ORIGINALE Prot. 66700 del 19-10-2022

fascicolo _____/___/_____

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

N. 214 del 22/10/2022

OGGETTO: SERVIZI STRUMENTALI forniti dalla Società Partecipata "Palermo Energia spa" SERVIZI di GESTIONE della STAZIONE SPORTIVA di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana - APPROVAZIONE ADDENDUM al Capitolato Tecnico dei Servizi - Triennio 2021-2023, APPROVAZIONE Addendum alla CONVENZIONE 2021-2023 ed AUTORIZZAZIONE alla Stipula.

L'anno duemilaventidue, il giorno VENTIDUE del mese di OTTOBRE in Palermo, il Sindaco Metropolitano della Città Metropolitana di Palermo, Prof. Roberto Lagalla,

Vista la proposta di decreto redatta dalla Direzione PATRIMONIO prot. n. 66700 del 18.10.2022;

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii;

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 7/2019;

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto

DECRETA

1. Approvare la proposta redatta dalla Direzione PATRIMONIO prot. n. 66700 del 18.10.2022 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di demandare alla Direzione proponente gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto.

Fatto e sottoscritto.

Il Sindaco Metropolitano

Prof. Roberto Lagalla

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente decreto è stato pubblicato all'Albo On Line della Città Metropolitana, ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 dal _____ al _____, e che, contro lo stesso, non sono state prodotte opposizioni o rilievi.

Palermo, lì _____

Il Vice Segretario Generale o suo delegato

_____

Prot. 66700
del 19.10.2022

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
DIREZIONE PATRIMONIO

Proposta di Decreto Sindacale

OGGETTO: SERVIZI STRUMENTALI forniti dalla Società Partecipata "Palermo Energia spa"- SERVIZI di Verifica Tecnica e GESTIONE della STAZIONE SPORTIVA di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana (Pa) - APPROVAZIONE Addendum alla CONVENZIONE 2021-2023 ed AUTORIZZAZIONE alla Stipula.

Premesso che:

la Società Palermo Energia s.p.a, di seguito indicata semplicemente "la Società", è interamente partecipata da questa Città Metropolitana di Palermo e gestisce, mediante affidamento in house providing, servizi strumentali alle finalità dell'Ente ai sensi dell'art. 13 del D.L. 4/7/2006 n. 233, convertito con modificazioni in legge n. 248/2006;

la Società risponde ai principi comunitari di esclusività del rapporto contrattuale con il socio proprietario e su di essa l'Ente esercita il controllo analogo ed i controlli di cui all'art. 147-quater del D.Lgs. 267/00, come introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge 7/12/12 n. 213;

la stessa svolge SERVIZI STRUMENTALI INDISPENSABILI alle FUNZIONI ISTITUZIONALI dell'Ente e consente maggiore flessibilità nell'impiego delle risorse umane rispetto ad un appalto di servizio con il ricorso al mercato;

attraverso la Società, l'Ente assicura servizi, anche di pronto intervento, oltre che di manutenzione delle scuole, degli immobili, delle strade, del verde, ecc, con criteri di flessibilità che garantiscono più efficienza rispetto all'appalto;

CONSIDERATO che:

Con DECRETO SINDACALE n°134 del 30.07.2021 è stato approvato il Capitolato Tecnico dei Servizi forniti dalla Palermo Energia spa- annualità 2021_2023 ed è stata AUTORIZZATA la spesa nonché la stipula della relativa CONVENZIONE per l'Affidamento dei suddetti Servizi per il suddetto triennio 2021-2023;

ATTESO che:

Questo Ente possiede in località Piano della Battaglia, nel Comune di Petralia Sottana, una Stazione Sportiva per l'esercizio degli sport invernali costituita dagli Impianti di Risalita per Sciatori composti da una Seggiovia Biposto denominata WM03 "Mafara", da una Sciovia a Fune Alta denominata WS14 "Mufaretta", dagli annessi Locali Biglietteria, Servizi Igienici, Cabine di Comando e Rinvio, Locale di Ricovero Battipista, da un Impianto di avviamento allo sport Invernale dello Sci con

NASTRO TRASPORTATORE per sciatori, dagli annessi Impianti Tecnologici, oltre alle piste da discesa, sentieri di collegamento e i sentieri naturalistici della Mufara ;

In seguito alla risoluzione contrattuale con l'originario affidatario questo Ente, recentemente, è rientrato in possesso della suddetta Stazione Sportiva e che al fine di mettere la stessa nella tempestiva disponibilità del territorio, perseguendo fini di ottimizzazione delle risorse e di costi di gestione, è volontà dell'Ente affidare i Servizi di Gestione della suddetta Stazione Sportiva, nella consistenza sopraelencata, alla Società partecipata Palermo Energia Spa;

La Direzione Edilizia Pubblica Istruzione e Beni Culturali, con nota prot.058478 del 20.09.2022, ha trasmesso la PERIZIA di STIMA del Costo complessivo dei Servizi di Gestione della suddetta Stazione Sportiva anche al fine di definire tali SERVIZI di Verifica Tecnica e GESTIONE con la Palermo Energia spa; al fine di REGOLARE i RAPPORTI tra le parti è stato stilato lo SCHEMA d'ADDENDUM alla CONVENZIONE per l'Affidamento dei Servizi – Triennio 2021-2023, come allegati alla presente, valevoli per l'anno 2022 ;

RITENUTO CHE

sussistono i presupposti e le condizioni per l'affidamento dei Servizi di Verifica Tecnica e Gestione della Stazione Sportiva di Piano Battaglia alla Società Palermo Energia spa, interamente partecipata dall'Ente, per il periodo dalla data di sottoscrizione dell'Addendum alla CONVENZIONE fino al 31.12.2022;

Visto il D.Lgs. 267/2000, come integrato dal recente D.Lgs. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n°50/2016;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO CHE

La spesa per l'anno 2022 comprensiva di IVA al 22% è stata quantificata in €. 199.900,00 necessaria per dare la copertura finanziaria alla fornitura dei servizi fino al 31.12.2022 sarà pertanto a carico dell'esercizio del bilancio anno 2022, ai sensi dell'art. 163 comma 2 del TUEL, dovrà fare scaturire una transazione elementare ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs.118/2011 sui seguenti codici del piano dei conti integrato:

di cui al capitolo di spesa del PEG 2022 (Dir. EDILIZIA) Cod. Siope 6.1.1.03.02.09. Cap 141312 previsto nel corrente esercizio 2022 denominato: DIR 11 AFFIDAMENTO GESTIONE PIANO BATTAGLIA

Visto l'allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011 e s.m.i. e che la contabilizzazione della spesa rispetta pienamente il principio 5.1.

Visto il principio compatibile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D.Lgs.118/2011 nonché il principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs 118/2011.

Vista lo Schema di ADDENDUM alla Convenzione Triennio 2021-2023 regolante i patti e le condizioni;

Ritenuto che sussistono i presupposti e le condizioni per l'affidamento in house providing dei nuovi servizi alla società Palermo Energia spa, interamente partecipata dall'Ente ed in esecuzione del sopra citato Decreto Sindacale, procedere alla sottoscrizione dell'impegno di spesa per il periodo dalla data della sottoscrizione dell'ADDENDUM alla CONVENZIONE e fino al 31.12.2022;

Riscontrata l'esistenza delle condizioni di cui all'art.7 comma 1° lettera a) dell L.R.7/19 e s.m.i,

Si propone al Sindaco Metropolitano che

DECRETI

1. Dare Atto, per i motivi di cui in premessa, che si intendono riportati e trascritti, dei Servizi Aggiuntivi al CAPITOLATO DEI SERVIZI TECNICI Triennio 2021-2023 del 27.07.2021 prot.046442, della Società Palermo Energia spa, per l'ulteriore affidamento in house providing dei Servizi di Verifica tecnica e Gestione della Stazione Sportiva di Piano Battaglia della consistenza di cui al presente atto, alla Società Palermo Energia spa, interamente partecipata dall'Ente;
2. Dare Atto dell'allegato ADDENDUM allo SCHEMA di CONVENZIONE Triennio 2021-2023 che avrà validità specificatamente dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2022 per l'affidamento in house providing dei Servizi di Gestione della Stazione Sportiva di Piano Battaglia della consistenza di cui al presente atto, alla Società Palermo Energia spa;
3. per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell'art.192 del Dlgs. 50/2016, autorizzare la Direzione Patrimonio a sottoscrivere con la Società Palermo Energia l'allegato ADDENDUM allo Schema di Convenzione Triennio 2021-2023 che avrà validità specificatamente dalla data di sottoscrizione fino al 31.1.2.2022 per la fornitura dei Servizi di Verifica Tecnica e Gestione della Stazione Sportiva di Piano Battaglia della consistenza di cui al presente atto, alla Società Palermo Energia spa servizi strumentali;
4. prenotare l'importo stimato dalla Direzione Edilizia di €200.000,00 comprensivo di IVA al 22% per assicurare la copertura finanziaria ai Servizi di cui all'ADDENDUM allo Schema di Convenzione sopra richiamato fino al 31.12.2022;
5. Dare mandato alla Direzione Patrimonio di provvedere con successivi atti ad impegnare le somme per il periodo 01.01.2023- 31.10.2023 adeguando alla durata della CONVENZIONE in essere gli ulteriori servizi;
6. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Controllo Partecipate - Direzione Ragioneria Generale per quanto di competenza.

Prog. 2764/22 - OGSPE 1134/22

Palermo lì, 29/9/22

Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Pietro Caruso)

Si allega:

- ADDENDUM allo Schema di Convenzione triennio 2021-2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica sul presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare:

[X] **FAVOREVOLE**
[ ] **NON FAVOREVOLE**

Per i motivi di seguito riportati:
.....
.....
.....
.....

Si attesta, ai sensi dell'art. 183, comma 8, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Addì 20/10/2022

Ing. Salvatore Serio

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sul presente atto si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento dei Controlli Interni e di Contabilità, il seguente parere di regolarità contabile:

[X] **FAVOREVOLE**
[ ] **NON FAVOREVOLE**
[ ] **NON DOVUTO** in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Per i motivi di seguito riportati:
.....
.....
.....

Addì 20/10/22

LO SPECIALISTA CONTABILE
Rag. Maria Pia Contino

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Il Ragioniere Generale
Dott. Massimo Bonomo

VISTO:

Addì 21-10-2022

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonina Marascia

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

AFFIDAMENTO SERVIZI STRUMENTALI ALLA PALERMO ENERGIA SPA

ADDENDUM Triennio 2021-2023

L'anno 2022, il giorno del mese di presso gli Uffici della Città Metropolitana di Palermo, premesso che:

1. nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n°61 del 14.03.2017 sono state pubblicate le linee guida ANAC n°7, di attuazione del D.lgs.18.04.2016 n°50, riguardanti l'iscrizione nell'elenco delle Amministrazioni aggiudicatici e degli Enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art 192 del sopraccitato decreto e che stabiliscono criteri, modalità, tempi e verifica dei requisiti di cui all'art.5 del Codice ed agli artt. 4 e 16 del D.lgs. 19.08.2016 n°175, per l'ottenimento dell'iscrizione in detto elenco;

2. giusta nota-istanza della Direzione Gare e Contratti prot.14533 del 16.02.2018, agli atti ANAC con prot.0014966, l'Ente ha ottenuto l'iscrizione all'Elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" in house, giusta Deliberazione di consiglio ANAC n°310 del 01.aprile 2020, così come comunicato dalla Direzione Contabilità Generale con nota prot.33309 del 26.05.2020;

3. con Decreto del Sindaco Metropolitano n° 134 del 30.07.2021, è stato approvato il Capitolato Tecnico dei Servizi Triennio 2021-2023, il Piano del Fabbisogno del Personale triennio 2021-2023– rettifica-, lo Schema di Convenzione Triennio 2021-2023 con validità specificatamente per il periodo 01.08.2021 - 31.12.2023 della società Palermo Energia spa, ed è stata autorizzata la sottoscrizione;

4. con Decreto del Sindaco Metropolitano n°40 del 02 Marzo 2022 sono stati approvati l'ADDENDUM al Capitolato dei Servizi Tecnici Triennio 2021-2023 per l'affidamento in house providing, e fino al 31 Dicembre 2022, anche del Servizio di Gestione del NASTRO TRASPORTATORE per Sciatori nella Stazione Invernale di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana (Pa) alla Società Palermo Energia spa, lo Schema dell'ADDENDUM alla Convenzione e ne è stata autorizzata la sottoscrizione;

5. in esecuzione al Decreto del Sindaco Metropolitano n°40 del 02 Marzo 2022 e alla D.D. n°892 del 03 Marzo 2022 della Direzione Patrimonio in data 08 Marzo 2022 è stato sottoscritto l'ADDENDUM alla Convenzione 2021-2023

per l'affidamento, fino al 31 Dicembre 2022, del Servizio di Gestione del NASTRO TRASPORTATORE per Sciatori nella Stazione Invernale di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana (Pa) alla Società Palermo Energia spa;

CONSIDERATO

Che questo Ente è proprietario degli Impianti di Risalita per Sciatori nella Stazione Invernale di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana (Pa) composti da una Seggiovia Biposto denominata WM03 "Mafara", da una Sciovia a Fune Alta denominata WS14 "Mufaretta", dagli annessi Locali Biglietteria, Servizi Igienici, Cabine di Comando, Locale di Ricovero Battipista, da un Impianto di avviamento allo sport Invernale dello Sci con NASTRO TRASPORTATORE per sciatori, dalle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei sentieri naturalistici della Mufara tutti ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia individuata e delimitata con Deliberazione n. 7 del 03/01/2019 della Giunta Regionale (come previsto dall'articolo 9 comma 1 della Legge Regionale 23 marzo 2010) e concesse alla Città Metropolitana di Palermo (già Provincia Regionale di Palermo), in forza della convenzione stipulata, con il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale Sicilia, in data 30/04/2015;

Che ai fini dell'ottimizzazione delle risorse e dei costi di gestione è volontà di questo Ente affidare il Servizio di Gestione dei suddetti Impianti, delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei sentieri naturalistici della Mufara alla Società partecipata Palermo Energia Spa;

RISERVANDOSI

- la necessità di revocare l'affidamento dei servizi strumentali alla Palermo Energia spa nel caso in cui dovessero venir meno i requisiti per il mantenimento dell'iscrizione nell'elenco ANAC ex art 192 comma 1 Dlgvo 50/2016;

VISTO

- il CAPITOLATO e l'offerta relativi all'affidamento dei servizi della società Palermo Energia s.p.a. Triennio 2021-2023 rev. 11 del 27.07.2021,

CONSIDERATO

- che sulla scorta degli elementi acquisiti agli atti non risultano, da parte delle Direzioni interessate, osservazioni ostative alla positiva valutazione della sopraccitata offerta formulata dalla Società e che le stesse Direzioni hanno altresì provveduto ad integrare la richiesta dei servizi al fine di assicurare la prosecuzione dei servizi in atto resi, fermo restando la possibilità di migliorare in corso d'opera, d'intesa con le sopraccitate Direzioni, le prestazioni rese in termini di efficienza, efficacia ed economicità;

IL presente ADDENDUM alla Convenzione in essere (Decreto Sindacale n°134 del 30.07.2021), approvato con Decreto Sindacale n° ....., è aggiunta alla fornitura dei servizi da parte della Palermo Energia per il triennio 2021-2023 e specificatamente al periodo dalla sottoscrizione della presente al 31 DICEMBRE 2023 agli stessi patti e condizioni contemplati con il suddetto Decreto Sindacale;

CIÒ PREMESSO ED IN ATTUAZIONE DI QUANTO SOPRA:

TRA

la Città Metropolitana di Palermo, C.F. 80021470820, d'ora innanzi, per brevità denominata "Amministrazione", rappresentata dall'Ing Salvatore Bruno Serio, Dirigente pro-tempore della Direzione Patrimonio, nato a Cefalù il 02/06/1962 che interviene nel presente atto in esecuzione del Decreto Sindacale n° e della propria D.D.

E

la Società "Palermo Energia S.p.A." C.F.04939480820 e Partita IVA 04939480820 e numero di iscrizione R.I. di Palermo 04939480820 iscritta alla CCIAA di Palermo n. REA 225525, d'ora innanzi, per brevità, denominata "Società", rappresentata dal Dott. Antonio Tomaselli nato a a Palermo il 14/05/1976 nella qualità di Amministratore Unico e legale Rappresentante pro-tempore della Società, domiciliato per la carica in Via Maqueda 100 Palermo,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art.1
(Oggetto)

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Sindacale n° e della D.D. della Direzione Patrimonio, l'Amministrazione affida, oltre ai Servizi di cui all'art.1 della Convenzione in essere, i servizi dell'Amministrazione di cui agli ADDENDUM al Capitolato Triennio 2021-2023 approvati con il suddetto Decreto Sindacale n° , parte integrante della presente, e sinteticamente di seguito descritti:

8 ter. SERVIZIO di GESTIONE degli IMPIANTI di Risalita per Sciatori nella Stazione Invernale di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana (Pa). Seggiovia Biposto WM03 "Mafara", Sciovia a Fune Alta WS14 "Mufaretta" e NASTRO TRASPORTATORE per Sciatori del Campo Scuola Sci.

8 quater. SERVIZIO di GESTIONE delle Piste da Discesa, dei Sentieri di Collegamento e dei Sentieri Naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia nel territorio del Comune di Petralia Sottana (Pa).

I superiori Servizi saranno svolti in collaborazione e con il coordinamento della Direzione EDILIZIA Pubblica Istruzione e Beni Culturali dell'Ente, cui il suddetto Servizio è di competenza.

Art.2
(Modalità di svolgimento del servizio ed adempimenti a carico del soggetto fruitore)

Il servizio è erogato ordinariamente secondo le modalità organizzative descritte negli ADDENDUM al Capitolato Tecnico Triennio 2021-2023, (Cap 8 ter e Cap 8 quater) che sono parte integrante alla presente convenzione, e dovrà' ristorare pienamente le esigenze

della Direzione EDILIZIA Pubblica Istruzione e Beni Culturali dell'Ente che ne fruisce e sulla scorta di piani di lavoro concordati con la stessa, sotto il coordinamento diretto della Società.
In caso di eventi non previsti e non prevedibili e variazioni normative per i Servizi, la Società avrà a disposizione giorni due lavorativi di tempo per una diversa organizzazione, con la possibilità di apportare variazioni temporanee ai servizi già individuati ed alle modalità esecutive.
In tal caso la Società è tenuta ad informare preventivamente l'Amministrazione in ordine all'attivazione delle modifiche precisando, in particolare, le nuove modalità di esecuzione dei servizi per le eventuali valutazioni e controlli di competenza dell' Ente.

Art.3
(Corrispettivo dei SERVIZI e condizioni)

Il costo mensile dei Servizi ammonta complessivamente ad €.46.546,38 (Perizia della Direzione Edilizia prot.58478 del 20.09.2022)
Il Corrispettivo riconosciuto alla Società, fino al 31.12.2022 resta convenuto, presuntivamente, in complessivi €.116.365,94 (€.46.546,38 mensili x 2,5 mesi) di cui rispettivamente:

- **per il Servizio di Gestione degli IMPIANTI di Risalita** per Sciatori nella Stazione Invernale di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana (Pa) - Seggiovia Biposto WM03 "Mafara", Sciovia a Fune Alta WS14 "Mufaretta" e NASTRO TRASPORTATORE per Sciatori del Campo Scuola Sci - in €.51.999,66 oltre l'IVA di legge (€.11.439,93) ed il rimborso delle spese a rendicontazione (€.9.845,84 IMPIANTI di RISALITA) e quindi complessivamente **in €.73.285,42** per il periodo dalla sottoscrizione della presente e fino al 31.12.2022 con le modalità di cui all'ADDENDUM al Capitolato ;

- **per il Servizio di Gestione delle Piste da Discesa,** dei Sentieri di Collegamento e dei Sentieri Naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia nel territorio del Comune di Petralia Sottana (Pa) in €.30.513,41 oltre l'IVA di legge (€.6.712,95) ed il rimborso delle spese a rendicontazione (€.5.854,16 Stagione Invernale 2022/2023) e quindi complessivamente **in €.43.080,52** il periodo dalla sottoscrizione della presente e fino al 31.12.2022 e con le modalità di cui all'ADDENDUM al Capitolato ;

Art.4
(Corrispettivo di variazione del servizio)

Resta convenuto che l'Ente potrà richiedere variazioni al servizio previa intesa con la Società.

Art.5
(Pagamento e corrispettivi)

Alla liquidazione ed il pagamento del corrispettivo si procederà con le modalità di cui agli ADDENDUM al Capitolato e rispettivamente giusta **art 8 ter.14** e art **8 quater.6** entro gg.15 dall'emissione della fattura e previo accertamento della regolare esecuzione dei servizi resi a mezzo delle schede di verifica, vidimate dal responsabile della Direzione EDILIZIA Pubblica Istruzione e Beni Culturali competente, che la Società si premurerà di far pervenire all'Ente.

Art.6

(Vigilanza - Sanzioni)

La Società si impegna e si obbliga ad osservare la normativa vigente in materia di assicurazione, previdenza, assistenza sociale e fiscale in ordine al personale dipendente applicando, nei confronti dello stesso, tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro.
E' compito ed obbligo della Direzione competente dell'Ente verificare la regolare esecuzione del servizio reso dalla Società.
Nel caso in cui il servizio non venga regolarmente reso, il Dirigenti dell'Ente, a mezzo dei Referenti-Responsabili nominati, dovra' darne tempestiva comunicazione alla Direzione Patrimonio; quest'ultima provvederà a contestare alla Società l'evento, assegnando giorni 15 per le deduzioni. Acquisite le deduzioni e valutata l'incidenza delle difformità sullo svolgimento del servizio e l'eventuale protrarsi nel tempo di esse, la Direzione Patrimonio si riserva la facoltà di non riconoscere alla Società il corrispettivo convenuto con provvedimento motivato.
Le modalità di comunicazione delle contestazioni e le eventuali spiegazioni e/o controdeduzioni saranno fatte per iscritto tra le parti.
Qualora le giustificazioni e le controdeduzioni addotte dalla Società sull'inadempimento e/o sulla sua quantificazione non siano ritenute esaurienti, la Città Metropolitana avrà il diritto di ritenere somme a titolo di penali imputandole a credito proprio sui corrispettivi maturati e maturandi della Società.

Art.7
(Obblighi)

La Società, nello svolgimento dei servizio, è obbligata ad osservare le misure generali di tutela di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i.
La Società è obbligata a redigere i Piani di Sicurezza (P.S.C. o POS) e i documenti di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e al rispetto di tutta la normativa applicabile in tema dei Servizi che con la sottoscrizione della presente si è impegnata ed obbligata a fornire.
L'Amministrazione non è responsabile dei danni, eventualmente causati, ai dipendenti ed alle attrezzature, dalla Società che possono derivare da comportamenti di terzi estranei all'Amministrazione stessa.
La Società è direttamente responsabile dei danni, derivanti da cause a lei imputabili di qualunque natura, che risultino arrecati dal proprio personale a persone o a cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni.
La Società in ogni caso dovrà provvedere senza indugio, a proprie spese, alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati. La Società dovrà assumere e gestire direttamente i servizi ed è espressamente vietato sub concedere ad altri, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o sotto qualsiasi forma, i servizi oggetto della presente Convenzione, pena la risoluzione della stessa.
La Società deve garantire che il personale mantenga un comportamento adeguatamente decoroso, svolgendo il servizio con diligenza e continuità. Nel caso di lamentele in tal senso, l'Amministrazione potrà chiedere alla Società di verificare i presupposti per eventuali provvedimenti disciplinari.
L'Ente rimane sollevato da ogni e qualunque responsabilità che possa scaturire dallo svolgimento delle obbligazioni assunte dalla Società con la presente convenzione.

Art.8
(Durata e Clausole)

La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione e fino allo spirare della stagione Estiva-Autunnale 2023 la cui precisa data dipende dall'andamento climatico delle stagioni; in ogni caso rimane subordinata a tutte le condizioni, riserve e considerata di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte. La presente convenzione è impegnativa per la Società, diventerà tale per l'Ente a seguito dell'esecutività della stessa e dopo la verifica delle superiori clausole.

Art. 9
(Nullità)

La presente convezione è nulla al verificarsi di una sola delle subordinazioni, condizioni, riserve e considerata di cui al superiore art.8 e dal sopraggiungere di eventuali emanazioni di legge o di disposizioni e/o regolamenti, anche dell'Ente, che siano in contrasto con essa.

Art.10
(Registrazione)

Tutte le spese di registrazione saranno a carico della Società. La registrazione dovrà avvenire, stante che l'atto è soggetto ad IVA, solamente in caso d'uso. Per quanto non espressamente previsto nel presente foglio di patti e condizioni valgono le norme di legge in materia.
Il presente foglio di patti e condizioni è costituito dalla premessa che costituisce parte integrante e da n.10 articoli che la Società e l'Amministrazione, all'atto della sottoscrizione, dichiarano letti ed approvati.

Città Metropolitana di Palermo
Il Dirigente
(Ing. Salvatore Bruno Serio)

Società Palermo Energia S.p.A.
L'Amministratore Unico
(Dott. Antonio Tomaselli)

Servizio di Gestione degli IMPIANTI di Risalita per Sciatori nella Stazione Invernale di Piano Battaglia nel Comune di Petralia Sottana (Pa). Seggiovia Biposto WM03 "Mafara", Sciovia a Fune Alta WS14 "Mufaretta" e NASTRO TRASPORTATORE per Sciatori del Campo Scuola Sci

CAPITOLO 8 ter

Il presente ADDENDUM al Capitolato ha per oggetto il "*Servizio*" annuale di gestione degli IMPIANTI sportivi per l'avviamento, la pratica dello sport dello sci invernale e delle attività sportive estive, ivi compreso le attività di treeking, composti da:

- Seggiovia biposto monofune ad ammorsamento permanente WM03 "*Mufara*";
- Sciovia a fune alta WS14 "*Mufaretta*"
- Nastro trasportatore (tapis-roulant) a servizio del campo scuola

ubicati nell'*area sciabile di Piano Battaglia nel territorio di Petralia Sottana (PA")* individuata e perimetrata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 7 del 03/01/2019.

8 ter.1 – OBIETTIVO

Il "*Servizio*" annuale per la gestione degli IMPIANTI di risalita, elencati al precedente articolo 8 ter, di proprietà della Città Metropolitana di Palermo si compone delle attività di Presidio, Controllo, Manutenzione, Custodia e Gestione Operativa degli stessi ponendoli nella piena fruizione dell'utenza per l'avviamento, la pratica dello sport dello sci invernale e delle attività sportive estive, ivi compreso le attività di treeking.

8 ter.2 - Descrizione degli IMPIANTI, dei BENI e delle ATTREZZATURE

Fanno parte dell'area sciabile di Piano Battaglia, individuata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 7 del 03/01/2019, e costituiscono oggetto del presente affidamento:

1) **gli IMPIANTI di risalita**, quali:
   a) seggiovia biposto monofune, ad ammorsamento fisso, WM03 "*Mufara*" destinata al trasporto in salita di sciatori con portata oraria invernale, in sola salita, pari a n. 855 sciatori/ora ed estiva, sia in salita che in discesa pari a n. 720 viaggiatori/ora. Presenta una lunghezza di circa 668 mt (inclinata tra le avanstazioni) e supera un dislivello di circa 270 mt. Ciascuna delle n. 86 seggiole biposto è munita di attacco per il trasporto di bike, accessorio che consente estendere il servizio a tutto l'anno, con l'utilizzo nelle stagioni estiva ed autunnale, di alcuni tratti delle piste con le mountain-bike e l'escursionismo pedonale. L'impianto è costituito da:
      - stazione di valle (motrice);
      - stazione di monte (rinvio-tenditrice);
      - n. 10 sostegni intermedi con altezza variabile che garantiscono una altezza alla fune massima di circa 12,00 mt.;
      - cabina di comando ubicata a lato della zona di partenza degli utenti, della stazione di valle, di dimensioni m. 5,60 x4,60 circa che, oltre alla zona comandi vera e propria, comprende la zona azionamenti ed un servizio igienico per il personale;
      - cabina di comando di monte, posta nella zona di sbarco che, oltre alla zona comandi, comprende un servizio igienico per il personale;
      - locale deposito di dimensioni mt. 10*10 per il ricovero del battipista e attrezzature varie, adiacente la cabina di comando della stazione di valle che comprende anche due piccoli locali (deposito attrezzi e locale riserva idrica);

b) sciovia a fune alta WS14 "*Mufaretta*", con n. 38 traini monoposto (oltre 2 di riserva), dimensionata per garantire una portata oraria di 700 sciatori/h alla velocità massima di 2,55 m/sec. Ha una lunghezza di circa 237 m. (inclinata tra le avanstazioni) e supera un dislivello di 74,20 mt. I piloni di sostegno in numero di 4 di altezza variabile, garantiscono una altezza max alla fune pari a circa 7,90 m. L'intervia di linea (interasse tra la fune in direzione salita e quella in discesa) è pari a circa 2,30 mt. L'impianto è costituito da:
   - stazione di rinvio fissa a monte;
   - stazione (motrice tenditrice) a valle,
   - n. 4 sostegni di linea intermedi,
   - cabina di comando di valle, di dimensioni 3,40x3,40 mt., dove sono posizionate le apparecchiature di comando e controllo dell'impianto, oltre a un servizio igienico per il personale
   - cabina di monte, avente dimensioni, 2,20*2,20 mt dove sono ubicate le apparecchiature di comando)

c) nastro trasportatore o "*tapis roulant*" di lunghezza di circa 129,00 mt. che, durante la stagione di innevamento, ha una capacità di trasporto variabile, da 600 a 800 persone/ora e può essere utilizzato anche in estate ed in autunno. E' costituito nelle sue parti essenziali da:
   - stazione motrice e stazione di rinvio, entrambi di lunghezza 3,00 m, in acciaio zincato, ricoperta con carcassa in lamiera d'acciaio zincata a caldo;
   - n.41 elementi modulari in acciaio zincato a caldo, ciascuno di lunghezza ml. 3,00 collegati a cerniera, muniti di opportuni gommini antisdrucciolo e piedini regolabili completi di piastre, per consentire l'adattamento al suolo (concavo o convesso) fino ad un metro;

d) edificio biglietteria con annessi servizi igienici, in muratura ad una elevazione fuori terra, avente superficie coperta di circa mq. 80, con copertura a falde inclinate, utilizzato per la logistica, locali di primo soccorso, biglietteria, ecc. necessari per la funzionalità degli IMPIANTI

e) cabina elettrica di trasformazione di media tensione avente matricola CU 2 12/16 175858 ubicata a ridosso della stazione di valle degli IMPIANTI di risalita;

f) IMPIANTI tecnologici di servizio (elettrico, di terra, idrico, telefonico e climatizzazione di aria calda).

Le caratteristiche tecniche degli IMPIANTI fissi sono indicate nelle successive due tabelle.

WM 03 - MUFARA Seggiovia biposto monofune ad ammorsamento permanente

Stazione motrice (quota fune 1.563,3 mt. s.l.m.)	valle
Stazione tenditrice (quota fune 1833 m s.l.m.)	monte
Lunghezza orizzontale tra assi ruote terminali	587,5 m
Dislivello tra gli ingressi in stazione	270 m
Lunghezza sviluppata tra assi ruote	651,13 m
Pendenza media della linea	45,96%
Senso di marcia dell'impianto	orario
Velocità di esercizio per sciatori	1,8 m/s
Velocità di esercizio per pedoni (solo estiva)	1,5 m/s
Posti per veicolo	2
Equidistanza tra i veicoli	15,16 m
Portata massima sciatori	855 sc/h
Intervallo nelle partenze sciatori	8,42 s
Tempo di percorrenza minimo sciatori	5'59"
Portata massima pedoni	712 p/h
Numero totale veicoli	86
Azione del tenditore	280 kN
Velocità massima con argano di recupero	0,8 m/s
Diametro nominale fune portante-traente	30 mm
Tipo di fune portante-traente	Redmont 619
Sezione metallica della fune portante-traente	356 mm2
Carico minimo di rottura della fune portante-traente	650 kN
Massa lineare della fune	3,21 kg/m
Massa del veicolo a vuoto	109 kg
Massa del veicolo carico	269 kg
Massa del veicolo carico	160 kg
Intervia in linea	4 m
Diametro puleggia motrice	4000 mm
Diametro puleggia rinvio	4000 mm
Tipo di motore	corrente continua
Potenza motrice corrente a regime	88 kW
Potenza motrice occorrente all'avviamento	102 kW
Potenza motore in D.C. installato a 1100 giri/min. (SICME P 200KX)	119 kW
Riduttore velocità Brevini tipo SL2PLB 18020/FE (rapporto riduzione 1/123,4)	150 kNm
Potenza occorrente a regime per recupero	49,1 kW
Potenza occorrente in avviamento per recupero	56,5 kW
Potenza motore termico installato a 2200 giri/minuto (Iveco N45 MNT Tier3)	74 kW
Corona dentata su puleggia z=127	/
Riduttore recupero Brevini tipo SL3003 rapporto riduzione 1/62,5 pignone Z=18	/
Linea di segnalazione	interrata
Sostegni di linea	10
Sostegni di linea in appoggio	7
Sostegni di linea in ritenuta	3
Diametro rulli	360 mm
Rulli di linea e di stazione ramo salita	90
Rulli di linea e di stazione ramo discesa	90
Rulli di linea e di stazione totali	180
Soglia di allarme per vento	60 km/h
Soglia di arresto impianto per velocità massima del vento	70 km/h

WS 14 Mufaretta - Sciovia a fune alta

Stazione valle quota s.l.m.	1563,00 m
Stazione monte quota s.l.m.	1637,20 m
Lunghezza orizzontale della linea	261,50 m
Dislivello della linea	74,20 m
Pendenza media della linea	28,37%
Lunghezza sviluppata della linea	273,07 m
Senso di marcia dell'impianto	antiorario
Lunghezza orizzontale pista sciatori	220,40 m
Dislivello tra le pedane	65,46 m
Pendenza media della pista	28,27%
Pendenza massima della pista (valle S2)	42,40%
Lunghezza sviluppata pista sciatori	229,63 m
Velocità massima di esercizio (variabile)	2,55 m/s
Intervallo tra gli apparecchi di traino (i)	13,11 m
Potenzialità di traino, sciatori/ora	700
Numero massimo sciatori in salita	17
Peso di un traino completo di morsetto (G)	21,50 kg
Apparecchi di traino in linea	38
Apparecchi di traino di scorta	2
Apparecchi di traino in totale	40
Lunghezza sviluppata traini (Cmax)	9,99 m
Sostegni di linea	4
Rulli di linea e di stazione Φ280 mm (salita)	19
Rulli di linea e di stazione Φ280 mm (discesa)	19
Rulli di linea e di stazione Φ280 mm (totale)	38
Potenza motrice occorrente a regime	18,7 kW
Potenza del motore elettrico in c.a. a 1500 g/m'	22 kW
Riduttore di velocità SEW (R147)	rapp. 1/66,99
Fune traente ex UNI 7169 tipo unificato a 114 fili + F.C. marcata CE diametro	16 mm
Fune traini in nylon - diametro	6 mm
Sezione metallica della fune traente	102,4 mm2
Carico minimo di rottura della fune portante-traente	154,80 kN
Massa lineare della fune	0,95 kg/m
Linea di segnalazione interrata. Numero di cavi	2
Diametro pulegge delle stazioni	2200 mm
Scartamento in linea	2300 mm
Stazione motrice e tenditrice	valle
Stazione di rinvio fissa	monte
Tenditore idraulico a valle	40 kN

La consistenza degli IMPIANTI e beni immobili, oltre alle attrezzature riscontrate presenti in sede di consegna, sarà riportata sul relativo verbale di consegna, da redigere in contraddittorio per accettazione e con il quale la Società dichiarerà di averne constatato la consistenza e verificato lo stato di funzionamento e di conservazione.

8 ter. 3 - DESCRIZIONE del SERVIZIO

Le attività prestazionali del "*Servizio*" si esplicheranno con la Gestione Operativa, il Presidio, il Controllo, la Manutenzione e Custodia, garantendo elevati standard di efficienza e sicurezza degli IMPIANTI, beni ed attrezzature, dell'*Area sciabile di Piano Battaglia nel territorio di Petralia Sottana (PA),* elencati e descritti ai precedenti **artt. 8 ter. 1 e 2,**

Ciò comporta l'obbligo, da parte della *Società* di condurre gli IMPIANTI attenendosi rigorosamente alla normativa nazionale e regionale vigente in materia, nonché alle norme di sicurezza,

antinfortunistiche e a quanto prescritto nel presente ADDENDUM di Capitolato, nonché di preservare, mantenere, conservare e custodire, nella massima efficienza e sicurezza tutti gli IMPIANTI, i beni e le attrezzature alla stessa *Società* consegnate.

Gli IMPIANTI, destinati al trasporto dei viaggiatori in regime di servizio pubblico, ai sensi del D.P.R. 753/80, dovranno essere equipaggiati a cura della Società della necessaria attrezzatura per eseguire le operazioni di soccorso in linea, secondo quanto prescritto nel piano delle operazioni di soccorso allegato al regolamento d'esercizio ed approvato dalle Autorità di Controllo e Vigilanza.

La Società dovrà stipulare con altri Enti ed Associazioni riconosciute, accordi impegnativi in merito all'esecuzione delle necessarie operazioni per scaricare i viaggiatori eventualmente fermi in linea nel caso di impossibilità di movimentare l'impianto.

L'organizzazione, le prove pratiche e l'eventuale esecuzione delle operazioni di soccorso in linea, si intendono a carico della *Società* la quale dovrà provvedervi con ed oneri che sono riconosciuti da questo Ente proprietario.

Tutte le installazioni (IMPIANTI, beni ed attrezzature) dovranno, a cura della Società, essere assoggettate a tutte le verifiche e/o i controlli periodici definiti dalla vigente normativa tecnica applicabile (revisioni generali e revisioni speciali), oltre alle integrazioni eventualmente richieste in futuro dalle competenti Autorità di Controllo per il rispetto dei livelli minimi di sicurezza.

In particolare la Società é tenuta allo scrupoloso assolvimento delle attività di seguito specificate e delle eventuali ulteriori direttive -e prescrizioni che potranno essere impartite dall'Ente proprietario per il tramite delle Direzioni Patrimonio ed Edilizia Pubblica Istruzione e Beni Culturali competenti:

- garantire, a proprie cure e spese, la presenza del Personale di Esercizio abilitato alle rispettive funzioni (Direttore di Esercizio, Capo Servizio, Macchinisti, Agenti, etc) in numero congruo con le esigenze di trasporto, con il tipo di utenza, con i turni di lavoro giornalieri e con i disposti normativi vigenti;
- dotare il proprio personale di esercizio con una divisa ed un distintivo di riconoscimento;
- garantire il rispetto dei contratti collettivo di lavoro per il settore specifico, secondo quanto disposto dalla normativa vigente;
- dotare gli IMPIANTI degli arredi, della segnaletica, di qualsiasi tipo e delle attrezzature necessarie per la gestione ordinaria e straordinaria del servizio di trasporto pubblico di viaggiatori, in ottemperanza alle prescrizioni particolari d'esercizio definite dalla prassi e dalla normativa vigente;
- eseguire tutte le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria, di verifica e prove funzionali giornaliere, settimanali e mensili al di fuori dell'orario quotidiano di apertura al pubblico esercizio;
- garantire l'assistenza sanitaria per i casi di emergenza e pronto intervento, a norma di legge;
- garantire i servizi di pulizia, spalatura neve, manutenzione ordinaria e straordinaria ed in generale tutto quanto occorrente alle stazioni di imbarco e terminali, alle aree di accesso, sosta e passaggio degli utenti, verificando l'efficienza delle recinzioni e delle canalizzazioni dei viaggiatori;
- provvedere presso le stazioni, comprese le aree adiacenti, affinché siano sempre libere da ingombri e depositi di qualsiasi natura. In particolare è fatto divieto di depositare legna, materiale inerte, risulte da sfalcio, materiale combustibile e qualsiasi altro tipo di materiale che oltre a recare danno all'immagine del comprensorio sciistico rechi difficoltà o pregiudizio alla sicurezza degli IMPIANTI e/o delle persone;
- garantire l'efficienza funzionale dell'installazione ed il decoro della stessa;
- garantire il servizio d'ordine indipendentemente da quello prestato dalle forze di pubblica sicurezza;

8 ter.4 - ONERI ed OBBLIGHI.

Oltre a quanto espresso nei precedenti articoli, la Società dovrà:

- **nominare un tecnico interno alla Società con le funzioni di preposto** del "*Servizio*" al fine di relazionarsi e interfacciarsi con il RUP del Servizio e i tecnici delle Direzioni Patrimonio ed Edilizia Pubblica Istruzione e Beni Culturali.
- espletare il "*Servizio*" di gestione a totale proprio rischio, facendosi carico di tutti i costi annessi e connessi, manlevando l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità connessa al "*Servizio*" fornito e/o a molestia verso e da parte di terzi;
- a copertura delle responsabilità in capo alla *Società* per i rischi di cui appena sopra, è obbligato a stipulare polizze assicurative R.C.T., Incendio e Furto a copertura dei danni tutti che si possano arrecare a persone, animali, cose e agli stessi IMPIANTI scaturenti dall'attività di Gestione connessa alla Convenzione e/o ai danni che si possono verificare durante la durata della stessa;
- richiedere ed ottenere, a propria cura e spese, le necessarie Licenze, Autorizzazioni e Nulla Osta per la Gestione degli IMPIANTI, provvedendo anche ai necessari rinnovi per tutta la durata della Convenzione;
- dotarsi, a propria cura e spese, di -tutta la documentazione necessaria per espletare con regolarità **il servizio di trasporto pubblico**, cosi come richiesto dalla Normativa vigente per gli IMPIANTI A solo titolo esemplificativo si riportano i principali documenti, che sono:
  a) il regolamento d'esercizio e piano delle operazioni di soccorso;
  b) i registri giornali delle prove e verifiche degli IMPIANTI;
  c) i verbali di visita;
  d) le comunicazioni e le circolari emesse dalle Autorità di Controllo;
  e) gli ordini di servizio emessi dalla Direzione d'Esercizio e/o Responsabile di Esercizio;
  f) i verbali degli incidenti accaduti;
  g) gli atti di concessione per l'esercizio degli IMPIANTI;
  h) le eventuali convenzioni con altri Enti;
  i) gli eventuali certificati di prevenzione incendi;
  j) le certificazioni dei materiali rilasciate dal Costruttore;
  k) il manuale di uso e manutenzione degli IMPIANTI;
  l) la documentazione progettuale originale di costruzione degli IMPIANTI aggiornata e integrata con tutte le varianti;
  m) modifiche e revisioni effettuale e quanto altro necessario per la gestione ed esercizio degli IMPIANTI;

  Al termine della Convenzione tutta la documentazione, riferita agli IMPIANTI e sopra sommariamente descritta, ritornerà con gli IMPIANTI stessi nella disponibilità dell'Ente proprietario;
- farsi carico di tutti gli oneri connessi alla messa in esercizio degli IMPIANTI in occasione dell'inizio della stagione sciistica;
- farsi carico, a fine stagione sciistica, di tutti gli oneri connessi alle necessarie attività di fermo IMPIANTI;
- provvedere, a propria cura e spese, a tutte le attività necessarie per l'approntamento degli IMPIANTI all'uso Estivo;
- provvedere a propria cura e spese al presidio, alla custodia e alla salvaguardia -di IMPIANTI, beni ed attrezzature di cui all'art.8 ter.2 durante tutto l'arco dell'anno, compresi i periodi di fermo IMPIANTI, e per tutta la durata della convenzione;
- in ottemperanza alle vigenti normative, a mettere a disposizione gli IMPIANTI e le strutture per tutte le visite, ispezioni e sopralluoghi da parte delle Autorità di Controllo (Comunità Montana e

ANSFISA), degli Enti e delle Amministrazioni aventi titolo, provvedendovi con il proprio personale, senza costi ed oneri di alcun tipo a carico dell'Ente proprietario, neppure a titolo di rimborso.

Nello specifico la *Società* (Esercente) dovrà avere tra le attività, riportate nel certificato camerale, quella identificata con il **codice ATECO 49.39.01** (gestioni di funicolari, ski-lift e seggiovie non facenti parte dei sistemi di transito urbano o sub-urbano).

La Società , essendo nel caso specifico un Esercente linee funiviarie in servizio pubblico, ai sensi della normativa vigente in ambito funiviario, deve essere provvisto degli strumenti necessari per garantire l'espletamento regolare del servizio e per eseguire l'ordinaria manutenzione. Deve altresì essere in grado di organizzare ed assicurare la manutenzione straordinaria (articoli 6, 7, primo comma, 10, quarto comma, 12, secondo comma, 89, 91, primo e secondo comma e 94, ultimo comma, del D.P.R. n. 753/80).

In relazione agli obblighi ed alle incombenze poste a suo carico, la *Società* (Esercente) deve in particolare ed in ordine cronologico:

1. provvedere a presentare agli Uffici competenti per l'approvazione (ANSFISA e Regione Siciliana) la proposta di nomina del Direttore di Esercizio. Il Direttore di Esercizio proposto dovrà essere dotato di patentino di idoneità alla mansione di Direttore di Esercizio per IMPIANTI di categoria B2 o superiore;
2. ottenuti i nulla osta da parte degli organi di controllo (ANSFISA e Regione Siciliana), provvedere alla nomina del Direttore di Esercizio ai sensi di quanto disposto dall'art. 89 del D.P.R. 11.07.1980 n° 753;
3. presentare agli Uffici competenti per l'approvazione (ANSFISA e Regione Siciliana) il Regolamento di Esercizio redatto dal Direttore di esercizio e sottoscritto dall'esercente per accettazione;
4. presentare agli uffici competenti per l'approvazione (ANSFISA) il Registro di Manutenzione e controllo redatto dal Direttore di esercizio e sottoscritto dall'esercente per accettazione;
5. provvedere a presentare agli Uffici competenti per l'approvazione (ANSFISA e Regione Siciliana) la proposta di nomina dei Capi Servizio necessari su benestare del Direttore di Esercizio. I Capi Servizio proposti agli organi di controllo dovranno essere dotati di patentino di idoneità alle funzioni di Capo Servizio per IMPIANTI di categoria B2 e C;
6. ottenuti i nulla osta da parte degli organi di controllo (ANSFISA e Regione Siciliana), provvedere alla assunzione e nomina del Capo Servizio e dei Capi Servizio sostituti necessari ai sensi di quanto disposto dall'art. 89 del D.P.R. 11.07.1980 n° 753;
7. provvedere alla dotazione del personale necessario a garantire la sicurezza e la regolarità dell'esercizio, almeno nella misura minima stabilita nel Regolamento d'esercizio di ciascun impianto oltre ai necessari sostituiti in modo da poter garantire il servizio anche in caso di ferie, permessi previsti dal CCNL in vigore e malattia del personale:
   - formare, unitamente al Capo Servizio e al Direttore di Esercizio, gli agenti e i macchinisti necessari al "*Servizio*". Tale personale, su proposta del Capo Servizio, sarà sottoposto ad esame. L'esame, come previsto dalla vigente normativa, verrà somministrato dal Direttore di Esercizio alla presenza eventuale degli ispettori ANSFISA che dovranno essere invitati ai sensi di legge;
   - assumere i macchinisti e agenti che hanno superato l'esame;
   - trasmettere agli organi di sorveglianza (ANSFISA e Regione Siciliana) nonché Città Metropolitana di Palermo, l'elenco del personale addetto alle mansioni di sicurezza (Capo Servizio, Capi Servizio sostituti, Macchinisti, Agenti);
8. per gli IMPIANTI *"Mufara"* e *"Mufaretta"* provvedere all'ottenimento del N.O.T. all'esercizio da parte di ANSFISA e del Decreto di Esercizio da parte della Regione Siciliana;
9. per gli IMPIANTI *"Mufara"* e *"Mufaretta"*, provvedere alla realizzazione della Revisione Quinquennale così come previsto nel Manuale di Uso e Manutenzione (MUM) di ciascun impianto;

10. sospendere l'esercizio qualora agli IMPIANTI *"Mufara"* e *"Mufaretta"* non dovesse essere preposto alcun Direttore dell'esercizio (ad esempio a seguito di dimissioni e mancata sostituzione), dandone immediata comunicazione all'Autorità di sorveglianza (ANSFISA e Regione Siciliana) e alla Città Metropolitana di Palermo;
11. comunicare all'Autorità di sorveglianza, annualmente o prima dell'apertura all'esercizio l'organico del personale di ciascun impianto, comprendente l'elenco dei nominativi, le qualifiche e gli estremi dell'abilitazione di ciascun addetto, vistato dal Direttore dell'esercizio. Ogni variazione di personale intervenuta nel periodo di esercizio deve essere comunicata alla predetta Autorità con le modalità di cui sopra entro il termine di 10 giorni;
12. rispettare le leggi vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e predisporre i mezzi necessari all'istruzione e qualificazione del personale addetto all'impianto;
13. dare seguito alle disposizioni riguardanti il personale contenute in norma di legge e nel regolamento di esercizio nonché a quelle impartite dagli Uffici competenti o dal direttore di esercizio;
14. applicare gli eventuali provvedimenti di esonero dalle mansioni proposti dal direttore di esercizio o dal caposervizio nei confronti del personale;
15. fornire, su indicazione o richiesta del direttore di esercizio o del capo servizio o del responsabile del servizio di prevenzione e protezione (ognuno relativamente alle proprie competenze), tutti i mezzi ed i materiali necessari per la manutenzione ordinaria e, in generale, per la sicurezza del servizio e la prevenzione degli infortuni sul lavoro;
16. predisporre, d'intesa con il direttore di esercizio, i mezzi necessari al soccorso dei viaggiatori in linea, provvedendo a stipulare accordi con enti locali in grado di fornire mezzi e personale idoneo;
17. dar corso ai lavori di manutenzione e di revisione o adeguamento tecnico richiesti dall'Autorità di sorveglianza o dal Direttore dell'esercizio per la sicurezza e regolarità dell'esercizio;
18. stipulare apposite convenzioni con organizzazioni pubbliche o private in grado di fornire durevolmente ed a titolo obbligatorio mezzi e personale idoneo ed in numero sufficiente per un'eventuale evacuazione dei passeggeri e per l'effettuazione delle esercitazioni periodiche di evacuazione;
19. conservare tutti gli atti e documenti relativi alla concessione, all'impianto ed al personale di impianto;
20. dare immediata comunicazione al direttore di esercizio ed agli Uffici competenti delle sospensioni temporanee dell'esercizio dovute a cause di forza maggiore nonché di ogni incidente o grave disservizio;
21. comunicare agli Uffici competenti entro i termini previsti le date di inizio e fine dell'esercizio stagionale;
22. provvedere alle permanenti coperture assicurative per i viaggiatori e per tutto il personale che opera a qualsiasi titolo sull'impianto;
23. comunicare al Direttore dell'esercizio le date di inizio e fine dell'esercizio stagionale e le date di interruzione dello stesso;
24. redigere il documento di valutazione dei rischi (D.V.R.) ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
25. far si che il personale di stazione (capo servizio, macchinista e agenti) rispettino e attuino il D.V.R.;
26. provvedere a dotare gli IMPIANTI della cartellonistica di sicurezza prevista dalle vigenti normative del settore e manutenere la medesima;
27. provvedere a rendere efficiente e manutenere il sistema di videosorveglianza della seggiovia Mufara.

Durante l'esercizio la distribuzione nominativa del personale addetto deve essere annotata sul Registro Giornale degli IMPIANTI

La *Società* deve provvedere affinché gli IMPIANTI siano muniti di tutte le attrezzature, materiali, schede elettroniche, fusibili ed ogni altro materiale di consumo necessario ad un pronto intervento in caso di guasti ed il tempestivo ripristino funzionale degli stessi. La dotazione dovrà essere conforme alle norme vigenti e alle richieste del Direttore di Esercizio e del Capo Servizio.

La *Società* deve garantire che durante l'esercizio sia presente il seguente personale minimo per ogni turno di servizio, oltre a quello necessario per garantire ferie e permessi ai sensi del vigente CCNL IMPIANTI a fune e a garantire il servizio anche in caso di malattia contemporanea di tre unità lavorative di qualsiasi livello esse siano:

Capo Servizio (unico per Mufara e Mufaretta)

WM 03 – MUFARA – Seggiovia biposto monofune a collegamento permanente -stagione innevata:
- macchinista;
- agente di stazione motrice;
- agente di stazione rinvio;

WM 03 MUFARA – Seggiovia biposto monofune a collegamento permanente -stagione non innevata:
- macchinista;
- 2 agenti di stazione motrice;
- 2 agenti di stazione rinvio;

WS 14 – MUFARETTA – Sciovia a fune alta.
- macchinista;
- agente di stazione di rinvio.

NASTRO TRASPORTATORE a servizio del campo scuola.
- 1 agente di stazione motrice;
- 1 agente di stazione di rinvio.

8 ter.5 - STAGIONE INVERNALE, STAGIONE ESTIVA e CALENDARIO delle ATTIVITÀ.

La Società è obbligata, per tutta la durata della Convenzione, a garantire il regolare esercizio degli IMPIANTI in concomitanza e nel rispetto sia della stagione sciistica invernale che della stagione estiva per gli usi e le attività estive consentite.

Le date di inizio, fine stagione e la durata delle stesse, come noto, risultano legate all'andamento delle stagioni ed in particolare allo stato di innevamento locale.

In ogni caso la Società dovrà custodire e mantenere gli IMPIANTI nella piena efficienza in modo da garantire l'avvio e il regolare esercizio degli stessi sia durante la stagione invernale che durante la stagione estiva, concordando con le Direzioni competenti Patrimonio ed Edilizia -Pubblica Istruzione e Beni Culturali, sottoponendo ad approvazione, con congruo anticipo, un **calendario delle attività** da svolgersi sia in inverno che in estate con i relativi orari giornalieri di apertura e chiusura IMPIANTI

Fermo restando quanto sopra esplicitato **la stagione sciistica invernale ha inizio, in genere, nel mese di dicembre e termina non oltre nel mese di aprile del successivo anno**.

La stagione estiva, in genere, ha inizia a giugno e termina a settembre.

Il periodo di funzionamento degli IMPIANTI di risalita, esclusi i periodi di fermo per le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie al rispetto della normativa tecnica in vigore, dovrà essere articolato dalla *Società* garantendo i seguenti requisiti minimi:

- apertura dei due IMPIANTI (seggiovia e skilift) garantita sempre durante i periodi di innevamento, con un minimo di 60 giorni di apertura nella stagione invernale, assicurando comunque l'apertura

nelle festività invernali e giorni immediatamente precedenti (giorni rosso di calendario e giorno precedente);

- apertura della sola seggiovia nei giorni di sabato e domenica nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre e continuativa nel periodo 5-20 agosto.

L'orario giornaliero di apertura al pubblico degli IMPIANTI di risalita avrà la seguente estensione minima:

- dalle ore 9,00 alle ore 16,00 durante la stagione invernale di innevamento;
- dalle ore 10,00 alle ore 17,00 durante le stagioni estate-autunno 2023

Eventuali variazioni dell'orario sono soggette alla prescritta autorizzazione della Città Metropolitana di Palermo

8 ter.6 - PERSONALE.

La Società si obbliga, a propria cura e spese, ad assumere con congruo anticipo il personale di esercizio al fine di poterlo sottoporre ad un adeguato periodo di apprendistato e conoscenza degli IMPIANTI

Gli oneri per la formazione, qualificazione ed abilitazione del personale, in servizio sugli IMPIANTI, sono a carico della Società, senza costi ed oneri di alcun tipo a carico dell'Ente tra i oltre quelli già computati in € 12.000,00 oltre IVA alla voce A_5) dei costi generali per avviamento.

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto verso il pubblico e la Società è tenuta a richiamare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Le eventuali segnalazioni e/o richieste dell'Ente -in questo senso saranno impegnative per la Società.

In ottemperanza alle vigenti normative riguardanti l'esercizio di IMPIANTI in servizio pubblico, tutto il personale operante sugli IMPIANTI e con funzioni di sicurezza e regolarità dell'esercizio, prima di essere impiegato nelle proprie mansioni, deve essere riconosciuto idoneo alle stesse sia sotto il profilo tecnico e sia sotto il profilo fisico ed attitudinale, mediante un'abilitazione. Per il Direttore di esercizio, l'eventuale responsabile di esercizio e il capo servizio, il riconoscimento fisico ed attitudinale è eseguito previo visita medica legale, mentre il riconoscimento tecnico è eseguito tramite prova scritta teorica e pratica condotta dai Funzionari dell'ANSFISA.

Per il rimanente personale di esercizio (macchinisti e agenti), il riconoscimento fisico ed attitudinale è eseguito con visita medica legale ed il riconoscimento tecnico è eseguito tramite una valutazione congiunta da parte del Direttore di Esercizio, con l'assistenza del capo servizio e con l'eventuale partecipazione dei Funzionari di ANSFISA che a norma di legge dovranno essere avvisati per tempo. A seguito degli esami dovranno essere redatti i verbali e la documentazione prevista dalla normativa vigente. A tal riguardo, il Societàsi obbliga al rispetto di tutte le disposizioni normative e procedurali concernenti il personale di esercizio.

In merito alle disposizioni sopra richiamate per il personale, si richiamano le particolari disposizioni contenute nel D.M. 18/02/2011.

8 ter. 7 - DESIGNAZIONE del DIRETTORE di Esercizio e/o RESPONSABILE di Esercizio.

La Società, prima dell'avvio delle attività, è obbligata ai sensi di legge a nominare un Direttore di Esercizio e/o un Responsabile di Esercizio, in possesso delle abilitazioni di legge, ai quali compete l'assolvimento di tutte le attività ed incombenze disciplinate dal D.M. 18/02/2011 relative ai tipi di IMPIANTI

Atteso l'Organigramma della Società, il Responsabile della Gestione sarà il Direttore Generale della Società al quale l'Ente, per il tramite delle competenti Direzioni Patrimonio ed Edilizia Pubblica Istruzione e Beni Culturali, potrà fare prescrizioni, notifiche ed altro.

8 ter. 8 - ADEGUAMENTI TECNICI degli IMPIANTI e REVISIONI PERIODICHE.

Tutti gli adeguamenti tecnici degli IMPIANTI e le revisioni, di qualsiasi natura e tipo, sia facoltative che obbligatorie, sono da intendersi a carico della Società senza ulteriori oneri e costi per l'Ente proprietario, oltre quelli già quantificati nel costo del "*Servizio*"

Ai sensi del D.M. 18/06/2021 n. 172, si considera variante costruttiva, rispetto alle soluzioni originariamente approvate ed adottate, qualsiasi modifica apportata agli IMPIANTI non consistente in semplice sostituzione di singoli elementi con altri simili a quelli originali o, se diversi, a questi equivalenti sotto il profilo tecnico-funzionale, ma finalizzata ad ottenere variazioni delle caratteristiche costruttive dell'impianto stesso (*tracciato, linea, stazioni, veicoli, azionamenti, argani, sistemi di frenatura, sistemi di tensione, dispositivi di controllo, circuiti di sicurezza e telecomunicazione*) o delle sue prestazioni (*velocità e potenzialità di trasporto*).

Le parti degli IMPIANTI saranno oggetto di varianti solo ed esclusivamente per motivi di adeguamenti tecnici a norme sopravvenute nel tempo. Pertanto, nessuna altra variante agli IMPIANTI potrà essere apportata dalla Società per nessun motivo.

Quando ricorrano giustificati motivi è, tuttavia, in facoltà di ANSFISA accordare deroghe per consentire di mantenere inalterate talune parti interessate dalle varianti, ancorché non rispondenti alla normativa tecnica in vigore.

Dopo la realizzazione delle varianti, definite costruttive, la riapertura o la prosecuzione dell'esercizio degli IMPIANTI è subordinata al favorevole esito delle verifiche e prove funzionali di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 753/1980, da effettuare avuto riguardo al comportamento di tutti gli IMPIANTI nel loro complesso e non soltanto delle parti modificate, anche allo scopo di verificarne la reciproca compatibilità.

Ai sensi del D.M. 01.12.2015 n. 203, essendo gli IMPIANTI "*Mufara*" e "*Mufaretta*" realizzati successivamente all'entrata in vigore del D. Lgs. 210/2003 di recepimento della Direttiva 2000/9/CE, **non si applica il concetto di vita tecnica** e al fine di garantire la sicurezza e la regolarità dell'esercizio, sono soggetti alle seguenti revisioni periodiche:

- Revisione Quinquennale;
- Revisione Generale;
- Revisioni Straordinarie, fatte salve eventuali modifiche normative.

Inoltre, sono soggetti alle ispezioni annuali.

Revisione quinquennale:

Ogni cinque anni per tutte le categorie di IMPIANTI, a decorrere dalla data di autorizzazione all'esercizio o dalla data dell'ultima revisione quinquennale o generale.

Revisione generale:

Ogni venti anni per tutte le categorie di IMPIANTI, decorrenti dalla data di prima autorizzazione all'esercizio o dalla data dell'ultima revisione generale.

L'autorizzazione o il nulla osta rilasciato ai sensi dell'articolo 4 del Decreto del Presidente della Repubblica 753/80 si intendono revocati qualora, alle scadenze temporali fissate per le revisioni quinquennali e per quelle generali, il Direttore o il Responsabile di esercizio (o l'Assistente Tecnico se previsto) non dimostri di aver provveduto a tutti gli adempimenti stabiliti ai paragrafi 3.4, 3.5 e 3.6 del Decreto MIT n. 203 del 01.12.2015 e ss.mm.ii.

A seguito di incidenti, ancorché non ne siano derivati danni alle persone, ove a giudizio di ANSFISA o delle altre Autorità ed Enti competenti, sorgano dubbi sul permanere delle necessarie condizioni di sicurezza, la stessa ANSFISA. può disporre l'effettuazione di revisioni straordinarie all'impianto interessato ovvero a sue singole parti, stabilendone ove occorra le modalità.

Gli adempimenti tecnici e funzionali a cui sottoporre gli IMPIANTI in occasione delle citate scadenze, sono indicati nel Decreto MIT n. 203 del 01.12.2015, nel Manuale di Uso e Manutenzione di ciascun impianto, nel Registro di controllo e manutenzione approvato da ANSFISA e in quanto richiederà il Direttore di Esercizio a suo insindacabile giudizio.

Comunque la *Società* dovrà accollarsi tutti gli oneri tecnici ed economici connessi all'esecuzione delle revisioni periodiche e straordinarie, compresi gli adeguamenti tecnici obbligatori e/o facoltativi, necessari per proseguire con il pubblico esercizio degli IMPIANTI e per il mantenimento delle originarie caratteristiche prestazionali degli stessi, anche in ottemperanza alle nuove indicazioni normative e prescrizioni che dovessero essere emanate nel corso della durata della concessione, la quale dovrà provvedervi con ed oneri che sono riconosciuti da questo Ente proprietario.

8 ter. 9 – TARIFFE

Tutti i proventi derivanti dall'introito delle tariffe per il servizio di trasporto pubblico effettuato a mezzo degli IMPIANTI, oggetto del presente, spettano all'Ente proprietario.

La Società si obbliga ad esporre visibilmente, in corrispondenza dell'ingresso dei viaggiatori, le tariffe praticate, curandone la pubblicazione sugli opuscoli e giornali locali, delle aziende di Turismo e degli Enti Pubblici ed Operatori del settore.

Le Tariffe saranno stabilite dall'Ente a mezzo di apposito Decreto del Sindaco Metropolitano su proposta delle competenti Direzioni dell'Ente Patrimonio ed Edilizia Pubblica Istruzione e Beni Culturali che provvederanno, a proprio insindacabile giudizio, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, all'adeguamento delle stesse in funzione dell'aumento del costo della vita.

8 ter. 10 - PUBBLICITÀ – ATTIVITÀ COMMERCIALI

La Società potrà pubblicizzare, nel rispetto dell'immagine e del decoro della località e del Comprensorio sciistico, le proprie attività ed i propri servizi offerti, a propria cura e spese, senza nulla pretendere dall'Ente.

Su specifica richiesta, corredata da appositi bozzetti, la Società potrà essere autorizzata dall'Ente ad installare all'interno della struttura e nei locali interni e negli spazi esterni annessi, cartelli pubblicitari.

Il materiale di cui sopra dovrà essere mantenuto in buono stato di manutenzione, in caso diverso dovrà essere rimosso; non potrà avere carattere politico o avere ad oggetto il fumo e gli alcolici.

La Società potrà altresì esporre, in apposite bacheche, materiale sportivo e commerciale, previo il rilascio delle apposite autorizzazioni di legge, e sarà ritenuto responsabile relativamente al rispetto della normativa vigente in materia.

8 ter. 11 - ONERI a CARICO dell'ENTE PROPRIETARIO

L'Ente proprietario, al fine di consentire lo sviluppo del comprensorio sciistico, presta sin d'ora il proprio consenso a che la Società, subordinatamente al rilascio di concessioni edilizie, ove richieste, e all'approvazione dei relativi progetti da parte degli Enti competenti, realizzi opere di implementazione degli IMPIANTI e delle strutture, quali l'impianto di innevamento artificiale, costruzione di bar, realizzazione di parco bimbi, etc.

L'Ente proprietario in collaborazione con altri Enti si impegna a ricercare fondi atti a potenziare gli IMPIANTI della stazione sciistica, e per le future revisioni generali della sciovia e della seggiovia oltre a predisporre studi di fattibilità per lo sviluppo della stazione turistica e del comprensorio.

Rimane a carico dell'Ente proprietario la manutenzione straordinaria dei fabbricati concessi in gestione.

Gli interventi di sostituzione della componentistica degli IMPIANTI sarà eseguita direttamente dalla Società rimanendo l'onere economico a carico dell'Ente Proprietario e, determinato in via presuntiva, è inserito tra i costi annuali di esercizio che l'Ente proprietario riconosce alla Società per effetto del presente ADDENDUM al Capitolato in essere.

8 ter.12 - RESPONSABILITÀ della SOCIETÀ

La *Società* ha l'obbligo di stipulare idonea polizza assicurativa R.T.C. e R.C.O. per la copertura dei rischi da responsabilità civile verso terzi e per i mezzi di servizio con massimale minimo dell'importo di € 5.000.000,00, da depositare all'atto della stipula della Convenzione c/o l'Ente proprietario.

L'assicurazione deve coprire eventuali danni o incidenti derivanti dallo svolgimento di gare, allenamenti, manifestazioni ed in genere da qualsiasi altra attività svolta presso gli IMPIANTI e le strutture oggetto della presente, compresi i lavori di manutenzione e per tutti gli oneri posti a carico della *Società* in pendenza del presente Capitolato.

La Società dovrà fornire il Servizio oggetto della presente a proprio rischio e pericolo rispondendo di tutto quanto concerne la gestione, oltre che del proprio personale e dovrà segnalare all'Amministrazione concedente, per iscritto, ogni difetto di funzionamento degli IMPIANTI, interrompendo, in caso di disfunzione, l'uso dei medesimi e prendendo le immediate precauzioni del caso.

La Società esonera espressamente l'Ente proprietario da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo o momento derivare da quanto forma oggetto del presente Capitolato.

La Società è obbligata a rispondere direttamente:

a) dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nella fornitura del presente Servizio, restando a suo totale ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi di parte e dell'Amministrazione concedente.
b) dei danni causati ai fabbricati, ai mezzi, ai beni, agli arredi, alle strutture e attrezzature degli IMPIANTI e relative pertinenze, nonché dei danni derivati ai frequentatori in conseguenza di incidenti sulle piste e sugli IMPIANTI, sollevando l'Ente proprietario da ogni responsabilità a riguardo. Non è considerato danno l'usura prodotta da un corretto utilizzo.
c) del Servizio offerto e del comportamento del personale, dei soci e di altri soggetti presenti nelle strutture a vario titolo per le mansioni conferite e si obbliga a tenere l'Ente proprietario sollevato ed indenne da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale o azione presente e futura, per danni di qualsiasi genere arrecati alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo o momento derivare da quanto forma oggetto del presente.

8 ter.13 - CORRISPETTIVO del SERVIZIO

Per il *"Servizio"* di Gestione degli IMPIANTI di risalita, elencati all'articolo 8. ter del presente ADDENDUM al Capitolato, è riconosciuto alla *Società* il corrispettivo, distinto nei costi generali avvio e funzionamento e nei costi per la gestione degli IMPIANTI durante le stagioni di esercizio, di seguito riportato:

		N.mesi	Costo (€)	Importo (€)
A1)	Costi generali avvio e funzionamento (autorizz-azioni, ispezioni, assicuraz. convenzioni ecc..)	12		85.583,00

B1)	Costo gestione tapis-roulant	7	30.924,32	
B2)	Costo gestione sciovia Mufaretta	4,5	33.195,41	
B3)	Costo gestione Mufara condizioni innevamento	5	58.762,13	
B4)	Costo gestione Mufara stagioni estate autunno	3,5	41.133,50	
		Sommano	**164.015,36**	164.015,36
			Sommano in totale	**249.598,36**

diconsi euro duecento quarantanovemilacinquecentonovantotto e centesimi trentasei.

Il corrispettivo comprensivo delle spese generali (15%), al netto di IVA e dei costi per rimborsi spese (quest'ultimi da pagare a rendicontazione) è stato determinato dalle Direzioni dell'Ente, Patrimonio ed Edilizia Pubblica Istruzione e Beni Culturali, tenuto conto dell'impiego del personale previsto all'art. 8. Ter 4 per garantire il Servizio,

Si riportano di seguito tabelle di riepilogo di costi:

Costi generali avvio e funzionamento (autorizzazioni, ispezioni, assicuraz. convenzioni ecc..)

	Operazioni	Art. addendum	A) Costo presunto	B) IVA	C=A+B	Validità anni	Costo medio annuo
			(€)	22%	(€)	n.	(€)
A1)	Revisione quinquennale (Nota 1)	**8 ter. 8**	0,00	0,00	0,00		0,00
A2)	Acquisizioni autorizzazione ANSFISA per l'avvio	**8 ter. 4**	3.500,00	770,00	4.270,00	1	4.270,00
A3)	Acquisizioni autorizzazione Regione Siciliana per l'avvio	**8 ter. 4**	2.500,00	550,00	3.050,00	1	3.050,00
A4)	Assicurazione R.C.T. costo annuo	**8 ter. 4 e 12**	13.000,00	2.860,00	15.860,00	1	15.860,00
A5)	Costo formazione dipendenti (n.12) e rinnovo patenti (€/dip. 1.000,00)	**8 ter. 4**	12.000,00	2.640,00	14.640,00	3	14.640,00
A6)	Ispezioni annuali, sostituz. Componenti, manutenzione sulle strutture elencate all'art. 8.3.2 (€/mese. 2.500,00)	**8 ter. 4**	30.000,00	6.600,00	36.600,00	1	36.600,00
A)						**Sommano**	**74.420,00**
B)	Spese generali (15% di A) con nomina di tecnico della Società, con funzioni di preposto sui luoghi, verifica delle attività del Servizio, disbrigo pratiche.						11.163,00
C)						**Sommano in totale**	**85.583,00**

	Costo gestione tapis-roulant	N.ro	Costo medio mensile	N.ro mesi	Importo (€)
A1)	Agenti di stazione +n.1 unità	3	3.091,53	7	21.640,71
A2)	Costo noleggio a freddo motoslitta	0,00 se ne prevede acquisto	1.750,00	0	0,00
A3)	Costo carburante per motoslitta o quad	1	750,00	7	5.250,00
B)				**Sommano**	**26.890,71**
	Spese generali (15% di A)			15,00%	4.033,61
C)				**Sommano in totale**	**30.924,32**

	Costo gestione sciovia Mufaretta	N.ro	Costo medio mensile	N.ro mesi	Importo (€)
A1)	Agenti di stazione (monte)	1	3.091,53	4,5	13.911,89
	Macchinista (valle)	1	3.323,04	4,5	14.953,68
A2)	Noleggio a freddo motoslitta stag. invernale	se ne prevede acquisto	0,00	0,00	0,00
A3)	Costo carburante motoslitta stag. invernale	valutato nel costo del tapis	0,00	0	0,00
B)				**Sommano**	**28.865,57**
	Spese generali (15% di A)			15,00%	4.329,84
C)				**Sommano in totale**	**33.195,41**

	Costo gestione Mufara condizioni innevamento	N.ro	Costo medio mensil	N.ro mesi	Importo (€)
A1)	Agenti di stazione	3	3.091,53	5	15.457,65
	Macchinista	2	3.323,04	5	16.615,20
	Caposervizio comune con sciovia	2	3.804,93	5	19.024,65
A2)	Costo noleggio a freddo motoslitta soltanto per la stagione invernale	0,00 in quanto se ne prevede acquisto	0,00	0,00	0,00
A3)	Costo carburante per motoslitta soltanto per la stagione invernale	già computato nel costo dell tapis	0,00	0	0,00
B)				**Sommano**	**51.097,50**
	Spese generali (15% di A)			15,00%	7.664,63
C)				**Sommano in totale**	**58.762,13**

Costo gestione Mufara stagioni estate autunno		N.ro	Costo medio mensile	N.ro mesi	Importo (€)
A1)	Agenti di stazione	3	3.091,53	3,5	10.820,36
	Macchinista	2	3.323,04	3,5	11.630,64
	Caposervizio comune con sciovia	2	3.804,93	3,5	13.317,26
A2)	Noleggio mezzi valutati nel servizio gestione sentieri escursionistici	0	0,00	0,00	0,00
A3)	Costo carburante valutati nel servizio gestione sentieri escursionistici	0	0,00	0	0,00
B)				**Sommano**	**35.768,26**
	Spese generali (15% di A)			15,00%	5.365,24
C)				**Sommano in totale**	**41.133,50**

Per tale fase del Servizio sono previsti, inoltre, ***i costi per rimborso spese da pagare a rendicontazione,*** riportati sul quadro economico di spesa del Servizio, di seguito elencati

Costi per rimborsi spese da pagare a rendicontazione	
Gestione stagione invernale 2022/2023 IMPIANTI di risalita *(a rendicontazione)*	
1) Direttore di Esercizio con contratto annuale compreso I.V.A. , C.N.P.A.I.A., ecc.	15.860,00
2) Acquisto di attrezzature motoslitta e/o quad, miniturbina, ecc.....	24.400,00
Convenzione S.A.S.S. (soccorso seggiovia) - costo annuo	7.000,00
Sommano i rimborsi spese (stagione invernale 2022/2023, stagioni estate-autunno 2023) **gestione IMPIANTI di risalita** *(a rendicontazione)*	**47.260,00**

Costi rimborso spese sagione invernale 2022/2023 gestione piste da discesa sentieri collegamento ecc. *(da pagare a rendicontazione)*	
1) Direttore di esercizio piste compreso I.V.A. e oneri, stagione invernale 2022-2023:	9.000,00
2) Oneri assicurativi R.C . massimale € 5.000.000,00, comprensivo di I.V.A. per un periodo di anni uno compreso stagioni estate-autunno	8.500,00
3) Acquisto dispositivi di sicurezza e/o segnaletica, materiale di soccorso, compreso I.V.A.	4.500,00
4) Convezione con il soccorso alpino e/o altra associazione sciistica per garantire, anche a chiamata, le attività del servizio di soccorso (prestazione espletata da n. 1 unità di personale individuata, dal Concessionario, quale responsabile del servizio di soccorso.	6.100,00
Sommano i costi rimborso spese stagione invernale 2022-2023 *(a rendicontazione)*	**28.100,00**

Costi rimborso spese stagioni estate-autunno 2023 gestione piste da discesa sentieri escursionistici *(da pagare a rendicontazione)*	
1) Oneri assicurativi, compreso I.V.A., stipula R.C . massimale € 5.000.000,00 (già compreso nei rimborsi del Servizio invernale 2022/2023	0,00
2) Costo per dispositivi di sicurezza e/o segnaletica di sicurezza, materiale di soccorso, comprensivo di I.V.A.	4.000,00
Sommano i costi rimborso spese stagioni estate-autunno 2023 *(a rendicontazione)*	**4.000,00**

8 ter 14 – PAGAMENTI

I pagamenti sono da effettuare in funzione delle due fasi temporali di cui il servizio in questione si compone e precisamente:

Servizio stagione invernale 2022/2023.

a) **una prima rata pari a € 48.000,00** (euro quarantottomila/00) **quale anticipazione, inferiore al 20%** del costo del servizio (art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), da corrispondere all a Società entro trenta i giorni dalla data di stipula del contratto di affidamento.;

b) una seconda rata pari al 40% dell'importo dei singoli servizi:

- **€ 30.924,32** per la gestione tapis-roulant;
- **€ 33.195,41** per la gestione della sciovia Mufaretta;
- **€ 58.762,13** per la gestione della seggiovia Mufara condizioni innevamento

  Entro gg. 30 dall'avvio della stagione di innevamento

c) una terza rata pari al 30% dell'importo dei singoli servizi:

- **€ 30.924,32** per la gestione tapis-roulant;
- **€ 33.195,41** per la gestione della sciovia Mufaretta;
- **€ 58.762,13** per la gestione della seggiovia Mufara condizioni innevamento

Entro gg. 30 dalla fine della stagione invernale, accertata e certificata dal Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) in contraddittorio con Il Direttore di Eserizio degli IMPIANTI e del tecnico della Società incaricato quale preposto al Servizio;

d) **la rata di saldo sarà pagata** previa attestazione, da parte del la Società, del regolare adempimento degli obblighi contributivi ed assicurativi, non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato del collaudo provvisorio (o di regolare esecuzione) del *"Servizio"*.

Ogni pagamento escluso la rata di anticipazione dovrà essere suffragata da idonea documentazione, prodotta dalla Società, a firma del preposto al Servizio o altra figura che ne attesti le spese e le fasi del servizio eseguite.

Gli importi dei costi per rimborso spese, previsti tra le somme a disposizione del quadro economico di spesa saranno liquidati alla Società a seguito presentazione di titolo giustificativo (fattura, polizza, ecc.).

Ciascuno dei pagamenti sarà effettuato su presentazione di apposita fattura elettronica, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato dall'aggiudicatario ai sensi dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto predetto.

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della medesima Legge.

Servizio stagioni Estate-Autunno 2023.

a) **una prima rata pari a € 8.000,00** quale anticipazione, inferiore al 20% del costo del servizio (art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), da corrispondere alla Società entro quindici giorni dall'effettivo inizio delle attività preliminari all'avvio del servizio stagioni Estate Autunno 2023.;

b) **una seconda rata pari al 40% dell'importo del Servizio (€ 41.133,50) decorsi** gg. 30 dall'avvio del "Servizio" stagioni estete autunno 2023:

c) **il certificato di pagamento dell'ultimo acconto**, qualunque ne sia l'ammontare netto, sarà emesso contestualmente all'ultimazione del Servizio, accertata e certificata dal Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) in contraddittorio con il Direttore di Esecrizio degli IMPIANTI e del tecnico della Società incaricato quale preposto al Servizio;

d) **la rata di saldo sarà pagata,** previa attestazione, da parte della Società, del regolare adempimento degli obblighi contributivi ed assicurativi, non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato del collaudo provvisorio (o di regolare esecuzione) del *"Servizio"*.

Gli importi dei costi per rimborso spese, previsti tra le somme a disposizione del quadro economico di spesa saranno liquidati alla Società a seguito presentazione di titolo giustificativo (fattura, polizza, ecc.).

Ciascuno dei pagamenti sarà effettuato su presentazione di apposita fattura elettronica, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato dall'aggiudicatario ai sensi dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto predetto.

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della medesima Legge.

Alla Società per i giorni in cui non sarà effettuata la battitura delle piste spetterà comunque l'aliquota giornaliera relativa al nolo a freddo della macchina battipista mantenuta sui luoghi durante il Servizio, per i periodi previsti nel calcolo di spesa del servizio stesso.

Gli importi dei costi per rimborso spese, previsti tra le somme a disposizione del quadro economico di spesa saranno liquidati alla Società a seguito presentazione di titolo giustificativo (fattura, polizza, ecc.).

Ciascuno dei pagamenti sarà effettuato su presentazione di apposita fattura elettronica, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva, mediante bonifico bancario sul conto corrente

dedicato dall'aggiudicatario ai sensi dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto predetto.

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della medesima Legge.

8 ter 15- PENALI

Fatta salva la possibilità della risoluzione della Convenzione gli eventuali inadempimenti alle obbligazioni assunte, e di cui alla presente, comporteranno l'applicazione delle seguenti penali:

- per le infrazioni di lieve entità potrà essere applicata alla Società una penale di €.100,00;
- per l'inosservanza delle prescrizioni di cui al contratto verrà applicata una penale di € 200,00;
- per le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, eseguite dalla Società, a seguito di invito – diffida, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo delle opere;
- per le opere di ordinaria manutenzione eseguite dall'Ente proprietario verrà applicata una penale pari al doppio dell'importo delle stesse;
- in caso di mancata apertura degli IMPIANTI per qualsiasi ragione, tranne che per il mancato innevamento, sarà applicata alla Società una penale giornaliera di € 100,00.

Le penali saranno applicate dall'Ente Proprietario, per il tramite delle competenti Direzioni Patrimonio ed Edilizia Pubblica Istruzione e Beni Culturali.

L'applicazione delle stesse sarà preceduta da specifica contestazione scritta inviata tramite pec. La Società potrà presentare le proprie controdeduzioni entro 48 ore dalla data di ricevimento.

Il mancato versamento delle penali, in caso di non accettazione delle controdeduzioni da parte dell'ENTE proprietario e nonostante la diffida a provvedervi nel termine stabilito, può comportare la risoluzione della Convenzione.

Servizio per la Gestione delle Piste da Discesa, dei Sentieri di Collegamento e dei Sentieri Naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia nel territorio del Comune di Petralia Sottana (Pa)

CAPITOLO 8 quater

Il presente ADDENDUM al Capitolato ha per oggetto il *"Servizio annuale per la gestione delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei sentieri naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia nel territorio del Comune di Petralia Sottana (Pa)* al fine di garantire in condizioni di sicurezza, la fruizione delle aree, descritte al successivo art.2 per la pratica dello sci alpino, di attività di turistico, sportive e di escursionismo.

8 quater.1- OBIETTIVO

Il "*Servizio*" annuale per la gestione *delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei sentieri naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia nel territorio del Comune di Petralia Sottana (Pa)* si compone delle attività di Presidio, Controllo, Manutenzione, Custodia e Gestione Operativa degli stessi ponendoli nella piena fruizione dell'utenza

Le aree che formano oggetto del presente servizio di gestione sono state individuate e delimitate con Deliberazione n. 7 del 03/01/2019 della Giunta Regionale (come previsto dall'articolo 9 comma 1 della Legge Regionale 23 marzo 2010) è concesse alla Città Metropolitana di Palermo (già Provincia Regionale di Palermo), in forza della convenzione stipulata, con il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale Sicilia, in data 30/04/2015 per la durata di anni 29. Con detta convenzione si é proceduto ad aggiornare i termini della concessione precedente del 17/09/2004 che aveva una durata di anni 19 (con scadenza nel 2023) per allinearli alla durata temporale dell'appalto misto relativo all'ammodernamento degli impianti di risalita cofinanziato con fondi comunitari.

8 quater. 2 - DESCRIZIONE delle PISTE da DISCESA e dei 3 SENTIERI della MUFARA.

All'interno delle aree concesse, con la richiamata convenzione del 30/04/2015, fanno parte dell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia e **formano oggetto del presente servizio di gestione**:

1) **Le piste da discesa,** nel loro attuale stato di consistenza, quali:

- **la pista nera *"Vincenzo Mollica"***, avente lunghezza 1.030 mt circa, accessibile dalla seggiovia biposto "*Mufara*". Parte in prossimità della sommità del monte Mufara a quota 1.862 mt. s.l.m., inizia con un tratto scoperto esposto a nord con pendenza variabile fra il 30% e il 50% dal quale, nelle giornate con buona visibilità, si scorge il mare Tirreno. Il tracciato prosegue nella faggeta per un breve tratto in leggera pendenza e, dopo avere attraversato la linea della seggiovia (zona tunnel), riprende con un percorso avvincente che si snoda con alcuni curvoni impegnativi e con pendenze comprese fra il 20% e il 60% fino a condividere, nell'ultima parte, il suo tracciato con la pista "*Scoiattolo*", di seguito descritta, per giungere arriva alla stazione di valle degli impianti a quota 1.605 mt. s.l.m.. La pista "*Mollica*" è stata omologata per gare nazionali e regionali di slalom speciale con certificato del 18/12/2018 rilasciato dalla F.I.S.I., valido sino al 1 novembre 2028, con l'individuazione di due partenze e due arrivi,
- **la pista rossa *"Sparviero"***, avente lunghezza 2.270 mt. circa, compreso tutte le varianti e diramazioni, accessibile dalla seggiovia biposto "*Mufara*". E' una pista panoramica che parte da quota 1848 m s.l.m. ed è fruibile a sciatori di tutti i gradi di abilità per la possibilità di scegliere fra alcune varianti con larghezza e pendenza adeguate. Nel suo tratto iniziale segue l'andamento della strada di accesso alla cima della Mufara, da tale tratto si dirama una impegnativa variante nera di pendenza compresa fra il 40% e il 50%, che si ricongiunge al tracciato di difficoltà media (rosso) a quota 1800 mt. s.l.m.. La pista prosegue nella faggeta, dopo un breve

restringimento, con un percorso sinuoso e molto suggestivo che consente ampie curve in superconduzione. In diversi punti del tracciato può scorgersi il maestoso profilo del Mongibello e, attraversata una ampia selletta panoramica, ci si connette con il rettilineo finale fino alla stazione di valle degli impianti a quota 1605 mt. s.l.m.. La pista "*Sparviero*" è stata omologata per gare nazionali e regionali di slalom speciale con certificato del 16/11/2021 rilasciato dalla F.I.S.I., valido sino al 1 luglio 2031, con l'individuazione di tre partenze e due arrivi con l'individuazione di due partenze e due arrivi;

- **la pista blu *"Scoiattolo"*** di 300 mt. circa servita dalla sciovia a fune alta "Mufaretta". Parte da quota 1660, è adatta a sciatori principianti che non desiderano percorrere le piste lunghe e ripide servite dalla seggiovia. Ha un percorso largo e rettilineo adatto a tutti i tipi di sciata. Condivide il suo percorso con la parte finale della pista Mollica ed arriva a quota 1605 mt. s.l.m.;
- **la pista blu *"Marmotta"*** servita dal tapis- roulant, ha un tracciato di 200 mt. circa ed un dislivello di circa 30 mt. E' la pista ideale per le attività di primo avviamento allo sci anche per i bambini della più tenera età. Ha un tracciato molto largo e rettilineo.

2) **I tre sentieri della *"Mufara"***, rinvenuti, con i precedenti servizi di gestione, sui tracciati degli antichi sentieri in passato utilizzati dai carbonai, ed attrezzati alla fruizione per escursioni pedonali, di carattere naturalistico sportivo e turistico. I tracciati, percorsi nei secoli da pastori e da carbonai, sono stati rinvenuti e sono segnalati con interventi non invasivi di semplice pulizia del suolo, che tengono sempre conto dell'area di pregevolezza naturalistica in cui ci si trova e rappresentano una rilevante traccia di congiunzione tra il passato, il presente ed il futuro. Tutti i sentieri partono dalla stazione di valle della seggiovia, durante i periodi del suo esercizio (quota 1563 mt. s.l.m.), e sono fruibili in discesa dopo uno spettacolare e introduttivo spostamento in quota a bordo delle seggiole biposto, dalla sua stazione di arrivo (quota 1833 mt. s.l.m.) diramandosi in direzioni diverse. Di seguito si riporta brevemente una descrizione dei tre sentieri naturalistici della Mufara, rinvenuti:
   - **sentiero *"Filippo Arena"*** - Si sviluppa, inizialmente attorno alla dolina della Mufara per poi scendere verso valle nel versante N-E dello stesso rilievo montuoso. Percorso ET Escursionismo Turistico , ha un dislivello di 270 m, parte da quota 1833 slm e con arrivo a 1563 slm. Ha una lunghezza di circa 1,5 km e un tempo di percorrenza stimato pari a h 1,5. E' munito di 3 pannelli in legno con tettoia, di tipologia e dimensioni uguali a quelli già adoperati nel Parco delle Madonie, che ospitano pannelli in forex con informazioni inerenti il sentiero e i principali aspetti naturalistici che si possono osservare. Lungo il percorso sono dislocati alcuni paletti in legno, contraddistinti da un segnale verde, alti circa 1,5 mt fuori terra ed infissi al suolo per cm 50 circa, con la scritta P.O. (Punto di Osservazione). In prossimità di tali paletti vi sono spesso delle aree di sosta, luoghi di osservazioni naturalistiche;
     I paletti sono numerati sequenzialmente per permettere a tutti i visitatori di riconoscere i luoghi di interesse. Paletti con altezza fuori terra cm 50, infissi al suolo per cm 50, contraddistinti dal segnale di **colore verde** permetteranno ai fruitori di seguire in sicurezza il corretto percorso;
   - **sentiero *"Pippo Tarro"*** - Si sviluppa a monte della strada di servizio della seggiovia, che dalla vetta della Mufara scende fino alla sp 54. Da qui procede in direzione del rifugio "Marini" per giungere al pianoro di Piano Battaglia. Il sentiero ha una lunghezza pari a circa 1,8 km con un tempo di percorrenza di ore 1,45 e un dislivello di 270 metri. Questo sentiero, molto panoramico, con vista sul versante N-E della "*Mufara*", è particolarmente consigliato per coloro che desiderano percorrere un tracciato panoramico ai margini del bosco con punti di osservazione privilegiati per la vista sull'Etna. Paletti con altezza fuori terra cm 50, infissi al suolo per cm 50 contraddistinti dal segnale di **colore rosso** permettono ai fruitori di seguire in sicurezza il corretto percorso;
   - **sentiero *"Maresc. V. Di Franco"*** - Si sviluppa per circa 0,6 km lungo il versante nord della Mufara costeggiando la seggiovia lungo tutta la sua estensione. Con un tempo di percorrenza stimato in h 1,50 si sviluppa prevalentemente dentro il bosco della Mufara con una costante discesa sotto gli alberi di faggio. Alcuni paletti di altezza fuori terra di cm 50 e infissi al suolo per cm 50 contraddistinti dal segnale di colore giallo permettono ai fruitori di seguire in sicurezza il corretto percorso.

Con riferimento alle caratteristiche delle aree da gestire, con il presente *"Servizio"*, la Società, all'avvio del servizio, dovrà dichiarare di accettare la situazione dei luoghi in merito alla consistenza

delle stesse, a seguito di verifica risultante con la sottoscrizione del verbale di consegna redatto in contraddittorio tra le parti. Sarà compito della Società, garantire per tutto il periodo del servizio, il corretto utilizzo e la buona conservazione delle piste e dei sentieri di collegamento.

I tratti, meno accidentati e con pendenze regolari delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei tre sentieri naturalistici della Mufara, potranno essere utilizzati, anche per discese in mountain-bike, purché debitamente messi in sicurezza con dispositivi di protezione ed interventi mirati a tal fine.

8 quater. 3 – DESCRIZIONE del SERVIZIO

Il *"Servizio"* di gestione dell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia ad uso, sportivo, turistico ed escursionistico, dovrà avvenire in modo da garantire agli utenti la pratica delle attività in condizioni di sicurezza provvedendo alla messa in sicurezza delle aree fruibili proteggendo gli utenti da ostacoli presenti mediante l'utilizzo di adeguate protezioni degli stessi e segnalazioni di eventuali situazioni di pericolo. Deve essere assicurato il soccorso degli infortunati lungo le piste da discesa, i sentieri di collegamento e i tre sentieri naturalistici della *"Mufara"*, in luoghi accessibili dai più vicini centri di assistenza sanitaria.

I giorni di apertura delle piste in condizioni di sicurezza e le relative operazioni di battitura e fresatura durante la stagione di innevamento, devono essere certificati, con atto scritto, dal Direttore di Esercizio delle piste o suo delegato, ed inviati giornalmente all'Ente.

Durante la stagione di innevamento, il Direttore di esercizio delle piste da discesa e/o per esso un suo delegato dopo avere, giornalmente verificato nelle ore mattutine, l'esistenza delle condizioni di sicurezza sulle piste deve dare formale comunicazione al Direttore di esercizio degli impianti di risalita e/o al capo servizio degli impianti.

Soltanto dopo la predetta comunicazione potranno essere utilizzati gli impianti di risalita per consentire ai fruitori l'utilizzo delle piste da discesa.

Il Direttore di esercizio delle piste da discesa e/o per esso un suo delegato inoltre, potrà vietare l'utilizzo delle piste nella loro interezza o in alcuni tratti, ogni qual volta, durante l'esercizio, non sono garantire le condizioni di sicurezza o nel caso di incidenti sulle piste, per consentire ed agevolare le relative operazioni di soccorso.

Di detta sospensione deve essere data immediata comunicazione al Direttore di esercizio degli impianti di risalita che, in tali situazioni, dovrà sospendere l'utilizzo degli impianti di risalita o di quell'impianto che riguarda il tratto di pista chiusa, potendo consentire l'utilizzo della seggiovia, da parte dei fruitori, nella sola condizione di salita e discesa, previo acquisizione delle necessarie autorizzazioni. Tali procedure dovranno essere dettagliatamente e descritte nel Piano di Sicurezza e Coordinamento e/ POS

La **Società ha l'obbligo di nominare un tecnico interno alla Società con le funzioni di preposto** del *"Servizio annuale per la **gestione delle piste da discesa,** dei sentieri di collegamento e dei sentieri naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia"* Stagione invernale 2022/2023 – stagioni estate-autunno 2023

8 quater.4 - DURATA del SERVIZIO.

Il "Servizio" ha durata temporale di anni uno, con attività da espletare sulle piste da discesa e dei sentieri di collegamento durante la stagione invernale 2022/2023 ed attività da espletare durante le stagioni estate-autunno 2023. Nello specifico, la durata del *"Servizio"* di gestione delle piste da discesa e dei sentieri di collegamento, per la stagione invernale 2022/2023, è calcolata per un periodo di esercizio **di 60 gg.** in condizioni di innevamento, con battitura giornaliera, oltre le giornate per le operazioni preliminari l'apertura di seguito elencate:

- gg. 4 con l'impiego di 1 squadra composta da autista battipista ed operaio di assistenza durante le manovre del battipista per gli interventi preparatori di primo livellamento rullatura e battitura delle superfici innevate;

- gg. 6 con l'impiego di 2 squadre di n. 2 operai con ausilio di mezzo battipista (p er3 giornate) compreso di autista e di motoslitta (per 5 giornate) per il posizionamento dei sistemi di protezione lungo le piste (reti, paletti e materassi) ivi compreso il carico ed il trasporto dal locale deposito del POP 10 e/o dal locale battipista della stazione di valle;
- gg. 6 con l'impiego di 1 squadra di n. 6 operai con ausilio pick-up o quad (per 6 giornate) per lo smontaggio sistemi di protezione lungo le piste (reti, paletti e materassi), trasferimento al locale di piano terra del POP 10 e/o al locale battipista della stazione di valle e relativa sistemazione e catalogazione.

Con il *Servizio"* sono state, altresì, previste gg. 5 con l'impiego di 1 squadra di n. 3 operai per la sfrondatura di rami ed eventuale taglio di polloni durante l'esercizio.

La durata del servizio di gestione delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei tre sentieri naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia durante le stagioni Estate Autunno 2023 con oneri economici a carico di quest'Amministrazione è determinata considerando di assicurare l'apertura della seggiovia durante la stagione estiva nei giorni di sabato e domenica nel periodo compreso dal 15 giugno al 15 settembre e continuativa nel periodo compreso fra il 5 e il 20 agosto, oltre alle operazioni preliminari l'apertura estiva.

Per motivate esigenze dell'Amministrazione i suddetti periodi potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione, previa comunicazione che verrà fornita con congruo anticipo.

8 quater .5 COSTO del SERVIZIO

Il costo delle attività del *"Servizio annuale per la gestione delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei sentieri naturalistici della Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia"* stagione invernale 2022/2023 – stagioni estate-autunno 2023 è pari a **€ 146.464,37** ed è risultante dalla somma dei costi relativi a:

A)	**Gestione esercizio piste stagione invernale 2022/2023**, valutato per 60 gg. di pro/die compreso i costi delle operazioni per • gli interventi preparatori di primo livellamento rullatura e battitura delle superfici innevate; • il posizionamento dei sistemi di protezione lungo le piste (reti, paletti e materassi) ecc.; • lo smontaggio sistemi di protezione lungo le piste (reti, paletti e materassi), trasferimento ai locali di deposito; • la sfrondatura di rami ed eventuale taglio di polloni durante l'esercizio	**€ 110.549,78** (*)
B)	Costo del servizio per stagioni estate- autunno 2023	**€ 35.914,59**

(*) Di cui **€ 24.599,08 quale importo stimato dell'aliquota riferita al nolo a freddo** delle macchina battipista determinato per le giornate necessarie per l'espletamento della fasi e stimate nel calcolo di spesa.

Nello specifico si ha:

Costo Servizio stagione invernale 2022/2023

Il costo del servizio di gestione delle piste da discesa e dei sentieri di collegamento, durante il periodo invernale, pari a **€ 110.549,78** è comprensivo dell'aliquota di spese generali (15,00%). Non è dovuto l'utile di impresa (10%) trattandosi di affidamento a società in house è composto da:

a. **€ 26.699,38 quale costo relativo alle operazioni preliminari l'apertura e di chiusura**:

1) operazioni di primo livellamento, rullatura e battitura delle superfici innevate;
2) posizionamento dei sistemi di protezione lungo le piste (reti, paletti e materassi, ivi compreso le reti di protezione di tipo "A";
3) sfrondatura dei rami durante l'esercizio;
4) smontaggio dei sistemi di protezione da eseguire a chiusura della

stagione sciistica.

Importo comprensivo di **€ 2.570,08** quale aliquota del noleggio a freddo della macchina battipista, per le giornate necessarie per l'espletamento delle fasi e stimate nel calcolo di spesa del servizio;

b. **€ 84.770,40 quale <u>costo correlato alle giornate di esercizio delle piste e relativa battitura</u>**, che prevedono i costi di esercizio giornalieri per n. 1 ispettore di pista (preliminari all'apertura giornaliera e durante l'esercizio), n. 1 addetto al soccorso e di battitura delle piste. L'importo determinato per le 60 giornate di apertura delle piste sulla base del costo pro/die pari a **1.412,84** costituito dalle due aliquote:

Costo pro-die	**€/giorno**
servizio di ispettore pista e addetto al soccorso	**579,37**
servizio di battitura giornaliera delle piste	**833,47**
Sommano	**1.412,84**

comprensivo di € 22.029,00 quale aliquota del noleggio a freddo delle macchine (battipista e motoslitta). **Nel caso di servizio reso parzialmente è da applicare l'aliquota del servizio pro/die relativa.**

L'importo complessivo del nolo a freddo, pari a € 24.599,08 = € (2.570,08 +22.029,00), della macchina battipista è dovuto alla Società, pur in assenza di innevamento, a seguito di attestazione da parte del D.E.C., che ne riscontri la presenza e la loro messa a disposizione e mantenimento sui luoghi per le giornate preventivate nel calcolo di spesa del servizio.

Per la fase del servizio (stagione invernale 2022/2023) sono, inoltre, previsti **€ 28.100,00** quali **<u>costi per rimborso spese</u>,** facenti parte delle somme a diposizione dell'Amministrazione, secondo la specifica di seguito riportata:

3) Costi per rimborso spese *(da pagare a rendicontazione)*	
a) Direttore di esercizio comprensivo di I.V.A., stagione invernale 2022-2023. .	€ 9.000,00
b) Oneri assicurativi R.C . per un massimale di € 5.000.000,00, comprensivo di I.V.A. per un periodo di anni uno compreso stagioni estate autunno.	€ 8.000,00
c) Acquisto dispositivi di sicurezza e/o segnaletica, materiale di soccorso, compreso I.V.A.	€ 5.000,00
d) Costo per la stipula della convezione per il soccorso alpino con altra società o associazione sciistica che potrà garantire, anche a chiamata, l'espletamento del servizio di soccorso prestazione espletata da n. 1 unità di personale individuata, dall'"Concessionario" quale responsabile del servizio di soccorso	€ 6.100,00
Sommano i costi per rimborso spese.	**€ 28.100,00**

I suddetti importi, previsti tra le somme a disposizione del quadro economico di spesa, in quanto relativi a rimborsi spese, sono al netto di spese generali ed utile di impresa. Ciascuno dei suddetti importi, sarà liquidato al *Società* dietro presentazione di titolo giustificativo (fattura, polizza, ecc.).

I singoli importi che costituiscono i costi per rimborso spese potranno essere oggetto di rimodulazione per motivate esigenze riscontrate in corso di esecuzione del servizio da parte del Direttore di Esecuzione del contratto (D.E.C.).

Costo servizio stagioni Estate-Autunno 2023

Il costo del servizio di gestione delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei tre sentieri naturalistici della "Mufara", pari a **€ 35.914,59,** è comprensivo dell'aliquota di spese generali (15,00%). <u>Non è dovuto</u> l'utile di impresa (10%) trattandosi <u>di affidamento a società in house</u> è composto da:

a) **€ 6.489,59, <u>quali costi per lavorazioni da eseguire ad inizio stagione</u>** in cui è previsto: l'impiego di due squadre di due squadre di n. 2 operai comuni per 6 gg. (considerando un giorno alla

settimana di chiusura) e di un pick-up al seguito, per le operazioni di scerbatura, pulizia, sfrondatura rami e taglio polloni lungo i sentieri. Nel costo è, altresì, compresa una quota per impiego di attrezzature, quali vanghe, rastrelli, soffiatore, ecc. necessarie per tali operazioni, stimata in € 40 al giorno.

b) **€ 29.425,00 quali costi per lavorazioni durante i giorni in esercizio Giugno – Settembre** che comprendono due aliquote di costi: la prima considerando l'apertura continuativa dal 5 al 20 agosto (n. 16 gg.) oltre all'apertura di sabato e domenica dei fine settimana (n. 20 gg.) del periodo con esclusione di quelli già conteggiati dal 05 al 20 agosto. La seconda relativa alle attività pre e/o post i fine settimana (n.10), da espletare con l'impiego di n.2 operai. Nel costo è, altresì, compresa una quota per l'impiego di attrezzature, quai vanghe, rastrelli, soffiatore, ecc., necessarie per tali operazioni, stimata in € 40 al giorno relativamente ai soli giorni preparatorie al fine settimana.

Per la fase del servizio stagioni estate-autunno 2023 sono, inoltre, previsti **€ 4.500,00 quali costi per rimborso spese,** facenti parte delle somme a disposizione dell'Amministrazione, secondo la specifica di seguito riportata:

Costi per rimborso spese stagioni estate-autunno 2023 *(da pagare a rendicontazione)*	
	Importo (€)
a) Oneri assicurativi, comprensivi di I.V.A., per stipula R.C . per un massimale di € 5.000.000,00	2.500,00
b) Costo per dispositivi di sicurezza e/o segnaletica di sicurezza, materiale di soccorso, comprensivo di I.V.A.	2.000,00
Sommano i costi per rimborso spese vive	**4.500,00**

I singoli importi che costituiscono i costi per rimborso spese potranno essere oggetto di rimodulazione per motivate esigenze riscontrate in corso di esecuzione del servizio da parte del Direttore di Esecuzione del contratto (D.E.C.).

La fase di esecuzione del "Servizio", sia per la stagione invernale 2022/2023 che per le stagioni estate-autunno 2023, dovrà essere condotta in applicazione a quanto stabilito dal D.M. 7 Marzo 2018 n. 49, per la parte relativa ai servizi (titolo III).

8 quater .6 – PAGAMENTI

I pagamenti sono da effettuare in funzione delle due fasi temporali di cui il servizio in questione si compone e precisamente:

Servizio stagione invernale 2022/2023.

a) **una prima rata pari a € 22.000,00** (euro ventiduemila/00) quale anticipazione, inferiore al 20% del costo del servizio (art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), da corrispondere alla Società entro quindici giorni dall'effettivo inizio del servizio invernale 2022/2023.

b) **successivi pagamenti in acconto**, in corso d'opera, dietro rilascio di certificati di pagamento, ogni qualvolta l'ammontare delle attività del *"Servizio"* raggiungerà l'importo di **€ 40.000,00 (euro quarantamila);**

c) **il certificato di pagamento dell'ultimo acconto**, qualunque ne sia l'ammontare netto, sarà emesso contestualmente all'ultimazione dei lavori, accertata e certificata dal Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.);

d) **la rata di saldo sarà pagata,** previa attestazione, da parte della *Società*, del regolare adempimento degli obblighi contributivi ed assicurativi, non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato del collaudo provvisorio (o di regolare esecuzione) del *"Servizio"*.

Ogni pagamento, escluso la rata di anticipazione, dovrà essere suffragata da idonea documentazione, prodotta dalla *Società*, a firma del preposto al Servizio o altra figura che ne attesti le spese e le fasi del servizio eseguite.

Alla Società per i giorni in cui non sarà effettuata la battitura delle piste spetterà comunque l'aliquota giornaliera relativa al nolo a freddo della macchina battipista mantenuta sui luoghi durante il Servizio, per i periodi previsti nel calcolo di spesa del servizio stesso.

Gli importi dei costi per rimborso spese, previsti tra le somme a disposizione del quadro economico di spesa saranno liquidati alla Società a seguito di presentazione di titolo giustificativo (fattura, polizza, ecc.).

Ciascuno dei pagamenti sarà effettuato su presentazione di apposita fattura elettronica, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato dall'aggiudicatario ai sensi dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto predetto.

La *Società* assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della medesima Legge.

Servizio stagioni Estate-Autunno 2023.

a) **una prima rata pari a € 7.000,00** quale anticipazione, inferiore al 20% del costo del servizio (art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), da corrispondere alla Società entro quindici giorni dall'effettivo inizio del servizio stagioni Estate Autunno 20203

b) **successivi pagamenti in acconto**, in corso d'opera, dietro rilascio di certificati di pagamento, qualvolta l'ammontare del servizio raggiungerà l'importo di **€ 14.000,00 (euro quattordicimila;**

c) **il certificato di pagamento dell'ultimo acconto**, qualunque ne sia l'ammontare netto, sarà emesso contestualmente all'ultimazione dei lavori, accertata e certificata dal Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.);

d) **la rata di saldo sarà pagata,** previa attestazione, da parte della *Società*, del regolare adempimento degli obblighi contributivi ed assicurativi, non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato del collaudo provvisorio (o di regolare esecuzione) del *"Servizio"*.

Ogni pagamento escluso la rata di anticipazione dovrà essere suffragata da idonea documentazione, prodotta dalla *Società*, a firma del preposto al Servizio o altra figura che ne attesti le spese e le fasi del servizio eseguite.

Gli importi dei costi per rimborso spese, previsti tra le somme a disposizione del quadro economico di spesa saranno liquidati alla Società a seguito presentazione di titolo giustificativo (fattura, polizza, ecc.).

Ciascuno dei pagamenti sarà effettuato su presentazione di apposita fattura elettronica, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato dall'aggiudicatario ai sensi dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto predetto.

La *Società* assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della medesima Legge.

8 quater. 7 - MODALITÀ del SERVIZIO - OBBLIGHI e RESPONSABILITÀ della Società. ATTIVITÀ da ESPLETARE per il *"SERVIZIO"* di GESTIONE ESERCIZIO PISTE STAGIONE INVERNALE 2022/2023.

Durante il *"Servizio"* di gestione delle piste da sci e dei sentieri di collegamento la *Società* dovrà rigorosamente attenersi ai criteri di sicurezza di esercizio, sicurezza sul lavoro, qualità del servizio svolto, completezza dell'offerta e durata del servizio (apertura stagionale ed orario giornaliero di funzionamento), in modo tale da garantire l'esercizio delle piste in concomitanza con gli orari di apertura degli impianti di risalita (dalle ore 09,00 alle ore 16,00).

Dopo la stipula della Convenzione, e prima dell'avvio del *"Servizio annuale per la gestione delle piste da discesa, dei sentieri di collegamento e dei sentieri naturalistici della*

Mufara ricadenti nell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia" **Stagione invernale 2022/2023 – stagioni estate-autunno 2023**, il *Società* è obbligata a:

1. nominare, un tecnico della *"Società"* in possesso dei requisiti di legge, per la redazione, di un Piano di Sicurezza e Coordinamento, ovvero POS (trattandosi di unico gestore degli impianti e delle piste) che svolgerà altresì, per l'intero periodo le funzioni di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione,
2. nominare un Direttore di esercizio delle piste, in possesso dei requisiti di legge, che dovrà espletare le attività descritte al successivo art. quater 10 e che è ritenuto responsabile della sicurezza delle piste da sci e dei sentieri di collegamento durante il loro utilizzo da parte dei fruitori;
3. stipulare idonea polizza assicurativa R.T.C. e R.C.O. per la responsabilità civile verso terzi e per i mezzi di servizio con massimale minimo dell'importo di € 5.000.000,00, per la copertura dei rischi derivanti da eventuali sinistri e dagli adempimenti previdenziali collegati alla gestione delle piste, con gli obblighi di cui al successivo art. 8 quater 16 che tenga indenne ed esoneri espressamente l'Amministrazione Concedente da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo o momento derivare da quanto forma oggetto del presente Capitolato Speciale Prestazionale;
4. stipulare una convenzione per il soccorso alpino con altra società o associazione sciistica che potrà garantire, anche a chiamata, l'espletamento del servizio di soccorso, per la durata temporale del *"Servizio"*;

L'avvio del *"Servizio"* dovrà essere certificato con verbale di consegna, redatto sui luoghi, che dovrà contenere anche l'elenco sistemi di protezione lungo le piste, reti, paletti e materassi che, di proprietà dell'Amministrazione Concedente, saranno consegnati alla Società.

Avviato il *"Servizio"*, comunque preliminarmente l'utilizzo delle piste da parte dei fruitori (sciatori ed escursionisti), la *Società*, sotto le indicazioni e la responsabilità del Direttore di esercizio delle piste nei cinque (5) giorni che precedono l'apertura delle piste all'utilizzo dei fruitori, deve provvedere:

a) alla loro messa in sicurezza mediante il posizionamento dei dispositivi di protezione (reti, paletti, materassi), avuti in consegna dall'Amministrazione;
b) eseguire le operazioni di taglio polloni e di sfrondatura;

Durante i giorni di apertura ed esercizio **delle piste da sci e dei sentieri di collegamento** per l'utilizzo dei fruitori, devono essere sempre garantite da parte della *Società*, nel pieno rispetto del Piano di Sicurezza e Coordinamento ovvero POS (trattandosi di unico gestore degli impianti e delle piste di cui al precedente punto 1), le condizioni di sicurezza, mediante l'attuazione delle misure previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e dalla Legge 24 dicembre 2003, n.363 *"Norme in materia di sicurezza nella pratica degli sport invernali da discesa e da fondo"* atte a garantire l'incolumità degli sciatori che percorrono le piste e nello specifico ha l'obbligo di assicurare l'espletamento delle seguenti fasi operative:

- operazioni giornaliere, se ritenute necessarie dal Direttore di esercizio delle piste (o da suo delegato) di battitura della neve, per la preparazione delle piste da discesa e dei sentieri di collegamento, sempre ché le condizioni climatiche lo consentano;
- operazioni atte ad eliminare lungo le piste da discesa e dei sentieri di collegamento gli ostacoli che creano pericoli ai fruitori, anche con riporti di neve per la sistemazione di punti critici o poco innevati, posizionando anche adeguata segnaletica per segnalare i vari percorsi – incroci a raso etc;
- operazioni atte a proteggere gli ostacoli che, anche temporaneamente, non possono essere rimossi dalle piste e tra questi segnalare quelli che lo sciatore non può scorgere facilmente;
- operazioni atte a proteggere con barriere anticaduta i bordi delle piste in adiacenza di dirupi e terreni scoscesi;
- esporre idonea segnaletica che identifichi il grado di difficoltà delle piste, le regole di condotta previste dalle vigenti normative, garantendone un'adeguata visibilità;

- accertare, tramite il Direttore di esercizio delle piste, o anche tramite un suo delegato presente sul posto che ne risponde, che le piste da discesa ed i sentieri di collegamento possano essere utilizzate, dai fruitori, in condizioni di sicurezza, dichiarandone giornalmente l'apertura delle stesse; La comunicazione giornaliera relativa alla sicurezza delle piste da discesa e dei sentieri di collegamento deve essere effettuata, con atto formale, entro le ore **otto e trenta** al Direttore di esercizio degli impianti di risalita ovvero al capo servizio, quest'ultimo presente agli impianti;
- definire l'utilizzo dei sentieri di collegamento, con opportuna segnaletica e nel rispetto delle norme di sicurezza;
- assicurare il servizio di primo soccorso piste, mediante propri dipendenti o facenti capo, in regime di convenzione, Forze dell'Ordine, Forze Militari o Associazioni specialistiche di volontariato, mediante utilizzo di una di una motoslitta attrezzata, anche, per il soccorso, di un impianto di comunicazione radio efficiente, di un toboga e del materiale sanitario necessario al primo soccorso. Il Società sarà inoltre responsabile del coordinamento tra servizio soccorso piste e servizio di pronto soccorso medico;
- chiudere le piste in caso di pericolo o non agibilità, ovvero di segnalare in modo visibile le cattive condizioni del fondo;
- segnalare tempestivamente l'esistenza di potenziale pericolosità sulle piste da discesa o sui sentieri di collegamento, chiudendo le stesse alla fruizione dell'utenza, dandone contestale comunicazione al Direttore di esercizio degli impianti di risalita ovvero al capo servizio (quest'ultimo presente agli impianti) per i provvedimenti di competenza ed all'Amministrazione Concedente;
- proporre agli utenti idonea copertura assicurativa ai fini della responsabilità civile per danni derivabili agli stessi ed ai terzi in relazione all'uso delle piste e dei sentieri di collegamento.

La *Società* è altresì:

- civilmente responsabile della regolarità e della sicurezza dell'esercizio delle piste, non può consentirne l'apertura al pubblico senza avere preventivamente stipulato apposito contratto di assicurazione, ai fini della responsabilità civile per danni derivabili agli utenti e ai terzi per fatti derivanti da responsabilità dello stesso, in relazione all'uso di dette aree;
- obbligato alla pulizia delle aree avute in gestione, affinché siano sempre libere da ingombri e depositi di qualsiasi natura. In particolare è fatto divieto di depositare legna, materiale inerte, e qualsiasi altro tipo di materiale che oltre a recare danno all'immagine del comprensorio sciistico rechi difficoltà o pregiudizio alla sicurezza delle persone;

Qualora durante il periodo di validità della concessione entrino in vigore nuove normative sia di carattere regionale sia di carattere nazionale riguardanti la sicurezza di esercizio delle piste da sci, il *Società* ha l'obbligo di attuare gli interventi necessari a garantire il rispetto delle nuove norme in vigore.

Nel corso di validità della Convenzione, la *Società*, senza nulla pretendere, anche a solo titolo di rimborso delle spese sostenute, dall'Amm.ne, può realizzare di propria iniziativa, previe le dovute autorizzazioni e nulla osta, ulteriori opere migliorative ovvero di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, purché non vengano snaturate le destinazioni dei beni in oggetto.

Si ribadisce che, nel caso di impossibilità all'apertura e prosieguo dell'attività per scarsa od assenza d'innevamento, ovvero per qualità del manto nevoso non idoneo alla pratica dello sci, nessun rimborso, nessuna spesa e nessuna responsabilità di alcun tipo, neppure attraverso azioni per scarso rendimento dell'attività del *"Servizio"*, potranno essere addossate a carico dell'Amministrazione, ad eccezione dei costi fissi e dei costi vivi intesi come rimborso spese.

Relativamente alla gestione per le stagioni estate–autunno 2023.

La Società dovrà rigorosamente attenersi ai criteri di- sicurezza di esercizio, sicurezza sul lavoro, qualità del servizio svolto, completezza dell'offerta e durata del servizio (apertura stagionale ed orario giornaliero di funzionamento), in modo tale da garantire l'esercizio delle piste in concomitanza con le giornate e gli orari di apertura degli impianti di risalita.

La Società è tenuta a stipulare idonea polizza assicurativa R.T.C. e R.C.O. per la responsabilità civile verso terzi e per i mezzi di servizio con massimale minimo dell'importo di € 5.000.000,00, nelle modalità previste al precedente art. 4 (Durata del servizio) per la copertura dei rischi derivanti da eventuali sinistri e dagli adempimenti previdenziali collegati alla gestione delle piste, che tenga indenne ed esoneri espressamente l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo o momento derivare da quanto forma oggetto del presente Capitolato Speciale Prestazionale.

Di seguito si riporta l'elenco attività che la Società dovrà espletare durante le stagioni estiva ed autunnale.

A. **Ad inizio stagione**:

- A.1. revisione e assicurazione dei mezzi da utilizzare durante la gestione estiva ed autunnale ivi compresi quelli da utilizzare per il soccorso (barelle ecc..);
- A.2. revisione dei cartelli e della segnaletica esistente, adottando criteri di miglioramento della leggibilità e della disposizione in relazione alle esperienze delle precedenti stagioni;
- A.3. revisione integrale dell'attrezzatura di soccorso e integrazione dei presidi mancanti o scaduti;
- A.4. formazione degli addetti o aggiornamento della formazione ed esercitazioni pratiche;
- A.5. dislocazione dei presidi di soccorso nei vari punti dell'area di valle, area di monte e lungo i tracciati;
- A.6. per ciascuno dei 3 sentieri della "*Mufara*" (Filippo Arena, Pippo Tarro e Maresc. Di Franco) e per le piste da discesa si deve procedere:
  - A.6.1. allo sgombero dei sentieri dai rami caduti durante l'inverno;
  - A.6.2. alla revisione della segnaletica con sostituzione dei pali segnaletici eventualmente distrutti;
  - A.6.3. al posizionamento della segnaletica rimossa durante la stagione invernale;
  - A.6.4. al posizionamento di corrimano in pali di legno e corda, lungo alcuni tratti scoscesi dei n. 3 sentieri della *"Mufara"*, delle piste da discesa e dei sentieri di collegamento;
  - A.6.5. alla prima pulizia, dalle foglie con rastrello e soffiatore raccogliendo eventuali piccoli rifiuti lasciati dagli utenti, dei tracciati dei 3 sentieri della *"Mufara"*, che si sviluppano all'interno della faggeta,;

B. Durante la stagione (Giugno – Settembre):

- B.1. pulitura periodica dalle foglie, eseguita con rastrello e soffiatore, dei tracciati dei n. 3 sentieri della *"Mufara"* (Filippo Arena, Pippo Tarro e Maresc. Di Franco) e contestuale raccolta di eventuali rifiuti lasciati dagli utenti anche lungo le piste da discesa e sentieri di collegamento;
- B.2. sorvegliare durante gli orari di apertura al pubblico che non vi siano interferenze fra il traffico pedonale ed altri tipi di utenza dei sentieri e dei percorsi;
- B.3. durante i giorni di apertura al pubblico, revisionare la corretta posizione della segnaletica verticale, di quella di sicurezza e dei dispositivi di protezione prima dell'apertura e durante la stessa;
- B.4. percorrere a fine di ogni giornata i sentieri, aperti alla fruizione del pubblico, per accertarsi che non siano presenti ancora utenti lungo i sentieri;
- B.5. provvedere, in caso di deterioramento del suolo, alla livellazione dei tracciati con attrezzatura manuale (piccone, pala e rastrello);
- B.6. durante i giorni di apertura al pubblico assicurare il soccorso e il trasporto degli infortunati;
  - B.6.1. informare i presidi di pronto soccorso più vicini dell'esercizio degli impianti ed esercizi;
  - B.6.2. informarsi circa l'effettivo presidio della Guardia Medica e dei pronto soccorso degli ospedali più vicini;
  - B.6.3. verificare la disponibilità di autoambulanze nelle zone limitrofe agli impianti;
  - B.6.4. dislocare la squadra di soccorso ed i mezzi di trasporto lungo i tracciati pronti per l'intervento;
  - B.6.5. tenere praticabili i percorsi di accesso, avvicinamento ed esodo dalle piste per raggiungere le aree predisposte al trasbordo sui mezzi di soccorso

Rimane a carico della *Società* l'onere economico per garantire il soccorso ai fruitori durante le giornate di apertura e di esercizio.

C. <u>a fine stagione:</u>

C.1. dismissione della segnaletica, anche quella di sicurezza e delle tabelle che per la stagione invernale possano essere vulnerabili e di ostacolo alle attività di manutenzione ed uso delle piste;

C.2. ricovero di tutto il materiale sopra indicato presso il magazzino del POP 10, secondo le indicazioni fornite dal Direttore di Esecuzione del Contratto;

C.3. ricovero del materiale inerente il soccorso nel locale infermeria dell'edificio servizi a valle;

C.4. inventariare tutto il materiale per verificare eventuali perdite, rotture e deterioramenti e la fine vita utile di tutti i prodotti soggetti a scadenza delle certificazioni.

8 quater.8 - SMALTIMENTO RIFIUTI e dei RIFIUTI PERICOLOSI

La *Società* dovrà provvedere allo smaltimento dei rifiuti connessi allo svolgimento del Servizio fornito anche di quei rifiuti classificati come pericolosi in base alla normativa vigente avvalendosi anche di soggetti in possesso delle autorizzazioni di legge.

8 quater. 9 - PERSONALE ADIBITO alla BATTITURA delle PISTE o ad altri COMPITI.

La *Società* è tenuta ad assumere il personale necessario alla battitura meccanica delle piste, in possesso dei necessari requisiti, e quello necessario allo svolgimento degli altri compiti (quali ispettori di piste, operai per il posizionamento dei sistemi di protezione per la sicurezza, della segnaletica, taglio dei polloni e sfrondatura) e a quant'altro si rendessero necessario per il buon funzionamento della ski-area oggetto del presente ADDENDUM al Capitolato.

Tale personale deve operare anche nei periodi fuori esercizio per l'installazione, il rimessaggio e la manutenzione di tutto il materiale utilizzato.

8 quater .10 - DESIGNAZIONE del DIRETTORE delle PISTE

La *Società* prima dell'avvio della stagione invernale 2022-2023 è obbligata, ai sensi di legge, a nominare un Direttore delle piste, abilitato all'esercizio dell'attività cui è preposto, al quale competono le seguenti attività:

- coordinare le operazioni preliminari all'apertura in esercizio delle piste (posizionamento dei sistemi di protezione lungo le piste, reti, paletti e materassi);
- coordinare le operazioni giornaliere di battitura, preparazione delle piste da discesa;
- coordinare le operazioni atte ad eliminare, dalle piste da discesa, gli ostacoli che creano pericoli alla discesa degli sciatori;
- coordinare le operazioni atte a proteggere gli ostacoli che, anche temporaneamente, non possono essere rimossi dalle piste e tra questi segnalare quelli che lo sciatore non può scorgere facilmente;
- coordinare le operazioni atte a proteggere con barriere anticaduta i bordi delle piste in adiacenza di dirupi e terreni scoscesi;
- accertare, anche tramite un suo delegato presente sul posto che ne risponde, che le piste discesa siano, in condizioni di potere essere utilizzate dai fruitori in condizioni di sicurezza, dichiarandone giornalmente l'apertura delle stesse;
- comunicare l'apertura delle piste, con atto formale, entro le ore nove coincidente con l'orario di apertura degli impianti di risalita, al Direttore di esercizio degli impianti di risalita ovvero al capo servizio, quest'ultimo presente agli impianti ed all'Amministrazione;
- segnalare tempestivamente l'esistenza di potenziale pericolosità sulle piste da discesa o sui sentieri di collegamento, chiudendo le stesse alla fruizione dell'utenza, dandone contestuale comunicazione al Direttore di esercizio degli impianti di risalita ovvero al capo servizio, quest'ultimo presente agli impianti ed all'Amministrazione;

- chiudere tutti gli accessi alle piste nelle quali, a causa delle condizioni ambientali e climatologiche, vengano a determinarsi temporanee condizioni di inagibilità o di pericolo valanghe;
- chiudere le piste durante le operazioni di battitura con mezzi e limitare il transito dei mezzi battipista e motoslitte per soli motivi di soccorso e servizio;
- coordinare il servizio di soccorso sulle piste da discesa;

La designazione e successiva nomina del Direttore di esercizio delle piste da sci deve essere comunicata con provvedimento scritto, all'Amministrazione.

8 quater.11 - QUALIFICAZIONE del PERSONALE, ONERI PREVIDENZIALI e ASSICURATIVI

Il personale chiamato ad espletare le varie fasi lavorative, deve essere qualificato ed opportunamente formato all'espletamento dei compiti richiesti, deve inoltre essere facilmente identificabile con idoneo vestiario.

In merito alla sicurezza sul lavoro verrà garantito dalla Società l'adempimento degli obblighi di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81.

La Società dovrà ottemperare a tutti gli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi, previdenziali, assistenziali e in materia di sicurezza dei lavoratori, come previsto dalle vigenti disposizioni normative e dai CCNL di categoria e dagli eventuali integrativi in vigore nell'ambito territoriale di riferimento.

8 quater.12 - CONSEGNA delle PISTE da DISCESA per uso SPORTIVO, dei SENTIERI di COLLEGAMENTO ed ATTREZZATURE

La consegna delle piste da discesa e dei sentieri di collegamento avverrà in contraddittorio tra le parti mediante redazione di apposito verbale dal quale risulterà lo stato di conservazione delle stesse.

Con la sottoscrizione del predetto verbale, la Società accetta i beni nello stato di fatto in cui si trovano, riconoscendone l'idoneità. Contestualmente saranno consegnate e messe a disposizione della Società anche le dotazioni di sicurezza, di proprietà dell'Amministrazione, quali:

- Reti di protezione "tipo B" di colore azzurro in polietilene ad alta resistenza, ciascuna della lunghezza di mt. 15 ed altezza 2h., maglia 7x7cm, treccia diametro 3,5 mm;
- Pali di sostegno "tipo B" per rete in policarbonato ad alta resistenza antinfortunistica avente diametro 35 mm h. 250 cm, completi di n. 3 fascette tendi rete regolabili e n.1 puntale sferico;
- Reti di delimitazione "tipo C" in polietilene ad alta resistenza colore azzurro, con corda perimetrale, spezzone m. 25 x 1,20 h., ritorto Ø 2,5 mm, maglia 10x 10 cm
- Pali di sostegno in fiberglass colore azzurro, per rete di delimitazione "tipo C"; Ø 15 mm, h. 165 cm con 2 tendi rete già montati sul palo punta obliqua;
- Chiave universale in alluminio antitorsione per palo slalom con manopole in spugna con puntale BIG-RAPID;
- Trapano elettronico del tipo AEG "codice 11041" avente attacco Ø 13mm, potenza 18 V e con 2 batterie (4AH). Completo di batteria al litio supplementare, caricabatteria e valigetta, esclusa punta in alluminio Ø 35 mm;
- Materassi in gommapiuma di densità 21 kg / mc, e rivestito in PVC telato antitaglio rinforzato termosaldato occhiellato su tutti i lati cm 200 x 150 x sp.15;
- Pannelli indicanti segnale di pericolo incrocio tipo in tessuto antivento completo di occhielli e di n. 4 elastici di fissaggio per l'aggancio al palo, stampati in quadricromia digitale per garantire la massima visibilità anche in presenza di nebbia, delle dimensioni di cm 75x75;
- Pali di sostegno del pannello digitale pericolo incrocio n fiberglass Ø 15 mm, h. 165 cm, con 2 tendi rete - punta obliqua tipo (H) "
- Cartelli di classificazione BLU per piste sci ø 42cm tipo in materiale antinfortunistico che garantisce nell'eventualità di un impatto la totale incolumità, resistente alle basse temperature e agli intagli, perfettamente serigrafabile;

- Pali in PVC blu ad alta resistenza antinfortunistica ø 35mm x alt. 230 cm per il sostegno della segnaletica con puntale conico tipo (A);
- Cartelli di classificazione ROSSO per piste sci ø 42cm tipo " in materiale antinfortunistico che garantisce nell'eventualità di un impatto la totale incolumità, resistente alle basse temperature e agli intagli, perfettamente serigrafabile;
- Pali in PVC rosso ad alta resistenza antinfortunistica ø 35mm x alt. 230 cm per il sostegno della segnaletica fissa di percorso , con puntale conico tipo (A) ";
- Cartelli di classificazione NERO per piste sci ø 42cm tipo in materiale antinfortunistico che garantisca nell'eventualità di un impatto la totale incolumità, resistente alle basse temperature e agli intagli, perfettamente serigrafabile;
- Pali per il sostegno della segnaletica fissa ad alta resistenza antinfortunistici in PVC NERO ø 35 mm x h. 230 cm. per sostegno della segnaletica fissa di percorso , con puntale conico tipo (A);
- Cartello di classificazione VERDE per piste sci ø 42cm tipo in materiale antinfortunistico che garantisca nell'eventualità di un impatto la totale incolumità , resistente alle basse temperature e agli intagli, perfettamente serigrafabile;
- Pali per il sostegno della segnaletica fissa ad alta resistenza antinfortunistici in PVC VERDE ø 35 mm x h. 230 cm. per sostegno segnaletica fissa di percorso , con puntale conico tipo (A);
- Collari di sostegno per cartelli completo di viti per il palo ø 35;
- Materassi paracolpi;
- Toboga, nella versione in alluminio con lamine di scorrimento nella parte inferiore e completi di materassino cinghie e barre in alluminio adatte al traino in massima sicurezza
- Imballi di rete transenna 50 m x 1,20 h colore giallo/rossa
- Moduli di transenna Limit 3 Sport 200 x 90 cm colore blu
- Piedini doppi per transenna;

nelle quantità che saranno riportate sul verbale di consegna.

Fanno altresì, parte dei sistemi di protezione le reti di protezione "tipo A" di altezza mt. 5 sorrette da pali in accio a "C" fissati al suologià dislocate lungo le piste da discesa

Alla scadenza della Convenzione la riconsegna delle piste e dei sentieri di collegamento, delle dotazioni di sicurezza messe a disposizione, nonché di tutta la documentazione tecnica detenuta dal Società, avverrà in contraddittorio tra le parti mediante redazione di apposito verbale.

Qualora alla riconsegna si ravvisassero danni dovuti a imperizia, incuria o mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria, essi verranno stimati e imputati al gestore che dovrà quindi provvedere al loro ripristino con le modalità indicate dall' Amministrazione. In caso di inottemperanza l'Amministrazione restano impregiudicate altre azioni per il ristoro integrale dei danni.

8 quater.13 - MEZZI d'OPERA ed ATTREZZATURE.

La *Società* dovrà documentare, prima della firma della Convenzione e comunque prima dell'avvio del "Servizio" stagione invernale 2022/2023, di disporre dei seguenti mezzi:

- n. 1 battipista di adeguate caratteristiche per l'uso specifico, avente potenza non inferiore a 400 Cv, munito di verricello per l'ancoraggio, lama orientabile a 12 vie e fresa orientabile;
- n. 1 mezzo pick-up;
- n.1 motoslitta, ovvero quad, attrezzata anche per il soccorso,

per l'utilizzo durante il servizio di gestione delle piste da discesa e dei sentieri di collegamento in relazione al servizio in condizioni di innevamento.

Dovrà inoltre, possedere attrezzature tecniche, materiali e equipaggiamento idoneo per dare esecuzione al servizio in oggetto in condizioni di sicurezza così come previsto dalle normative vigenti in materia.

La Società, per garantire gli standard di qualità e di sicurezza del servizio, potrà integrare le attrezzature ed il materiale elencato nel precedente articolo 12, nei limiti di spesa previsti nel quadro economico di riepilogo della spesa servizio, precisamente:

- € 4.500,00 di cui alla voce D2) Acquisto dispositivi di sicurezza e/o segnaletica, materiale di soccorso, compreso I.V.A. relativamente al servizio da espletare durante la stagione invernale 2022/2023 (costi per rimborso spese);
- € 4.000,00 di cui alla voce E2) - Costo per dispositivi di sicurezza e/o segnaletica di sicurezza, materiale di soccorso, comprensivo di I.V.A., relativamente al servizio da espletare per le stagioni estate-autunno 2020 (costi per rimborso spese);

con le modalità di acquisto e rendicontazione previsti al precedente **art. 8 quater. 12** Costo del "Servizio".

La funzionalità dei beni e delle attrezzature dovrà essere sempre garantita dalla *Società*.

8 quater.14 - VIGILANZA e CONTROLLO.

L'Amministrazione eserciterà attività di controllo sulla gestione e qualità del servizio espletato dalla Società mediante i funzionari incaricati appartenenti alle Direzioni competenti: Patrimonio – Edilizia, Pubblica Istruzione e Beni culturali.

Gli incaricati dell'Ente potranno accedere in ogni momento ai beni oggetto del Servizio per le opportune verifiche in merito agli aspetti tecnici di manutenzione/gestione secondo gli obblighi contrattuali.

A seguito delle verifiche eventuali inadempienze saranno contestate per iscritto dall'Amministrazione, con apposito verbale redatto in loco in contraddittorio con la *Società*, o con apposita successiva comunicazione. L'Ente inoltre potrà richiedere chiarimenti alla Società, rimanendo libera di agire per l'eventuale adempimento/inadempimento e risarcimento dei danni.

Sulla base dell'esito di dette risultanze, l'Amministrazione Concedente potrà richiedere l'esecuzione, entro un adeguato tempo, dei lavori ritenuti necessari per la sicurezza e la regolarità dell'esercizio, oltre che per il decoro stesso delle aree (piste da discesa, sentieri di collegamento e sentieri escursionistici della "*Mufara*").

Fermo restando le inadempienze, scaduto inutilmente il termine fissato, l'Amministrazione potrà eseguire di propria iniziativa i lavori in danno, con il conseguente addebito delle relative spese alla *Società* a decorrere dal trentesimo giorno dalla data dell'intimazione,

8 quater.15 - PUBBLICITÀ – ATTIVITÀ COMMERCIALI.

La *Società* potrà pubblicizzare nel rispetto dell'immagine e del decoro della località, all'interno dell'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia, come individuata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 7 del 03/01/2019, le proprie attività ed i propri servizi offerti, a propria cura e spese, senza nulla pretendere dall'Amministrazione.

La *Società* potrà, altresì, esporre in apposite bacheche, materiale sportivo e commerciale, previo il rilascio delle apposite autorizzazioni di legge, e sarà ritenuta responsabile relativamente al rispetto della normativa vigente in materia.

Nell'ambito del servizio di gestione, l'Amministrazione potrà autorizzare lo svolgimento di eventi e/o manifestazioni sportive anche a carattere nazionale, opportunamente autorizzate dagli organi competenti, dandone preventiva comunicazione alla Società.

8 quater .16 - OBBLIGHI a CARICO dell'AMMINISTRAZIONE.

L'Amministrazione, al fine di consentire lo sviluppo del comprensorio, presta sin d'ora il proprio consenso a che la *Società* realizzi opere di implementazione, quali punti di sosta/ristoro per i fruitori delle aree, realizzazione di parco bimbi, ecc.. subordinatamente al rilascio di permessi a costruire e/o autorizzazioni edilizie, ove richieste, e all'approvazione dei relativi progetti da parte degli Enti competenti.

L'Amministrazione, in collaborazione con altri Enti, si impegna, al fine di potenziare l'area sciabile attrezzata di Piano Battaglia, a predisporre studi di fattibilità per lo sviluppo e la promozione turistica.

8 quater.17 - RESPONSABILITÀ della SOCIETÀ ed OBBLIGHI ASSICURATIVI.

Il *Società* ha l'obbligo di stipulare idonea polizza assicurativa R.T.C. e R.C.O. per la responsabilità civile verso terzi e per i mezzi di servizio con massimale minimo dell'importo di € 5.000.000,00, da depositare all'atto della stipula della convenzione c/o gli Uffici della Direzione.

L'assicurazione deve coprire eventuali danni o incidenti derivanti dallo svolgimento di gare, allenamenti, manifestazioni ed in genere da qualsiasi altra attività svolta presso le strutture oggetto del servizio, compresi i lavori di manutenzione, e tutti gli oneri posti a carico della Società nel presente ADDENDUM al Capitolato.

La *Società* risponde di tutto quanto concerne la gestione oltre che del proprio personale e dovrà segnalare all'Amministrazione, per iscritto, ogni difetto di funzionamento degli impianti, interrompendo, in tal caso, l'uso dei medesimi e prendendo le immediate precauzioni del caso.

La *Società* esonera espressamente l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo o momento derivare da quanto forma oggetto del presente ADDENDUM al Capitolato.

La Società risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque verificatesi durante lo svolgimento del Servizio fornito, restando a suo totale ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Amministrazione.

La *Società* risponderà della gestione e del comportamento del personale, dei soci e di altri soggetti presenti nelle strutture a vario titolo per le mansioni conferite e si obbliga a tenere l'Amministrazione sollevata ed indenne da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale o azione presente e futura, per danni di qualsiasi genere arrecati alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo o momento derivare da quanto forma oggetto del presente affidamento.

8 quater.18 - USO delle AREE OGGETTO del SERVIZIO, SOSPENSIONI, DIVIETO di MODIFICAZIONE della DESTINAZIONE delle STESSE.

Con la stipula l'Amministrazione garantirà per tutta la durata della Convenzione l'uso delle aree in questione, fatta comunque salva ogni sospensione che dovesse verificarsi per anomalie, disfunzioni, adeguamento, sulle piste o lavori di messa a norma richiesti da leggi vigenti al momento della firma della Convenzione e/o che venissero emanate durante il corso di validità del contratto stesso che richiedessero lavori di manutenzione straordinaria.

E' espressamente vietata ogni forma di modifica delle aree diversa da quelle previste dal presente ADDENDUM al Capitolato se non preventivamente autorizzate dall'Amministrazione e dall'Ente proprietario (Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale della Regione Sicilia).

8 quater.19 - RICONSEGNA delle AREE e dei BENI MATERIALI MOBILI.

Alla scadenza della Convenzione, la *Società* dovrà restituire le piste da discesa, i sentieri di collegamento e i tre sentieri naturalistici della Mufara, nel medesimo stato in cui le ha ricevute e risultanti dal verbale di consegna, fatte salve le eventuali opere di miglioria e modifiche apportate con il consenso dell'Amministrazione.

Contestualmente alle aree, sopra dette, dovranno essere riconsegnate all'Amministrazione i materiali e beni dispositivi di protezione, segnaletica di sicurezza, recinzioni, segnaletica, ecc..) che sono stati consegnati in sede di avvio del servizio e che risultano elencati nel relativo verbale, ad eccezione dei beni che hanno subito normale usura e deterioramento.

8 quater.20 - RISOLUZIONE ANTICIPATA del CONTRATTO.

L'Amministrazione avrà diritto di risolvere unilateralmente il contratto, con decorrenza dalla data di notifica del provvedimento, con pagamento di quanto maturato alla suddetta data, al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- dopo la seconda contestazione scritta da parte del RUP dell'Amministrazione di eventuali addebiti per incuria nella gestione;
- qualora la *Società* ponga in essere atti che costituiscono direttamente o indirettamente gravi violazioni di leggi e regolamenti, ovvero inosservanza di ordinanze o prescrizioni dell'autorità competente e ripetute inadempienze ad obblighi di legge;
- qualora la *Società* sia sottoposta a misure quali il concordato preventivo, l'amministrazione controllata ed altri analoghi provvedimenti;
- qualora la *Società* si sia resa responsabile di gravi violazioni del contratto;
- mancato rispetto delle disposizioni e obblighi del presente ADDENDUM al Capitolato;
- violazione del disposto di cui al 8 quater.22 " Divieto di cessione del Servizio in Convenzione.

La Società oltre che nei casi previsti dalla Legge e nei casi di cui sopra, decade dal pieno diritto della Convenzione nel caso di suo fallimento o di scioglimento della ditta e/o Società.

Nei casi di decadenza ed in quelli di revoca della Convenzione, previsti dai precedenti articoli, l'Amministrazione avrà diritto di essere reimmessa immediatamente nella materiale disponibilità dei beni oggetto e strumentali al Servizio.

8 quater.21 – RESCISSIONE.

Resta inteso che l'Amministrazione ha facoltà di chiedere il recesso in caso di gravi e motivate inadempienze, puntualmente comunicate e contestate alla *Società* in forma scritta.

8 quater. 22 - DIVIETO di CESSIONE del SERVIZIO in CONVENZIONE

E' fatto espresso divieto alla *Società* di trasferire in capo a terzi in tutto o in parte i diritti contemplati nella Convenzione. E' nulla la cessione o la sub-gestione del Servizio oggetto della Convenzione.

8 quater.23 - MODIFICAZIONE della CONVENZIONE.

Ogni modifica ed integrazione al contenuto della CONVENZIONE sarà valida ed efficace solo se approvata in forma scritta tra le parti.

8 quater. 24 – CONTROVERSIE.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione e la *Società* è competente il Foro di Palermo.

8 quater.25 PENALI.

Fatta salva la possibilità della risoluzione della CONVENZIONE, eventuali particolari inadempienze d'obbligo derivanti dall'ADDENDUM al Capitolato, comporteranno l'applicazione delle seguenti penali:

- per le infrazioni di lieve entità potrà essere applicata al gestore una penale pari a € 100,00, per ogni giornata del servizio;
- per l'inosservanza delle prescrizioni di cui al contratto verrà applicata una penale di € 300,00;

- per la cattiva custodia, mancata cura e/o manutenzione sui beni dati in concessione, con il verbale di avvio del servizio, sarà applicata una penale pari al 20% dell'importo dei costi del bene. Fanno eccezione i beni che subiscono normale usura e deterioramento;
- per le lavorazioni del *"Servizio"* eseguite dall'"Concessionario" a seguito di invito – diffida, verrà applicata una penale pari al 20% dell'importo delle stesse;
- in caso di mancata apertura, per ragioni derivanti da negligenze e/o dal comportamento della società concessionaria, tranne che per il mancato innevamento sarà applicata al gestore una penale giornaliera di € 300,00.

Le penali verranno applicate dal RUP dell'Amministrazione. L'applicazione delle stesse sarà preceduta da specifica contestazione scritta inviata anche tramite pec, mail e/o fax.

La *Società* potrà presentare le proprie controdeduzioni entro 48 ore dalla data di ricevimento.

Il mancato versamento delle penali, in caso di non accettazione delle controdeduzioni da parte dell'Amministrazione e nonostante la diffida a provvedervi, nel termine stabilito, può comportare la risoluzione della CONVENZIONE con le modalità di cui all'8 quater.22.

8 quater. 26 – REFERENTI

L'Amministrazione indica quali referenti per i relativi controlli:

- il RUP del *"Servizio"*, nominato con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ il tecnico ing.re/arch. _____;
- il DEC del *"Servizio"*, nominato con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ il tecnico ing.re/arch. _____;

ai quali la *Società* dovrà rivolgersi, anche per il tramite del preposto nominato, per qualsiasi problema di carattere tecnico inerente i servizi oggetto del presente ADDENDUM e per eventuali problemi di natura organizzativa e gestionale.

8 quater. 27 - SPESE

Tutte le spese necessarie per la stipulazione della CONVENZIONE sono a carico della *Società.*

8 quater .28 - CONTROLLO sull'ANDAMENTO del SERVIZIO

La *Società* è tenuta, entro trenta giorni dalla chiusura del servizio, a presentare all'Amministrazione apposita relazione gestionale con idonea documentazione giustificativa, relativa al servizio di gestione appena concluso, che sarà custodita agli atti dell'Amministrazione che costituirà un archivio del Servizio, che potrà essere utilizzato per i futuri esercizi.

8 quater.29 - NORMA FINALE.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente ADDENDUM al Capitolato, si applicano le norme del codice civile e delle leggi vigenti in materia.