art. 5 del presente capitolato;
- la predisposizione dei Registri di presenza degli utenti dei Dormitori, Centri Diurni, Housing first e led, Centri Distribuzione viveri, indumenti ecc. che saranno preventivamente numerati e vidimati dai Funzionari della Direzione Politiche Sociali della Città Metropolitana di Palermo, insieme ai Diari di Bordo delle attività svolte quotidianamente per ciascun servizio;
- la predisposizione dei Registri di carico/scarico dei beni distribuiti ed utilizzati nelle strutture di cui sopra;
- gli inventari dei beni ed accessori presenti negli Housing e la verifica degli stessi al momento della dimissione dei beneficiari.

Art.6- Caratteristiche generali delle strutture e declinazione dei servizi per lotto

I locali e i relativi arredi ed attrezzature sono messi a disposizione dall'Ente aggiudicatario e dovranno essere adeguati alla realizzazione degli interventi secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

L'Ente Aggregatore, (ad eccezione del lotto n° 7 relativo al Distretto socio sanitario n. 35 di Petralia Sottana che fornisce locali di proprietà dei Comuni di Petralia Sottana e Gangi), dovrà mettere a disposizione apposite strutture all'interno dei tessuti urbani, facilmente raggiungibili con i mezzi di trasporto pubblico, idonee a rendere i servizi previsti dal presente Capitolato. Dette strutture devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di edilizia, igienico-sanitaria, di prevenzione incendi, di sicurezza degli impianti, di barriere architettoniche, di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le sedi di erogazione delle prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere organizzate in modo da garantire un'ordinata e civile convivenza sia all'interno della struttura sia con la cittadinanza residente.

La struttura o le strutture adibite alla pronta accoglienza notturna (dormitori) dovranno prevedere situazioni logistiche diversificate per l'ospitalità di uomini e donne garantendo adeguati spazi. E' inteso che tutti gli oneri di conduzione di dette strutture quali affitto, utenze, comprese quelle telefoniche, spese condominiali, pulizie, ed ogni eventuale ulteriore provvidenza (spese generali) sono a carico dell'aggiudicatario e sono ricomprese nell'offerta economica formulata in sede di gara.

Nel rispetto delle Linee Guida per il contrasto alla grave emarginazione adulta tali strutture dovranno, in ogni caso:



◦ evitare la compresenza di un numero eccessivo di persone nella medesima struttura suddividendo eventuali immobili di grandi dimensioni in spazi di accoglienza più piccoli e differenziati in base alla tipologia di persone accolte;

◦ prevedere una disponibilità di servizi igienico-sanitari tale da consentire un sufficiente rispetto della privacy individuale; allestire in ogni struttura box, armadietti o altri spazi che possano essere utilizzati dalle persone in via esclusiva o riservata per la custodia dei beni personali;

◦ curare la comunicazione e la relazione con il contesto sociale ambientale in cui la struttura è inserita per mediare eventuali conflitti e rendere meno stigmatizzante per le persone l'accesso alla struttura stessa;

◦ prevedere specifiche azioni mirate all'attivazione e al potenziamento della partecipazione degli ospiti in modo da creare, negli ambiti in cui questo sia possibile, una gestione parzialmente condivisa tra operatori e persone accolte.

Tutte le strutture che saranno utilizzate per lo svolgimento delle attività sopra descritte dovranno soddisfare i requisiti tecnologici strutturali minimi stabiliti. Pertanto l'operatore economico, dovrà fornire una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che contenga gli elementi essenziali di seguito descritti:

a) dati generali delle strutture

- ubicazione (allegare localizzazione su planimetria generale di adeguata scala), appartenenza a maggiore fabbricato, piano, numero interno e dati catastali (foglio, particella, subalterno, categoria, classe)
- se è servito da mezzi pubblici di linea precisare distanza sia pure approssimativa dalla fermata,
- la superficie e volumetria complessiva, numero dei vani e relativa superficie di ciascuno e loro destinazione, accessi, numero servizi igienici uomo e donna, numero servizi igienici per disabili (allegare planimetria catastale con individuazione dei locali e loro destinazione), condizioni generali e finiture;

b) disponibilità delle strutture

disponibilità per l'anno 2019 (allegare titolo di proprietà, comodato d'uso, contratto di affitto, impegno dell'atto di assegnazione, dichiarazione di disponibilità del potenziale locatario, ecc).

c) idoneità edilizia

dichiarare la presenza delle seguenti certificazioni:

- agibilità/abitabilità;
- destinazione d'uso;
- idoneità igienico-sanitaria;
- prevenzione incendi (o dichiarazione di esonero nei casi previsti);
con la precisazione dell'Ente che le ha rilasciate, del protocollo e della data di rilascio;

d) idoneità degli arredi e delle attrezzature

elenco delle attrezzature presenti, idoneità e completezza degli arredi dei vari ambienti e le certificazioni eventualmente prescritte dalla legge;

e) conformità degli impianti

la presenza e la autenticità delle dichiarazioni di conformità redatte dalle imprese installatrici degli impianti obbligatori per legge o comunque installati (allegare copia delle dichiarazioni);

f) barriere architettoniche

la conformità dei locali alle norme sull'abbattimento delle barriere architettoniche;

g) sicurezza sui luoghi di lavoro

la conformità dei locali alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro D.Lgs. 81/2008.

h) perizia



impegno, **solo in caso di aggiudicazione**, a presentare perizia asseverata a firma di un tecnico abilitato sull'idoneità della struttura contenente gli stessi elementi della presente dichiarazione, dalla lettera a) alla lettera g).

Documenti da allegare alla dichiarazione:

- planimetria generale di localizzazione;
- planimetria catastale;
- planimetria con l'indicazione della destinazione dei singoli locali;
- rilievo fotografico;
- lista completa dei documenti visionati.

Art.6.1 Lotto 1: Palermo, 2 Dormitori, 2 Centri diurni e 1 Unità di strada.

DORMITORI

	Dormitorio per accoglienza notturna requisiti minimi
Ubicazione:	Comune di Palermo
Siti:	n.2 locali distinti o un'unica struttura con 2 ambienti separati per uomini e donne
Ricettività:	n.40 (n.24 uomini e n.16 donne)
Localizzazione urbana:	Le strutture devono essere ubicate in zone facilmente raggiungibili con i mezzi pubblici.
Caratteristiche della struttura:	Le strutture devono garantire il possesso dei requisiti previsti dal precedente articolo 6 . Devono essere articolate allo scopo di poter garantire i seguenti spazi: locale dormitorio, locale refettorio, docce, servizi igienici, locali e servizi per assistenza.

Il Dormitorio sarà realizzato all'interno di strutture di accoglienza caratterizzate dalla massima accessibilità che offrano accoglienza notturna ed erogazione della colazione del mattino e del pasto serale, con una apertura dalle ore 20,30 alle ore 8,00 del giorno successivo.

All'interno della struttura dovranno esservi servizi igienici e docce in numero adeguato e una sala soggiorno/TV ove gli ospiti possano sostare nelle ore serali. Ad ogni ospite dovrà essere assegnato un posto/letto con armadietto munito di chiave e una sedia.

L'accoglienza notturna dovrà essere collocata all'interno di una progettazione più ampia che miri a supportare la ripresa d'autonomia da parte delle persone ospitate.

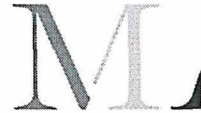
Il Servizio Comunale interessato all'acquisizione dei posti di accoglienza e che quindi, di norma, invierà i soggetti adulti privi di dimora, è l'Ufficio Professionale di Servizio Sociale del Comune di Palermo.

Da parte del Responsabile del suddetto Ufficio verrà individuato un operatore referente che avrà il compito di rapportarsi con l'Operatore economico al fine di sviluppare un lavoro integrato che abbia come obiettivo condiviso la realizzazione di percorsi individualizzati in favore delle persone ospitate.

Nel dettaglio le attività che l'ente aggiudicatario dovrà garantire sono:



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Servizi di gestione amministrativa quali: registrazione degli ospiti (dati anagrafici, nazionalità, estremi dei documenti di identificazione, giorno d'accesso all'interno della struttura, data della dimissione con motivazione scritta, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero da tenere presso la struttura; i registri di presenza dovranno essere preventivamente vidimati dalla Stazione appaltante;

Controllo e verifica della piena funzionalità dell'efficienza degli impianti della struttura.

Fornitura e somministrazione della cena e della prima colazione; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B.

Servizi di assistenza generica alla persona (orientamento generale sulle regole comportamentali all'interno della struttura nonché sulla relativa organizzazione, ecc.)

Servizio di lavanderia (lavatrice e detersivi).

Altri servizi di assistenza generica alla persona, possono essere individuati dall'operatore economico, come proposte migliorative (es. servizi di parruccheria/barberia, mediazione linguistica o culturale, assistenza sociale e/o psicologica, ecc.).

Distribuzione di un kit personale fornito dalla Città metropolitana di Palermo comprendente materiali per l'igiene personale e biancheria.

Servizi di pulizia e igiene ambientale.

Per servizi di pulizia e igiene ambientale si intendono tutte quelle attività atte ad assicurare il comfort igienico-ambientale della struttura di accoglienza al fine di garantire lo svolgimento delle attività ivi previste.

Pulizia e sanificazione preliminare dei locali.

Pulizia giornaliera e periodica dei locali e degli arredi.

Disinfezione delle superfici, disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione.

Raccolta e smaltimento rifiuti e rifiuti speciali.

Tutti i servizi e le attività di pulizia e per il mantenimento dell'igiene nelle strutture dovrà essere garantito con utilizzo di materiale di consumo (detersivi, etc.) fornito dall'ente aggiudicatario rendicontabile nella voce "*spese generali*"

Il servizio dovrà essere svolto per sette giorni la settimana.

Arredamento

La struttura di accoglienza dovrà fornire per ogni posto letto: rete, materasso, cuscino, armadietto munito di chiave e una sedia.

La Città Metropolitana di Palermo acquisterà kit composti da lenzuola e federe (anche del tipo "usa e getta") e coperte, che saranno periodicamente cambiati, e quant'altro utile al comfort della persona e comunque al cambio di ogni ospite.

In termini di organico il Dormitorio dovrà garantire:

1 Assistente Sociale responsabile con compiti di coordinamento delle due strutture, referente per i rapporti con il Comune;

2 ausiliari/pulizieri per ogni struttura.

CENTRO DIURNO

Il Centro diurno dovrà svolgere attività di accoglienza e di socializzazione; sarà aperto 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 16,00.

Dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00 saranno previste attività laboratoriali.



Dalle 13.00 alle 14.00 pausa pranzo.

Si intende creare una struttura finalizzata all'attivazione di momenti di tipo relazionale volti ad aiutare il soggetto nell'elaborazione di un percorso individualizzato di cambiamento dei comportamenti e della condizione che determina il rischio di esclusione sociale.

Nei Centri Diurni dovranno essere organizzate attività risocializzanti, occupazionali, di incontro, di promozione culturale, di intrattenimento, di supporto alla creatività, che saranno previste dall'Ente aggiudicatario e realizzate anche da personale volontario.

L'Ente affidatario dovrà assicurare:

- a) pulizia e sanificazione preliminare dei locali e dei servizi igienici, degli spazi comuni, nonché dei locali adibiti ad ufficio;
- b) pulizia ordinaria e quotidiana degli ambienti descritti al punto a);
- c) servizio di accoglienza e registrazione degli ospiti, tutti i giorni, per l'intera durata del contratto;
- d) Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B.
- e) Servizi di gestione amministrativa quali: registrazione degli ospiti (dati anagrafici, nazionalità, estremi dei documenti di identificazione, giorno d'accesso all'interno della struttura, data della dimissione con motivazione scritta, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero da tenere presso la struttura; I registri di presenza dovranno essere preventivamente vidimati dalla Stazione appaltante; La permanenza nella struttura è a titolo gratuito e l'accesso dovrà avvenire su invio programmato dal Servizio Sociale Professionale del Comune di Palermo, per i casi per i quali è possibile attuare un percorso di valutazione del bisogno e del progetto di intervento.

Tutti i servizi e le attività di pulizia e per il mantenimento dell'igiene nelle strutture dovrà essere garantito con utilizzo di materiale di consumo (detersivi, etc.) fornito dall'ente aggiudicatario rendicontabile nella voce "*spese generali*"

L'Ente aggiudicatario relativamente ai Centri diurni dovrà assicurare:

Ubicazione:	Comune di Palermo
Siti:	n.2 (o uno se dispone di spazi adeguati) potranno/potrà coincidere, se la/le struttura/e dispongono dei locali aggiuntivi previsti per entrambe le tipologie dei servizi di centri diurni e dormitori
Ricettività:	n.40 utenti (distribuiti nei due centri o in un unico centro se dispone di spazi adeguati)
Localizzazione urbana:	Le strutture devono essere ubicate in zone facilmente raggiungibili con i mezzi pubblici.
Caratteristiche della struttura:	Le strutture devono garantire il possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti indicate nell'articolo 6 Ambienti arredati per attività di laboratorio, servizi igienici, locali e servizi per assistenza.

In generale si dovrà prevedere l'attivazione di un percorso che preveda l'accoglienza e la partecipazione alle attività: inserimento nel laboratorio esperienziale e/o formativo, intrattenimento e socializzazione, accompagnamento ad altre opportunità formative.

Potranno essere ammessi anche utenti che beneficiano già del servizio dormitorio.

L'ospitalità presso il Centro diurno dovrà prevedere l'erogazione dei seguenti servizi:



• Laboratori esperienziali e formativi (con operatori anche volontari) : l'Ente aggiudicatario dovrà attivare 2 laboratori per ciascun Centro diurno, finalizzati alla promozione dell'autonomia della persona. Ad esempio potranno essere realizzati laboratori di economia domestica/gestione degli ambienti di vita, laboratori di cucito, giardinaggio e cura degli spazi esterni. L'organizzazione, le attività, le attrezzature e i materiali dovranno essere descritte nel formulario di presentazione delle offerte. I materiali e le attrezzature relativi alle attività dei due laboratori per ciascun Centro diurno, saranno acquistati direttamente dall'operatore economico; le spese sostenute saranno rimborsate a seguito della rendicontazione trimestrale che sarà presentata, unitamente a quella dei servizi resi e dei pasti, alla Città Metropolitana di Palermo secondo quanto prescritto all'articolo 10.

Le attività occupazionali non danno origine ad alcun rapporto di lavoro; esse perseguono invece finalità educative, socio-culturali, di mantenimento di abilità, di socializzazione, di riacquisizione o di apprendimento dei comportamenti da adottare in ambiente lavorativo (cura della persona, rispetto dell'orario di lavoro, rispetto per gli strumenti e l'ambiente, dell'organizzazione e degli orari);

- Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B. La fornitura e la distribuzione dei pasti sarà a carico dell'ente aggiudicatario.

Il personale è così costituito:

- 1 Assistente Sociale per ogni Centro diurno effettuerà la presa in carico degli utenti ed opererà in raccordo e sinergia con gli Uffici del Servizio Sociale del Comune di Palermo che si occuperanno dell'invio dell'utenza al Centro diurno, e con gli altri operatori presenti nella struttura.

Uno dei due assistenti sociali avrà anche la funzione di coordinamento e parteciperà alle riunioni del Gruppo di Governance.

Presso ogni Centro diurno opereranno inoltre:

- 1 Educatore professionale che seguirà il percorso realizzato dagli utenti;
- 1 Ausiliario/puliziere per le pulizie dei locali e per la distribuzione del pranzo.

Potranno essere presenti anche degli operatori volontari, forniti dall'Ente aggiudicatario.

Gli interventi non possono comunque essere svolti da soli volontari.

Per la presa in carico ed accesso dei beneficiari del servizio si seguiranno gli stessi criteri stabiliti per il servizio dormitorio.

UNITÀ DI STRADA PER L'AGGANCIO RELAZIONALE

Il servizio si espleta attraverso l'invio di n. 2 operatori che, con un mezzo in disponibilità dell'ente aggiudicatario, raggiungano i luoghi per somministrare beni di prima necessità idonei al soddisfacimento dei bisogni primari (viveri, indumenti, coperte ecc.). Tale approccio potrà facilitare una relazione che consentirà la presa in carico della persona. L'Unità di strada dovrà recarsi in luoghi della città indicati dal Servizio Sociale Professionale del Comune di Palermo nel rispetto della programmazione di interventi analoghi già in atto. Si tratta di potenziare l'attività già svolta dal Comune stesso e dagli Enti del Terzo Settore alla luce di un intervento più complesso che possa favorire la presa in carico dei soggetti in condizioni di marginalità adulta per avviarli verso un percorso di recupero delle loro potenzialità.

Gli operatori e gli eventuali volontari che si apprestano a intraprendere il servizio dovranno indossare una pettorina identificativa ed esibire un cartellino di riconoscimento con foto (forniti dall'Ente aggiudicatario);

L'attività in strada, si svolgerà dalle ore 20.00 alle ore 23.00 e prevede la distribuzione del seguente materiale acquistato direttamente dall'Ente appaltante e consegnato all'ente aggiudicatario che garantirà la conservazione per il tempo necessario per la distribuzione giornaliera ai beneficiari finali:

- acqua e prodotti alimentari confezionati ed a lunga conservazione;
- indumenti e coperte;

Insieme all'intervento di carattere socio-assistenziale sarà opportuno che sia presente sul mezzo uno zaino di primo soccorso, fornito dall'Ente aggiudicatario, con all'interno il necessario per medicare piccole ferite, ustioni non gravi, fronteggiare leggere ipotermie e malori.



Alla fine del turno verrà redatto un report da parte dall'operatore di strada dove, tra le altre informazioni, verrà indicato il numero delle persone assistite, il materiale fornito, la rilevazione dei km giornalieri percorsi.

L'Unità di strada sarà composta da:

- 1 Operatore di strada, in possesso di brevetto di primo soccorso, esperto nella relazione d'aiuto, in possesso o di Laurea in Servizio Sociale (vecchio o nuovo ordinamento) o Laurea in Scienze dell'educazione (vecchio o nuovo ordinamento) o in Psicologia (vecchio o nuovo ordinamento) o Laurea in Scienze Infermieristiche (vecchio o nuovo ordinamento); in quest'ultimo caso non è necessario essere in possesso di brevetto di primo soccorso.
- 1 Operatore di strada, in possesso di Laurea in Mediazione Linguistica anche per facilitare la comunicazione con i cittadini stranieri:

Nella scelta degli operatori, vanno considerate sia le competenze tecniche e professionali che la motivazione e la disponibilità personale.

L'unità può essere allargata con operatori volontari, opportunamente formati, che sono inseriti nell'equipe di lavoro in numero e con modalità coerenti all'organizzazione del servizio.

Gli interventi non possono comunque essere svolti da soli volontari.

L'importo a base d'asta per il Lotto n° 1 è pari ad € 388.890,80 oltre iva di legge secondo quanto indicato nella tabella riepilogativa dei costi di pagina 24.

Art.6.2 Lotto 2: Distretto di Carini, 1 Centro diurno e 1 Centro distribuzione viveri ed indumenti.

CENTRO DIURNO

Il Centro diurno dovrà svolgere attività di accoglienza e di socializzazione; sarà aperto 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, indicativamente dalle ore 9,30 alle ore 16,00.

Dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00 saranno previste attività laboratoriali.

Dalle 13.00 alle 14.00 pausa pranzo.

Si intende creare una struttura finalizzata all'attivazione di momenti di tipo relazionale volti ad aiutare il soggetto nell'elaborazione di un percorso individualizzato di cambiamento dei comportamenti e della condizione che determina il rischio di esclusione sociale.

Nel Centro Diurno dovranno essere organizzate attività risocializzanti, occupazionali, di incontro, di promozione culturale, di intrattenimento, di supporto alla creatività, che saranno previste dall'Ente aggiudicatario e realizzate anche da personale volontario.

L'Ente affidatario dovrà assicurare:

- a) pulizia e sanificazione preliminare dei locali e dei servizi igienici, degli spazi comuni, nonché dei locali adibiti ad ufficio;
- b) pulizia ordinaria e quotidiana degli ambienti descritti al punto a);
- c) servizio di accoglienza e registrazione degli ospiti, tutti i giorni, per l'intera durata del contratto;
- d) Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B.
- e) Servizi di gestione amministrativa quali: registrazione degli ospiti (dati anagrafici, nazionalità, estremi dei documenti di identificazione, giorno d'accesso all'interno della struttura, data della dimissione con motivazione scritta, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero da tenere presso la struttura; I registri di presenza dovranno essere preventivamente vidimati dalla Stazione appaltante; La permanenza nella struttura è a titolo gratuito e l'accesso dovrà avvenire su invio programmato dal Servizio Sociale Professionale del Comune di Palermo, per i casi per i quali è possibile attuare un percorso di valutazione del bisogno e del progetto di intervento.

Tutti i servizi e le attività di pulizia e per il mantenimento dell'igiene nelle strutture dovrà essere garantito con utilizzo di materiale di consumo (detersivi, etc.) fornito dall'ente aggiudicatario rendicontabile nella voce "*spese generali*"

L'Ente aggiudicatario relativamente al Centro diurno dovrà assicurare:



Siti:	n. 1 nel territorio del Comune di Carini o Cinisi
Ricettività:	n. 10 utenti
Localizzazione urbana:	La struttura deve essere ubicata all'interno del centro urbano o, se fuori dal centro, deve essere garantito il trasporto.
Caratteristiche della struttura:	La struttura deve garantire il possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti indicate all'art. 6. Ambienti arredati per attività di laboratorio, servizi igienici, locali e servizi per assistenza.

In generale si dovrà prevedere l'attivazione di un percorso che preveda l'accoglienza e la partecipazione alle attività: inserimento nel laboratorio esperienziale e/o formativo, intrattenimento e socializzazione, accompagnamento ad altre opportunità formative.

L'ospitalità presso il Centro diurno dovrà prevedere l'erogazione dei seguenti servizi:

- Laboratori esperienziali e formativi (con operatori anche volontari) : l'Ente aggiudicatario dovrà attivare 2 laboratori, finalizzati alla promozione dell'autonomia della persona. Ad esempio potranno essere realizzati laboratori di economia domestica/gestione degli ambienti di vita, laboratori di cucito, giardinaggio e cura degli spazi esterni. L'organizzazione, le attività, le attrezzature e i materiali dovranno essere descritte nel formulario di presentazione delle offerte. I materiali e le attrezzature relativi alle attività dei due laboratori, saranno acquistati direttamente dall'operatore economico; le spese sostenute saranno rimborsate a seguito della rendicontazione trimestrale che sarà presentata, unitamente a quella dei servizi resi e dei pasti, alla Città Metropolitana di Palermo. Le attività occupazionali non danno origine ad alcun rapporto di lavoro; esse perseguono invece finalità educative, socio-culturali, di mantenimento di abilità, di socializzazione, di riacquisizione o di apprendimento dei comportamenti da adottare in ambiente lavorativo (cura della persona, rispetto dell'orario di lavoro, rispetto per gli strumenti e l'ambiente, dell'organizzazione e degli orari)

- Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B. La fornitura e la distribuzione dei pasti sarà a carico dell'ente aggiudicatario.

Il personale è così costituito:

- 1 Assistente Sociale, con funzione anche di coordinamento, effettuerà la presa in carico degli utenti ed opererà in raccordo e sinergia con gli Uffici di Servizio Sociale Comunale. Questi ultimi si occuperanno dell'invio dell'utenza al Centro diurno.

Presso ogni Centro diurno opereranno inoltre:

- 1 Educatore professionale che seguirà il percorso realizzato dagli utenti;
- 1 Ausiliario/puliziere per le pulizie dei locali e per la distribuzione del pranzo.

Potranno essere presenti anche degli operatori volontari, forniti dall'Ente aggiudicatario.

Gli interventi non possono comunque essere svolti da soli volontari

Il Servizio Comunale interessato all'acquisizione dei posti di accoglienza e che quindi, di norma, invierà i soggetti adulti privi di dimora, è l'Ufficio Professionale di Servizio Sociale del Comune di Carini.

Da parte del Responsabile del suddetto Ufficio verrà individuato un operatore referente che avrà il compito di rapportarsi con l'Operatore economico al fine di sviluppare un lavoro integrato che abbia come obiettivo condiviso la realizzazione di percorsi individualizzati in favore delle persone ospitate.



CENTRO DISTRIBUZIONE VIVERI ED INDUMENTI

Sarà realizzato un centro per la distribuzione viveri, indumenti ecc. nel distretto di Carini.

L'Ente aggiudicatario dovrà individuare il locale nel Comune di Carini o di Cinisi. Le spese di affitto e delle utenze del Centro saranno sostenute dall'Ente aggiudicatario e rendicontate nelle spese generali secondo quanto descritto al successivo art. 10.

In tale Centro le persone adulte ed in gravi difficoltà economiche possono ricevere beni di prima necessità di cui hanno bisogno. Beni alimentari a lunga conservazione, ma anche vestiti e prodotti per l'igiene personale, perché la dignità di ognuno passa anche attraverso la pulizia e la cura del proprio corpo.

Il servizio è rivolto, in maniera prioritaria, a persone adulte, residenti nel distretto socio-sanitario di riferimento, in condizione di reale difficoltà lavorativa, economica e/o sociale, per un periodo di tempo stabilito, sufficiente a renderli più autonomi e integrati. I beneficiari dei Centri saranno individuati dal Servizio Sociale Professionale dei Comuni di riferimento.

I viveri saranno acquistati dall'Ente committente e messi a disposizione dell'Ente aggiudicatario che si occuperà della distribuzione presso il Centro.

Il Centro opererà in base ad un Regolamento che sarà redatto dall'Ente aggiudicatario e condiviso all'interno del Gruppo di Governance.

Il Centro opererà attraverso:

Un Assistente Sociale che curerà i rapporti con i Comuni del Distretto e coordinerà l'attività del Centro distribuzione viveri e indumenti e relazionerà all'Assistente Sociale con funzioni di coordinamento del Centro Diurno.

Un Operatore Ausiliario /puliziere.

L'importo a base d'asta per il Lotto n° 2 è pari ad € 79.140,40 oltre iva di legge secondo quanto indicato nella tabella riepilogativa dei costi di pagina 24.

Art.6.3 Lotto 3: Distretto di Misilmeri, 1 Centro diurno.

CENTRO DIURNO

Il Centro diurno dovrà svolgere attività di accoglienza e di socializzazione; sarà aperto 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, indicativamente dalle ore 9,30 alle ore 16,00.

Dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00 saranno previste attività laboratoriali.

Dalle 13.00 alle 14.00 pausa pranzo.

Si intende creare una struttura finalizzata all'attivazione di momenti di tipo relazionale volti ad aiutare il soggetto nell'elaborazione di un percorso individualizzato di cambiamento dei comportamenti e della condizione che determina il rischio di esclusione sociale.

Nel Centro Diurno dovranno essere organizzate attività risocializzanti, occupazionali, di incontro, di promozione culturale, di intrattenimento, di supporto alla creatività, che saranno previste dall'Ente aggiudicatario e realizzate anche da personale volontario.

L'Ente affidatario dovrà assicurare:

- a) pulizia e sanificazione preliminare dei locali e dei servizi igienici, degli spazi comuni, nonché dei locali adibiti ad ufficio;
- b) pulizia ordinaria e quotidiana degli ambienti descritti al punto a);
- c) servizio di accoglienza e registrazione degli ospiti, tutti i giorni, per l'intera durata del contratto;
- d) Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B.
- e) Servizi di gestione amministrativa quali: registrazione degli ospiti (dati anagrafici, nazionalità, estremi dei documenti di identificazione, giorno d'accesso all'interno della struttura, data della dimissione con motivazione scritta, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero da tenere presso la struttura; I



registri di presenza dovranno essere preventivamente vidimati dalla Stazione appaltante; La permanenza nella struttura è a titolo gratuito e l'accesso dovrà avvenire su invio programmato dal Servizio Sociale Professionale del Comune di Palermo, per i casi per i quali è possibile attuare un percorso di valutazione del bisogno e del progetto di intervento.

Tutti i servizi e le attività di pulizia e per il mantenimento dell'igiene nelle strutture dovrà essere garantito con utilizzo di materiale di consumo (detersivi, etc..) fornito dall'ente aggiudicatario rendicontabile nella voce "*spese generali*"

L'Ente aggiudicatario relativamente al Centro diurno dovrà assicurare:

Siti:	n. 1 nel territorio del Comune di Misilmeri o Bolognetta
Ricettività:	n. 10 utenti
Localizzazione urbana:	La struttura deve essere ubicata all'interno del centro urbano o, se fuori dal centro, deve essere garantito il trasporto.
Caratteristiche della struttura:	La struttura deve garantire il possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti indicate all'art. 6. Ambienti arredati per attività di laboratorio, servizi igienici, locali e servizi per assistenza.

In generale si dovrà prevedere l'attivazione di un percorso che preveda l'accoglienza e la partecipazione alle attività: inserimento nel laboratorio esperienziale e/o formativo, intrattenimento e socializzazione, accompagnamento ad altre opportunità formative.

L'ospitalità presso il Centro diurno dovrà prevedere l'erogazione dei seguenti servizi:

- Laboratori esperienziali e formativi (con operatori anche volontari) : l'Ente aggiudicatario dovrà attivare 2 laboratori, finalizzati alla promozione dell'autonomia della persona. Ad esempio potranno essere realizzati laboratori di economia domestica/gestione degli ambienti di vita, laboratori di cucito, giardinaggio e cura degli spazi esterni. L'organizzazione, le attività, le attrezzature e i materiali dovranno essere descritte nel formulario di presentazione delle offerte. I materiali e le attrezzature relativi alle attività dei due laboratori, saranno acquistati direttamente dall'operatore economico; le spese sostenute saranno rimborsate a seguito della rendicontazione trimestrale che sarà presentata, unitamente a quella dei servizi resi e dei pasti, alla Città Metropolitana di Palermo. Le attività occupazionali non danno origine ad alcun rapporto di lavoro; esse perseguono invece finalità educative, socio-culturali, di mantenimento di abilità, di socializzazione, di riacquisizione o di apprendimento dei comportamenti da adottare in ambiente lavorativo (cura della persona, rispetto dell'orario di lavoro, rispetto per gli strumenti e l'ambiente, dell'organizzazione e degli orari)

- Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B. La fornitura e la distribuzione dei pasti sarà a carico dell'ente aggiudicatario.

Il personale è così costituito:

- 1 Assistente Sociale, con funzione anche di coordinamento, effettuerà la presa in carico degli utenti ed opererà in raccordo e sinergia con gli Uffici di Servizio Sociale Comunale. Questi ultimi si occuperanno dell'invio dell'utenza al Centro diurno.

Presso ogni Centro diurno opereranno inoltre:

- 1 Educatore professionale che seguirà il percorso realizzato dagli utenti;
- 1 Ausiliario/puliziere per le pulizie dei locali e per la distribuzione del pranzo.

Potranno essere presenti anche degli operatori volontari, forniti dall'Ente aggiudicatario.



Gli interventi non possono comunque essere svolti da soli volontari

Il Servizio Comunale interessato all'acquisizione dei posti di accoglienza e che quindi, di norma, invierà i soggetti adulti privi di dimora, è l'Ufficio Professionale di Servizio Sociale del Comune di Misilmeri.

Da parte del Responsabile del suddetto Ufficio verrà individuato un operatore referente che avrà il compito di rapportarsi con l'Operatore economico al fine di sviluppare un lavoro integrato che abbia come obiettivo condiviso la realizzazione di percorsi individualizzati in favore delle persone ospitate.

L'importo a base d'asta per il Lotto n° 3 è pari ad € 66.084,80 oltre iva di legge secondo quanto indicato nella tabella riepilogativa dei costi di pagina 24.

Art.6.4 Lotto 4: Lercara Friddi, 1 Centro diurno.

CENTRO DIURNO

Il Centro diurno dovrà svolgere attività di accoglienza e di socializzazione; sarà aperto 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, indicativamente dalle ore 9,30 alle ore 16,00.

Dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00 saranno previste attività laboratoriali.

Dalle 13.00 alle 14.00 pausa pranzo.

Si intende creare una struttura finalizzata all'attivazione di momenti di tipo relazionale volti ad aiutare il soggetto nell'elaborazione di un percorso individualizzato di cambiamento dei comportamenti e della condizione che determina il rischio di esclusione sociale.

Nel Centro Diurno dovranno essere organizzate attività risocializzanti, occupazionali, di incontro, di promozione culturale, di intrattenimento, di supporto alla creatività, che saranno previste dall'Ente aggiudicatario e realizzate anche da personale volontario.

L'Ente affidatario dovrà assicurare:

a) pulizia e sanificazione preliminare dei locali e dei servizi igienici, degli spazi comuni, nonché dei locali adibiti ad ufficio;

b) pulizia ordinaria e quotidiana degli ambienti descritti al punto a);

c) servizio di accoglienza e registrazione degli ospiti, tutti i giorni, per l'intera durata del contratto;

d) Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B.

e) Servizi di gestione amministrativa quali: registrazione degli ospiti (dati anagrafici, nazionalità, estremi dei documenti di identificazione, giorno d'accesso all'interno della struttura, data della dimissione con motivazione scritta, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero da tenere presso la struttura; I registri di presenza dovranno essere preventivamente vidimati dalla Stazione appaltante; La permanenza nella struttura è a titolo gratuito e l'accesso dovrà avvenire su invio programmato dal Servizio Sociale Professionale del Comune di Palermo, per i casi per i quali è possibile attuare un percorso di valutazione del bisogno e del progetto di intervento.

Tutti i servizi e le attività di pulizia e per il mantenimento dell'igiene nelle strutture dovrà essere garantito con utilizzo di materiale di consumo (detersivi, etc..) fornito dall'ente aggiudicatario rendicontabile nella voce "*spese generali*"

L'Ente aggiudicatario relativamente al Centro diurno dovrà assicurare:

Siti:	n. 1 nel territorio del Comune di Lercara Friddi
Ricettività:	n. 10 utenti
Localizzazione urbana:	La struttura deve essere ubicata all'interno del centro urbano o, se fuori dal centro, deve essere garantito il trasporto.



Caratteristiche della struttura:	La struttura deve garantire il possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti indicate all'art. 6. Ambienti arredati per attività di laboratorio, servizi igienici, locali e servizi per assistenza.
----------------------------------	--

In generale si dovrà prevedere l'attivazione di un percorso che preveda l'accoglienza e la partecipazione alle attività: inserimento nel laboratorio esperienziale e/o formativo, intrattenimento e socializzazione, accompagnamento ad altre opportunità formative.

L'ospitalità presso il Centro diurno dovrà prevedere l'erogazione dei seguenti servizi:

- Laboratori esperienziali e formativi (con operatori anche volontari) : l'Ente aggiudicatario dovrà attivare 2 laboratori, finalizzati alla promozione dell'autonomia della persona. Ad esempio potranno essere realizzati laboratori di economia domestica/gestione degli ambienti di vita, laboratori di cucito, giardinaggio e cura degli spazi esterni. L'organizzazione, le attività, le attrezzature e i materiali dovranno essere descritte nel formulario di presentazione delle offerte. I materiali e le attrezzature relativi alle attività dei due laboratori, saranno acquistati direttamente dall'operatore economico; le spese sostenute saranno rimborsate a seguito della rendicontazione trimestrale che sarà presentata, unitamente a quella dei servizi resi e dei pasti, alla Città Metropolitana di Palermo. Le attività occupazionali non danno origine ad alcun rapporto di lavoro; esse perseguono invece finalità educative, socio-culturali, di mantenimento di abilità, di socializzazione, di riacquisizione o di apprendimento dei comportamenti da adottare in ambiente lavorativo (cura della persona, rispetto dell'orario di lavoro, rispetto per gli strumenti e l'ambiente, dell'organizzazione e degli orari)

- Fornitura e somministrazione del pranzo; giornalmente dovrà essere proposto un menù con le caratteristiche elencate nell'Allegato A e B. La fornitura e la distribuzione dei pasti sarà a carico dell'ente aggiudicatario.

Il personale è così costituito:

- 1 Assistente Sociale, con funzione anche di coordinamento, effettuerà la presa in carico degli utenti ed opererà in raccordo e sinergia con gli Uffici di Servizio Sociale Comunale. Questi ultimi si occuperanno dell'invio dell'utenza al Centro diurno.

Presso ogni Centro diurno opereranno inoltre:

- 1 Educatore professionale che seguirà il percorso realizzato dagli utenti;
- 1 Ausiliario/puliziere per le pulizie dei locali e per la distribuzione del pranzo.

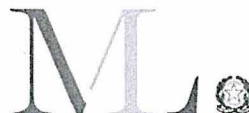
Potranno essere presenti anche degli operatori volontari, forniti dall'Ente aggiudicatario.

Gli interventi non possono comunque essere svolti da soli volontari.

Il Servizio Comunale interessato all'acquisizione dei posti di accoglienza e che quindi, di norma, invierà i soggetti adulti privi di dimora, è l'Ufficio Professionale di Servizio Sociale del Comune di Lercara Friddi.

Da parte del Responsabile del suddetto Ufficio verrà individuato un operatore referente che avrà il compito di rapportarsi con l'Operatore economico al fine di sviluppare un lavoro integrato che abbia come obiettivo condiviso la realizzazione di percorsi individualizzati in favore delle persone ospitate.

L'importo a base d'asta per il Lotto n° 4 è pari ad € 66.084,80 oltre iva di legge secondo quanto indicato nella tabella riepilogativa dei costi di pagina 24.



Art.6.5 Lotto 5: Palermo, 3 Housing first e 3 Housing led.

HOUSING FIRST ED HOUSING LED

Saranno attivati 6 appartamenti tra housing led ed housing first. L'Ente aggiudicatario dovrà individuare e fornire gli appartamenti con dichiarazione di abitabilità rilasciata dal Comune di Palermo; ogni appartamento deve essere idoneo ad accogliere 4/5 persone dello stesso sesso.

Ogni appartamento deve essere composto da almeno n. 1/2 camere da letto, n. 1 servizio igienico completo di bagno o doccia, n. 1 cucina, n. 1 camera soggiorno eventualmente coincidente con la cucina se sufficientemente ampia. Le spese di affitto e delle utenze saranno sostenute dall'Ente aggiudicatario e rimborsate a seguito di rendicontazione trimestrale. Gli appartamenti devono essere ubicati in zone facilmente raggiungibili con i mezzi pubblici.

La Stazione appaltante provvederà inoltre all'acquisto di starter pack (letti, reti, materassi, armadi, tavoli, sedie ecc.), kit casa (stoviglie, cucine, frigoriferi, lavatrici ecc.), prodotti per l'igiene e per la casa, dotazione per riscaldamento economico (stufette, ecc.)

Il personale del Servizio di Housing sarà costituito da:

- 1 Assistente Sociale con compiti di coordinamento, referente per i rapporti con il Comune di Palermo ;
- 6 Educatori professionali (1 per ogni unità abitativa) per perseguire l'obiettivo di reinserimento sociale definendo interventi educativi e assistenziali rispondenti ai bisogni individuali attraverso lo sviluppo dell'autonomia, delle potenzialità individuali e dei rapporti sociali con l'ambiente esterno.

L'azione si sviluppa nell'ambito dell'approccio metodologico dell'Housing First e dell'Housing Led, che prevede come beneficiari, giovani, adulti, anziani, nuclei familiari in stato di povertà abitativa, così come previsti dalla classificazione ETHOS.

Agli utenti sarà consegnato l'appartamento completo degli arredi di cui sopra.

Si dovranno realizzare interventi multidimensionali e integrati di inclusione attiva e avviare percorsi per l'accompagnamento all'autonomia abitativa, l'inserimento lavorativo, sociale, educativo e sanitario, dedicati al superamento progressivo delle cause della povertà abitativa. In modo particolare si dovrà realizzare una sinergia con le progettualità programmate dalle singole Amministrazioni Comunali in materia di accompagnamento all'autonomia abitativa che potranno rappresentare una risorsa e contribuire allo stesso tempo alla realizzazione dei risultati previsti nei singoli interventi.

L'aggiudicatario si impegna a:

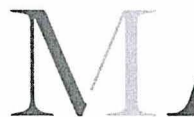
- 1) adottare un proprio Regolamento per l'accoglienza degli utenti, che preveda delle norme di comportamento e di utilizzo dell'appartamento e degli arredi affidati;
- 2) garantire un processo di valorizzazione delle reti già attive sul territorio; utilizzare le metodologie a sostegno dei cittadini a rischio di grave emarginazione adulta e di servizio sociale come metodo di intervento per il superamento dei momenti critici dei beneficiari;
- 3) relazionare mensilmente sull'attività da svolgere e su quella complessivamente svolta, sullo stato dell'utenza accolta, sulle prestazioni rese, sul personale impiegato e sui costi di gestione dei servizi resi, attenendosi all'impianto di monitoraggio e valutazione degli interventi;
- 4) eseguire tutte quelle variazioni ed aggiustamenti agli interventi, di carattere non sostanziale, che siano ritenute opportune su proposta del Gruppo di governance , a condizione però che non muti sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comporti maggiori oneri a carico del soggetto aggiudicatario.

L'importo a base d'asta per il Lotto n° 5 è pari ad € 60.159,20 oltre iva di legge secondo quanto indicato nella tabella riepilogativa dei costi di pagina 24.



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Art.6.6 Lotto 6: Bagheria, 2 Housing first e 2 Housing led; Distretto di Cefalù, 1 Housing first e 1 Housing led.

HOUSING FIRST ED HOUSING LED

Saranno attivati 4 appartamenti tra housing led ed housing first nel Distretto di Bagheria e 2 nel Distretto di Cefalù. L'Ente aggiudicatario dovrà individuare e fornire gli appartamenti con dichiarazione di abitabilità rilasciata dal Comune, nei su indicati distretti; ogni appartamento deve essere idoneo ad accogliere 4/5 persone dello stesso sesso.

Ogni appartamento deve essere composto da almeno n. 1/2 camere da letto, n. 1 servizio igienico completo di bagno o doccia, n. 1 cucina, n. 1 camera soggiorno eventualmente coincidente con la cucina se sufficientemente ampia. Le spese di affitto e delle utenze saranno sostenute dall'Ente aggiudicatario e rimborsate a seguito di rendicontazione trimestrale. Gli appartamenti devono essere ubicati in zone facilmente raggiungibili con i mezzi pubblici.

La Stazione appaltante provvederà inoltre all'acquisto di starter pack (letti, reti, materassi, armadi, tavoli, sedie ecc.), kit casa (stoviglie, cucine, frigoriferi, lavatrici ecc.), prodotti per l'igiene e per la casa, dotazione per riscaldamento economico (stufette, ecc.)

Il personale del Servizio di Housing sarà costituito da:

- 1 Assistente Sociale con compiti di coordinamento, referente per i rapporti con i Comuni ;
- 6 Educatori professionali (1 per ciascuna unità abitativa) per perseguire l'obiettivo di reinserimento sociale definendo interventi educativi e assistenziali rispondenti ai bisogni individuali attraverso lo sviluppo dell'autonomia, delle potenzialità individuali e dei rapporti sociali con l'ambiente esterno.

L'azione si sviluppa nell'ambito dell'approccio metodologico dell'Housing First e dell'Housing Led, che prevede come beneficiari, giovani, adulti, anziani, nuclei familiari in stato di povertà abitativa, così come previsti dalla classificazione ETHOS.

Agli utenti sarà consegnato l'appartamento completo degli arredi di cui sopra.

Si dovranno realizzare interventi multidimensionali e integrati di inclusione attiva e avviare percorsi per l'accompagnamento all'autonomia abitativa, l'inserimento lavorativo, sociale, educativo e sanitario, dedicati al superamento progressivo delle cause della povertà abitativa. In modo particolare si dovrà realizzare una sinergia con le progettualità programmate dalle singole Amministrazioni Comunali in materia di accompagnamento all'autonomia abitativa che potranno rappresentare una risorsa e contribuire allo stesso tempo alla realizzazione dei risultati previsti nei singoli interventi.

L'aggiudicatario si impegna a:

- 1) adottare un proprio Regolamento per l'accoglienza degli utenti, che preveda delle norme di comportamento e di utilizzo dell'appartamento e degli arredi affidati;
- 2) garantire un processo di valorizzazione delle reti già attive sul territorio; utilizzare le metodologie a sostegno dei cittadini a rischio di grave emarginazione adulta e di servizio sociale come metodo di intervento per il superamento dei momenti critici dei beneficiari;
- 3) relazionare mensilmente sull'attività da svolgere e su quella complessivamente svolta, sullo stato dell'utenza accolta, sulle prestazioni rese, sul personale impiegato e sui costi di gestione dei servizi resi, attenendosi all'impianto di monitoraggio e valutazione degli interventi ;
- 4) eseguire tutte quelle variazioni ed aggiustamenti agli interventi, di carattere non sostanziale, che siano ritenute opportune su proposta del Gruppo di governance , a condizione però che non muti sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comporti maggiori oneri a carico del soggetto aggiudicatario.

L'importo a base d'asta per il Lotto n° 6 è pari ad € 60.159,20 oltre iva di legge secondo quanto indicato nella tabella riepilogativa dei costi di pagina 24.



Art.6.7 Lotto 7: Petralia Sottana e Gangi, 2 Centri distribuzione viveri ed indumenti.

CENTRO DISTRIBUZIONE VIVERI ED INDUMENTI

Saranno realizzati due centri per la distribuzione viveri e indumenti ecc. nei Comuni di Petralia Sottana e di Gangi. Le strutture da destinare all'uopo, sono di proprietà dei Comuni e messe a disposizione gratuitamente dagli stessi, per la realizzazione dei Centri. E' inteso che tutti gli oneri di conduzione di dette strutture quali utenze, comprese quelle telefoniche, pulizie, ed ogni eventuale ulteriore provvidenza **sono a carico dell'aggiudicatario e sono ricomprese nell'offerta economica formulata in sede di gara.**

In tali Centri le famiglie e le persone in gravi difficoltà economiche possono ricevere beni di prima necessità di cui hanno bisogno. Beni alimentari a lunga conservazione, ma anche vestiti e prodotti per l'igiene personale, perché la dignità di ognuno passa anche attraverso la pulizia e la cura del proprio corpo.

Il servizio è rivolto, in maniera prioritaria, a persone adulte singole o a nuclei familiari, residenti nel distretto socio-sanitario di riferimento, in condizione di reale difficoltà lavorativa, economica e/o sociale, per un periodo di tempo stabilito, sufficiente a renderli più autonomi e integrati. I beneficiari dei Centri saranno individuati dal Servizio Sociale Professionale dei Comuni di riferimento.

I viveri e gli indumenti saranno acquistati dall'Ente committente e messi a disposizione dell'Ente aggiudicatario che si occuperà della distribuzione presso i 2 Centri.

Il Centro opererà in base ad un Regolamento che sarà redatto dall'Ente aggiudicatario e condiviso all'interno del Gruppo di Governance.

Ogni Centro opererà attraverso:

Un Assistente Sociale per ogni Centro (di cui uno con funzioni di coordinamento dell'attività dei due Centri) che curerà i rapporti con i Comuni del Distretto.

Un Operatore Ausiliario /puliziere per ogni Centro.

Art.7 -Riepilogo del Personale richiesto e dei costi per l'attuazione dei servizi:

Lotto_1 Distretto 42 Palermo	<u>2 dormitori:</u> • 1 Assistente sociale (8 ore settimanali da distribuire tra i due dormitori) • 4 Ausiliari/pulizieri (36 ore settimanali cadauno) <u>1 centro diurno:</u> • 2 Assistente sociale (14 ore settimanali cadauno) • 2 Educatore (15 ore settimanali cadauno) • <u>2 Ausiliario/puliziere (12 ore settimanali cadauno)</u> <u>1 Unità di strada:</u> • 1 Operatore specializzato di Primo soccorso (21 ore settimanali) • 1 Mediatore linguistico (21 ore settimanali)
Lotto_2 Distretto 34 Catini	<u>1 centro diurno:</u> • 1 Assistente sociale (14 ore settimanali) • 1 Educatore (15 ore settimanali) • 1 Ausiliario/puliziere (12 ore settimanali) <u>1 centro distribuzione viveri, indumenti, ecc.</u> • 1 Assistente sociale (4 ore settimanali) • 1 Ausiliario/puliziere (8 ore settimanali) •
Lotto_3 Distretto 36	<u>1 centro diurno:</u> • 1 Assistente sociale (14 ore settimanali)



PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Misilmeri	• 1 Educatore (15 ore settimanali) • 1 Ausiliario/puliziere (12 ore settimanali) •
Lotto_4 Distretto 38 Lercara Friddi	<u>1 centro diurno:</u> • 1 Assistente sociale (14 ore settimanali) • 1 Educatore (15 ore settimanali) • 1 Ausiliario/puliziere (12 ore settimanali)
Lotto_5 Distretto 42 Palermo	<u>3 housing led e 3 housing first</u> • 1 Assistente sociale (20 ore settimanali da distribuire tra i 6 housing) • 6 Educatori professionali (4 ore settimanali cadauno per ogni housing)
Lotto_6 Distretto 33 Cefalù Distretto 39 Bagheria	<u>3 housing first e 3 housing led</u> • 1 Assistente sociale (20 ore settimanali da distribuire tra gli housing di Cefalù e Bagheria) • 6 Educatori professionali (4 ore settimanali cadauno per ogni housing di Cefalù e Bagheria)
Lotto_7 Distretto 35 Petràlia Sottana	<u>1 Centro distribuzione viveri, indumenti, ecc. a Petralia Sottana</u> • 1 Assistente sociale (4 ore settimanali) • 1 Ausiliario/Addetto alle pulizie (8 ore settimanali) <u>1 Centro distribuzione viveri, indumenti, ecc. a Gangi</u> • 1 Assistente sociale (4 ore settimanali) • <u>1 Ausiliario/Addetto alle pulizie (8 ore settimanali)</u>

Costo complessivo del progetto:

TABELLA DISTRIBUZIONE TERRITORIALE DEI SERVIZI								TABELLA DEL PERSONALE TOTALE IMPEGNATO NEI SERVIZI								TABELLA COSTI PERSONALE, SPESE GENERALI, PASTI E MATERIALI PER I LABORATORI SUDDIVISI PER CIASCUNO DEI 7 LOTTI								
SERVIZI								cat.	FIGURE PROFESSIONALI	Costo orario	ore settimanali	numero settimane		NUMERO FIGURE	TOTALE PER TIPOLOGIA									
COMUNI CAPOFILA DISTRETTI SOCIO-SANITARI																Lotto 1 Palermo	Lotto 2 Carini	Lotto 3 Mislimeri	Lotto 4 Lercara Friddi	Lotto 5 Housing Palermo	Lotto 6 Hous Bagheria/Cefalù	Lotto 7 Petralia/Gangi	VERIF	
	Palermo	Cefalù	Carini	Petralia S.	Mislimeri	Lercara Friddi	Bagheria									€ 85.831,20								€
rmitori (dalle alle 8:00)	2 a Palermo							A4	Auxiliaripolizieri	17,03	36,00	35,00	€ 21.457,80	4	€ 85.831,20	€ 85.831,20								€
								O3	Assistente Sociale	23,46	8,00	35,00	€ 6.574,40	1	€ 6.574,40	€ 6.574,40								€
																								€
entri diurni 30 alle 16:00)	2 a Palermo		1 a Carini		1 a Mislimeri	1 a Lercara F.		O3	Educatori	23,46	15,00	35,00	€ 12.327,00	5	€ 61.635,00	€ 24.854,00	€ 12.327,00	€ 12.327,00	€ 12.327,00					€
								A4	Auxiliaripolizieri	17,03	12,00	35,00	€ 7.152,60	5	€ 35.763,00	€ 14.305,20	€ 7.152,60	€ 7.152,60	€ 7.152,60					€
								O3	Assistenti sociali	23,46	14,00	35,00	€ 11.505,20	5	€ 57.526,00	€ 23.010,40	€ 11.505,20	€ 11.505,20	€ 11.505,20					€
																								€
ità di strada	1 a Palermo							O3	Operatore di strada (operatore di primo soccorso certificato)	23,46	21,00	35,00	€ 17.257,80	1	€ 17.257,80	€ 17.257,80								€
								O3	Mediatore linguistico	23,46	21,00	35,00	€ 17.257,80	1	€ 17.257,80	€ 17.257,80								€
																								€
using First e using Led	6 a Palermo	2 a Cefalù					4 a Bagheria	O3	Assistente Sociale	23,46	20,00	35,00	€ 16.436,00	1	€ 16.436,00	€ 0				€ 8.218,00	€ 8.218,00			€
								O3	Assistente Sociale	23,46	20,00	35,00	€ 16.436,00	1	€ 16.436,00	€ 0				€ 8.218,00	€ 8.218,00			€
								O3	Educatori	23,46	4,00	35,00	€ 3.287,20	12	€ 39.446,40	€ 0				€ 19.723,20	€ 19.723,20			€
																								€
3 Centri zione viventi		1 a Carini	1 a Petralia 1 a Gangi					O3	Assistente Sociale	23,46	4,00	35,00	€ 3.287,20	3	€ 9.861,60	€ 0	€ 3.287,20						€ 6.574,40	€
								A4	Auxiliaripoliziere	17,03	8,00	35,00	€ 4.768,40	3	€ 14.305,20	€ 0	€ 4.768,40						€ 9.536,80	€
																€ 188.890,80	€ 38.040,40	€ 30.964,80	€ 30.964,80	€ 36.159,20	€ 36.159,20	€ 16.111,20	€ 3	
																								€
																€ 48.000,00								€
																€ 34.000,00	€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 17.000,00				€	
																				€ 25.000,00	€ 25.000,00			€
																	€ 5.000,00						€ 10.000,00	€
																€ 2.000,00								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€
																								€

L'Aggiudicatario applicherà al personale assunto e dipendente le normative contrattuali secondo le tipologie vigenti in materia.



N.B. Il soggetto aggiudicatario avrà l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni ed aggiustamenti agli interventi, di carattere non sostanziale, che siano ritenute opportune su proposte della Città Metropolitana di Palermo, a condizione però che non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino maggiori oneri a carico del soggetto aggiudicatario.

Art. 7.1 Titoli di studio e/o professionali

- Assistente Sociale con funzioni anche di coordinamento con Diploma di laurea triennale in Servizio Sociale o in scienze del servizio sociale ovvero diploma universitario in servizio sociale, diplomi in servizio sociale validi ai sensi del DPR 15 gennaio 1987 n. 14 e s.m.i., ovvero diploma di laurea del vecchio ordinamento in servizio sociale; con regolare iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali con esperienza di coordinamento progetti finanziati da enti pubblici e di durata almeno annuale.
- **Assistenti Sociali** con Diploma di laurea triennale in Servizio Sociale o in Scienze del Servizio Sociale ovvero Diploma universitario in servizio sociale, diplomi in servizio sociale validi ai sensi del DPR 15 gennaio 1987 n. 14 e s.m.i., ovvero diploma di laurea del vecchio ordinamento in servizio sociale; con regolare iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali.
- **Educatori** con Diploma di Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione (classe L 19) o Laurea in Pedagogia (vecchio ordinamento).
- **Mediatore linguistico** con Diploma di Laurea in mediazione linguistica (classe L 12).
- Operatore Unità di strada con:
 - Laurea in Scienze Infermieristiche (vecchio o nuovo ordinamento).
 - Laurea in Servizio Sociale (come sopra) o Laurea in Scienze dell'educazione (come sopra) o in Psicologia (vecchio o nuovo ordinamento) con **brevetto di primo soccorso**.
- **Ausiliari/pulizieri** con diploma di scuola media.

L'Ente proponente, dovrà fornire:

- curricula degli operatori su indicati (modello standard CV Europass, datato e firmato e con dichiarazione di veridicità delle informazioni rese ai sensi del D.P.R. 445 del 2000);
- dichiarazione di esclusività rilasciata dagli operatori, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, di presentare il proprio curriculum vitae solo nell'elenco dell'Ente proponente.

Art.8-Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la realizzazione di tutti i servizi previsti dal bando di gara è di € 748.630,40 IVA esclusa suddiviso in lotti funzionali e territoriali come di seguito specificato:

- Lotto n° 1 Distretto di Palermo importo a base d'asta € 388.890,80 oltre iva di legge;
- Lotto n° 2 Distretto di Carini importo a base d'asta € 79.140,40 oltre iva di legge;
- Lotto n° 3 Distretto di Misilmeri importo a base d'asta € 66.084,80 oltre iva di legge;
- Lotto n° 4 Distretto di Lercara Friddi importo a base d'asta € 66.084,80 oltre iva di legge;
- Lotto n° 5 Distretto di Palermo (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre iva di legge;
- Lotto n° 6 Distretti di Bagheria e Cefalù (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre iva di legge;
- Lotto n° 7 Distretto di Petralia Sottana importo a base d'asta € 26.111,20 oltre iva di legge;

Art.9-Voci di spesa e parametri ammissibili

Spese Generali.

Potrà essere rendicontata la somma massima di € 200.000,00 per le spese generali di gestione del progetto così suddivisa per lotti:



Lotto n°1: € 48.000,00 (per i 2 dormitori) - € 34.000,00 (per i 2 Centri diurni); € 2.000,00. (per l'unità di strada)
Lotto n°2: € 17.000,00 (per il Centro diurno); € 5.000,00 (per il Centro distribuzione viveri ed indumenti);
Lotto n°3: € 17.000,00 (per il Centro diurno);
Lotto n°4: € 17.000,00 (per il Centro diurno);
Lotto n°5: € 25.000,00 (per tutte e 6 le unità Housing);
Lotto n°6: € 25.000,00 (per tutte e 6 le unità Housing di Bagheria e di Cefalù)
Lotto n°7: € 10.000,00 (per i 2 Centri di distribuzione viveri ed indumenti di Petralia Sottana e di Gangi);

Le spese sostenute e rendicontate relative ai locali da adibire ai servizi di cui al presente Capitolato (utenze, eventuali affitti, ecc.), dovranno essere dimostrate previa esibizione di idonea documentazione (es. contratto di locazione anche transitorio, fatture di acquisto, ecc.).

Materiali per laboratori.

Potrà essere rendicontata la spesa massima di € 3.800,00 per ogni laboratorio per acquisto di materiali previsti dal progetto così suddivisa:

Lotto n°1 € 15.200,00 (4 laboratori)
Lotto n°2 € 7.600,00 (2 laboratori)
Lotto n°3 € 7.600,00 (2 laboratori)
Lotto n°4 € 7.600,00 (2 laboratori)

Anche tali spese sostenute e rendicontate dovranno essere dimostrate previa esibizione di idonea documentazione (fatture di acquisto con descrizione dei beni acquistati).

Pasti pronti.

Potrà essere rendicontata la spesa massima di € 6,00 per ciascun pranzo pronto acquistato e di € 6,00 per ciascuna cena con prima colazione acquistate così suddivisa:

Lotto n°1: € 42.000,00 (per acquisto pranzi pronti confezionati da somministrare nei due Centri diurni); € 58.800,00 (per acquisto cene con prime colazioni da somministrare nei due dormitori).
Lotto n°2: € 10.500,00 (per acquisto pranzi pronti confezionati da somministrare nel Centro diurno).
Lotto n°3: € 10.500,00 (per acquisto pranzi pronti confezionati da somministrare nel Centro diurno).



Lotto n°4:

€ 10.500,00 (per acquisto pranzi pronti confezionati da somministrare nel Centro diurno).

Tali spese sostenute e rendicontate dovranno essere dimostrate previa esibizione di idonea documentazione (fattura emessa dal fornitore nel rispetto delle norme sulla vendita di prodotti alimentari confezionati specificando distintamente il numero dei pranzi dal numero di cene con colazione).

Art.10-Corrispettivo del servizio e modalità di pagamento

L'appalto è regolato dalla clausola della garanzia di risultato, per cui l'Aggiudicatario si assume completamente l'onere di garantire lo svolgimento dei servizi, nel rispetto della tempistica di cui al cronoprogramma presentato, con pieno soddisfacimento dell'Amministrazione Appaltante, restando inteso che al venir meno dei risultati anche intermedi, l'Amministrazione applicherà specifiche penalità.

Il corrispettivo per il servizio è pari a quello di aggiudicazione.

Il pagamento avverrà per stati di avanzamento delle attività previste nell'offerta tecnica da comprovare mediante la produzione di una contabilità dei servizi e/o forniture eseguiti che dovrà essere valutata e approvata dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto e dal RUP. Si precisa che in ogni caso il corrispettivo verrà liquidato e pagato secondo le procedure che verranno emanate dalla Autorità di Gestione del Programma (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) e in coerenza con la seguente tempistica di erogazione del finanziamento:

90% a stati di avanzamento trimestrale. La rendicontazione delle spese di periodo dovrà essere prodotta rispettivamente entro il 30 giugno, 30 settembre e 30 dicembre 2019.

La tranche finale pari al 10% quale saldo verrà erogata solo al raggiungimento del 100% delle attività previste nell'offerta tecnica, dopo la verifica finale delle attività eseguite.

Per esigenze di equilibrio finanziario dell'Ente aggiudicante, la stazione appaltante non procederà ad anticipazioni di pagamenti rispetto a somme non ancora accreditate da parte del Ministero del Lavoro.

Il corrispettivo contrattuale si intende fisso ed invariabile, l'aggiudicatario non avrà perciò ragione di pretendere sovra prezzi e indennità speciali di alcun genere per l'aumento dei costi o per costi non previsti. Sono escluse revisioni durante il periodo di durata naturale del contratto. Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerato con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione dell'attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni altra attività si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi, o comunque opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni assunte.

Il corrispettivo contrattuale è riferito alle prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni del presente capitolato e dei documenti dallo stesso richiamati, dell'offerta tecnica presentata dall'Aggiudicatario, in ogni caso, del contratto, pena la risoluzione, con le modalità di cui al successivo art. 19, da parte dell'Amministrazione Appaltante dello stesso contratto, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni.

L'aggiudicatario dovrà predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire i livelli di servizio richiesti, ed a osservarne l'esecuzione delle prestazioni contrattuali secondo tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche di sicurezza e di tutela della riservatezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

I pagamenti avverranno con provvedimenti dirigenziali solo a seguito di verifica sulla regolare esecuzione della prestazione. A tal fine il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000, dovrà presentare un apposito prospetto delle spese relative al periodo di fatturazione, eventuale dichiarazione di indetraibilità dell'IVA nonché dettagliata relazione sull'attività svolta. Solo a seguito di comunicazione scritta da parte del RUP al soggetto aggiudicatario in merito alla regolare esecuzione ed alla riscossione delle relative somme inviate dal MLPS a seguito di positiva verifica della rendicontazione presentata, mediante il sistema di contabilità SIGMA, l'aggiudicatario provvederà ad emettere idoneo documento fiscale ai fini del dovuto pagamento; l'aggiudicatario sarà liquidato e pagato entro i termini di legge (30 giorni dalla data di trasmissione del documento fiscale).



Ai sensi di quanto previsto dalla convenzione relativa al servizio di tesoreria dell'Ente appaltante le eventuali commissioni, applicate nella misura standard prevista dagli accordi interbancari, spese e tasse inerenti l'esecuzione di pagamenti ordinari sono poste a carico dell'Ente aggiudicatario. Pertanto, il tesoriere tratterà dall'importo nominale del mandato l'ammontare degli oneri in questione.

Art.11-Avvio e Modalità di esecuzione del contratto

Entro e non oltre 15 gg dalla firma del contratto, l'Aggiudicatario comunicherà all'Amministrazione Appaltante l'inizio dell'esecuzione del contratto. Dalla comunicazione di avvio del servizio le prestazioni devono essere attivate e concluse secondo quanto riportato nel cronoprogramma delle attività presentato in fase di offerta dall'Aggiudicatario.

L'aggiudicatario è tenuto ad apportare alla proposta le eventuali modifiche e/o correzioni che l'Amministrazione Appaltante dovesse richiedere senza che questo possa comportare una maggiorazione dei costi.

L'aggiudicatario si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme di sicurezza in vigore e tutte le prescrizioni tecniche che verranno impartite per la buona esecuzione del servizio da parte del RUP e del Direttore dell'Esecuzione, per gli aspetti di rispettiva competenza. L'aggiudicatario si obbliga a dare immediata comunicazione all'Amministrazione appaltante di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto del contratto.

L'aggiudicatario, qualora l'erogazione del servizio non sia possibile nei termini previsti dal contratto, per documentate cause di forza maggiore o eccezionali non imputabili al medesimo, deve sempre darne preventiva e tempestiva comunicazione all'Amministrazione Appaltante, mettendo a disposizione tutti gli elementi necessari al fine dell'accertamento dell'effettiva impossibilità materiale di dare corso all'esecuzione del contratto per le valutazioni del caso e le conseguenti decisioni, anche in merito all'applicazione delle eventuali penali.

L'aggiudicatario si obbliga a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Appaltante le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto nonché di eventuali sostituzioni nell'equipe di progetto rispetto a quella presentata in sede di offerta che sono soggette all'approvazione dell'Amministrazione si precisa che le variazioni di personale dovranno essere imputabili a giustificate cause imprevedibili/di forza maggiore e saranno ammissibili sostituzioni con personale avente caratteristiche (titoli, esperienza) pari o superiore.

In tal caso dovranno essere acquisite le dichiarazioni di rinuncia/dimissioni del lavoratore precedentemente inserito. Ogni variazione relativa alla ragione sociale o trasformazione, e ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza, dovrà essere comunicata tempestivamente e sottoposta alla verifica da parte dell'Amministrazione Appaltante, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere in tale ipotesi il contratto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario assuma la forma del Raggruppamento Temporaneo di Imprese o del Consorzio, l'Amministrazione Appaltante in ogni momento potrà richiedere all'aggiudicatario stesso la verifica del rispetto di quanto dichiarato in sede di gara circa le parti del servizio da eseguirsi da parte di ogni singola impresa. Nel caso in cui l'Amministrazione Appaltante accerti la mancata rispondenza tra quanto dichiarato e quanto effettivamente eseguito dal Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o dal Consorzio, l'Amministrazione Committente potrà esigere il pronto ripristino degli impegni assunti in sede di gara.

L'aggiudicatario, relativamente alle strutture, prima della dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione si impegna a produrre entro 10 gg. dalla formale, richiesta la seguente documentazione:

a) titolo attestante la disponibilità del bene (o eventuale attestazione di accettazione di utilizzo e gestione temporanea del bene messo a disposizione a titolo gratuito da parte della Pubblica Amministrazione indicato nella documentazione di gara).

b) Perizia asseverata da parte di tecnico abilitato, attestante la regolarità urbanistico-edilizia del bene, la sua destinazione d'uso, nonché la conformità con quanto previsto dal D.Lgs.n.81/08, inclusa la conformità alla normativa in materia di prevenzione incendi.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di verificare l'adeguatezza di tali strutture.



Art.12 Direttore dell'esecuzione

Il direttore dell'esecuzione è responsabile della gestione del progetto e pertanto è tenuto a vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che siano svolte secondo le modalità di cui all'offerta tecnica, nel rispetto delle normative di settore.

Art.13- Tracciabilità dei flussi finanziari

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.n136del13.08.10, il soggetto aggiudicatario si obbliga a ottemperare a quanto previsto dalla legge sopra citata. In particolare, l'aggiudicatario provvede a comunicare all'Amministrazione Appaltante gli estremi del proprio conto corrente dedicato alle commesse pubbliche e i dati identificativi (generalità, codice fiscale) dei soggetti (persone fisiche) delegati ad operare su di esso, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi che possa intervenire nel corso della durata del contratto.

Art.14-Inadempienze contrattuali – Penalità

1). L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto e della perfetta esecuzione del servizio nel rispetto della tempistica presentata. In caso di inadempimento parziale o totale, l'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di non procedere al pagamento delle prestazioni che riterrà qualitativamente o quantitativamente difformi a quanto richiesto.

Le inadempienze ed irregolarità riscontrate saranno contestate con comunicazione scritta, da trasmettersi anche a mezzo PEC, all'Aggiudicatario che dovrà, entro 10 giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della PEC, produrre per iscritto le proprie controdeduzioni; trascorso il tempo suddetto l'Amministrazione appaltante deciderà in merito alle stesse e qualora non giustificate da cause di forza maggiore, procederà all'applicazione, se del caso, delle relative penali, determinate con provvedimenti dirigenziali, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare presunto del contratto, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

2). In caso di irregolarità o di mancato adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato e dalle disposizioni vigenti, l'Amministrazione Appaltante invierà all'Aggiudicatario una diffida ad adempiere entro un termine congruo. Trascorso infruttuosamente detto termine, all'Aggiudicatario, saranno inflitte penali, determinate secondo le modalità sopra indicate. L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e ad attivare ogni altra azione a difesa dei propri diritti ed interessi.

Per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali previste dal presente Capitolato, l'Amministrazione potrà, a sua insindacabile scelta, compensare il credito con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo ovvero avvalersi della cauzione, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrata, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.

Le penalità saranno notificate all'Aggiudicatario in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

Art.15-Garanzia Definitiva

L'Aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art.103 del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii.

Art.16-Polizze assicurative

Il Gestore deve garantire la regolare copertura assicurativa per il personale (compresi i volontari) contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle prestazioni inerenti il servizio, nonché per la responsabilità



civile verso terzi, che sono a totale carico del gestore con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante e di ogni indennizzo.

Art.17-Proprietà delle risultanze

Tutti gli elaborati prodotti nel corso del presente appalto rimangono di esclusiva proprietà dell'Amministrazione appaltante.

Art.18-Tutela dei dati personali

I dati personali conferiti dai concorrenti, ai fini della partecipazione alla gara, saranno raccolti e trattati, ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di affidamento del servizio, secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'Amministrazione interessato al procedimento di gara;
- ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi e nei limiti della legge n° 241/90 e della normativa regionale vigente in materia di accesso agli atti;
- ad altro soggetto della Pubblica Amministrazione.

Art.19-Risoluzione del contratto e recesso

Il contratto potrà essere risolto per inadempimento ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo da parte dell'aggiudicatario e dai suoi eventuali aventi diritto, nei seguenti casi:

- I) gravi violazioni contrattuali, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio;
- II) reiterate infrazioni contrattuali soggette a penalità, formalmente contestate e concluse con avvenuta applicazione delle stesse, qualora l'ammontare complessivo delle penali inflitte sia superiore al dieci per cento dell'importo del contratto;
- III) inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- IV) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti dal presente CSA, dal Bando e dai documenti di offerta;
- V) arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, da parte dell'Aggiudicatario di tutto o parte dei servizi oggetto del contratto;
- VI) qualora nei confronti dell'Aggiudicatario siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo ex D.lgs159/2011;
- VII) tutti i casi che costituiscono motivo di risoluzione contemplati dal Protocollo di legalità;
- VIII) cessione del contratto, tranne che nei casi e nei modi stabiliti dall'art.106 del D.Lgs 50/2016;
- IX) Qualora l'Ente non assolva gli obblighi previsti dall'art.3 della L.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- X) Nelle ipotesi previste dall'art.108 del D.lgs. n.50/2016.

In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'aggiudicatario e/o per ritardi, inadempimenti o difetti di esecuzione del servizio, l'Amministrazione Appaltante potrà affidare la prosecuzione del servizio al successivo miglior offerente, risultante dall'esperimento della procedura di gara, addebitando la differenza di aggio all'aggiudicatario inadempiente.

E' facoltà dell'Amministrazione recedere, art.1671 Codice Civile, unilateralmente dal contratto in qualunque momento, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, anche se è già stata iniziata la prestazione del servizio, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'aggiudicatario, il pagamento del servizio già espletato.



Art.20-Subappalto

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art.105 del D.lgs50/2016 e ss.mm.ii. Si precisa che, la Stazione Appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite solo nei casi previsti dall'art.105 c.13.

Art.20 bis Cessione del Credito.

L'eventuale cessione del credito derivante dal presente appalto dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Città Metropolitana di Palermo e secondo le modalità conformi alla normativa vigente.

Art.21-Disposizioni in materia di sicurezza

L'Aggiudicatario, ancorché gli oneri per la sicurezza siano pari a zero, si impegna al rispetto della normativa di cui al D.Lgsn.81/2008 e ss.mm.ii.(in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro). L'omessa ottemperanza alle su indicate disposizioni normative costituisce causa di recesso del contratto.

Art.22-Conformità a standard sociali minimi-Verifiche

I servizi oggetto del presente appalto devono rispettare gli standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro lungo la catena di fornitura, conformemente al DM del 6 giugno 2012 (Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare).

L'Amministrazione si riserva, durante tutto il corso di esecuzione dell'intervento, di effettuare controlli e verifiche nelle varie fasi per il regolare svolgimento dell'esecuzione dei termini e modalità del servizio appaltato.

Art.23-Spese inerenti l'appalto

Tutte le spese inerenti l'appalto o conseguenti (in particolare quelle contrattuali, tasse, imposte,) sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Committente. I corrispettivi stabiliti saranno soggetti alle disposizioni di cui alle norme fiscali vigenti. Ogni onere fiscale resterà a carico dell'Aggiudicatario.

Art.24-Foro competente

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, all'esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione, che non si sia potuta definire in via amministrativa, è di competenza esclusiva del foro di Palermo.

Art.25-Obbligo di riservatezza

L'Aggiudicatario è obbligato a mantenere riservate le informazioni relative alle attività della Città Metropolitana di Palermo di cui verrà a conoscenza in relazione al presente appalto e si obbliga altresì a impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni.

L'Aggiudicatario deve impegnarsi, per quanto di sua competenza, affinché i dati oggetto di trattamento nelle diverse fasi dello sviluppo del servizio non vengano impiegati per finalità diverse da quelle stabilite dall'Amministrazione e senza la formale autorizzazione della stessa, in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003.

Art.26-Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs196/03 si precisa che i dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti, saranno raccolti e trattati, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'espletamento della procedura, della successiva stipula del contratto e sua gestione.



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

I partecipanti alla selezione potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta alla scrivente Città Metropolitana di Palermo.

Si evidenzia che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex. L.241/90 e ss.mm.ii., che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei dati dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

Art.27-Norma di rinvio

Per tutto ciò che non è previsto nel presente capitolato, nel Disciplinare di gara e negli altri documenti di gara si fa esplicito rinvio alle norme della Legge e del Regolamento di contabilità generale dello Stato, nonché le vigenti disposizioni in materia di appalti pubblici di servizi, del Codice Civile e delle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dell'Avviso 4/2016 del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali e relativi allegati.



Procedura e criteri di aggiudicazione

La Commissione giudicatrice, provvederà all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ai fini della partecipazione alla gara. In una o più sedute riservate la suddetta Commissione valuterà le offerte tecniche, procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi, sulla base dei criteri fissati dal presente Capitolato.

La valutazione delle offerte sarà effettuata attribuendo il punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

OFFERTA TECNICA (max punti 80 /100); OFFERTA ECONOMICA (max punti 20/100).

Allegato A

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà sulla base dei sotto elencati criteri e sub-criteri e con l'attribuzione dei punteggi indicati:

Qualità dell'offerta tecnica max 80 punti	Punti	
1. Attività (collaborazioni, servizi, etc.) con Enti.	Tabellari	Discrezionali
1.a) Attività (collaborazioni, servizi, etc.) con Enti o organismi presenti sul territorio che si occupano del tema oggetto dell'Appalto (Tutela e Inclusione Sociale delle persone senza dimora) e/o appartenenza a Reti, Nazionali e Internazionali nel campo di attività oggetto dell'Appalto (da allegare: lettere di intenti, protocolli, lettere di adesione con istituzioni e/o soggetti operanti nel territorio già avviate nell'ultimo triennio).	Punti 2 per ogni attività con Enti o organismi presenti sul territorio di riferimento per l'intervento Punti 1 per ogni appartenenza a reti, Nazionali e Internazionali nel campo di attività prevista max 15 punti	
1.b) avvenuta coprogettazione, nell'ultimo triennio, per PON inclusione e PO I Fead con Enti Pubblici (Regioni, Città Metropolitane, Comuni, etc.) (da allegare: attestazione rilasciata dall'Ente pubblico dell'avvenuta coprogettazione)	Punto 1 per ogni coprogettazione con altri Enti pubblici max 5 punti	
Totale punteggio criterio 1	Tot. max punti 20	



2. FORMAZIONE ED ESPERIENZA PERSONALE	Tabellari	Discrezionali
Formazione ed esperienza professionale del personale proposto con particolare riferimento alle attività rivolte alle persone senza dimora e/o a rischio di marginalità sociale. A tal fine dovrà essere allegato il curriculum (utilizzando il modello standard CV Europass) dell'Assistente Sociale con funzioni di coordinamento, uno per ogni Lotto, con specifica descrizione dell'esperienza.		
2.a FORMAZIONE (Criteri di assegnazione del punteggio: 3 punti per laurea di 2° livello; 2 punti per laurea di 1° livello; 0,2 punti per master, dottorato o scuola di specializzazione; 0,1 punto per ogni corso con esame finale: somma dei punteggi assegnati ad ogni titolo di studio o corso)	Max punti 8	
2.b ESPERIENZA (Criteri di assegnazione del punteggio per l'esperienza in attività di coordinamento di progetti e/o servizi rivolti alle persone senza dimora e/o a rischio di marginalità sociale)	Fino a 12 mesi - punti 4 Da 13 a 24 mesi - punti 6 Da 25 a 36 mesi - punti 8 Oltre 36 mesi - punti 12 Max 12 punti	
Totale punteggio criterio 2	Max punti 20	

3. Descrizione del modello organizzativo impiegato e degli strumenti tecnici previsti per la presa in carico degli utenti, comprese le riunioni periodiche di gruppo, la supervisione, ecc.	Tabellari	Discrezionali
<u>Parametro di valutazione:</u> <i>coerenza degli strumenti tecnici, da utilizzare nella presa in carico degli utenti, con il modello organizzativo adottato, in aderenza ai servizi previsti dal Capitolato d'oneri.</i>	5 punti per strumenti tecnici (es. schede d'ingresso, questionari, etc.) 3 punti per riunioni di gruppo 2 punti per supervisioni Max 10 punti	
Totale punteggio criterio 3	Max punti 10	

4. Rispondenza delle proposte migliorative a quanto previsto nel Capitolato d'oneri	Tabellari	Discrezionali
Descrizione della quantità, della qualità e della <u>sostenibilità</u> delle prestazioni aggiuntive dei singoli		



servizi, rispetto a quanto prescritto nel Capitolato d'oneri. La descrizione di ogni proposta migliorativa deve contenere: indicazione degli obiettivi, le modalità di svolgimento, le indicazioni sui locali, le attrezzature, nonché la descrizione dei contatti con il territorio (es. potranno essere indicate la descrizione della giornata tipo, il cronoprogramma delle attività settimanale e annuale, la descrizione, tipologia e quantificazione delle attività proposte in relazione alla tipologia degli ospiti; la diversificazione delle attività in relazione alle diverse fragilità presenti, ecc...) <u>Parametro di valutazione:</u> <i>coerenza, congruenza e pertinenza del progetto in base agli obiettivi e a quanto previsto nel presente capitolato. Rapporti territoriali (esempio rete di relazioni territoriali, documentati con accordi, protocolli d'intesa o convenzioni, con associazioni, enti del privato sociale o soggetti presenti sul territorio in cui sono ubicate le strutture).</i>		Tot. max 25 punti
Totale punteggio criterio 4		Tot. max 25 punti

5. Azione di comunicazione e diffusione Descrizione della proposta inerente alle attività di sensibilizzazione del territorio, alla produzione di materiale informativo sulle attività del progetto e al relativo piano di comunicazione. <u>Parametro di valutazione:</u> <i>Adeguatezza delle attività di sensibilizzazione sul territorio, della produzione di materiale informativo sulle attività del progetto e del relativo piano di comunicazione.</i>	<u>Tabellari</u> Previsione incontri, a livello locale, con i Comuni, operatori commerciali, altri enti del terzo settore, operanti nel territorio. <u>1 punto per ogni attività descritta</u> <u>max 5 punti</u>	Discrezionali
Totale punteggio criterio 5	Tot. max 5 punti	



Modalità di calcolo del punteggio dell'offerta tecnica:

Per ognuno dei criteri sopra riportati, i componenti la Commissione, individualmente, assegneranno un coefficiente variabile tra zero e 1, attenendosi alla seguente scala di giudizio.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Carente	0,3
Molto carente	0,2
Scarso	0,1
non pertinente	0

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica se il punteggio attribuito ai criteri (1 e 2) e 3 saranno inferiori rispettivamente a 15 e a 25.

Ogni ente partecipante alla presente procedura di gara potrà partecipare a ciascuno dei 7 lotti, ma potrà risultare aggiudicatario per un massimo di 2 lotti. Pertanto, nel momento in cui saranno valutate le offerte in ordine numerico dal lotto n° 1 fino al lotto n°7, l'ente che si sarà aggiudicato già due lotti sarà automaticamente escluso d'ufficio dalla Commissione giudicatrice per i restanti lotti ancora da aggiudicare.

Fanno parte del presente Capitolato:

- All. B Formulario presentazione offerta tecnica
- All. C Avviso 4/2016

Alla Città Metropolitana di Palermo
Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche
Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura e Turismo
c.a. **Dr. Filippo SPALLINA**
politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it

14.13

Oggetto: Avviso n. 4/2016 PON Inclusionione-PO I FEAD - Convenzione n. AV4-2016-PA. Riscontro alla richiesta di chiarimenti di cui alla nota della Città Metropolitana di Palermo prot. 20137 del 01/03/2019.

In relazione alla Convenzione di Sovvenzione n. AV4-2016-PA, stipulata nell'ambito dell'Avviso 4/2016 PON Inclusionione-FEAD, codesta Amministrazione, con nota prot. 20137 del 01/03/2019, nel far presente alcune problematiche interne di tipo contabile-gestionale, ha chiesto espressamente *"di conoscere se nelle future periodiche rendicontazioni di giugno, settembre e dicembre 2019 sarà riconosciuta l'intera somma rendicontata ed approvata o se la stessa sarà decurtata proporzionalmente dell'acconto già riscosso"*.

Al riguardo si conferma che, alla luce dell'art. 8 della Convenzione in questione, per le rendicontazioni di spesa regolarmente presentate da codesto Beneficiario saranno corrisposti i relativi rimborsi a prescindere dall'anticipo già erogato, in esito, ovviamente, all'accertamento della legittimità delle rendicontazioni medesime, e ferme restando le ulteriori prescrizioni di cui ai punti b) e c) del citato art. 8, concernenti, rispettivamente, l'importo totale del finanziamento erogabile in corso d'opera ed il versamento del saldo finale a conclusione delle attività.

Tanto si rappresenta in relazione alla richiesta in oggetto, confidando che codesto Beneficiario riesca presto a superare le criticità evidenziate e a procedere speditamente nello svolgimento delle attività progettuali previste dalla Convenzione e nelle conseguenti operazioni di rendicontazione delle spese sostenute.

L'Autorità di Gestione
PON Inclusionione - PO I FEAD
Carla Antonucci

III/Eugenia Marino/Marco Parasecoli



Oggetto **POSTA CERTIFICATA: Nota AdG n. 2137 del 13.03.2019 - Riscontro Nota Città Metrop. Palermo n. 20137 del 01.03.2019 (AV4-2016-PA)**

Mittente "Per conto di: avviso4.poninclusionione@pec.lavoro.gov.it" <posta-certificata@telecompost.it>

Destinatario <politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it>

Rispondi a avviso 4 poninclusionione <avviso4.poninclusionione@pec.lavoro.gov.it>

Data 13.03.2019 15:57

Priorità Normale

- Nota AdG n. 2137 del 13.03.2019 - Riscontro Nota Città Metrop. Palermo n. 20137 del 01.03.2019 (AV4-2016-PA).pdf (~661 KB)
- postacert.eml (~882 KB)
- daticert.xml (~983 B)
- Firma digitale (~7 KB)

Messaggio di posta certificata

Il giorno 13/03/2019 alle ore 15:57:49 (+0100) il messaggio

"Nota AdG n. 2137 del 13.03.2019 - Riscontro Nota Città Metrop. Palermo n. 20137 del 01.03.2019 (AV4-2016-PA)" è stato inviato da "avviso4.poninclusionione@pec.lavoro.gov.it" indirizzato a:

politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: A2C6803A-F81F-26B0-3FC4-6C554BCC54DC@telecompost.it

Oggetto **Nota AdG n. 2137 del 13.03.2019 - Riscontro Nota Città Metrop. Palermo n. 20137 del 01.03.2019 (AV4-2016-PA)**

Mittente avviso 4 poninclusionione <avviso4.poninclusionione@pec.lavoro.gov.it>

Destinatario <politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it>

Data 13.03.2019 15:57

Si trasmette la nota in oggetto.

P_P8 Città metropolitana di Palermo RSP
PROT 0023751 DEL 14/03/2019 CL 12.1.2/8/2018 14/03/2019 10:04

A Città Metropolitana di Palermo
Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche
Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura e Turismo
c.a. Dr. Filippo SPALLINA
politichesociali@cert.cittametropolitana.pa.it

14.13

Allegati: 1

Oggetto: Avviso n. 4/2016 PON Inclusionione-PO I FEAD. Risposta alla richiesta di modifica della Convenzione di Sovvenzione.

Si fa riferimento alla richiesta di modifica della Convenzione di Sovvenzione n. **AV4-2016-PA**, trasmessa da Codesto Beneficiario con nota n. 63928 del 27/07/2018, acquisita dalla scrivente Autorità di Gestione con prot. 8246 del 30/07/2018, ed avente ad oggetto modifiche al Cronoprogramma e al Piano finanziario PON/FEAD.

Sulla base dell'istruttoria effettuata, con nota n. 9431 del 14/09/2018 questa AdG ha comunicato la sospensione della verifica della suddetta richiesta, evidenziando nel dettaglio le relative motivazioni ed indicando le correzioni necessarie per il buon esito della rimodulazione della Convenzione in questione.

In risposta al citato atto di sospensione, con nota n. 76895 del 20/09/2018, acquisita dalla Scrivente con prot. 9715 del 21/09/2018, codesto Ente ha provveduto a ritrasmettere il Cronoprogramma ed il Piano finanziario PON/FEAD adeguatamente rettificati secondo le indicazioni ricevute.

Per quanto sopra, in esito alla verifica compiuta - **SI AUTORIZZA** - la modifica della Convenzione di Sovvenzione n. **AV4-2016-PA**, così come risulta dal Cronoprogramma e dal Piano finanziario PON/FEAD trasmessi da codesto Beneficiario con la richiamata nota n. 76895 del 20/09/2018, e che ad ogni buon conto si uniscono alla presente.

Per quanto concerne, infine, la questione dell'importo di € 20.000,00 che codesto Ente intende destinare *"ad interventi di ristrutturazione di alloggi di proprietà pubblica necessari per la buona esecuzione dell'operazione"*, da adibire a dormitori, resta fermo, in via generale, l'obbligo per ciascun Beneficiario di operare nel rispetto delle regole che disciplinano l'Avviso 4/2016. Nello specifico, giova richiamare la previsione secondo cui è possibile finanziare, nei limiti del 10% del finanziamento a carico del PON, interventi di ristrutturazione, limitatamente agli alloggi di proprietà pubblica, la cui spesa risulti ammissibile per il FESR, avvalendosi della flessibilità consentita dall'art. 98, paragrafo 2 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, cui si fa rinvio (sul punto, vedere anche FAQ avviso 4/2016).

L'Autorità di Gestione
PON Inclusionione - PO I FEAD
Carla Antonucci

III/Eugenia Marino/Marco Parasecoli

Scheda 1) PIANO FINANZIARIO

PON INCLUSIONE

VOCE DI COSTO		Unità di misura (numero di risorse umane, n. affidamenti, ecc.)	Quantità	Costo unitario (€)	TOTALE	NOTE (specificare integramente a quale categoria/azione/ si riferisce la voce di costo)
1.1	Assistenti sociali		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.2	Assistenti sociali specialisti		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.3	Educatori professionali		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.4	Educatori professionali, Educatori sociali		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.5	Personale specializzato (pronto intervento e disagio)		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.6	Operatori socio sanitari/ADB/OTA		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.7	Mediatori interculturali/tecnici della mediazione culturale		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.8	Operatori e personale amministrativo specializzato		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.9	Operatori e personale amministrativo non specializzato		0	€ 0,00	€ 0,00	
1.10	Altro (specificare)		0	€ 0,00	€ 0,00	
TOTALE 1. ASSUNZIONE DIRETTA DI PERSONALE SPECIALIZZATO					€ 0,00	
2.1	Prestazioni d'opera da parte di persone fisiche e/o giuridiche (aggiungere righe se necessario)		0		€ 0,00	
2.1.a	formazione operatori pubblici e privati		1	€ 20.000,00	€ 20.000,00	
2.2	Affidamento all'esterno (aggiungere righe se necessario)		0	€ 0,00	€ 0,00	



[illegible]

POI FEAD

LAVORI DI COSTO BENI DI PRIMA NECESSITA'				Unità di misura	Quantità	Costo unitario	TOTALE	Specificare l'intervento e la categoria/azione/risorsa scelta (voce di costo)
1.1.a	Indumenti			Kit biancheria Intima	7.700,00	€ 10,00	€ 77.000,00	
1.1.b	Indumenti			cappotti e calzature	1.283,33	€ 60,00	€ 77.000,00	
1.2	Prodotti per l'igiene personale (Kit per pronto soccorso, saponi, spazzolini da denti, rasoi monouso ecc.)			kit igiene personale	27.400,00	€ 5,00	€ 137.000,00	
1.3	Kit d'emergenza (sacchi a pelo, coperte, ecc.)			sacco a pelo, coperte termiche	6.500,00	€ 20,00	€ 130.000,00	
1.4	Altri materiali essenziali (specificare)				0,00	€ 0,00	€ 0,00	
1.4.a	materiali piccole attività laboratoriali			kit laboratorio	790,00	€ 100,00	€ 79.000,00	
1.4.b	viveri			viveri per centri di distribuzione	29.780,00	€ 5,00	€ 148.900,00	
1.4.c	viveri			viveri per unità di strada	60.000,00	€ 1,00	€ 60.000,00	
	SUBTOTALE 1						€ 708.900,00	
LAVORI DI COSTO ALTRI BENI MATERIALI				Unità di misura	Quantità	Costo unitario	TOTALE	
2.1	Indumenti per persone inserite in alloggio			persona	200	€ 500,00	€ 100.000,00	
2.2	Prodotti per l'igiene personale per persone inserite in alloggio			persona	200	200,00	€ 40.000,00	
2.3	attrezzature da cucina (padelle, pentole, posate, etc)			persona	200,1363	200,00	€ 40.027,26	



2.4	Altre dotazioni per alloggi: kit materiale per avviamento casa	persona	200	500,00	€ 100.000,00
2.5	Strumenti a corredo di attività formative	persona	90	148,48	€ 13.363,20
2.6	Altri beni materiali: pasti pronti per centri diurni e dormitori	persona	35000	6,00	€ 210.000,00
2.7	kit arredamento avviamento casa	(es. letti mobilietti sedile)	163	800,00	€ 130.400,00
	SUBTOTALE 2				€ 633.790,46
SUBTOTALE VOCE DI COSTO 2					€ 633.790,46
3 SPESE AMMINISTRATIVE, TRASPORTO E IMMAGAZZINAGGIO		Metodo di calcolo			TOTALE
3.1	Spese amministrative, di trasporto e di immagazzinaggio sostenute dalle organizzazioni partner	Percentuale forfettaria pari al 5% del totale delle spese di cui ai punti 1 e 2			€ 20.380,00
TOTALE DISTRIBUZIONE BENI 1+2+3 (cfr. colonna 3 Tabella 3 dell'Avviso)					€ 1.363.070,46
4 MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO (cfr. colonna 4 Tabella 3 dell'Avviso)		Metodo di calcolo			TOTALE
4.1	Spese per le misure di accompagnamento svolte dalle organizzazioni partner che forniscono direttamente o	Percentuale forfettaria pari al 5% del totale delle spese di cui ai punti 1 e 2			€ 36.929,54
VALERE SUL FEAD					€ 1.400.000,00



Scheda 2 CRONOGRAMMA

PON INCLUSIONE

PON INCLUSIONE		2016												2017					2018					2019				
Tipologia azione	Descrizione delle fasi dell'intervento attuato (se del caso)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22					
A	Individuazione degli utenti tenendo conto di precisi requisiti di accesso al servizio.																		X	X	X	X	X					
	Ascolto e presa in carico attraverso un piano individualizzato condiviso																		X	X	X	X	X					
	Accoglienza all'interno di contesti che assicurino ampia partecipazione e autonomia																		X	X	X	X	X					
	Orientamento ai servizi presenti nel territorio che rispondono ai bisogni personali/familiari individuati																		X	X	X	X	X					
	Strutture abitative e socio-sanitarie e misure di sostegno alle persone senza dimora nel percorso verso autonomia																		X	X	X	X	X					
HOUSING LED	Iniziativa/attività che favoriscano lo sviluppo e/o il consolidamento delle competenze e garantiscano il benessere psico-fisico della persona presa in carico, ricerca lavoro																		X	X	X	X	X					
	Accompagnamento, monitoraggio e valutazione periodica della presa in carico ad opera di una équipe multidisciplinare																		X	X	X	X	X					
	Prevenzione della condizione di senza dimora intervenendo nella fase di individuazione delle persone a rischio																		X	X	X	X	X					
	Accompagnamento e supporto alla ricerca legale nella fase di consulenza, stesura e sottoscrizione del contratto																		X	X	X	X	X					
	Accompagnamento e valutazione periodica della presa in carico ad opera di una équipe multidisciplinare																		X	X	X	X	X					
B	Prevenzione della condizione di senza dimora intervenendo nella fase di individuazione delle persone a rischio																		X	X	X	X	X					
	Accompagnamento e supporto alla ricerca legale nella fase di consulenza, stesura e sottoscrizione del contratto																		X	X	X	X	X					



مجلس

C

[illegible]

CENTRO DIURNO

BENI PER SOSTENTIVITA' STRADA	SULLA RIDUZIONE DEI SOGGETTI CHE VIVONO PER STRADA AD OPERA DI UNA ÉQUIPE ITINERANTE
	SOSTEGNO AI BISOGNI PRIMARI
	INDAGINE E RACCOLTA DELLE MOTIVAZIONI/VICISSITUDINI PERSONALI CHE HANNO PORTATO IL SOGGETTO A VIVERE PER STRADA
	RACCORDO CON LE ALTRE REALTÀ ISTITUZIONALI PER FACILITARE ALLO SD L'ACCESSO AI SERVIZI.



Scheda 2 CRONOPROGRAMMA

PO I FEAD		2016												2017					2018					2019				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Tipologia azione	Descrizione delle fasi dell'intervento attuato (se del caso)																											
	Acquisto e reperimento di beni di prima necessità																											
A	Erogazione di beni di prima necessità; erogazione pasti caldi completi, kit di emergenza, prodotti per l'igiene personale, indumenti, scarpe, corredo (asciugamani, accappatoi, ecc...) e erogazione di generi alimentari.																											
	Interventi a basso costo, quali la distribuzione di beni di prima necessità																											
B	Distribuzione di altri beni materiali nell'ambito di progetti di accompagnamento all'autonomia																											
	Dotazione iniziale di beni materiali quali arredi ed elettrodomestici (letti, rete, materassi, armadio, tavolo, sedie, ecc.); kit casa (cucina, frigorifero, lavatrice, ecc.) per attivare e rendere vivibili le unità abitative; indumenti, erogazione di alimenti, prodotti per l'igiene personale																											
	Verifica e manutenzione.																											



Il Corrado delle attività formative si intende mettere a disposizione delle persone che intraprendono un percorso formativo e/o lavorativo: abbigliamento ed attrezzature da lavoro, kit scolastici e libri per permettere le pari opportunità.

opportunità.
Spese a supporto
dell'inserimento lavorativo e
dell'autonomia;
abbigliamento e attrezzature
da lavoro, e spese connesse
all'ottenimento
dell'autonomia (patente di
guida, iscrizione a corsi
professionalizzanti).

[illegible]



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

STAZIONE APPALTANTE CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



PON INCLUSIONE E PO I FEAD 2014-2020

FONDO SOCIALE EUROPEO - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE
FONDO EUROPEO DI AIUTI AGLI INDIGENTI - INTERVENTO PER IL CONTRASTO
ALLA GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA E ALLA CONDIZIONE DI SENZA DIMORA
(PON INCLUSIONE AZIONE 9.5.9 – PO I FEAD MISURA 4)

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata per l' Affidamento dei servizi sociali del Progetto "La Mia Casa"
per la gestione dei Centri diurni, Dormitori, Housing e per la somministrazione pasti, in
favore delle persone senza dimora e che rientrano nella classificazione ETHOS.

PERIODO 01/05/2019 – 31/12/2019

1. PREMESSE.....	2
1.1 Documenti di gara.....	2
1.2 Chiarimenti.....	2
2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	3
3. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	4
3.1 Durata.....	4

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	4
5. REQUISITI GENERALI.....	5
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	6
6.1 Requisiti di idoneità.....	6
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	6
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	7
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	7
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	8
7. AVVALIMENTO.....	9
8. SUBAPPALTO.....	10
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	10
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	12
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	12
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	13
13. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	14
13.1 DOCUMENTI DI GARA RICHIESTI (OBBLIGATORI E FACOLTATIVI).....	14
1.1 DOCUMENTI DI LOTTO RICHIESTI (OBBLIGATORI E FACOLTATIVI).....	15
13.2 Forma di partecipazione e sottoscrizione dei documenti di gara.....	15
14. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	18
15. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	19
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	19
16.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	19
16.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	22
16.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	23
16.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	23
17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	24
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	24
19. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	25
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	26
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	26
22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	28
23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	28

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 126 del 15/03/2019, questa Amministrazione, Direzione Politiche Sociali, Giovanili, Pubblica istruzione, Sport - Attività Produttive, Cultura, Turismo, ha deciso di affidare l'appalto per i servizi sociali del progetto "La Mia Casa" per la gestione di centri diurni, dormitori, housing e per la somministrazione di pasti, in favore delle persone senza fissa dimora e che rientrano nella classificazione ETHOS. Periodo 01/05/2019-31/12/2019 mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. da esperirsi sul MEPA di Consip (www.acquistinretepa.it) con le modalità della Richiesta di Offerta (RDO) e con applicazione del

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. n. 50 2016 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

L'appalto è suddiviso in n. 7 lotti funzionali, il luogo di svolgimento del servizio é la provincia di Palermo e specificatamente nei distretti socio sanitari di: Palermo, Cefalù, Carini, Petralia Sottana, Misilmeri, Lercara Friddi, Bagheria.

RUP Dott. Antonio Chiummo

CUP D71H17000280006.

LOTTO/CIG:	Distretto	Importo a base d'asta
Lotto1: 783455929D	Distretto di Palermo	importo a base d'asta € 388.890,80 oltre IVA di legge;
Lotto 2: 78345803F1	Distretto di Carini	importo a base d'asta € 79.140,40 oltre IVA di legge;
Lotto 3: 7834593EA8	Distretto di Misilmeri	importo a base d'asta € 66.084,80 oltre IVA di legge;
Lotto 4: 7834611D83	Distretto di Lercara Friddi	importo a base d'asta € 66.084,80 oltre IVA di legge;
Lotto 5: 7834631E04	Distretto di Palermo (Housing)	importo a base d'asta € 60.159,20 oltre IVA di legge;
Lotto 6: 7834645993	Distretti di Bagheria e Cefalù (Housing)	importo a base d'asta € 60.159,20 oltre IVA di legge;
Lotto 7: 7834654103	Distretto di Petralia Sottana	importo a base d'asta € 26.111,20 oltre IVA di legge;

Ogni ente partecipante alla presente procedura di gara potrà partecipare a ciascuno dei 7 lotti ma potrà risultare aggiudicatario per un massimo di 2 lotti. Pertanto, nel momento in cui saranno valutate le offerte in ordine numerico dal lotto n° 1 fino al lotto n° 7 l'ente che si sarà aggiudicato già due lotti, sarà automaticamente escluso d'ufficio dalla Commissione giudicatrice per i restanti lotti ancora da aggiudicare.

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera di invito generata dal MEPA di Consip (www.acquistinretepa.it);
- 2) Capitolato d'Oneri;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Le regole di e-procurement del MEPA di Consip disponibili all'indirizzo https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello_Funzionamento/regole_sistema_eprocurement.pdf.
- 5) Avviso per la presentazione di Proposte di intervento per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora - PON Inclusione e PO I FEAD Avviso 4/2016 disponibile, con i suoi allegati, all'indirizzo <http://www.lavoro.gov.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/PON-Inclusione-e-PO-I-FEAD-Avviso-3-ottobre-2016-per-la-presentazione-di-Proposte-di-intervento-per-il-contrasto-alla-grav.aspx>

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente documento si rimanda al Codice dei contratti (D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.), alle regole di e-procurement del Sistema MEPA di Consip, alle guide operative disponibili sul portale www.acquistinretepa.it.

Per specifiche informazioni sul funzionamento del portale www.acquistinretepa.it si rimanda all'assistenza tecnica offerta dal gestore del portale stesso, i cui numeri sono disponibili online.

1.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo dell'area comunicazioni del MEPA - Sistema informatico di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (o anche Sistema) almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto, finalizzato alla individuazione dell'aggiudicatario che dovrà gestire i servizi previsti nel progetto "La Mia Casa", finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con risorse a valere sul PON inclusione 2014-2020 avviso 4/2016, è costituito da n. 7 lotti. Si evidenzia, che la presente procedura negoziata tramite MEPA risulta essere sotto la soglia comunitaria di € 750.000,00 definita per i servizi sociali. Considerando che la erogazione dei servizi avverrà all'interno di 7 diversi Distretti socio-sanitari della provincia di Palermo, è consentito all'Ente aggiudicatario di avvalersi di tutti gli strumenti messi a disposizione dell'ordinamento utili ad agevolare la partecipazione degli operatori alle procedure di affidamento, quali l'avvalimento dei requisiti di partecipazione, la partecipazione in forma raggruppata ed il ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice degli Appalti fino all'importo massimo del 30% dell'importo dei servizi.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi	CPV	Importo
1	Servizi sociali di presa in carico, accoglienza e di accompagnamento all'autonomia di soggetti adulti a rischio di grave emarginazione che rientrano nella classificazione ETHOS attraverso ad esempio la gestione di centri diurni, dormitori, housing, unità di strada per l'aggancio relazionale	85320000-8 (Servizi sociali)	748.630,40
Importo totale a base di gara			748.630,40

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi.

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a € 0,00, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e /o redigere il DUVRI.

L'appalto è finanziato con il PON INCLUSIONE 2014-2020 GIUSTA AVVISO 4/2016 MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI. Convenzione di sovvenzione n° AV4-2016-PA.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 378.330,40 calcolati sulla base dei seguenti elementi: TABELLA MINISTERO DEL LAVORO DEI COSTI ORARI DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (COOPERATIVE SOCIALI).

Importo delle spese generali pari ad €. 200.000,00

Importo delle forniture pasti pronti €. 132.300,00

Importo forniture materiali laboratoriali €.38.000,00

3. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

3.1 DURATA

La durata dell'appalto è di 8 *MESI*, decorrenti dal 01/05/2019 e fino al 31/12/2019. **Non è previsto il rinnovo dei servizi oggetto del presente appalto.**

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello

stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Gli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti allegano PassOE in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) **Abilitazione** al bando MEPA "Servizi Sociali".

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'operatore economico certifica il possesso dei predetti requisiti attraverso la compilazione e sottoscrizione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) predisposto dalla stazione appaltante che può acquisire d'ufficio anche le dichiarazioni rese dall'operatore economico a Consip in fase di abilitazione e rinnovate semestralmente per mantenere l'iscrizione.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto nell'ultimo biennio almeno pari all'importo posto a base d'asta del lotto a cui si intende partecipare.** Tale requisito è richiesto ai fini della dimostrazione del possesso delle capacità economico-finanziarie già maturate a garanzia della corretta esecuzione dei servizi richiesti.

Per la comprova del requisito l'operatore economico dichiara il possesso del predetto requisito attraverso la compilazione e sottoscrizione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e allega:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante: copia conforme dei **certificati di regolare esecuzione** dei servizi resi rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante: copia autentica dei **certificati di regolare esecuzione** dei servizi resi rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di due anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **Esecuzione negli ultimi due anni di servizi analoghi** a quello oggetto della presente gara per un **periodo complessivo nel biennio di almeno otto mesi**.

Per la comprova del requisito l'operatore economico secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice allega:

- In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante: originale o copia conforme dei **certificati di regolare esecuzione** dei servizi resi rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

- In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante: originale o copia autentica dei **certificati di regolare esecuzione** dei servizi resi rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

b) Possesso dei titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio/imprenditore e/o dei componenti della struttura tecnico - operativa /gruppi di lavoro previsti nell'art. 7.1 del Capitolato d'Oneri per ciascun lotto a cui si intende partecipare.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che indica l'elenco dei soggetti (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, titolo di studio e/o di servizio) che parteciperanno al progetto così come previsti nel Capitolato d'Oneri. L'elenco è accompagnato dalla dichiarazione con la quale ogni soggetto si impegna a partecipare solo al progetto in questione e dichiara che non ha presentato analoga candidatura con altro Operatore economico partecipante a questo stesso bando.

c) Elenco delle attrezzature, del materiale e delle strutture a disposizione del prestatore del servizio secondo le caratteristiche minime indicate nell'art. 6 del Capitolato d'Oneri allegato per ciascun lotto a cui si intende partecipare.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione, resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR445/2000, contenente gli elementi essenziali di cui all'art. 6 del Capitolato d'Oneri, dalla lettera a) alla lettera h).

Le strutture relative al Distretto di Petralia Sottana sono di proprietà pubblica e saranno messe a disposizione gratuitamente dai Comuni proprietari (Petralia Sottana e Gangi) ad esclusione dei costi relativi alle utenze che resteranno a carico dell'Ente aggiudicatario in quanto compresi nelle spese generali rendicontabili del progetto.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 lett. a** deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'abilitazione al MEPA**, bando "servizi Sociali" di cui al **punto 6.1 lett. b** deve essere posseduto, secondo le regole del Sistema di e-procurement MEPA di Consip, da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al **fatturato minimo richiesto** di cui al **punto 6.2 lett. a** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto **6.3 lett. a** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

I requisiti di cui al precedente punto **6.3 lett. b) e c)** sono posseduti dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 lett. a** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito relativo all'abilitazione al MEPA di cui al punto 6.1 lett. b** deve essere posseduto dalle imprese partecipanti secondo le regole di e-procurement del Sistema.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3** ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al punto 6.3 lett. b o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Tale dichiarazione deve essere resa attraverso il DGUE.

9. GARANZIA PROVVISORIA

LOTTO/CIG:	Valore del lotto	Garanzia provvisoria
Lotto1: 783455929D	Distretto di Palermo importo a base d'asta € 388.890,80 oltre iva di legge;	€ 7.777,82
Lotto 2: 78345803F1	Distretto di Carini importo a base d'asta € 79.140,40 oltre iva di legge;	€ 1.582,81
Lotto 3: 7834593EA8	Distretto di Misilmeri importo a base d'asta € 66.084,80 oltre	€ 1.321,70

	iva di legge;	
Lotto 4: 7834611D83	Distretto di Lercara Friddi importo a base d'asta € 66.084,80 oltre iva di legge;	€ 1.321,70
Lotto 5: 7834631E04	Distretto di Palermo (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre iva di legge;	€ 1.203,18
Lotto 6: 7834645993	Distretti di Bagheria e Cefalù (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre iva di legge;	€ 1.203,18
Lotto 7: 7834654103	Distretto di Petralia Sottana importo a base d'asta € 26.111,20 oltre iva di legge;	€ 522,22

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, del 2%, dell'importo a base d'asta del lotto per cui si intende partecipare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice **mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;**

Nel caso in cui venga prodotta copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, **qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- con versamento presso Credito Valtellinese SpA, Agenzia Piazza Verdi – Palermo, IBAN IT31I0521604602000008905380;

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta, con il modello di dichiarazione predisposto dalla stazione appaltante, nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara:

LOTTO/CIG:	Valore del lotto	Contributo ANAC
Lotto1: 783455929D	Distretto di Palermo importo a base d'asta € 388.890,80 oltre IVA di legge;	€ 35,00
Lotto 2: 78345803F1	Distretto di Carini importo a base d'asta € 79.140,40 oltre IVA di legge;	Esente
Lotto 3: 7834593EA8	Distretto di Misilmeri importo a base d'asta € 66.084,80 oltre IVA di legge;	Esente
Lotto 4: 7834611D83	Distretto di Lercara Friddi importo a base d'asta € 66.084,80 oltre IVA di legge;	Esente
Lotto 5: 7834631E04	Distretto di Palermo (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre IVA di legge;	Esente
Lotto 6: 7834645993	Distretti di Bagheria e Cefalù (Housing) importo a base d'asta € 60.159,20 oltre IVA di legge;	Esente
Lotto 7: 7834654103	Distretto di Petralia Sottana importo a base d'asta €	Esente

	26.111,20 oltre IVA di legge.	
--	-------------------------------	--

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le modalità di presentazione dell'offerta sono quelle stabilite dalle regole di e-procurement del Sistema MEPA di Consip. Si rimanda alle regole e alle guide pubblicate sul portale www.acquistinretepa.it per ogni ulteriore dettaglio.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

13.1 DOCUMENTI DI GARA RICHIESTI (OBBLIGATORI E FACOLTATIVI)

#	Descrizione	Fac-simile	Tipo richiesta	Modalità risposta	Obbligatorietà	Invio congiunto
1	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente	Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante DGUE – formato word da compilare, trasformare in PDF e firmare digitalmente ¹	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	No
2	DGUE – dichiarazioni integrative	Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante DGUE dichiarazioni integrative – formato PDF compilabile, firmare digitalmente ²	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	No
3	Protocollo di legalità	Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante Protocollo di legalità – formato PDF compilabile, firmare digitalmente ³	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammesso un solo documento	Si

1 Nota bene: il documento in formato *.doc dopo essere stato compilato, deve essere esportato in formato PDF e poi deve essere firmato digitalmente.

2 Nota bene: compilare in formato PDF e firmare digitalmente.

3 Nota bene: compilare in formato PDF e firmare digitalmente.

4	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento		Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Facoltativo, ammessi più documenti	No
5	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi		Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Facoltativo, ammessi più documenti	No
6	Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva ⁴		Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, zero o più documenti ammessi	No
7	Eventuali procure		Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, zero o più documenti ammessi	No

1.1 DOCUMENTI DI LOTTO RICHIESTI (OBBLIGATORI E FACOLTATIVI)

#	Descrizione	Documento / Fac-simile	Tipo richiesta	Modalità risposta	Obbligatorietà	Invio congiunto	Riferimento a questo disciplinare
1	Garanzia provvisoria e dichiarazione relativa alla richiesta di riduzioni e documentazione a corredo ⁵	Copia polizza. Dichiarazione garanzia Provvisoria versata in forma ridotta (Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante)	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio e Multiplo, uno o più documenti ammessi	Sì	Art.9
2	Fatturato specifico minimo annuo DGUE	Dichiarazione resa nel DGUE. Allegare mezzi di prova come specificato nel disciplinare.	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio e Multiplo, uno o più documenti ammessi	Sì	
3	Esecuzione servizi analoghi	Allegare mezzi di prova come specificato nel disciplinare.	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio e Multiplo, uno o più documenti ammessi	Sì	
4	Possesso dei titoli di studio e/o professionali	Dichiarazione titoli di studio e/o professionali (Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante). Allegare mezzi di prova.	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio e Multiplo, uno o più documenti ammessi	Sì	
5	Elenco delle attrezzature, del materiale e delle strutture a disposizione del prestatore del servizio	Dichiarazione sulle strutture e attrezzature (Usare il modello predisposto dalla Stazione Appaltante).	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio e Multiplo, uno o più documenti ammessi	Sì	

4 Nota bene: inserire qui esclusivamente documenti pertinenti e indispensabili che non possono essere caricati in altra casella specifica già prevista.

5 Nota bene: documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice allegare la copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

		Allegare mezzi di prova.					
6	PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente. ⁶	Copia PASSOE	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, un documento multiplo	No	Art.6
7	Contributo ANAC	Copia ricevuta dell'avvenuto pagamento	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammesso un solo documento	Si	Art.10
8	Offerta tecnica	Modello di formulario: 2018 Pn018 Allegato B.doc formato word da compilare, trasformare in PDF e firmare digitalmente ⁷	Tecnica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio e Multiplo, uno o più documenti ammessi	Si	Art. 14
9	Offerta economica	Scheda generata dal sistema	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si	Art. 15

13.2 FORMA DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Nel DGUE il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

I documenti di gara sono sottoscritti:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di

⁶ Nota bene: nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'articolo 49 del Codice, aggiungere il PASSOE relativo all'ausiliaria.

⁷ Nota bene il documento in formato*.doc dopo essere stato compilato, deve essere esportato in formato PDF e poi deve essere firmato digitalmente.

partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, i documenti di gara sono sottoscritti dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

13.2.1 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.2.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, una per ciascun lotto a cui si partecipa, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) Relazione relativa all'Offerta tecnica (redatta secondo le indicazioni contenute nel modello predisposto dalla stazione appaltante **Allegato B-Formulario per la presentazione dell'offerta tecnica**);

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.1, che il concorrente deve descrivere ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

Il modello è predisposto per essere compilato negli spazi di lunghezza assegnata, con carattere Times New Roman e font 13pt. Deve essere salvato in formato PDF e firmato digitalmente. La lunghezza massima raccomandata è di 20 pagine. Qualora l'offerente lo ritenesse indispensabile può aggiungere delle informazioni aggiuntive in un diverso file PDF.

Si raccomanda, in ogni caso, di descrivere la propria offerta tecnica in modo sintetico rispondendo in maniera precisa alle domande/richieste contenute nel modello. E' interesse dell'Operatore Economico partecipante presentare una offerta che possa conseguire un consistente punteggio non solo per la chiarezza delle questioni segnalate e affrontate ovvero per la qualità delle soluzioni proposte, ma anche per la sinteticità dello scritto, che di per sé ne valorizza il contenuto. Rientra nell'ambito dei poteri tecnico – discrezionali della Commissione verificare se lo scritto vada considerato prolisso e inutilmente ripetitivo di concetti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato d'Oneri, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate al paragrafo 13.2.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA PER OGNI SINGOLO LOTTO

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta secondo le regole del Sistema MEPA e secondo la procedura guidata disponibile sul portale www.acquistinretepa.it.

L'offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

a) ribasso percentuale sull'importo a base di gara al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tabella dei criteri tabellari (T), discrezionali (D) e di valutazione dell'offerta tecnica

Qualità dell'offerta tecnica max 80 punti	Punti	
1. Attività (collaborazioni, servizi. Etc.) con Enti	Tabellari	Discrezionali
1.a) Attività (collaborazioni, servizi, etc.) con Enti o organismi presenti sul territorio che si occupano del tema oggetto dell'Appalto (Tutela e Inclusione Sociale delle persone senza dimora) e/o appartenenza a reti, Nazionali e Internazionali nel campo di attività oggetto dell'Appalto (da allegare: lettere di intenti, protocolli, lettere di adesione con istituzioni e/o soggetti operanti nel territorio già avviate nell'ultimo triennio).	Punti 2 per ogni attività con Enti o organismi presenti sul territorio di riferimento per l'intervento. Punti 1 per ogni appartenenza a reti, Nazionali e Internazionali nel campo di attività prevista. Max 15 punti	

1.b) Avvenuta coprogettazione, nell'ultimo triennio, per PON inclusione e PO I Fead con Enti Pubblici (Regioni, Città Metropolitane, Comuni, etc.) (da allegare: attestazione rilasciata dall'Ente pubblico dell'avvenuta coprogettazione)	Punto 1 per ogni coprogettazione con altri Enti pubblici. Max 5 punti	
Totale punteggio criterio 1	Tot. Max punti 20	
2. FORMAZIONE ED ESPERIENZA PROFESSIONALE	Tabellari	Discrezionali
Formazione ed esperienza professionale del personale proposto con particolare riferimento alle attività rivolte alle persone senza dimora e/o a rischio di marginalità sociale. A tal fine dovrà essere allegato il curriculum (da usarsi il modello standard CV Europass) dell' Assistente Sociale con funzioni di coordinamento, <u>uno per ogni lotto</u>, con specifica descrizione dell'esperienza.		
2.a FORMAZIONE (Criteri di assegnazione del punteggio: 3 punti per laurea di 2° livello; 2 punti per laurea di 1° livello; 0,2 punti per master, dottorato o scuola di specializzazione; 0,1 punto per ogni corso con esame finale: somma dei punteggi assegnati ad ogni titolo di studio o corso)	max 8 punti	
2.b ESPERIENZA (Criteri di assegnazione del punteggio per l'esperienza in attività di coordinamento di progetti e/o servizi rivolti alle persone senza dimora e/o a rischio di marginalità sociale)	Fino a 12 mesi - punti 4 Da 13 a 24 mesi - punti 6 Da 25 a 36 mesi - punti 8 Oltre 36 mesi - punti 12 Max 12 punti	
Totale punteggio criterio 2	Max punti 20	
3. Descrizione del modello organizzativo impiegato e degli strumenti tecnici previsti per la presa in carico degli utenti, comprese le riunioni periodiche di gruppo, la supervisione, ecc. Parametro di valutazione: coerenza degli strumenti tecnici, da utilizzare nella presa in carico degli utenti, con il modello	Tabellari 5 punti per strumenti tecnici (es. schede d'ingresso, questionari, etc.) 3 punti per riunioni di gruppo 2 punti per supervisioni	Discrezionali

<i>organizzativo adottato, in aderenza ai servizi previsti dal Capitolato d'oneri.</i>	Max 10 punti	
Totale punteggio criterio 3	Max punti 10	
4. Rispondenza delle proposte migliorative a quanto previsto nel Capitolato d'oneri Descrizione della quantità, della qualità e della <u>sostenibilità</u> delle prestazioni aggiuntive dei singoli servizi, rispetto a quanto prescritto nel Capitolato d'oneri. La descrizione di ogni proposta migliorativa deve contenere: indicazione degli obiettivi, le modalità di svolgimento, le indicazioni sui locali, le attrezzature, nonché la descrizione dei contatti con il territorio (es.potranno essere indicate la descrizione della giornata tipo, il cronoprogramma delle attività settimanale e annuale, la descrizione, tipologia e quantificazione delle attività proposte in relazione alla tipologia degli ospiti; la diversificazione delle attività in relazione alle diverse fragilità presenti, ecc...) <u>Parametro di valutazione:</u> <i>coerenza, congruenza e pertinenza del progetto in base agli obiettivi e a quanto previsto nel presente capitolato. Rapporti territoriali (esempio rete di relazioni territoriali, documentati con accordi, protocolli d'intesa o convenzioni, con associazioni, enti del privato sociale o soggetti presenti sul territorio in cui sono ubicate le strutture).</i>	<u>Tabellari</u>	Discrezionali
Totale punteggio criterio 4		Tot. max 25 punti
5. Azione di comunicazione e diffusione Descrizione della proposta inerente alle attività di sensibilizzazione del territorio, alla produzione di materiale informativo sulle attività del progetto e al relativo piano di comunicazione. <u>Parametro di valutazione:</u> <i>Adeguatezza delle attività di sensibilizzazione sul territorio, della produzione di materiale informativo sulle attività del progetto e del relativo piano di comunicazione.</i>	<u>Tabellari</u> Previsione incontri, a livello locale, con i Comuni, operatori commerciali, altri enti del terzo settore, operanti nel territorio. <u>1 punto</u> per ogni attività descritta <u>max 5 punti</u>	Discrezionali
Totale punteggio criterio 5	Tot. max 5 punti	

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 15 punti per la somma dei punteggi attribuibili ai criteri 1 e 2 (Tot. 30 punti), 25 punti per la il punteggio attribuibile al criterio 3 (Tot. 45 punti). Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore ad una o ad entrambe le predette soglie.

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Nel caso degli elementi Tabellari, sarà la presenza o assenza di una data qualità e l'entità della presenza, che concorreranno a determinare il punteggio assegnato a ciascun concorrente per un determinato parametro. Anche in questo caso si attribuisce il punteggio 0 al concorrente che non presenta il requisito richiesto e un punteggio crescente (predeterminato) al concorrente che presente il requisito richiesto con intensità maggiore.

A ciascuno degli elementi Qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Carente	0,3
Molto carente	0,2
Scarso	0,1
non pertinente	0

I coefficienti definitivi si ottengono come media del coefficiente di ciascun commissario.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**:

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

16.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno----- 2019, alle ore -----.

Le operazioni di gara si svolgeranno sul portale www.acquistinretepa.it e potranno essere seguite dagli operatori abilitati al MEPA che hanno presentato un'offerta secondo le modalità previste dal Sistema di e-procurement e dalla linea guida "Gestione seduta pubblica" predisposta dal gestore del sistema.

Trattandosi di gara telematica che si svolge online non è prevista la possibilità di presenziare fisicamente nei luoghi di lavoro dei soggetti che operano per conto della Stazione Appaltante (Punto Ordinante, Seggio di Gara, Commissione giudicatrice).

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo dell'Area Comunicazioni del Sistema MEPA.

Il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti pari a n. 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

19. APERTURA DELLE BUSTE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica e secondo le regole del Sistema di e-procurement e della linea guida "Gestione seduta pubblica" predisposta dal gestore del sistema, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al seggio di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica secondo le regole del Sistema di e-procurement e della linea guida "Gestione seduta pubblica" predisposta dal gestore del sistema, la commissione inserisce a Sistema i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16.

La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. Delle modalità, del luogo e del giorno sarà data comunicazione agli offerenti attraverso l'area comunicazione del portale www.acquistinretepa.it.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica secondo le regole del Sistema di e-procurement e della linea guida "Gestione seduta pubblica" predisposta dal gestore del sistema, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al seggio di gara tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 53 delle Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione disponibili all'indirizzo

[https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/](https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello_Funzionamento/regole_sistema_eprocurement.pdf)

Modello_Funzionamento/regole_sistema_eprocurement.pdf.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Dott. Filippo Spallina
(FIRMA DIGITALE)