



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO
DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

N. 21 del 18/02/2020

OGGETTO: Approvazione Relazione sulla Performance anno 2018.

L'anno duemilaventi, il giorno DICIOTTO del mese di FEBBRAIO
in Palermo, il Sindaco Metropolitan della Città Metropolitana di Palermo, Prof. Leoluca Orlando,

Vista la proposta di decreto redatta dall'Ufficio Segretario/Direttore generale - Unità Organizzativa Direzione e Organizzazione prot. n. 13584 del 14/02/2020;

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii;

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 7/2019;

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto

DECRETA

1. Approvare la proposta redatta dall'Ufficio Segretario/Direttore generale - Unità Organizzativa Direzione e Organizzazione, prot. n. 13584 del 14/02/2020, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

2. Di demandare alla Direzione proponente gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto.

Fatto e sottoscritto.



Il Sindaco Metropolitan
Prof. Leoluca Orlando

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente decreto è stato pubblicato all'Albo On Line della Città Metropolitana, ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 dal _____ al _____, e che, contro lo stesso, non sono state prodotte opposizioni o rilievi.

Palermo, li _____

Il Vice Segretario Generale o suo delegato



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Ufficio Segretario / Direttore Generale

Proposta di Decreto Sindacale

OGGETTO: Approvazione Relazione sulla Performance anno 2018

Premesso che:

- le disposizioni relative al ciclo di gestione della performance, contenute al Titolo II, Capo II del D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della Legge n. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" prevedono, all'art. 10, la rappresentazione della performance delle pubbliche amministrazioni per mezzo di due fondamentali documenti, ossia: il Piano della performance (documento di programmazione) e la Relazione sulla Performance (documento di rendicontazione), da adottare annualmente nell'ambito del processo ciclico di programmazione - monitoraggio - valutazione - rendicontazione (ciclo della performance);
- le disposizioni contenute nell'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs. n. 150/2009 prevedono la redazione di un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;
- il regolamento per la disciplina, l'organizzazione controlli interni, approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 059/C del 21 Maggio 2013 prevede all'art. 17 comma 4,5,6 e 7 quanto previsto dal succitato art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- il Regolamento di disciplina della misurazione, della valutazione, della rendicontazione e della trasparenza della performance ed il Regolamento sulla Disciplina delle Posizioni Organizzative di tipo A e B e delle specifiche responsabilità e metodologia di valutazione approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 8 del 23/01/2019 prevede all'art. 8 comma 1 lettera b): " entro il 30 giugno, la relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n. 150/2009 che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi

e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato “ ;

- l'art. 14 del D.Lgs 150/2009 comma 4 lettera c) prevede che l'Organismo Indipendente di Valutazione valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

- l'art. 14 del D.lgs 150/209 comma 6 così recita : “ la validazione della Relazione sulla performance di cui al comma 4, lettera c), e' condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III (Merito e Premi) “ ;

Considerato che:

Il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 ed il relativo Bilancio di Previsione non sono stati approvati per mancanza degli equilibri di bilancio causati dal “prelievo forzoso”effettuato dallo Stato che l'Ente ha subito.

Il Sindaco Metropolitan con Decreto n. 179 del 02/08/2018 ha approvato il Piano degli Obiettivi (P.D.O.) e il piano della Performance provvisori anno 2018 redatti dalla Direzione Generale.

Il Sindaco Metropolitan con Decreto n. 230 del 19/12/2018 ha approvato il P.E.G., il piano della Performance e Piano degli Obiettivi (P.D.O.) 2018 e relativa autorizzazione ai dirigenti ad adottare atti di gestione nelle more dell'approvazione del bilancio e fissazione dei relativi criteri.

Il ciclo di gestione della performance nel corso del 2018, si è articolato nelle seguenti fasi, come previsto anche dal D. Lgs. 150/2009:

1. nel Piano degli Obiettivi (P.D.O.) e il piano della Performance provvisori anno 2018 approvati con con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 179 del 02/08/2018 ed integrati con Decreto del Sindaco n. 230 del 19/12/2018 che hanno individuato le macro-azioni che discendono dal Documento Unico di Programmazione e condivisi ed assegnati ai dirigenti gli obiettivi da perseguire e le relative risorse finanziarie con l'affidamento del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) che integrato con i due precedenti documenti formano un unico documento programmatico.
2. Gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance individuale dei dirigenti. Conseguentemente, sono state allocate le rispettive risorse economiche. A tal fine sono state predisposte schede inerenti la Performance organizzativa di ogni singola Direzione, con l'indicazione dei servizi e dei risultati attesi.
Dopo il 31/12 si è realizzato il monitoraggio, tramite schede di Report, dei risultati Raggiunti relativi sia al Piano della performance che al Piano degli obiettivi procedendo così alla valutazione della performance organizzativa e individuale. Conseguentemente sarà determinato il riconoscimento economico sia al personale dirigente che a tutti i dipendenti, in modo da valutare e valorizzare il merito di ciascuno;

Ritenuto che:

la Direzione Generale - Ufficio Controllo Strategico e di Gestione (oggi Ufficio Segretario/Direttore Generale - Unità organizzativa Direzione e Organizzazione) con nota Prot. N. 104294 del 20/12/2018 ha richiesto ai dirigenti i Reports e le relative relazioni per la redazione della Relazione sulla performance anno 2018 e per la valutazione del personale dirigente ;

E' stata acquisita la documentazione di risultato finale dell'anno 2018 presentata dai dirigenti dell'Ente in cui si evidenziano i risultati di performance individuale e organizzativa raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed assegnati dal Direttore Generale con nota n. 65854 del 03/08/2018 e con nota n. 104173 del 20/12/2018 inseriti nel P.E.G., nel PDO e Piano della Performance anno 2018;

L'ufficio controllo strategico e di gestione (oggi Unità organizzativa Direzione e Organizzazione) ha verificato che tutti obiettivi assegnati ai dirigenti inseriti nel P.D.O., nel Piano della Performance e nel P.E.G. 2018 sono stati riportati nei reports ricevuti dalla Direzione Generale ed ha verificato l'esatta compilazione degli indicatori finali ed gli scostamenti intervenuti al 31/12/2018;

Vista la Relazione della performance 2018, che si allega alla presente per farne parte integrante che riepiloga tutti i risultati raggiunti sia di performance individuale che organizzativa rispetto ai singoli obiettivi programmati ed eventuali scostamenti ;

Atteso che l'allegata Relazione sarà trasmessa all' O.I.V. per la relativa validazione della Relazione sulla Performance anno 2018, come previsto dall'art.14 comma 4 lettera c) e comma 6 del D.lgs 150/2009, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

Vista:

La nota n. 97706 del 06/12/2019 con la quale l'OIV trasmette il verbale n 67 del 05/12/2019 da cui si evince che i reports trasmessi dai Dirigenti non sono stati correttamente compilati e bisogna richiedere le modifiche ai Dirigenti;

La nota n. 99057 del 10/12/2019 con la quale l'Ufficio Segretario/Direttore Generale - Unità organizzativa Direzione e Organizzazione richiede a tutti i dirigenti di modificare i reports 2018 che devono riportare pedissequamente gli obiettivi assegnati nel PDO;

Le note di trasmissione delle modifiche effettuate dai Dirigenti sui reports 2018 inoltrate all'OIV ;

La nota n. 12539 dell'11/02/2020 con la quale l'OIV ha esitato la valutazione della performance dei Dirigenti per l'anno 2018, giusto verbale n. 74 del 07/02/2020 con allegato prospetto della percentuale degli obiettivi raggiunti rispetto agli obiettivi assegnati.

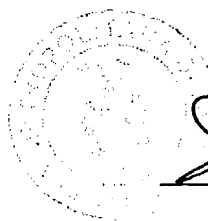
Si propone al Sindaco Metropolitanamente che

DECRETI

1. di approvare la Relazione sulla Performance 2018, allegata al presente atto, che ne è parte integrante e di pubblicarla sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Palermo in Amministrazione trasparente/Performance / Relazione sulla performance;
2. di trasmettere l'allegata Relazione sulla Performance 2018 all'OIV per la prevista validazione della Relazione sulla Performance anno 2018, come previsto dall'art.14 comma 4 lettera c) e comma 6 del D.Lgs. n. 150/2009, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito e pubblicare oltre alla Relazione sulla Performance anno 2018 anche il relativo documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance in Amministrazione trasparente nella sezione Controlli e rilievi sull'Amministrazione.
3. di trasmettere copia del documento dell'O.I.V. di validazione della Relazione sulla Performance anno 2018 alla Direzione Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane per gli atti consequenziali di loro competenza.

1.

Palermo li, 13/02/2020



Il Responsabile del Procedimento
(Dr. Calogero Alongi)

Calogero Alongi

Si allegano:

1. Relazione sulla Performance anno 2018.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica sul presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare:

FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE

Per i motivi di seguito riportati:

.....
.....

Si attesta, ai sensi dell'art. 183, comma 8, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Addi 13/02/2020

Alonzi G. L.

IL DIRIGENTE

Giuseppe Vella
.....
Dott. Giuseppe Vella.....

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sul presente atto si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE
 NON FAVOREVOLE
 NON DOVUTO in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Per i motivi di seguito riportati:

.....
.....

Addi 14/2/2020

Progr 309/2020

M
Massimo Bonomo

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Massimo Bonomo
.....
Il Ragioniere Generale.....

Dott. Massimo Bonomo

VISTO:

Addi 18.02.2020



IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIUSEPPE VELLA