

Città Metropolitana di Palermo

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

N. 95 del 2004 2023

OGGETTO: Nomina del Dott. Francesco Mario Fragale Segretario Generale dell'Ente quale Soggetto designato al Trattamento dei dati personali in attuazione delle disposizioni del Regolamento U.E-679/2016 e s.s. mm. ii.

IL SINDACO METROPOLITANO

Premesso che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" (di seguito solo GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, prevede la figura del Titolare del trattamento;

Vista la legge 25 ottobre 2017, n. 163, recante "Delega al Governo per il recepimento delle direttive europee e l'attuazione di altri atti dell'Unione europea - Legge di delegazione europea 2016-2017" e, in particolare, l'art. 13, che delega il Governo all'emanazione di uno o più decreti legislativi di adeguamento del quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

Visto il Decreto Legislativo n. 101 del 10.08.2018, attuativo della delega, e recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR;

Considerato che il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR sulla protezione dei dati personali è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali;

Dato atto che il Titolare deve mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire e dimostrare che il trattamento dei dati personali avviene in maniera conforme al Regolamento della U.E. n. 679/2016;

Dato atto che l'Art. 2- quattuordecim del Dlgs. 101/2018, definisce l' "Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati";

Considerato che negli Enti Locali il Titolare del Trattamento coincide con la figura del Sindaco pro-tempore, quale legale rappresentante dell'Ente;

Considerato, quanto all'attribuzione di specifici compiti e funzioni, che il Titolare del trattamento:

- tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR;
- tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche costituiti dal trattamento, sia al momento di determinare i mezzi del trattamento sia all'atto del trattamento stesso, mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate, quali la pseudonimizzazione, volte ad attuare in modo efficace i principi di protezione dei dati, quali la minimizzazione, e ad integrare nel trattamento le necessarie garanzie al fine di soddisfare i requisiti del GDPR e tutelare i diritti degli interessati.

- mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, fermo restando che:
- a) tale obbligo vale per la quantità dei dati personali raccolti, la portata del trattamento, il periodo di conservazione e l'accessibilità;
- b) dette misure garantiscono che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento della persona fisica.
- tiene un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità;
- coopera, su richiesta, con l'autorità di controllo nell'esecuzione dei suoi compiti;
- mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:
- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
- in caso di violazione dei dati personali, il Titolare del Trattamento notifica la violazione all'Autorità
 di Controllo competente a norma dell'articolo 55 senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro
 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione
 dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- quando la violazione dei dati personali è suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, comunica la violazione all'interessato senza ingiustificato ritardo;
- quando un tipo di trattamento, allorché preveda in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati
 la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, può presentare un rischio elevato per i
 diritti e le libertà delle persone fisiche, effettua, prima di procedere al trattamento, una valutazione
 dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali;
- prima di procedere al trattamento, consulta l'Autorità di Controllo qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, a norma dell'articolo 35, indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal medesimo per attenuare il rischio;
- si assicura che il Responsabile della Protezione dei Dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
- si assicura che il Responsabile della Protezione dei Dati non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione di tali compiti;
- documenta, per iscritto ed è in grado di provare, in caso di richiesta dell'Autorità di Controllo, l'attuazione del sistema di sicurezza finalizzato alla protezione dei dati personali.

Considerato che, conformemente alle disposizioni del GDPR, il Titolare del trattamento può designare, sotto la propria responsabilità e all'interno dell'assetto organizzativo dell'Ente, determinate persone fisiche per attribuire alle medesime specifici compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati, individuando le modalità più opportune per autorizzare detto personale al trattamento dei dati;

Ritenuto di individuare ciascun Dirigente quale soggetto designato al trattamento dei dati come soggetto che effettua il trattamento "per conto del Titolare", con riferimento ai compiti e funzioni spettanti al Titolare, analiticamente elencati di seguito al presente atto, ferma restando l'allocazione della responsabilità conseguente al Trattamento in capo al Titolare medesimo;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio metropolitano n.137 del 23.12.2019 con la quale è stato approvato l'adeguamento del Regolamento per l'attuazione del Regolamento U.E.2016/679 al Decreto legislativo n.101 del 10.agosto 2018 e gli allegati tra i quali l'allegato A contenente il "Registro delle categorie e delle attività di trattamento" relative alle aree di trattamento dei dati personali specifiche per ciascuna Direzione;

Dato atto che con Decreto n. 206 del 13/10/2022 il Dott. Francesco Mario Fragale è stato nominato Segretario Generale dell'Ente con decorrenza 1[^] gennaio 2023.

Rilevato, in particolare, che ciascun Dirigente preposto alla struttura organizzativa svolge la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo relativamente a tutti i processi/procedimenti della struttura organizzativa a cui è preposto e ne risponde sotto la propria esclusiva responsabilità;

INDIVIDUA E NOMINA

in qualità di Soggetto designato al Trattamento dei dati personali il Dott. Francesco Mario Fragale Segretario Generale dell'Ente per la parte di competenza così come definita dal "Registro delle categorie e delle attività di trattamento" svolte dall'Ente, il cui estratto viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il suddetto Segretario Generale opera sotto la diretta autorità del Titolare, quale persona fisica a cui vengono attribuiti i seguenti specifici compiti e funzioni connessi al Trattamento di dati personali, e relativi ai trattamenti rientranti nell'incarico rivestito:

ELENCO DEGLI SPECIFICI COMPITI E FUNZIONI

attribuiti al Dott. Francesco Mario Fragale Segretario Generale dell'Ente come Soggetto designato al Trattamento dei Dati Personali con riferimento ai contenuti del "Registro delle categorie e delle attività di trattamento" per quanto di specifica competenza:

- collaborare con i Dirigenti/Responsabili P.O., designati e delegati, per l'elaborazione degli obiettivi
 strategici e operativi del sistema di sicurezza e di protezione dei dati personali, sensibili e giudiziari,
 attraverso l'elaborazione di un Piano per la sicurezza/protezione da sottoporre all'approvazione del
 Titolare;
- collaborare con il Titolare del trattamento per inserimento degli obiettivi strategici e operativi del sistema di sicurezza e di protezione dei dati personali nel Piano della Performance/PDO nonché nel DUP e negli altri strumenti di pianificazione del Titolare;
- identificare i sub responsabili di riferimento della struttura organizzativa di competenza, e sottoscrivere gli accordi interni e i contratti per il trattamento dei dati, avendo cura di tenere costantemente aggiornati i documenti relativi ai contitolari e ai responsabili;
- acquisire l'elenco nominativo delle persone fisiche che risultano autorizzate al trattamento dei dati e a compiere le relative operazioni;
- identificare, per iscritto e in numero sufficiente a garantire la corretta gestione del trattamento dei dati inerenti la struttura organizzativa di competenza, le persone fisiche della struttura organizzativa medesima, che operano sotto la diretta autorità del titolare, che lo stesso deve autorizzare al trattamento dei dati;
- svolgere attività di supervisione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sulla privacy della Città Metropolitana, nei confronti dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati, affinché operino nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e delle istruzioni loro impartite dal Titolare;
- effettuare la ricognizione integrale di tutti i trattamenti di dati personali, anche delle categorie particolari di dati personali, svolti nella struttura organizzativa di competenza, in correlazione con i processi/procedimenti svolti dall'Ufficio;
- effettuare l'aggiornamento periodico, almeno annuale e, comunque, in occasione di modifiche normative, organizzative, gestionali che impattano sui trattamenti, della ricognizione dei trattamenti al fine di garantirne la costante rispondenza alle attività effettivamente svolte dalla struttura organizzativa;
- effettuare l'analisi del rischio dei trattamenti e la determinazione preliminare dei trattamenti che possono presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati;
- effettuare prima di procedere al trattamento, quando un tipo di trattamento possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, allorché prevede in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, una valutazione dell'impatto del trattamento sulla protezione dei dati personali;
- mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate, identificate dal titolare, funzionali a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:

- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate, identificate dal titolare, per garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, fermo restando che:
- a) tale obbligo vale per la quantità dei dati personali raccolti, la portata del trattamento, il periodo di conservazione e l'accessibilità;
- b) dette misure garantiscono che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento della persona fisica;
- proporre e suggerire al Titolare misure tecniche e organizzative ritenute necessarie garantire la protezione dei dati dal trattamento, in relazione ai trattamenti della struttura organizzativa di competenza;
- tenere il Registro delle attività di trattamento in relazione ai trattamenti della struttura organizzativa di competenza;
- cooperare, su richiesta, con il RPD/PDO e con l'Autorità di controllo nell'esecuzione dei suoi compiti;
- in caso di violazione dei dati personali, collaborare con il Titolare, il RPD/PDO per notificare la violazione all'Autorità di Controllo competente senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- in caso di violazione dei dati personali, collaborare con il titolare, il RPD/PDO per notificare la violazione all'Autorità di controllo competente senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- in caso dii violazione dei dati personali, comunicare la violazione all'interessato senza ingiustificato ritardo, quando la violazione dei dati personali è suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- prima di procedere al trattamento, consultare l'Autorità di controllo qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal titolare del trattamento per attenuare il rischio;
- assicurarsi che il RPD/PDO sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
- sostenere il RPD/PDO nell'esecuzione dei compiti fornendogli le risorse necessarie per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti;
- assicurarsi che il RPD/PDO non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione di tali compiti;
- collaborare con il Titolare per inserimento dei rischi di corruzione, illegalità e degli illeciti in materia di trattamento di dati personali negli aggiornamenti annuali al PTPC e collaborare al RPC per le segnalazioni degli illeciti relativi al trattamento dei dati;
- collaborare con gli altri dirigenti e responsabili P.O. designati e delegati e con il Segretario Generale
 per l'elaborazione e l'aggiornamento delle procedure necessarie al sistema di sicurezza e, in
 particolare per la procedura da utilizzare in caso di data breach, da sottoporre all'approvazione del
 titolare;
- documentare tutte le attività e adempimenti delegati e, in ogni caso, tracciare l'intero processo di
 gestione dei rischi e del sistema di sicurezza e protezione;

- controllare e monitorare la conformità dell'analisi, della valutazione dei rischi, e dalla valutazione di
 impatto, nonché controllare e monitorare la conformità del trattamento dei rischi al contesto
 normativo, regolamentare, regolatorio, gestionale, operativo e procedurale, con obbligo di
 tempestiva revisione in caso di rilevazioni di non conformità o di scostamenti;
- tracciare le attività di controllo e monitoraggio mediante periodici report/resoconti/referti da sottoporre al Titolare e al RPD/PDO;
- conformare il trattamento ai pareri e indicazioni del RPD/PDO e dell'Autorità di controllo nonché alle linee guida e ai provvedimenti dell'Autorità di controllo;
- formulare proposte, in occasione dell'approvazione/aggiornamento annuale degli strumenti di pianificazione e programmazione, volte ad implementare il sistema di sicurezza e ad elevare il livello di protezione degli interessati;
- attuare la formazione in tema di diritti e libertà degli interessati, di rischi di violazione dei dati, di informatica giuridica, e di diritto;
- promuovere la cultura della prevenzione del rischio di violazione dei dati e la cultura della protezione come valore da integrare in ogni processo/procedimento;
- effettuare ogni ulteriore attività, non espressamente indicata in precedenza e necessaria per la integrale attuazione del GDPR e della normativa interna di adeguamento.

Dare atto che l'attribuzione di compiti e funzioni inerenti il trattamento dei dati personali non implica l'attribuzione di compiti e funzioni ulteriori rispetto a quelli propri della qualifica rivestita, ma conferisce soltanto il potere/dovere di svolgere i compiti le funzioni attribuite dal Titolare del trattamento;

Dare atto che tale responsabilità:

·ha validità per l'intera durata dell'incarico dirigenziale

viene a cessare al modificarsi dell'incarico dirigenziale

viene a cessare in caso di revoca espressa

DISPONE

- la pubblicazione del presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio on line e sulla sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione livello 1-"Altri contenuti";
- la comunicazione personale, con rilascio di apposita dichiarazione di ricevimento dell'atto in oggetto e di assunzione delle funzioni e del compito di Soggetto designato.

IL SINDACO METROPOLITANO On. Prof. Roberto Lagalla

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente decreto è stato pub	oblicato all'Albo On Line	della Città Metropolitana, ai sens
dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69	dal	al,
che, contro lo stesso, non sono state prodotto	e opposizioni o rilievi.	
Palermo, lì		
State of the second by the second second		NERALE o suo DELEGATO
a managan a tangan a	i Jeurlopina na maja t	= 21945 x. = (300)
d eng Groverna i madelusary		

 If any round the transfer of the second of the fill acceptable of problems of the second of the secon

the property of the second company of the second company of the

or the same the leading delaying \$100.

and the property of the state o

and the second of the second of

The second secon

and the second

ministrator Burniberra

表面表示 网络

Il sottoscritto Dott. Francesco Mario Fragal	11	sottoscritto	Dott.	Francesco	Mario	Fragal
--	----	--------------	-------	-----------	-------	--------

	- 20	*	
	Dichiara		

di aver ricevuto il sovrascritto	atto di conferimento,	attribuzione responsabilità	per il trattamento dei dati
particolari contenuti nel Registro	delle categorie e delle attivit	tà di trattamento" nell'ambito	della struttura organizzativa
alla quale è preposto.			

Palermo, lì	<u> </u>	Il Dirigente

Registro delle attività di Trattamento del Designato

Segreteria Generale

Il Registro delle attività di trattamento (Registro) come definito dall'articolo art 30 Regolamento UE 2016/679 costituisce il cuore del sistema di protezione dei dati aziendale. Il Registro, assieme ad una oculata e puntuale allocazione dei ruoli e relative responsabilità costituisce il punto di partenza della strategia di questo ente per la messa a punto di un'efficace sistema per la difesa della privacy e la protezione dei dati.

Lo scopo del Registro è censire le attività di trattamento effettuate dal Titolare e dai singoli Responsabili, sia interni che esteri all'azienda, individuando e mappando le attività di trattamento dei dati, così come le relative responsabilità. Per ciascuna attività di trattamento sono individuati i soggetti fisici e/o giuridici che ne determinano le finalità e i mezzi (Titolari) e quei soggetti che trattano i dati personali per conto del Titolare del trattamento (Responsabili).

Durante il percorso di definizione, censimento e mappatura delle attività di trattamento, vengono individuati gli elementi fondamentali che le costituiscono, (Soggetti coinvolti, Finalità, Legittimazione legale, Categorie di dati e di Interessati, ecc.) vengono altresì censiti eventuali elementi che arricchiscono e definiscono degli attributi ulteriori relativi ad una o più attività di trattamento, quali: ambito del processo, applicativi correlati e tipologia di banca dati.

Per ogni attività di Trattamento sono individuate almeno le seguenti caratteristiche:

- le finalità per le quali il Trattamento è effettuato;
- le categorie di dati e di interessati coinvolte;
- i trasferimenti e le comunicazioni dei dati a soggetti terzi;
- la base giuridica su cui il trasferimento è effettuato;
- le misure di sicurezza in vigore per il trattamento;
- la base legale su cui si fonda l'attività di trattamento;

Il Registro è tenuto dal Titolare e dai Responsabili quando individuati internamente alla struttura dell'ente. Il presente documento è il registro del Titolare del trattamento, include tutti i trattamenti per i quali l'ente è Titolare ma anche quelli per cui l'ente è responsabile.

Come accennato in precedenza, il registro delle attività di trattamento è la pietra angolare su cui poggia gran parte dell'impianto in materia di protezione dei dati di questo ente. Il costante e puntuale censimento delle attività che comportano il trattamento di dati personali è propedeutico alla valutazione dei profili di rischio e dell'analisi d'impatto sulla protezione dei dati, alla gestione degli incidenti di sicurezza e fughe di dati, alla corretta allocazione delle responsabilità, ma è anche elemento essenziale per il rispetto dei diritti degli interessati.

Misure di sicurezza trasversali sui trattamenti

Categoria	Misura di sicurezza		
Politiche,	È stato definito un manuale per la gestione del protocollo informatico		
regolamenti e manuali	Formazione relativa al processo/applicativo in esame		
	Formazione relativa alla normativa sulla protezione dei dati		
ne the capalities	Sono state prese in considerazione le misure per ottemperare ai principi di Privacy by design		
Livisins prive to produce see	Sono state prese in considerazione le misure per ottemperare ai principi di Privacy by default		
Ruoli e responsabilità	Sono definiti ruoli e responsabilità interne, in ambito sicurezza ICT e protezione dei dati		
e a solution of the	Sono definiti ruoli e responsabilità con terze parti, in ambito sicurezza ICT e protezione dei dati		
	I soggetti che trattano dati personali hanno sottoscritto un accordo di riservatezza.		
	Sono previsti specifici accordi e misure di garanzia per i dati che escano o vengano comunicati a entità stabilite fuori dallo spazio economico europeo		
Protezione dei	Sono in vigore procedure per classificare le categorie di dati		
Dati	Sono in vigore procedure gestire la conservazione dei dati.		
	Sono in vigore procedure minimizzare la conservazione dei dati.		
	Sono in vigore procedure per notificare gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali		
Gestione utenze	È in vigore una procedura formale per il rilascio delle credenziali e per la loro cancellazione		
7.	I privilegi di amministrazione vengono rilasciati ai soli utenti che abbiano le competenze adeguate e la necessità operativa.		
	È mantenuto un inventario delle utenze amministrative.		
	Le utenze amministrative sono formalmente autorizzate.		
Cifratura	Le chiavi private sono adeguatamente protette		
Copie di sicurezza	È definito un piano formalmente approvato al fine di garantire la Continuità Operativa e il Disaster Recovery		
	È stato redatto un manuale per la conservazione digitale		
	Sono previste procedure di controllo al fine di garantire l'effettività delle procedure di ripristino		
Misure di	Contenitori (armadi, schedari, ecc.) muniti di serratura		
sicurezza analogiche	Chiusura a chiave dei locali		
X(4) (7) (A)	Sistemi di controllo degli accessi		
	Sistemi antincendio		

Misure di sicurezza trasversali sugli asset

Categoria	Misura di sicurezza			
	Misure di sicurezza correlate con gli applicativi			
Credenziali	È garantita la qualità delle password tramite la validazione, (8 caratteri con minuscole, maiuscole, numeri e caratteri speciali)			
	Le credenziali già utilizzate non possono essere riutilizzate a breve distanza di tempo			
	Le credenziali soprattutto quelle delle utenze amministrative vengono sostituite con frequenza semestrale			
	Sono utilizzati sistemi centralizzati di gestione delle password (Single Sign On)			
	Integrazione con il Domain Controller			
Applicazione	Validazione restrittiva degli input			
	Gestione corretta dei messaggi di errore facendo si che questi non rivelino informazioni riservate sul sistema			

	Eventuali connessioni in entrata ed uscita effettuate tramite connessioni protette che fanno uso di protocolli intrinsecamente sicuri
Protezione dei	Analisi per identificare se e quali dati personali siano trattati
Dati	Analisi per identificare se e quali dati sensibili siano trattati
Gestione	Implementazione del principio del privilegio minimo
utenze	Disattivazione account e password predefiniti del fornitore
	Tutte le utenze, in particolare quelle amministrative, sono nominative e riconducibili ad una sola persona
	Generazione di un'allerta alla aggiunta o soppressione di un'utenza amministrativa
	Vengono tracciati nei log tutti i tentativi di accesso falliti delle utenze amministrative
	Vengono tracciate nei log tutte le azioni delle utenze amministrative
Cifratura	Trasferimento dati usando SSL/TLS
Copie di	Viene effettuata una copia di sicurezza con cadenza settimanale delle informazioni
sicurezza	I backup sono effettuati con più di un sistema per contrastare malfunzionamenti in fase di ripristino
	Le copie di sicurezza sono mantenute sicure tramite misure di sicurezza fisiche
	Le copie di sicurezza sono isolate dal sistema
ABSC 1	1.1 - Implementare un inventario delle risorse attive collegate alla rete
	3.1 - Aggiornare l'inventario quando nuovi dispositivi approvati vengono collegati in rete.
fec en	4.1 - Gestire l'inventario delle risorse di tutti i sistemi collegati alla rete e dei dispositivi di rete stessi, registrando almeno l'indirizzo IP.
ABSC 2	 1.1 - Stilare un elenco di software autorizzati e relative versioni necessari per ciascun tipo di sistema, compresi server, workstation e laptop di vari tipi e per diversi usi. Non consentire l'installazione di software non compreso nell'elenco. 3.1 - Eseguire regolari scansioni sui sistemi al fine di rilevare la presenza di software
	non autorizzato.
ABSC 3	1.1 - Utilizzare configurazioni sicure standard per la protezione dei sistemi operativi.
	1.2 - Le configurazioni sicure standard devono corrispondere alle versioni "hardened" del sistema operativo e delle applicazioni installate. La procedura di hardening comprende tipicamente: eliminazione degli account non necessari (compresi gli account di servizio), disattivazione o eliminazione dei servizi non necessari, configurazione di stack e heaps non eseguibili, applicazione di patch, chiusura di porte di rete aperte e non utilizzate.
	 1.3 - Assicurare con regolarità la validazione e l'aggiornamento delle immagini d'installazione nella loro configurazione di sicurezza anche in considerazione delle più recenti vulnerabilità e vettori di attacco. 2.1 - Definire ed impiegare una configurazione standard per workstation, server e altri
	tipi di sistemi usati dall'organizzazione.
	2.2 - Eventuali sistemi in esercizio che vengano compromessi devono essere ripristinati utilizzando la configurazione standard.
	3.1 - Le immagini d'installazione devono essere memorizzate offline.
	4.1 - Eseguire tutte le operazioni di amministrazione remota di server, workstation, dispositivi di rete e analoghe apparecchiature per mezzo di connessioni protette (protocolli intrinsecamente sicuri, ovvero su canali sicuri).
ABSC 4	1.1 - Ad ogni modifica significativa della configurazione eseguire la ricerca delle vulnerabilità su tutti i sistemi in rete con strumenti automatici che forniscano a ciascun amministratore di sistema report con indicazioni delle vulnerabilità più critiche.
MORE STATE	4.1 - Assicurare che gli strumenti di scansione delle vulnerabilità utilizzati siano regolarmente aggiornati con tutte le più rilevanti vulnerabilità di sicurezza.

1 40

1 /560 1602 1

5.1 - Installare automaticamente le patch e gli aggiornamenti del software sia per il sistema operativo sia per le applicazioni. 5.2 - Assicurare l'aggiornamento dei sistemi separati dalla rete, in particolare di quelli air-gapped, adottando misure adeguate al loro livello di criticità. 7.1 - Verificare che le vulnerabilità emerse dalle scansioni siano state risolte sia per mezzo di patch, o implementando opportune contromisure oppure documentando e accettando un ragionevole rischio. 8.1 - Definire un piano di gestione dei rischi che tenga conto dei livelli di gravità delle vulnerabi- lità, del potenziale impatto e della tipologia degli apparati (e.g. server esposti, server interni, PdL, portatili, etc.). 8.2 - Attribuire alle azioni per la risoluzione delle vulnerabilità un livello di priorità in base al ri- schio associato. In particolare applicare le patch per le vulnerabilità a partire da quelle più critiche. ABSC 5 1.1 - Limitare i privilegi di amministrazione ai soli utenti che abbiano le competenze adeguate e la necessità operativa di modificare la configurazione dei sistemi. 1.2 - Utilizzare le utenze amministrative solo per effettuare operazioni che ne richiedano i privilegi, registrando ogni accesso effettuato. 2.1 - Mantenere l'inventario di tutte le utenze amministrative, garantendo che ciascuna di esse sia debitamente e formalmente autorizzata. 3.1 - Prima di collegare alla rete un nuovo dispositivo sostituire le credenziali dell'amministratore predefinito con valori coerenti con quelli delle utenze amministrative in uso. 7.1 - Quando l'autenticazione a più fattori non è supportata, utilizzare per le utenze amministrative credenziali di elevata robustezza (e.g. almeno 14 caratteri). 7.3 - Assicurare che le credenziali delle utenze amministrative vengano sostituite con sufficiente frequenza (password aging). 7.4 -Impedire che credenziali già utilizzate possano essere riutilizzate a breve distanza di tempo (password history). 10.1 - Assicurare la completa distinzione tra utenze privilegiate e non privilegiate degli amministratori, alle quali debbono corrispondere credenziali diverse. 10.2 - Tutte le utenze, in particolare quelle amministrative, debbono essere nominative e riconducibili ad una sola persona. 10.3 - Le utenze amministrative anonime, quali "root" di UNIX o "Administrator" di Windows, debbono essere utilizzate solo per le situazioni di emergenza e le relative credenziali debbono essere gestite in modo da assicurare l'imputabilità 11.1 - Conservare le credenziali amministrative in modo da garantirne disponibilità 11.2 - Se per l'autenticazione si utilizzano certificati digitali, garantire che le chiavi private siano adequatamente protette. ABSC 8 1.1 - Installare su tutti i sistemi connessi alla rete locale strumenti atti a rilevare la presenza e bloccare l'esecuzione di malware (antivirus locali). Tali strumenti sono mantenuti aggiornati in modo automatico. 1.2 - Installare su tutti i dispositivi firewall ed IPS personali. 3.1 - Limitare l'uso di dispositivi esterni a quelli necessari per le attività aziendali. 7.1 - Disattivare l'esecuzione automatica dei contenuti al momento della connessione dei dispositivi removibili. 7.2 - Disattivare l'esecuzione automatica dei contenuti dinamici (e.g. macro) presenti nei file. 7.3 - Disattivare l'apertura automatica dei messaggi di posta elettronica. 7.4 - Disattivare l'anteprima automatica dei contenuti dei file. 8.1 - Eseguire automaticamente una scansione anti-malware dei supporti rimuovibili al momento della loro connessione.

4)	9.1 - Filtrare il contenuto dei messaggi di posta prima che questi raggiungano la casella del destinatario, prevedendo anche l'impiego di strumenti antispam.			
	9.2 - Filtrare il contenuto del traffico web.			
	9.3 - Bloccare nella posta elettronica e nel traffico web i file la cui tipologia non è strettamente ne- cessaria per l'organizzazione ed è potenzialmente pericolosa (e.gcab).			
ABSC 10	1.1 - Effettuare almeno settimanalmente una copia di sicurezza almeno delle informazioni strettamente necessarie per il completo ripristino del sistema.			
	3.1 - Assicurare la riservatezza delle informazioni contenute nelle copie di sicurezza mediante adeguata protezione fisica dei supporti ovvero mediante cifratura. La codifica effettuata prima della trasmissione consente la remotizzazione del backup anche nel cloud.			
	4.1 - Assicurarsi che i supporti contenenti almeno una delle copie non siano permanentemente accessibili dal sistema onde evitare che attacchi su questo possano coinvolgere anche tutte le sue copie di sicurezza.			
ABSC 13	1.1 - Effettuare un'analisi dei dati per individuare quelli con particolari requisiti di riservatezza (dati rilevanti) e segnatamente quelli ai quali va applicata la protezione crittografica.			
	8.1 - Bloccare il traffico da e verso url presenti in una blacklist.			

Attività di trattamento

Segreteria Generale

Gestione del processo di ridefinizione della struttura organizzativa dell'Ente Gestione del processo di ridefinizione della struttura organizzativa dell'Ente Modalità del trattamento cartaceo Frattamento effettuato come Non indicato Fitolare Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Drigine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale	ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
Modalità del trattamento cartaceo Trattamento effettuato come Non indicato Titolare Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	145	di ridefinizione della struttura organizzativa	28/03/2023	Company Company of the Company of th
Trattamento effettuato come Non indicato Titolare Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi gluridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	Gestione del proc	esso di ridefinizione della struttui	ra organizzativa dell'Ent	е
Frattamento effettuato come Non indicato Fitolare Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Drigine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	Modalità del trati	tamento	20 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	100
Non indicato Fitolare Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	cartaceo	other and the curvature of		
Non indicato Fitolare Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione		Belgde War Lawson - Digital & H.	TEIGHT DU SETENDAGE	
Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccotti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione		ttuato come		
Città Metropolitana di Palermo Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e prevision	NOT ITUICALO			
Responsabile della protezione dei dati DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	Titolare			
DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione		a di Palermo	7.2	
DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione				
Origine dei dati Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione				
Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	DELISA s.r.l., Rot	perto Mastrofini		
Raccolti presso l'interessato Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	Origina dai dati			
Basi giuridiche Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione		nteressato		
Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	raccola presso i	Morodato		
Adempimento di un obbligo legale del Titolare Consenso libero e informato Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	Basi giuridiche			
Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione		un obbligo legale del Titolare		180
Categorie di interessati Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione			37.7	
Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	Trattamento nece	essario per il perseguimento di un	legittimo interesse del	Titolare
Amministratori; Dipendenti; Dirigenti Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione	C-4			
Unità Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e prevision			150	
Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e prevision	Amministratori, Di	ipendenti, Dingenti		
Direzione Generale; Segreteria Generale Diffusione Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e prevision	Unità			
Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e prevision	2 = 20 1 - 3 - 2	le; Segreteria Generale		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
Non viene effettuata la diffusione dei dati Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e prevision				
Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e prevision	Diffusione		13	
	Non viene effettua	ata la diffusione dei dati		
	Attività di valuta	zione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
				omazione e previsione

Analisi delle propo modifiche statutar di "in house provid	oste di modifiche statutarie deq ie in conseguenza di obblighi d ding",	gli enti partecipati e l'elabor di legge o dell'evoluzione g	azione di proposte di iurisprudenziale in mat
Modalità del tratt	tamento		
cartaceo		11.18/1.5/1	Angles objected .
Trattamento effe	ttuato come		and the second
Non indicato		ly also	De para Madra A
Titolare			
Città Metropolitan	a di Palermo	N 1= 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	400000
Responsabile de	lla protezione dei dati		
DELISA s.r.l., Rob	perto Mastrofini	The property of the second	MARKET TO SERVE
Origine dei dati			
Raccolti presso l'i	nteressato		
Basi giuridiche			
Esecuzione di un	compito di interesse pubblico		Manual Deliver
Esecuzione di un	contratto di cui l'interessato è	parte	
Categorie di inte	ressati	Section 200	200
	ppartenenti a Pubblica Ammini ttori di società partecipate e lo		ismo di amministrazion
Unità			To garage
Direzione Genera	le; Segreteria Generale		
Diffusione		li alma Talaijus	D.U.E. Startfeld
Non viene effettua	ata la diffusione dei dati		

Data dell'ultima

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
150	Rapporti con le autorità giudiziarie	28/03/2023	28/03/2023
Rapporti con le	autorità giudiziarie		
Modalità del tra	attamento		
cartaceo	And the second s		
Trattamento ef	fettuato come	The state of the s	Maria de la companya
Non indicato			
Titalans			
Titolare Città Metropolita	ana di Palermo		
Onta monopount		ach to be a supplied to the	Lotlers of the Control
The state of the s	della protezione dei dati	and the second street, and	
DELISA s.r.l., R	oberto Mastrofini	- 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10	
Origine dei dat		The second secon	
Raccolti presso	l'interessato		
Basi giuridiche	i de la companya de	and the state of t	
	i un obbligo legale del Titolare	Service to the Harding to	hartener began between
Consenso libero	e informato		
	in compito di interesse pubblico	The second of th	manufacture of the
Trattamento ne	cessario per il perseguimento di un	legittimo interesse del	Titolare
Categorie di in	teressati		
Autorità giudizia	aria		5404
Unità		THE PROPERTY OF STREET, STATE OF STATE	
Direzione Gene	rale; Segreteria Generale		or recovering
Diffusione		in the relativistic said	現物である。
	tuata la diffusione dei dati	Little Constants & Policical	Grico di Regi-R
NOT VIOLE CHEE	data la diliusione dei dati	A The Edit America	of objects that
Attività di valu	tazione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
Il trattamento no	on comporta attività di profilazione		

	Nome	Data di creazione	Data dell'ult modifica
152	attività di coordinamento dei controlli interni	07/04/2023	07/04/2023
	namento dei controlli interni ai s e l'organizzazione dei controlli i		legge e del regol
Modalità del tra	ttamento		to the transfer of
cartaceo		, inglish	The House
Trattamento eff	ettuato come		24713
Non indicato		EX.3.1576096	Tradition of the series
			The State of
Titolare			
Città Metropolita	na di Palermo		and sta
Responsabile d	ella protezione dei dati		
DELISA s.r.l., Ro	AND THE PARTY OF T	in the manufacture to	Marie of the
	144	THE BUILDING	W. S. C. SETEN
Origine dei dati			1 1500
Raccolti presso l	interessato	2000	
Basi giuridiche			- Andrews
	n compito di interesse pubblico	and the second	- as a revigation
Catamania di Int		14000 W BANK No. 1	A PARTIE AND INCOME.
Categorie di int Amministratori; [12703
Arministratori, L	Sipondenti	7.11	e The Company
Unità			9
Segreteria Gene	rale		Tri-fee
Diffusione		A CONTRACTOR	75 7 7 7 7 9
DITUISIONE			and the same of

ID .	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
153	Attività di controllo successivo di regolarità amministrativa	07/04/2023	07/04/2023
T.U.E.L sulle dete Amministrazione, monitoraggio deg	rità di controllo successivo, a cam reminazioni dirigenziali e/o altri pro in base al vigente regolamento u li esiti del controllo per la relazion strativa (Report periodico sui con	ovvedimenti di competer nico sui controlli interni; e periodica sulle risultar	nza degli Uffici dell' adempimenti afferenti al
Modalità del trat	tamento	0.00,700	
cartaceo			
Trattamento effe	ttuato come	B 02-0 90000	
Non indicato			
Titolare		1108. 175.50	Afford Facilities
Città Metropolitan	a di Palermo		
Responsabile de	ella protezione dei dati	eder unter cause unter cause	
DELISA s.r.l., Rol	perto Mastrofini		
Origine dei dati		- 3/10/	
Raccolti presso l'i	nteressato		
Categorie di inte	ressati	d plants for himself f	
Amministratori; D	ipendenti; Dirigenti		
Unità		Strainers That read	Int the element 2
Segreteria Gener	ale		
Diffusione		olysis -	And Alexander
Non viene effettua	ata la diffusione dei dati		
Attività di valuta	zione o assegnazione di un pui	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
Il trattamento non	comporta attività di profilazione	Particular de la constitución de	

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
155	attività di coordinamento procedimento afferente il monitoraggio degli esiti dei controlli interni,	07/04/2023	07/04/2023
	rocedimento afferente il monitora nuale, alla sezione di controllo de		olli interni, per il riscontro,
Trattamento effe	ettuato come		
Non indicato			
Titolare			
Città Metropolitan	a di Palermo	Folkers of Artist	Ex. 25% (1.7%)
Responsabile de	ella protezione dei dati		
DELISA s.r.l., Rol	berto Mastrofini		
Categorie di inte	ressati		
	ipendenti; Dirigenti		
Unità			
Segreteria Gener	ale		160,000
Diffusione			

Il trattamento non comporta attività di profilazione

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
156	attività di controllo preventivo atti:	07/04/2023	07/04/2023
Controllo prever decreti e atti.	ntivo atti: verifica pareri e comple	etezza dell'istruttoria,delle p	proposte di deliberazioni,
Trattamento ef	fettuato come	the state of the s	A STANDARD BLOOD AND A STANDARD
Non indicato			
Titolare			
Città Metropolita	ana di Palermo		to a section of
Responsabile	della protezione dei dati		
DELISA s.r.l., R	oberto Mastrofini		
Categorie di in	teressati	the second second	
Dipendenti; Diri			
Unità		- And Street	
Segreteria Gen	erale		
Diffusione			
Non viene effet	tuata la diffusione dei dati		
Attività di valu	tazione o assegnazione di un p	ounteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
	on comporta attività di profilazion		

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
157	Gestione, coordinamento e responsabilità di tutto il personale dell'ufficio del Segretario Generale e adozione relativi atti gestionali	07/04/2023	07/04/2023
Gestione, coord adozione relativ	dinamento e responsabilità di tutto il vi atti gestionali	personale dell'ufficio de	el Segretario Generale e
Trattamento ef	ffettuato come	5 700 1016 7820	Fro a manufacture of
Non indicato			Tak are en
Titolare		and the second of	
Città Metropolita	ana di Palermo	300 L-2018	
Responsabile	della protezione dei dati		ECT MOVE SEA
	Roberto Mastrofini	A A POWER	
Basi giuridich	9	the of a	Dan Minterschap
	di un obbligo legale del Titolare		1-1-1-1
Categorie di in	nteressati		
Dipendenti		g	r a Limete Margin
Unità			-
Segreteria Gen	erale		1
Diffusione		we see to be for	
Non viene effet	tuata la diffusione dei dati		A STATE OF THE STA
Attività di valu	tazione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
	on comporta attività di profilazione		•

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
158	attività di Gestione, coordinamento e responsabilità dei centri di spesa assegnati all'ufficio del Segretario generale	07/04/2023	07/04/2023
	namento e responsabilità dei centr ne relativi atti gestionali, compresi nseguenziali		
Trattamento effe	attuato come	Admin Ashi Ash	To the second
Non indicato	stuato come	SHATSON SAME IN	- Landon Street
Responsabile de	ella protezione dei dati		The second second
DELISA s.r.l., Ro	berto Mastrofini	NO PROPERTY.	Bling Blink Co.
Basi giuridiche		en III oko isatomi sila	Tar Burney (4)
	contratto di cui l'interessato è par	te	E SEVELET /
Categorie di inte			THE YORK SHEET STORY
Dipendenti; Dirige	enu	to be per spine of	ALXION RIC ROBVE
Unità		Sugar.	NATIONAL PROPERTY.
Segreteria Gener	rale		
Diffusione	XX		
Non viene effettu	ata la diffusione dei dati	F4.)	0.01000
Attività di valuta	zione o assegnazione di un pur	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
	comporta attività di profilazione		that of banks he had

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
159	Coordinamento dell'attività istituzionale interna ed esterna	07/04/2023	07/04/2023
Coordinamento d	dell'attività istituzionale interna ed	esterna	
Trattamento effe	ettuato come		
Non indicato		(4)	
Titolare			
Città Metropolitar	na di Palermo		
Responsabile de	ella protezione dei dati	nim Jacobs	Control of the second s
DELISA s.r.l., Ro		2. ************************************	
Basi giuridiche		TAN LEDNI KUR	
	contratto di cui l'interessato è pa	rte	
Categorie di inte	eressati	STREET OF STREET	100
	Dipendenti; Dirigenti		- Ann
Unità			The Manager
Segreteria Gene	rale		
Diffusione		resident and the	was the second of
Non viene effettu	ata la diffusione dei dati	or officers and	Construction of the Constr
Attività di valuta	azione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
Il trattamento noi	n comporta attività di profilazione		

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
160	gestione dati per attività di gestione e monitoraggio della posta istituzionale del Segretario Generale	07/04/2023	07/04/2023
gestione e moni	toraggio della posta istituzionale de	el Segretario Generale	
		emea tribula	
Trattamento eff	fettuato come		
Non indicato			
Titolare		7. ma.59 is 3. s	
Città Metropolita	na di Palermo	and the second second	
Responsabile o	della protezione dei dati	100 000 000 000 000 000 000 000 000 000	
DELISA s.r.l., Ro	oberto Mastrofini	A SECTION	
Basi giuridiche	Thought Allen	NAME OF THE OWNER, AND THE OWNER, AN	
	n contratto di cui l'interessato è par	te	imate and a second
Unità			
Segreteria Gene	erale		
Diffusione			
Non viene effett	uata la diffusione dei dati		enologua)
Attività di valut	azione o assegnazione di un pur	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
	on comporta attività di profilazione	,	

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
161	Attività connesse all'ufficio del Segretario Generale, rapporti con Enti ed Autorità varie	07/04/2023	07/04/2023
Attività connesse	e all'ufficio del Segretario Generale	, rapporti con Enti ed A	utorità varie
Trattamento eff	ettuato come	unif de de la	Bagti satur.
Non indicato			
Titolare		a marketing and	Share a
Città Metropolita	na di Palermo		
Responsabile d DELISA s.r.l., Ro	ella protezione dei dati oberto Mastrofini		
Basi giuridiche			The second second second
Esecuzione di ur	n contratto di cui l'interessato è par	te	
Categorie di int		i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	con la dispusation
private; Dipende	Pubblica Amministrazione; Apparte nti di altre PP.AA; Legali rapprese ate e loro familiari	nenti all'organizzazione; ntanti di soggetti giuridio	Associazioni pubbliche e ii; Soci e amministratori d
Unità			179
Segreteria Gene	rale		a dealth
Diffusione		CONTRACTOR SERVICE	NUL SERVICE OF THE
Non viene effetti	uata la diffusione dei dati	A DESIGNATION TO THE	COLLEGE OF THE ACT OF THE
Attività di valut	azione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
	n comporta attività di profilazione		

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
162	Coordinamento dell'attività deliberativa degli organi istituzionali	07/04/2023	07/04/2023
Coordinamento d	dell'attività deliberativa degli organ	i istituzionali	
Trattamento effe	ettuato come		
Non indicato		OKT HER STREET	His books of the
Titolare			
Città Metropolita	na di Palermo		
Responsabile d	ella protezione dei dati	2017年1月1日	45 P. 1814 P. T. 1
DELISA s.r.l., Ro		iso ne a logovojajaja	BERT, BOLLEY
Basi giuridiche		The second of the second	
A A A A STATE OF THE PARTY OF T	un obbligo legale del Titolare		REVENIEN RABE
Esecuzione di un	n contratto di cui l'interessato è pa	rte	BUILD OF STREET STREET
Categorie di int	eressati	15 261	the Real Property and
Amministratori; A	Appartenenti a Pubblica Amministr	azione	
Unità		Land Control of the	
Segreteria Gene	rale		
Diffusione			
Non viene effettu	uata la diffusione dei dati		
Attività di valuta	azione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
Il trattamento no	n comporta attività di profilazione		

ID .	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
163	Rapporti con le Autorità Giudiziarie.	07/04/2023	07/04/2023
		Congressor	
Rapporti con le	Autorità Giudiziarie.	Medical and a special level and a second at the beautiful to	ricisfrague cabas esta accistos cabas esta accistos cabas
Trattamento ef	fettuato come		COLD UNISTORIAL
Non indicato		Sarias - Teatres	la atramatari 💎 🦠
Titalana		3	theathmenty!
Titolare Città Metropolita	ana di Palermo	The large of the strong of the	a contradiction of
Citta Metropolita	ana di Palemio	and the second	and any analysis of the
Responsabile	della protezione dei dati		
	coberto Mastrofini		a meanification of
	2 2 2 27 (0)	the Carlotte Carlotte Carlotte	D. COMPLEAS
Basi giuridiche		in the Helphan Charles (March	applements for the
	ın contratto di cui l'interessato è par		FIX.1
i rattamento ne	cessario per il perseguimento di un	iegittimo interesse del	Itolare
Categorie di in	teressati		
Autorità giudizia			aphir utivit
		a retropied to a state	code analy wold.
Unità			
Segreteria Gen	erale	edicautolitis a librar	DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF
- Comp	3 _ 350.000	N. T. Sanata et and State	o collection
Diffusione			
Non viene effet	tuata la diffusione dei dati		
Attività di valu	tazione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
	on comporta attività di profilazione		

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
164	Coordinamento e responsabilità dell'attività di rogito	07/04/2023	07/04/2023
adempimenti prel	responsabilità dell'attività di rog liminari e successivi all'attività ro ali, comunicazione alle autorità	ogatoria (quali: gestione e	vidimazione registro,
Trattamento effe	attuato come	9/9/2/01/2/19	
Non indicato	nuato como		
		700 - 10 m - 10	Smith .
Responsabile de	ella protezione dei dati	dimensi to the	alls constant of a
DELISA s.r.l., Ro	berto Mastrofini		
Basi giuridiche		168 and make formalik	ather decreed 9
	un obbligo legale del Titolare	AL DINGS LINE AS	
The second secon	contratto di cui l'interessato è p	parte	erimona see s
Unità	9 6 9 6	f ment variatistic	e i mariji d
Segreteria Gener	rale	an was mile expenses	
Cogreteria Ceriei	aio	Significan	
Diffusione			
Non viene effettu	ata la diffusione dei dati		
Attività di valuta	azione o assegnazione di un p	unteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsio
	n comporta attività di profilazione		omazione e previsio

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
165	Gestione rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti	07/04/2023	07/04/2023
Gestione rappo	rti con il Collegio dei Revisori dei C	onti	
Trattamento ef	fettuato come		
Non indicato		Sugar Brillian	Surfee majorities
Titolare			OTHER PART STATES
Città Metropolita	ana di Palermo		-14(ad)?
Responsabile	della protezione dei dati	Okaciju i Kritjeji i i	
	Roberto Mastrofini	street are the proof of the	ARTHURAN TORAN
Basi giuridiche		o Timenga S. J.	E SUHED I
A TOTAL PROPERTY OF THE PARTY O	ın contratto di cui l'interessato è pa	rte	Grand High Section 1
Categorie di in	torocoti	and I but was the first	3000年100日
Revisori	lieressau		office 1
Unità		22/2	CAN SEE FACILITY
Segreteria Gen	erale		
		at any country of	
Diffusione	and the second second		
Non viene effet	tuata la diffusione dei dati	THE THE THE THE TREE TO	
	tazione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
Il trattamento n	on comporta attività di profilazione		

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
166	Coordinamento sito" Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs 33/2013	07/04/2023	07/04/2023
gestione dati ne sensi del D.lgs 3	llo svolgimento dell'attività di coord 33/2013	dinamento sito" Amminis	trazione Trasparente" ai
Trattamento ef	fettuato come	e isos ettaitts	
Non indicato			
Titolare		TOTAL TO SER	ere deserta
Città Metropolita	ana di Palermo		
Responsabile o	della protezione dei dati	(845 to isaktorio atta	A Charles of the Control of the Cont
	oberto Mastrofini		
Basi giuridiche			totalk suipise 8
	n contratto di cui l'interessato è pa	arte	HIP OF BOYS CONSTRUCTION
		-1270000	ing the second
Unità			
Segreteria Gene	erale		
Diffusione		601	ensal tueraupe2
Non viene effett	uata la diffusione dei dati		
Attività di valu	tazione o assegnazione di un pu	ınteggio inclusiva di pr	ofilazione e previsione
Il trattamento no	on comporta attività di profilazione		

apinatika a ib avietikan on a antoromi bera e arangan a geologiany in aswina .

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
167	Attività inerenti la funzione di Responsabile della prevenzione, della corruzione e trasparenza	07/04/2023	07/04/2023

Coordinamento e gestione adempimenti connessi alla revisione e alla predisposizione del piano di prevenzione della corruzione; monitoraggio dell' attuazione delle misure di prevenzione di carattere generale previste nel Piano; monitoraggio dell'attuazione delle misure di prevenzione di carattere specifico; adempimenti istruttori per la predisposizione della relazione annuale anticorruzione; pianificazione, programmazione e attuazione dei controlli a campione dell'attuazione delle misure di prevenzione; consulenza giuridico-amministrativa agli Uffici della Città Metropolitana in ordine agli adempimenti attuativi delle previsioni prescrittive emanate in tema di prevenzione della corruzione. Ulteriori funzioni previste in capo all'unità organizzativa nel Piano Anticorruzione.

Trattamento effettuato come

Non indicato

Titolare

Città Metropolitana di Palermo

Responsabile della protezione dei dati

DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini

Basi giuridiche

Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte

Categorie di interessati

Amministratori; Dipendenti; Dirigenti

Unità

Segreteria Generale

Diffusione

Non viene effettuata la diffusione dei dati

Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione

Il trattamento non comporta attività di profilazione

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
168	attività di tenuta e aggiornamento del registro Accesso Civico	07/04/2023	07/04/2023
Tenuta e aggiorn	namento del registro Accesso Civi	co	
Trattamento effo	ettuato come	gartist is a sur resultation to Tighteen and to read to the	
Non indicato	Sea were a set of the seasons	as house anomar	
Titolare	MERCHANT CONTRACTOR OF THE STATE	regirer as a contract contract of the contract	ur i malkum tiketi. H
Città Metropolita	na di Palermo	10 - 10 2 1-160 - 1 82 6700 9	Business and the second
DELISA s.r.l., Ro Basi giuridiche Esecuzione di un	oberto Mastrofini n contratto di cui l'interessato è pa	rte	
Categorie di int			
	sociazioni di categoria; Associazio ni non residenti; Commercianti, es		
Unità		8767 - P. S. M.	
Segreteria Gene	rale	115.84516	has I is a second
Diffusione		The Real Property	
Non viene effettu	uata la diffusione dei dati		
		ntaggia inglusiya di na	afilaniana a nuovialana
Attività di valuta	azione o assegnazione di un pu	nteggio inclusiva di pr	omazione e previsione

ID.	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
169	Attività inerenti il rispetto della privacy e degli obblighi di pubblicità e trasparenza	07/04/2023	07/04/2023

Attività inerenti il rispetto della privacy e degli obblighi di pubblicità e trasparenza mediante sollecitazione delle società e degli enti partecipati in ordine agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, e pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'ente (ex D.Lgs 33/2013), dei dati relativi agli enti partecipati (art. 22 D.lgs. n. 33/2013) e quelli relativi ai compensi degli amministratori nominati dall'Ente; delle dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità rese, ai sensi del D.lgs. n. 3912013, dai soggetti incaricati presso le società e gli enti partecipati e degli atti predisposti dall'Ufficio

Trattamento effettuato come

Non indicato

Responsabile della protezione dei dati

DELISA s.r.l., Roberto Mastrofini

Basi giuridiche

Adempimento di un obbligo legale del Titolare

Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte

Categorie di interessati

Amministratori; Dipendenti; Dirigenti

Unità

Segreteria Generale

Diffusione

Non viene effettuata la diffusione dei dati

Attività di valutazione o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione

Il trattamento non comporta attività di profilazione

ID	Nome	Data di creazione	Data dell'ultima modifica
17	Attività gestionale direzione generale e coordinamento dirigenti	15/05/2019	03/02/2023
The state of the s		5 TANKANDO I	
		and at cartier of	
Attività gestionale	direzione generale e coordiname	ento dirigenti	rank alkin
A STANDARD TO BE	organica deposable o a companie a e a compresentado a destado escar	is not also be through the	9 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
Modalità del tratta	amento	en i i ililia kalipa	Straffback to the
cartaceo; informati	zzato	Giffact and marketings	And the second second
	NOTE OF STREET	La Real Lance (1976) ID 5-3	had below
Trattamento effet Non indicato	tuato come		
INOT ITICICALO		Spirit Thirtie	8.9 (48.20.18 18.30)
Titolare			
Città Metropolitana	di Palermo	reh ing anglandan affe	reliabating of
		hipsel/sequil	in a second
STATE OF THE PERSON OF THE PER	la protezione dei dati		
DELISA s.r.l., Rob	erto Mastrofini		an a second
			램/경구 : ^^ (100 전) 이 사람들은 100 (100 Head) (1
Origine dei dati	-1922 (1989)	and the latest that a	
Origine dei dati Raccolti presso l'in	teressato	spini – hodestigs	
	teressato	Spirit - Indication	
Raccolti presso l'in Finalità del tratta	mento	codes to stanting of the code	
Finalità del trattal Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico		iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n	e e da organi di vigilanza
Finalità del trattal Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale di	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a c blare, ed indicativamente, in ade	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n	e e da organi di vigilanza
Finalità del trattal Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale di Basi giuridiche	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a colare, ed indicativamente, in ade	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n	e e da organi di vigilanza
Finalità del trattar Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di ui	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a co blare, ed indicativamente, in adel e direzione generale e coordinar n obbligo legale del Titolare	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di ui Consenso libero e Esecuzione di un o	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a ci blare, ed indicativamente, in ader e direzione generale e coordinar n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n nento dirigenti	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di ui Consenso libero e Esecuzione di un o	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a colare, ed indicativamente, in adel e direzione generale e coordinare n obbligo legale del Titolare informato	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n nento dirigenti	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di un Consenso libero e Esecuzione di un of Esecuzione di un of	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a ci blare, ed indicativamente, in ader e direzione generale e coordinar n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n nento dirigenti	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di un Consenso libero e Esecuzione di un o Esecuzione di un o Categorie di dati	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a ci blare, ed indicativamente, in ader e direzione generale e coordinar n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n nento dirigenti	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di un Consenso libero e Esecuzione di un o Esecuzione di un o Categorie di dati	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a ci blare, ed indicativamente, in ader e direzione generale e coordinar n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico contratto di cui l'interessato è par	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n mento dirigenti	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di un Consenso libero e Esecuzione di un o Esecuzione di un o Categorie di dati	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a ci blare, ed indicativamente, in adel e direzione generale e coordinar n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico contratto di cui l'interessato è par	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n mento dirigenti rte à/possessi	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di un Consenso libero e Esecuzione di un o Esecuzione di un o Categorie di dati	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a colare, ed indicativamente, in adel e direzione generale e coordinare n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico contratto di cui l'interessato è par Identificativi Beni/propriet Istruzione/Cu	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n mento dirigenti rte à/possessi	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di un Consenso libero e Esecuzione di un o Esecuzione di un o Categorie di dati	mento bblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a colare, ed indicativamente, in adel e direzione generale e coordinare n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico contratto di cui l'interessato è par Identificativi Beni/propriet Istruzione/Cu Famiglia Lavoro	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n mento dirigenti rte à/possessi ultura	e e da organi di vigilanza
Finalità del tratta Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di un Consenso libero e Esecuzione di un o Esecuzione di un o Categorie di dati	mento oblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a colare, ed indicativamente, in adel e direzione generale e coordinare n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico contratto di cui l'interessato è par Identificativi Beni/propriet Istruzione/Cu Famiglia Lavoro Carattefistich	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n mento dirigenti rte à/possessi ultura	e e da organi di vigilanza
Finalità del trattal Adempimento di ol esecuzione di disp controllo; in partico attività gestionale d Basi giuridiche Adempimento di ul Consenso libero e Esecuzione di un o	mento oblighi previsti da leggi, da regol osizioni impartite da autorità a colare, ed indicativamente, in adel e direzione generale e coordinare n obbligo legale del Titolare informato compito di interesse pubblico contratto di cui l'interessato è par Identificativi Beni/propriet Istruzione/Cu Famiglia Lavoro Carattefistich	iò legittimate dalla Legg mpimento alla vigente n mento dirigenti rte à/possessi ultura ne fisiche e vita/comportamento	e e da organi di vigilanza

Trasferimenti e comuni	icazioni di dati
	Oiv, Revisori dei conti; Corte dei conti
Posizione geografica	Intra-UE
Unità	
Segreteria Generale	
Diffusione	
Non viene effettuata la d	liffusione dei dati
Attività di valutazione d	o assegnazione di un punteggio inclusiva di profilazione e previsione
Il trattamento non compo	orta attività di profilazione