



## CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, SPORT, ATTIVITÀ  
PRODUTTIVE, CULTURA e TURISMO

Ufficio Integrazione Scolastica e Disabilità Sensoriale Via Roma 19, Palermo Fax 091.6628803

**OGGETTO :** Accesso ai Servizi di Integrazione Scolastica a. s. 2016/2017

**Prima domanda**                       **Rinnovo domanda**                      (barrare un'alternativa)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (cognome e nome) cell. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_ che esercita la potestà genitoriale

COGNOME E NOME dello/a studente/ssa: \_\_\_\_\_ carrozzina Si  No

nato/a il \_\_\_\_\_ Città o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_ residente in

Via \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

iscritto/a nel prossimo a.s. alla classe \_\_\_\_\_ presso l'ISTITUTO (Nome) \_\_\_\_\_

Succursale di \_\_\_\_\_ (Città), Via \_\_\_\_\_

Preso atto che la presente ricognizione ha effetti conoscitivi in quanto: l'attivazione del servizio è subordinata agli effetti della riforma delle Province (oggi Città Metropolitana) in atto all'esame dell'Assemblea Regionale, ed alla copertura finanziaria attualmente non disponibile per i pesanti e gravosi tagli e trasferimenti regionali e nazionali.

**CHIEDE (verbale G.L.I.S. del \_\_\_\_\_ )**

**L'accesso al Servizio di :**

- Assistenza igienico personale  
 Assistenza alla comunicazione per disabili sensoriali     Lis     Braille     Oralista  
 Assistenza all'autonomia  
 Trasporto casa /scuola     Andata     Ritorno                       Andata e Ritorno

A tal fine, il sottoscritto segnala che lo studente sopraindicato, il prossimo a.s. frequenterà:

- in **MANIERA RIDOTTA** rispetto al normale orario scolastico  si     no
- Indicare monte ore settimanali di frequenza : n° h \_\_\_\_\_

**ALLEGA pertanto la seguente documentazione necessaria per accedere al Servizio :**

- Verbale di accertamento dell'handicap, **art. 3 comma 3 L. 104/92**, in corso di validità redatto dalla Commissione Medica L. 104/92 dell'A.S.P., o certificato Medico ad uso scolastico, rilasciato dall'A.S. P., valido per il prossimo a. s.; per i disabili sensoriali o la certificazione su indicata oppure: per i sordi certificazione specialistica ai sensi della L. 381/70, per i ciechi certificazione specialistica ai sensi della L. 382/70;
- Copia di documento di identità del genitore/curatore/tutore/amministratore di sostegno;
- Verbale GLIS completo;
- Diagnosi funzionale o profilo dinamico funzionale validi per il prossimo a. s.
- Se l'alunno maggiorenne è interdetto/inabilitato oppure fruisce dell'amministratore di sostegno produrre copia di tale documentazione e documento di identità.

Eventuali ulteriori comunicazioni \_\_\_\_\_

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'Art. 76 del D. P. R. 445 del 28-12-2000, ai sensi dell'Art. 46 D. P.R. 445 del 28-12-2000 e del fatto che sui dati sopra dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi della normativa vigente; ed autorizza il trattamento dei dati sia personali che sensibili ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 (vedi informativa sulla privacy inviata dal Servizio)

Data \_\_\_\_\_

IL Dirigente Scolastico

Per accettazione, l'esercente la potestà genitoriale

## PATTO DI COLLABORAZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO

PER SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP FREQUENTANTI GLI ISTITUTI SUPERIORI DI II GRADO NELLA PROVINCIA DI PALERMO

Premesso che

Il presente patto non costituisce impegno per l'ex Provincia Regionale di Palermo, oggi Città Metropolitana di Palermo ad erogare le prestazioni di cui al presente patto.

In caso di Servizio di trasporto svolto mediante affidamento a ditta da individuare attraverso gara ad evidenza pubblica, l'interessato si impegna ad accettare ,

SI PRECISA QUANTO SEGUE

### IMPEGNI

**La famiglia si impegna ad accettare:** 1) l'orario del servizio di trasporto concordato, con la Ditta aggiudicataria, in considerazione degli orari scolastici, del percorso e della presenza di eventuali altri utenti che utilizzano lo stesso mezzo; 2) a rispettare l'orario concordato e a non farsi attendere dall'autista causando ritardi nell'effettuazione di una corsa, ovvero tra una corsa e l'altra, ; 3) segnalare alla Ditta incaricata, entro le ore 18.00 del giorno precedente, la necessità di sospensione in caso di assenza da scuola per qualsiasi motivo; 4) affiancare il disabile fino all'arrivo del vettore incaricato e assisterlo durante la salita sul mezzo; 5) attendere, insieme al disabile, il mezzo di trasporto al momento dell'andata ed al rientro da scuola e assistendolo durante la discesa dal mezzo; 6) comunicare l'altra destinazione, diversa dal domicilio abituale, alla Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo, tramite la Ditta che verrà conseguentemente autorizzata.

Si precisa che l'assenza di un familiare, all'ora e nel punto stabilito, sia nel percorso di andata che per quello di ritorno dalla abitazione dove l'utente era stato prelevato, verrà segnalato (nella stessa giornata) dalla Ditta al servizio sociale della Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo che provvederà a contestare per iscritto ai genitori la suddetta inadempienza. L'inosservanza del suddetto adempimento potrà verificarsi fino a tre volte, dopo di che, allo scopo di non provocare nocumento al servizio nei confronti degli altri utenti, l'interessato non verrà più trasportato.

Tale infrazione e ogni altra contravvenzione al presente documento, possono comportare la sospensione temporanea del servizio e, nel caso di gravi violazioni, anche la revoca dell'ammissione al servizio stesso, da parte della Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo

Gli utenti possono richiedere di essere ammessi alla fruizione del Servizio di trasporto disabili per uno o più dei seguenti motivi, pertanto devono contrassegnare:

- a) Accompagnamento dal domicilio all'istituto di istruzione e viceversa .
- b) Accompagnamento (andata) dal domicilio all'istituto di istruzione
- c) Accompagnamento (ritorno) dall'istituto di istruzione al domicilio

### Rinuncia

Gli utenti possono chiedere di rinunciare al servizio di trasporto, pertanto DEVONO COMUNICARE per iscritto, alla Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo, la rinuncia al servizio di trasporto richiesto in sede di GLIS.

L'inosservanza del suddetto adempimento , se verificato da parte della Direzione Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo potrà comportare la revoca d'ufficio del servizio stesso, da parte della Direzione .

## NORME DI COMPORTAMENTO

Nel dare un segno di rispetto nei confronti degli altri utenti del servizio e/o per consentire di rendere disponibile la prestazione per un altro utente, contribuendo anche alla riduzione dei tempi di attesa, l'utente deve accettare e rispettare l'orario del trasporto concordato con la ditta che effettua il servizio, contemperando le esigenze relative all'organizzazione dei giri, e comunicando eventuali variazioni entro le ore 18.00 del giorno prima, in maniera tale da consentire la sospensione momentanea del servizio e quindi fare in modo che l'Ente non effettui un pagamento per il servizio non reso. Per la mancata comunicazione tempestiva dell'assenza, poiché l'Ente si trova a dover pagare, in quota parte, il non utilizzo sia dell'autista che dell'accompagnatore impiegato per l'erogazione del servizio di trasporto specialistico non eseguito, sia i costi generali di struttura che i costi della macchina, si precisa quanto segue: per la mancata comunicazione di assenza dello studente anche se saltuaria ma ripetuta nel tempo, il genitore viene convocato formalmente dalla Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo per conoscere il problema ed eventualmente definire le soluzioni in merito. Il servizio di trasporto specializzato viene revocato in caso di assenza dello studente dalla scuola prolungata per oltre 5 giorni consecutivi e non preventivamente comunicata alla Ditta aggiudicataria. La stessa ha l'obbligo di comunicare tale assenza alla Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo. Gli operatori addetti al servizio sono tenuti a rispettare le disposizioni impartite dalla Direzione Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport – Attività Produttive, Cultura, Turismo, al fine di garantire la precisione e puntualità del servizio nonché la sicurezza e il diritto alla riservatezza degli utenti. L'autista e l'accompagnatore sono sollevati da ogni e qualsiasi responsabilità dopo la discesa dell'utente dalla vettura sia all'andata che al ritorno. Gli stessi (sia l'autista che l'Accompagnatore) debbono attivarsi ad adempiere tutte quelle funzioni necessarie per garantire in sicurezza il trasporto degli utenti. Le infrazioni alle prescrizioni sopra descritte ed ogni altra violazione del presente documento da parte dell'utente, possono comportare la sospensione temporanea del servizio e, nel caso di gravi violazioni, anche la revoca dell'ammissione ad esso.

**CON LA COMPILAZIONE E LA SOTTOSCRIZIONE DELLO STAMPATO LA FAMIGLIA SI IMPEGNA AD ACCETTARE, RISPETTARE LE CONDIZIONI E LE MODALITÀ PREVISTI DAL PRESENTE DOCUMENTO.**

LUOGO....., DATA.....

L'esercente la potestà genitoriale  
(Cognome e nome a stampatello e firma, allegare documento di identità)